



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



กลุ่มบริหารงานบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ มีนโยบายด้านการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ รongรับภารกิจตามแผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๘๐) โดยยึดหลักการ กระจายอำนาจระบบคุณธรรม และหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการมีความคล่องตัว ภายใต้ กฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ ผู้ปฏิบัติได้รับการพัฒนา มีความรู้ความสามารถ มีขวัญ กำลังใจ นำไปสู่การบริหารงานครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารงาน มุ่งผลสัมฤทธิ์ ซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้จัดทำรายงาน ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นข้อมูลในการปฏิบัติงาน ต่อไป

กลุ่มบริหารงานบุคคล

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑	๔
๑. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา	
๒. จำนวนนักเรียน	
๓. จำนวนบุคลากรที่จ้างโดยใช้เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ หรือเงินบำรุงการศึกษา	
ส่วนที่ ๒ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๘
ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๒
ภาคผนวก	๑๙
- ตัวอย่างของการดำเนินการ	
- รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ	

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

๑. จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	จำนวน			หมายเหตุ
			ตำแหน่งที่มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	รวม	
๑	ครูผู้ช่วย	-	๔๑๑	-	๔๑๑	
๒	ครู	-	๑,๐๐๕	๘๔	๑,๐๘๙	
๓	ครู	ชำนาญการ	๕๗๗	-	๕๗๗	
๔	ครู	ชำนาญการพิเศษ	๓๒๐	-	๓๒๐	
๕	ครู	เชี่ยวชาญ	-	-	-	
๖	ครู	เชี่ยวชาญพิเศษ	-	-	-	
๗	รอง ผอ.สถานศึกษา	-	๓	๔	๗	
๘	รอง ผอ.สถานศึกษา	ชำนาญการ	๑๗	-	๑๗	
๙	รอง ผอ.สถานศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	๘	-	๘	
๑๐	รอง ผอ.สถานศึกษา	เชี่ยวชาญ	-	-	-	
๑๑	ผอ.สถานศึกษา	-	-	๑๒	๑๒	
๑๒	ผอ.สถานศึกษา	ชำนาญการ	๑๒	-	๑๒	
๑๓	ผอ.สถานศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	๑๓๙	-	๑๓๙	
๑๔	ผอ.สถานศึกษา	เชี่ยวชาญ	๒	-	๒	
๑๕	ผอ.สถานศึกษา	เชี่ยวชาญพิเศษ	-	-	-	
๑๖	ผอ.สพท.	ชำนาญการพิเศษ	-	-	-	
๑๗	ผอ.สพท.	เชี่ยวชาญ	๑	-	๑	
๑๘	ผอ.สพท.	เชี่ยวชาญพิเศษ	-	-	-	
๑๙	รอง ผอ.สพท.	ชำนาญการ	-	-	-	
๒๐	รอง ผอ.สพท.	ชำนาญการพิเศษ	๓	-	๓	
๒๑	รอง ผอ.สพท.	เชี่ยวชาญ	-	-	-	
๒๒	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการ	๖	๘	๑๔	
๒๓	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการพิเศษ	๘	-	๘	
๒๔	ศึกษานิเทศก์	-	-	-	-	
๒๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๒	๑	๓	
๒๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๑	-	๑	
๒๗	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๓	-	๓	
๒๘	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	๒	๑	๓	
๒๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๒	-	๒	
๓๐	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๑	-	๑	

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	จำนวน			หมายเหตุ
			ตำแหน่งที่มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	รวม	
๓๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๑	-	๑	
๓๒	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๑		๑	
๓๓	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	๒	-	๒	
๓๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	-	๒	๒	
๓๕	นักประชาสัมพันธ์	ปฏิบัติการ	๑	-	๑	
๓๖	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๑	-	๑	
๓๗	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๔	๑	๕	
๓๘	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	๒	๑	๓	
๓๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๒	-	๒	
๔๐	นิติกร	ชำนาญการ	๒	-	๒	
๔๑	พนักงานราชการ	-	๑	-	๑	
๔๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๑	-	๑	
๔๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑	๒	๓	
๔๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	๑	-	๑	
๔๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	-	๑	
๔๖	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๔	-	๔	
๔๗	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	๒	-	๒	
๔๘	พนักงานราชการ	-	๑	-	๑	
๔๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๒	-	๒	
๕๐	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการพิเศษ	๑	-	๑	
๕๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	-	-	-	
รวม			๒,๕๕๔	๑๑๖	๒,๖๗๐	

หมายเหตุ ข้อมูลกลุ่มบริหารงานบุคคล

2. จำนวนนักเรียน

ลำดับที่	ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน (คน)	หมายเหตุ
๑	อนุบาล ๑	๔๖๗	
๒	อนุบาล ๒	๓,๐๙๗	
๓	อนุบาล ๓	๓,๒๕๔	
รวม		๖,๘๑๘	
ประถมศึกษา			
๑	ประถมศึกษาปีที่ ๑	๓,๔๐๘	
๒	ประถมศึกษาปีที่ ๒	๓,๕๕๐	
๓	ประถมศึกษาปีที่ ๓	๓,๖๖๑	
๔	ประถมศึกษาปีที่ ๔	๓,๘๖๑	
๕	ประถมศึกษาปีที่ ๕	๔,๐๙๙	
๖	ประถมศึกษาปีที่ ๖	๔,๑๒๓	
รวม		๒๒,๓๐๒	
ลำดับที่	ระดับ	จำนวน(คน)	หมายเหตุ
มัธยมศึกษาตอนต้น			
๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑,๕๙๒	
๒	มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑,๖๐๔	
๓	มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑,๔๗๑	
รวม		๔,๖๖๗	
มัธยมศึกษาตอนปลาย			
๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑๔๖	
๒	มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑๕๔	
๓	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑๐๙	
รวม		๔๐๙	
รวมทั้งสิ้น		๓๔,๕๙๖	

หมายเหตุ ข้อมูลจากข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา (10 มิถุนายน 2566) กลุ่มนโยบายและแผน

3. จำนวนบุคลากรที่จ้างโดยใช้เงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร				หมายเหตุ
		รวม (คน)	เงินงบประมาณ (คน)	เงินนอก งบประมาณ (คน)	เงินบำรุง การศึกษา (คน)	
๑	พนักงานราชการ ครูผู้ช่วย	๓๖	๓๖	-	-	
๒	พนักงานขับรถ	๑	๑	-	-	
๓	ครูผู้ทรงคุณค่า	๑	๑	-	-	
๔	ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต	๒๐	๒๐	-	-	
๕	ครูวิทย์ คณิตฯ	๕	๕	-	-	
๖	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	๔๕	๔๕	-	-	
๗	ธุรการโรงเรียน (งบ ๑๕,๐๐๐)	๖๑	๖๑	-	-	
๘	ธุรการ (งบ ๙,๐๐๐)	๗๑	๗๑	-	-	
๙	นักการภารโรง	๑๒๕	๑๒๕	-	-	
๑๐	พนักงานรักษาความปลอดภัย	๒	๒	-	-	
๑๑	แม่บ้านทำความสะอาด	๒	๒	-	-	
๑๒	บุคลากรอัตราจ้างในสำนักงาน	๕	๕	-	-	
๑๓	พนักงานราชการ(นักจิตวิทยา)	๑	๑	-	-	
๑๔	พนักงานราชการ(กลุ่มบุคคล)	๑	๑	-	-	
รวม		๓๗๖	๓๗๖	-	-	

หมายเหตุ ข้อมูลจากทะเบียนคุมของกลุ่มบริหารงานบุคคล

ส่วนที่ ๒ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

การบริหารทรัพยากรบุคคล ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ มีนโยบายมุ่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของหน่วยงาน โดยยึดหลักการกระจายอำนาจ ระบบคุณธรรมและหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้การบริหารจัดการมีความคล่องตัว เกิดความอิสระในการปฏิบัติงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการ ผู้ปฏิบัติได้รับการพัฒนา มีความรู้ความสามารถ มีขวัญกำลังใจ นำไปสู่การบริการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนต่อไป จึงกำหนดนโยบายด้านต่างๆ ดังนี้

๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง

กำหนดนโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลังเพื่อให้การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาเป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดำเนินการดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๑ ปี และจัดทำแผนอัตรากำลังตามความต้องการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้าง กรอบอัตรากำลังให้สามารถรองรับภารกิจตามความรับผิดชอบและความเหมาะสม

๑.๒ ดำเนินการวิเคราะห์อัตรากำลังที่ต้องใช้ทดแทนการสูญเสีย และกำหนดความต้องการที่จะใช้บุคลากรและจัดทำข้อมูล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในระยะสั้นและระยะยาว

๑.๓ ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการและลูกจ้างตามกรอบอัตรากำลังที่ว่าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือเพื่อทดแทนอัตรากำลังที่ออกจากราชการ เช่น เกษียณอายุราชการ ลาออก หรือโอนย้าย เป็นต้น และมุ่งเน้นให้มีอัตรากำลังว่างไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตรากำลังทั้งหมด

๒. นโยบายด้านการสรรหาคandidateคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

กำหนดนโยบายด้านการสรรหา คandidate คนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน ตามคุณลักษณะตามมาตรฐานตำแหน่งที่กำหนด โดยการสรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มาปฏิบัติงาน ดังนี้

๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร ในการคัดเลือกข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ทั้งข้าราชการ และลูกจ้างชั่วคราว เพื่อให้การดำเนินงานสรรหาและเลือกสรร ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ สอดคล้องตามภารกิจและความรับผิดชอบ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ

๒.๒ การสรรหาประธานชมรมผู้บริหารสถานศึกษา

๒.๓ การสรรหาครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน

๒.๔ ผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

๒.๓ การสรรหาบุคลากรอัตรากำลังปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

พระนครศรีอยุธยา เขต ๑

๓. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ดำเนินการวางแผนการพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีผลสัมฤทธิ์ที่สูงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อสร้างความมั่นคงและความก้าวหน้าในอาชีพ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายในการดำเนินการจนบรรลุเป้าประสงค์ ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ จัดให้มีการทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล : Individual Development Plan (IDP) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สอดคล้องตามความจำเป็น และความต้องการและติดตามการดำเนินการตามแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล

๓.๒ ศึกษา วิเคราะห์ ความต้องการความจำเป็นในการพัฒนา เสริมสร้างศักยภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมจัดเก็บข้อมูลการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง

๓.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนา เสริมสร้างศักยภาพ ของแต่ละบุคคล ด้วยวิธีที่หลากหลาย โดยยึดแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล : Individual Development Plan (IDP) เป็นเป้าหมายในการพัฒนา ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาโดยการศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การศึกษาดูงาน การฝึกอบรม เป็นต้น

๓.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานตำแหน่ง ที่กำหนดให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะที่เหมาะสม

๓.๕ ส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามโครงการ “คนดีศรีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑”

๔. นโยบายด้านการสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ

กำหนดให้มีนโยบายทางด้านการสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ ดำเนินการดังนี้

๔.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะชำนาญการ การเปลี่ยนตำแหน่งและสายงาน ฯลฯ

๔.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะในสมรรถนะตามหลักสูตรต่าง ๆ ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานภายนอก

๔.๓ จัดโครงการ กิจกรรมในรูปแบบที่หลากหลาย เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

๕. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

กำหนดให้มีนโยบายทางด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ และสร้างบรรยากาศในการทำงานตลอดจนการใช้เทคโนโลยีมาใช้ในการบริการ เพื่ออำนวยความสะดวกและสร้างความประทับใจ รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส ใส่ใจบริการ ดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ บริการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล/ค่าการศึกษาบุตร (One stop service) จะมีการให้บริการให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

๕.๒ ให้บริการในเรื่อง การพระราชทานเพลิงศพ การขอสำเนา ก.พ.๗ การขอหนังสือรับรอง แบบ One stop service

๕.๓ บริการจุดเช็คอินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

๕.๔ จัดสำนักงานนำอยู่ ปรับภูมิทัศน์ทั้งภายในและภายนอกอาคารสำนักงาน

๖. นโยบายด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

กำหนดนโยบายด้านการสรรหาบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งงาน และให้ได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ครบตามจำนวนที่ต้องการ ดังนี้

๖.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ มีการดำเนินการสรรหาและคัดเลือกด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ปราศจากการทุจริต

๖.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งงาน และให้ได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ครบตามจำนวน

๖.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่าน บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์และ Facebook youtube.aya๑ ไลน์ ของหน่วยงาน

๗. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการเพื่อให้สามารถดำเนินการบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวกับการประเมินผล การปฏิบัติราชการเพื่อการเลื่อนเงินเดือนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และเกิดประสิทธิผลทั้งด้านการกำกับ ติดตาม และการเสริมสร้างประสิทธิภาพ การปฏิบัติราชการ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ดังนี้

๗.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานบริหารสถานศึกษา โดยมีรายละเอียดของข้อตกลงเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

๗.๑.๑ องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

๗.๑.๒ องค์ประกอบที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๗.๑.๓ นโยบายการจัดการศึกษา ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

๗.๑.๔ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาครู ให้รับรางวัล “คนดีศรีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑”

๗.๑.๕ พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนให้โรงเรียนเข้าประกวดและได้รับรางวัลจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานภายนอก

๗.๑.๖ ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาครูและนักเรียน ให้เรียนในระบบออนไลน์ ในสถานการณ์การติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)

๗.๑.๗ ภาวะความเป็นผู้นำและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

๗.๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปฏิบัติงาน บนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ โดยมีการกำหนดแบบประเมินการปฏิบัติราชการและผลสัมฤทธิ์ของงาน ดังนี้

๗.๒.๑ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลของผู้รับการประเมิน เพื่อระบุรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้รับการประเมิน

๗.๒.๒ ส่วนที่ ๒ สรุปผลการประเมิน องค์ประกอบการประเมินมี ๒ องค์ประกอบ คือ
 องค์ประกอบที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (นำมาจากแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน)
 องค์ประกอบที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (นำมาจากแบบประเมินสมรรถนะ)

๗.๒.๓ ส่วนที่ ๓ แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล (ความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ) ที่ต้องได้รับการพัฒนา ซึ่งผู้ประเมินและผู้รับการประเมินร่วมกันจัดทำแผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการ

๗.๒.๔ ส่วนที่ ๔ การรับทราบผลการประเมิน ผู้รับการประเมินลงนามรับทราบผลการประเมิน

๗.๒.๕ ส่วนที่ ๕ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป กลั่นกรองผลการประเมินแผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการ และให้ความเห็น

๗.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว เป็นไปตามวิธีการ/หลักเกณฑ์/แนวปฏิบัติ ที่สำนักงาน ก.ค.ศ.และ สพฐ. กำหนด

๘. นโยบายด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ มีการส่งเสริมจริยธรรมและให้ความรู้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ดำเนินการดังนี้

๘.๑ ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในเรื่องพฤติกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการมีคุณธรรม

๘.๒ ส่งเสริมให้ข้าราชการมีจิตสำนึกและค่านิยม ในการปฏิบัติราชการให้มีคุณธรรม และรับผิดชอบในการป้องกันการทุจริต

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

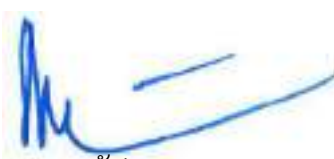
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

การดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล จนสำเร็จลุล่วงเป็นรูปธรรม เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

เรื่องดำเนินการ	จำนวน		ภาคผนวก
	ครั้ง	ราย	หน้า
๑. การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒	๓,๖๑๒	
๒. การควบคุม จัดทำทะเบียนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษาอื่น พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว (ที่เป็นตำแหน่งหน้าที่ครู)	๒	๑,๙๒๐	
๓. การควบคุมจัดทำเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ.กำหนด	๑	๕๓	
๔. การตัดโอน การกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น เฉพาะกรณีอัตราว่าง การเกลี้ยพนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว (ที่เป็นตำแหน่งหน้าที่ครู)	๑	๖๔	
๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง การจัดสรรอัตรา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา บุคลากร ทางการศึกษาอื่น พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว (ที่เป็นตำแหน่งหน้าที่ครู)	๒	๘๔	
๖. ปฏิบัติงานในงานแต่งตั้ง ย้าย ที่เกี่ยวกับ			
๖.๑ การดำเนินการเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูฯ	๒	-	
๖.๒ ดำเนินการขอและพิจารณาย้ายภายในและระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา			
- สายงานบริหารการศึกษา	๑	๒	
- สายงานบริหารสถานศึกษา	๓	๕๓	
- สายงานการสอน ตำแหน่งครู	๒	๔๑๙	
- สายงานนิเทศการศึกษา	-	-	
- สายงานบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค(๒)	๓	๑๕	
๖.๓ การแต่งตั้ง ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ ขอย้ายทั้งภายในและระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา			
- สายงานบริหารการศึกษา	๑	๒	
- สายงานบริหารสถานศึกษา	๓	๒๖	
- สายงานการสอน ตำแหน่งครู	๒	๒๑๕	
- สายงานนิเทศการศึกษา	-	-	
- สายงานบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค(๒)	๓	๗	
๖.๔ ดำเนินการสรรหาและสอบแข่งขันครูผู้ช่วย/พนักงานราชการ	๒	๑,๗๕๐	

เรื่องดำเนินการ	จำนวน		ภาคผนวก
	ครั้ง	ราย	หน้า
๖.๕ การแต่งตั้ง/ย้าย กรณีตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามตัวไปตั้งในหน่วยงานทางการศึกษาใหม่ ทั้งภายในและระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	-	-	
- สายงานบริหารการศึกษา	-	-	
- สายงานบริหารสถานศึกษา	-	-	
- สายงานการสอน ตำแหน่งครู	-	-	
- สายงานนิเทศการศึกษา	-	-	
- สายงานบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค(๒)	-	-	
๗. การช่วยราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			
- สายงานบริหารการศึกษา	-	-	
- สายงานบริหารสถานศึกษา	-	-	
- สายงานการสอน ตำแหน่งครู	๔	๔	
- สายงานนิเทศการศึกษา	-	-	
- สายงานบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค(๒)	-	-	
๘. การบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีทั่วไป/กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ			
- ผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งครูผู้ช่วย	๔	๑๒	
- ผู้ได้รับการคัดเลือก ตำแหน่งครูผู้ช่วย	-	-	
๙. การแต่งตั้งครูผู้ช่วยซึ่งผ่านการประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ให้ดำรงตำแหน่งครู	๖	๘๕	
๑๐. การแต่งตั้งรักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถานศึกษา	๖๐	๑๘๐	
๑๑. การอนุมัติลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้สอน และเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	๑	๑๖๗	
๑๒. การเกษียณอายุราชการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑	๖๐	
๑๓. การเบิกจ่ายตรงเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๒	๕,๘๐๐	
๑๔. การจัดทำข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการครูและลูกจ้างประจำ	๔๕	๔,๕๓๒	
๑๕. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒	๓,๙๔๐	
๑๖. การดำเนินการขอเพิ่มวุฒิ	๗	๒๑	
๑๗. การดำเนินการขอเปลี่ยนแปลงประวัติ	๑๓	๒๒	
๑๘. การขอยกเว้นการเกณฑ์ทหาร	๕	๘	
๑๙. การขอพระราชทานเพลิงศพ	๒	๒	
๒๐. การขออนุญาตลาสิกขาและลาพักศึกษาไปต่างประเทศ	๕๗	๑๑๓	
๒๑. การขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา	๒	๓๐๙	
๒๒. การคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์	๔	๔๗	
๒๓. การดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวข้าราชการ/บำนาญ/ลูกจ้าง	๔๔๐	๔๔๐	
๒๔. การดำเนินการออกหนังสือรับรองบุคคล	๓๓	๓๔	
๒๕. การบริการให้ยืม ก.พ.๗, ก.ค.๑๖ และรับรองสำเนาถูกต้อง	๒,๒๔๓	๒,๒๔๓	

เรื่องดำเนินการ	จำนวน		ภาคผนวก
	ครั้ง	ราย	หน้า
๒๖. การดำเนินการขอลาออกจากราชการ	๖	๖	
๒๗. การดำเนินการเกี่ยวกับการถึงแก่กรรม	๑	๑	
๒๘. ดำเนินและพิจารณาให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะชำนาญการ	๙	๒๕๘	
๒๙. ดำเนินการขอและพิจารณาให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	๑๐	๙๘	
๓๐. ดำเนินการขอและพิจารณาให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ (ทบพวน ๖๑๓)	-	-	
๓๑. ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา			
๑) โครงการประชุมสัมมนาการพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑	๙๐๐	
๒) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านการบันทึกข้อมูลระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน CCT	๑	๑๗๖	
๓) โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑	๑๗๖	
๔) โครงการนิเทศ “KRUNGKAO ๑” สร้างคุณภาพ สร้างศรัทธา สร้างนักเรียนเก่ง ดี มีจิตอาสา พัฒนาสู่ความเป็นหนึ่ง	๑	๒,๑๐๐	
๕) โครงการเสริมสร้างความรู้สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน	๑	๖๐	
๖) โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับประถมศึกษา	๑	๑๐๘	
๗) โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับปฐมวัย	๑	๑๗๖	
๘) โครงการขับเคลื่อนกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning	๑	๑,๗๓๕	
๙) โครงการเตรียมความพร้อมผู้เรียน สู่การยกระดับประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) จัดอบรมในรูปแบบออนไลน์	๑	๖๐	
๑๐) โครงการขับเคลื่อนการนำผลการประเมินไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการวัดและประเมินผลในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) จัดอบรมรูปแบบออนไลน์	๑	๑๕๓	



(นางกัลยา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

ผู้รายงาน

การจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อโครงการ/กิจกรรม (๑)	ผลการดำเนินงาน (๒)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (๓)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๔)	ข้อมูล อัตรากำลัง จำแนกตาม ประเภท ตำแหน่ง (๕)	จำนวนผู้ เข้ารับ การ ฝึกอบรม หรือ พัฒนา (๖)	ปัญหาและ อุปสรรค (๗)	ข้อเสนอแนะ (๘)
๑.ประชุมสัมมนาการ พัฒนาการปฏิบัติงานใน หน้าที่ของข้าราชการครู คนดีศรี สพป. พระนครศรีอยุธยา เขต ๑	ข้าราชการครูที่ได้รับการพัฒนา จำนวน ๙๐๐ คน มีความตระหนักใน บทบาทและหน้าที่ของตนเองโดย คำนึงประโยชน์นักเรียนและโรงเรียน เป็น และมีขวัญกำลังใจ มีความ ภาคภูมิใจในการปฏิบัติงาน ซึ่งเกิด ประโยชน์ต่อผู้เรียน มีความ รับผิดชอบ มีเป้าหมายในการทำงาน	ได้รับ งบประมาณ ๑๕๒,๗๒๕ บาท ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ๑๕๑,๖๕๑ บาท	๑ วัน (๒๐ ม.ค. ๒๕๖๖)	ผอ.รร. จำนวน ๑๑๙ คน/ ข้าราชการครู จำนวน ๕๗๒ คน/บุคลากร ในสำนักงาน เขต จำนวน ๕๘ คน / ลูกจ้าง จำนวน ๑๕๑ คน	๙๐๐ คน	ไม่มี	ควร ดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการ พัฒนาการ ปฏิบัติงาน และสร้าง ความสามัคคี ของบุคลากร ในหน่วยงาน
๒.โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการเพื่อพัฒนา ศักยภาพครูและบุคลากร ทางการศึกษา ด้านการ บันทึกข้อมูลระบบ ปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ยากจน CCT	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ในการคัดกรองนักเรียนยากจนที่ ถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด และ สถานศึกษาสามารถคัดกรองนักเรียน ยากจนและบันทึกข้อมูลผ่านระบบ ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน หรือ ระบบ CCT ได้ครบถ้วนถูกต้องตาม เกณฑ์ที่กำหนด	ได้รับ งบประมาณ ๓๗,๐๐๐ บาท ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ๓๖,๙๘๕.๒๐ บาท	๑ วัน (๓๐ ม.ค. ๒๕๖๖)	ข้าราชการครู จำนวน ๑๗๖ คน	๑๗๖ คน	สถานที่ใน การจัดอบรม มีความคับ แคบเกินไป	ความแบ่งการ จัดการอบรม เป็น ๒ รุ่น เพื่อให้สถานที่ เพียงพอต่อผู้ เข้ารับการ อบรม ๒.ควรมีการ ประสานการ จัดส่ง เครื่องดื่มและ อาหารว่างให้ ชัดเจน

การจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ต่อ)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม (๑)	ผลการดำเนินงาน (๒)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (๓)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๔)	ข้อมูล อัตรากำลัง จำแนกตาม ประเภท ตำแหน่ง (๕)	จำนวนผู้ เข้ารับ การ ฝึกอบรม หรือ พัฒนา (๖)	ปัญหาและ อุปสรรค (๗)	ข้อเสนอแนะ (๘)
๓.โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ดำเนินการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการแก่สถานศึกษา ซึ่งปัจจุบันได้เข้าใช้บริการ Cloud Server เพื่อจัดเก็บข้อมูลในการบริหารงาน ซึ่งได้รวบรวมข้อมูลสำคัญทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เช่น ระบบสนับสนุนการบริหารจัดการระบบเงินเดือน และข่าวประชาสัมพันธ์	ได้รับ งบประมาณ ๑๔๐,๐๐๐ บาท ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ๑๔๐,๐๐๐ บาท	๑ วัน	ข้าราชการครู จำนวน ๑๗๖ คน	๑๗๖ คน	ไม่มี	ไม่มี
๔.โครงการนิเทศ “KRUNGKAO๑” สร้างคุณภาพ สร้างศรัทธา สร้างนักเรียนเก่ง ดี มีจิตอาสา พัฒนาสู่ความเป็นหนึ่ง	ส่งผลให้สถานศึกษา ผู้บริหาร ครูและนักเรียนได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือในการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการศึกษาทุกด้าน	ได้รับ งบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาท ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาท	ตลอดทั้ง ปีงบประมาณ	ผอ.ร.ร. จำนวน ๑๗๖ คนข้าราชการ ครู จำนวน ๑,๙๒๔ คน	๒,๑๐๐ คน	ไม่มี	ปีงบประมาณ ต่อไป จะ พัฒนาการ ดำเนินงาน โครงการให้ เกิด ประสิทธิภาพ และเป็น ประโยชน์ต่อ การศึกษา
๕.โครงการเสริมสร้างความรู้สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน	เจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียนมีความเข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมายรวมถึงเข้าใจในขั้นตอนวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานการเงิน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ได้อย่างถูกต้องและสามารถนำไปปรับใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ได้รับ งบประมาณ ๔๕,๐๐๐ บาท ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ๔๒,๙๑๓.๖๐ บาท	๑ วัน	เจ้าหน้าที่ การเงิน โรงเรียน จำนวน ๑๗๖ คน	๑๗๖ คน	เจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ความสามารถเข้าใจระเบียบในการปฏิบัติงาน	เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรในสถานศึกษา จึงต้องได้รับการพัฒนาและจัดอบรมทุกปี

การจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ต่อ)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม (๑)	ผลการดำเนินงาน (๒)	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรรและ ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ (๓)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๔)	ข้อมูล อัตรากำลัง จำแนกตาม ประเภท ตำแหน่ง (๕)	จำนวนผู้ เข้ารับ การ ฝึกอบรม หรือ พัฒนา (๖)	ปัญหาและ อุปสรรค (๗)	ข้อเสนอแนะ (๘)
๖.โครงการ นักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับ ประถมศึกษา	ครูผู้สอนสาระวิทยาศาสตร์ที่เข้าร่วม โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับประถมศึกษาเข้ารับการอบรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และมีความพึง พอใจต่อการอบรมอยู่ในระดับมาก	ได้รับ งบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท (งบ สพฐ.) ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท	๑ วัน (๘-๑๐ ส.ค. ๖๖)	ข้าราชการครู จำนวน ๑๐๘ คน	๑๐๘ คน	ไม่มี	ไม่มี
๗.โครงการ นักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับ ปฐมวัย	ข้าราชการครูผู้ผ่านการอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการ อบรมไปใช้ในการจัดกิจกรรมการ ทดลองทางวิทยาศาสตร์ให้แก่เด็ก ปฐมวัย โดยนำกิจกรรมการทดลอง ไปบูรณาการร่วมกับการจัดกิจกรรม ตามแผนการจัดประสบการณ์สำหรับเด็ก ปฐมวัย ส่งผลให้เด็กปฐมวัยได้รับ ประสบการณ์ตรง และสถานศึกษา สามารถส่งผลงานเพื่อขอรับตรา พระราชทาน	ได้รับ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท (งบ สพฐ.) ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	๑ วัน (๒๔ ก.ย.๖๖)	ข้าราชการครู จำนวน ๑๗๖ คน	๑๗๖ คน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร มีจำนวน จำกัดจึงไม่ สามารถจัด อบรมครูได้ ทั้งหมด	ดำเนินการจัก ส่งแนวทางการ ดำเนินงานให้ ครูผู้ที่ยังไม่ผ่าน การอบรม ได้ ศึกษาและสร้าง ความเข้าใจใน เบื้องต้นเพื่อใช้ ในกิจกรรมบ้าน นักวิทยาศาสตร์ น้อย
๘.โครงการขับเคลื่อน กระบวนการเรียนรู้ แบบ Active Learning	ข้าราชการครูในสังกัดสามารถ จัดการเรียนรู้ที่ตรงกับทักษะ ความสามารถของผู้เรียน ได้รับการ พัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ผ่าน กิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning พร้อมทั้งเชื่อมโยงสื่อนวัต กรรมทรัพยากรและองค์ความรู้ไป ประยุกต์ใช้ตามบริบทพื้นที่ด้วย รูปแบบและระบบที่เข้าถึงสะดวก และมีคุณภาพ	ได้รับ งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท (งบ สพฐ.) ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ๓๙,๙๐๐ บาท	๑ วัน (๒๗ มี.ย.๖๖)	ผู้บริหาร การศึกษา จำนวน ๔ คน/ ศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑๑ คน/ผอ.รร. จำนวน ๑๓๕ คน/ ข้าราชการครู จำนวน ๑,๕๘๐ คน	๑,๗๓๕ คน	ไม่มี	ไม่มี

การจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ต่อ)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม (๑)	ผลการดำเนินงาน (๒)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และผลการใช้จ่าย งบประมาณ (๓)	ระยะเวลา ดำเนินการ (๔)	ข้อมูล อัตรากำลัง จำแนกตาม ประเภท ตำแหน่ง (๕)	จำนวนผู้ เข้ารับ การ ฝึกอบรม หรือ พัฒนา (๖)	ปัญหาและ อุปสรรค (๗)	ข้อเสนอแนะ (๘)
๙.โครงการเตรียมความพร้อมผู้เรียนสู่การยกระดับประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) จัดอบรมในรูปแบบออนไลน์	ข้าราชการครูมีความเข้าใจในโปรแกรมประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากลและลักษณะของข้อทดสอบ การประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการฝึกทักษะการเข้าใช้งานระบบ PISA Online Style Testing ให้กับผู้เรียน และการนำชุดฝึกทักษะการคิดแก้ปัญหาตามแนวทาง การประเมินของ PISA ไปใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบการประเมินของ PISA	-	๑ วัน (๔ ส.ค.๖๖)	ข้าราชการครู จำนวน ๖๐ คน	๖๐ คน	ไม่มี	ไม่มี
๑๐.โครงการขับเคลื่อนการนำผลการประเมินไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการวัดและประเมินผลในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)	ข้าราชการครูในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถขยายผลการขับเคลื่อนการนำผลการประเมินไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการวัดและประเมินผลในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนระดับสถานศึกษา	ได้รับ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท	๑ วัน (๒๕ ส.ค.๖๖)	ข้าราชการครู จำนวน ๑๕๓ คน	๑๕๓ คน	มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่กำหนด	ปรับเปลี่ยนการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจากที่วางแผนไว้เป็นรูปแบบ face to face

ภาคผนวก

สภาพัฒนาการคลัง

แผนอัตรากำลัง ประจำปี 2566



กลุ่มบริหารงานบุคคล
สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1

คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้จัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ระยะ ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประกอบการวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งการรายงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และใช้เป็นข้อมูลในการบริหารงานบุคคล ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนอัตรากำลังดังกล่าว จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ต่อไป

กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
๑. ความสำคัญและความหมาย	๓
๒. วัตถุประสงค์	๓
๓. แนวคิดในการวางแผนอัตราค่าจ้างคน	๓
๔. การวางแผนอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา	๔
๕. วิธีดำเนินการ	๕
๖. ผลการดำเนินงาน	๘
๗. การนำไปใช้ประโยชน์	๑๒
๘. มาตรการในการแก้ปัญหาการขาดแคลนอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา	๑๕
ภาคผนวก	
-ข้อมูลอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑๗

แผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

๑. ความสำคัญและความหมาย

การวางแผนอัตรากำลังบุคลากร ถือเป็นกระบวนการที่สำคัญของหน่วยงานที่จำเป็นต้องมีการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้แผนอัตรากำลังมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยการวางแผนอัตรากำลังบุคลากร จะเป็นการสร้างหลักประกันในเสถียรภาพและความต่อเนื่องในการดำเนินงานของหน่วยงานว่าหน่วยงานจะมีทรัพยากรมนุษย์ที่เหมาะสมทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพในแต่ละช่วงเวลาที่เหมาะสม

การวางแผนอัตรากำลังบุคลากรสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานอกจากจะวางแผนให้สอดคล้องกับความต้องการและสภาพปัญหาของสถานศึกษาแล้ว ยังต้องวางแผนเพื่อใช้ทรัพยากรมนุษย์ที่มีอยู่ให้ได้ประโยชน์สูงสุดด้วย ทั้งนี้ ในปัจจุบันพบว่าข้าราชการครูในระดับโรงเรียนหลายโรงเรียนมีสภาพอัตรากำลังที่ขาดเกณฑ์ ในขณะที่ภาพรวมของอัตรากำลังไม่ได้สะท้อนภาพดังกล่าว และหากพิจารณาในรายละเอียดเกี่ยวกับสาขาวิชาที่ข้าราชการครูสำเร็จการศึกษาพบว่า บางสาขาวิชาขาดแคลนครูเป็นจำนวนมาก ดังนั้นการวางแผนกำลังคนสำหรับข้าราชการครูจึงควรแก้ปัญหาในเรื่องจำนวนและคุณภาพของข้าราชการครูในสถานศึกษาไปในคราวเดียวกัน

กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ตระหนักถึงความสำคัญของการวางแผนอัตรากำลังบุคลากรดังกล่าว จึงจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารอัตรากำลังของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งจะก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ๒.๒ เพื่อกำหนดแนวทาง/มาตรฐานในการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังเกินเกณฑ์ ไปยังสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์
- ๒.๓ เพื่อวางแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษาและหน่วยงาน

๓. แนวคิดในการวางแผนอัตรากำลังคน

๓.๑ ทำให้องค์กรสามารถที่จะพยากรณ์เกี่ยวกับเงื่อนไขต่าง ๆ ในอนาคตไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงในทางเศรษฐกิจและเทคโนโลยี ซึ่งถ้าได้มีการคาดการณ์ก็จะได้มีการเตรียมมาตรการเพื่อรองรับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทำให้ปัญหาที่องค์กรจะเผชิญในอนาคตด้านกำลังคนลดความรุนแรงลงได้ ยังผลให้องค์กรสามารถดำเนินการได้อย่างมั่นคงท่ามกลางความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น

๓.๒ ทำให้องค์กรสามารถที่จะปริมาณ ประเภท และระดับทักษะของทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร ให้มีความเหมาะสมกับงาน ระยะเวลา เพื่อให้การปฏิบัติงานกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ ทำให้องค์กรสามารถวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพของบุคลากรในแต่ละกลุ่มงานในแต่ละระดับความรับผิดชอบได้ ช่วยให้บุคลากรมีความพึงพอใจในการทำงาน

๓.๔ ทำให้องค์กรทราบข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสมรรถนะของทรัพยากรมนุษย์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน ทำให้มีการปรับการใช้กำลังคนให้ยืดหยุ่นตามสภาพที่เปลี่ยนแปลงไป

๓.๕ เป็นสิ่งที่เชื่อมโยงระหว่างการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้เข้ากับกระบวนการวางแผนเชิงกลยุทธ์ขององค์กร แผนทรัพยากรมนุษย์ที่สมบูรณ์เปรียบเสมือนเข็มทิศชี้้นำการปฏิบัติไปสู่เป้าหมายที่ต้องการ จากแนวคิดกระบวนการวางแผนกำลังคน สามารถนำมากำหนดแนวทางการวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ดังนี้

๑. การกำหนดปริมาณงานในสถานศึกษา แบ่งงานออกเป็น ๓ ด้าน

๑.๑ ปริมาณงานด้านการบริหาร หมายถึงจำนวนชั่วโมงปฏิบัติงานด้านการบริหารในสถานศึกษา ในหนึ่งสัปดาห์ของผู้ช่วยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

๑.๒ ปริมาณงานด้านการสอน เป็นปริมาณงานที่สามารถรวบรวมได้จากข้อมูลจำนวนนักเรียนในปัจจุบัน ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยนับจำนวนนักเรียนแยกตามระดับในแต่ละชั้นและแต่ละห้องเรียน จำนวนชั่วโมงปฏิบัติงานสอนในหนึ่งสัปดาห์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และครูอัตราจ้าง

๑.๓ ปริมาณอื่น หมายถึงปริมาณงานอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากงานด้านการบริหารสถานศึกษา และปริมาณงานด้านการสอน ได้แก่ จำนวนชั่วโมงปฏิบัติงานสนับสนุนการสอนในหนึ่งสัปดาห์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพนักงานราชการ และครูอัตราจ้าง ที่มีชั่วโมงปฏิบัติงานสนับสนุนการสอน

๒. การกำหนดปริมาณงานที่คนหนึ่งคน ทำได้ในหนึ่งหน่วยเวลา

การกำหนดปริมาณงานที่คนหนึ่งคน ทำได้ในหนึ่งหน่วยเวลา หมายถึง การกำหนดปริมาณงานประเภทต่าง ๆ ในสถานศึกษา ซึ่งได้แก่ งานบริหารสถานศึกษา งานสอนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานสนับสนุนการสอนซึ่งในการกำหนดปริมาณงานที่คนหนึ่งคน สามารถปฏิบัติได้ในหนึ่งหน่วยเวลาของการวางแผนอัตรากำลังคนในสถานศึกษานี้ เป็นการกำหนดจากเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๔. การวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

การวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาเป็นการกำหนดจากเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ ก.ค.ศ. กำหนด และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ดังนี้

๔.๑ เกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ปัจจุบัน ก.ค.ศ. กำหนดเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๖/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. กำหนดให้สถานศึกษามีอัตรากำลังตามสายงาน ได้แก่ สายงานบริหารสถานศึกษา สายงาน การสอน และสายงานสนับสนุนการศึกษา ซึ่งกำหนดเป็น ๒ กรณี ดังนี้

๑.๓ สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๑๙ คนลงมา

๑.๒ สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๐ คนขึ้นไป

๒. กลุ่มสถานศึกษา หมายถึง สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบรวมสถานศึกษาตั้งแต่ ๒ แห่งขึ้นไป ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือ กศจ. ๓

๓. ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู จำแนกเป็น ชั่วโมงตามตารางสอน ระดับปฐมวัย ไม่ต่ำกว่า ๖ ชม./สัปดาห์ ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ และงานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ไม่ต่ำกว่า ๘ ชั่วโมง/สัปดาห์

๔. การกำหนดสาขาวิชาเอกในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาเอก

๕. จำนวนนักเรียนต่อห้องเรียน พิจารณาตามระดับการศึกษาที่เปิดสอน ดังนี้

๕.๑ ระดับปฐมวัย (ชั้นอนุบาล ๑-๓) กำหนด ๓๐ คน ต่อห้อง

๕.๒ ระดับประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖) กำหนด ๓๐ คน ต่อห้อง

๕.๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓) กำหนด ๓๕ คน

ต่อห้อง

๕.๔ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖) กำหนด ๓๕ คน

ต่อห้อง

การคิดจำนวนห้องเรียน กรณีจำนวนนักเรียนแต่ละชั้นเรียน มีเศษตั้งแต่ ๓๐ คนขึ้นไป ให้คิดเพิ่มอีก ๑ ห้อง เช่น ชั้น อนุบาล ๑ มีนักเรียน ๓๘ คน (มีเศษ ๘ คน) จะคิดเป็น ๑ ห้อง และชั้นอนุบาล ๒ มีนักเรียน ๔๕ คน (มีเศษ ๑๕ คน) จะคิดเป็น ๒ ห้อง รวมจำนวนห้องที่จะนำไปคำนวณอัตราค่าจ้างระดับปฐมวัย จำนวน ๓ ห้อง

๖. กำหนดเวลาเรียนต่อสัปดาห์ ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับการคำนวณอัตราค่าจ้างตามเกณฑ์อัตราค่าจ้าง ดังนี้

ระดับการศึกษา	ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อปี	ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์
ปฐมวัย	ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมง	๒๐ ชั่วโมง
ประถมศึกษา	ไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ ชั่วโมง	๒๕ ชั่วโมง
มัธยมศึกษาตอนต้น	ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ชั่วโมง	๓๐ ชั่วโมง
มัธยมศึกษาตอนปลาย	ไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ ชั่วโมง	๓๕ ชั่วโมง

๗. การคำนวณอัตราค่าจ้าง ให้คำนวณตามสายงาน ดังนี้

๗.๑ สายงานบริหารสถานศึกษา

๗.๑.๑ สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๔๐ คนลงมา ไม่กำหนดอัตรา

ค่าจ้างให้ ยกเว้นสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดสตูล ยะลา ปัตตานี นราธิวาส และ ๔ อำเภอในจังหวัดสงขลา ได้แก่ อำเภอจะนะ เทพา นาทวี และสะบ้าย้อย) และในพื้นที่พิเศษเสี่ยงภัย ทูรกันตารชนกลุ่มน้อย เกาะภูเขา และพื้นที่ในเขตชายแดนที่มีอาณาเขตติดต่อกับประเทศเพื่อนบ้าน (ตามประกาศรายชื่อสถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน) โรงเรียนตามโครงการ

พระราชดำริ หรือโรงเรียนในโครงการโรงเรียนร่วมพัฒนา (Partnership School Project) หรือโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล หรือโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ให้กำหนดอัตรากำลังสายงานบริหารสถานศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๗.๑.๒ สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๔๑ คนขึ้นไป (ทุกพื้นที่) ให้กำหนดอัตรากำลังสายงานบริหารสถานศึกษา ดังนี้

จำนวนนักเรียน	อัตรากำลังสายงานบริหารสถานศึกษา		รวม
	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	
๔๑-๑๑๙ คน	๑ อัตรา	-	๑ อัตรา
๑๒๐-๓๑๙ คน	๑ อัตรา	๑ อัตรา	๒ อัตรา
๓๒๐-๑,๐๓๙ คน	๑ อัตรา	๒ อัตรา	๓ อัตรา
๑,๐๔๐-๑,๖๓๙ คน	๑ อัตรา	๓ อัตรา	๔ อัตรา
๑,๖๔๐ คนขึ้นไป	๑ อัตรา	๔ อัตรา	๕ อัตรา

โดยกำหนดให้ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติการสอนไม่ต่ำกว่า ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติการสอนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์

ทั้งนี้ กลุ่มสถานศึกษา ถือเป็นเพียงหนึ่งสถานศึกษา และกลุ่มสถานศึกษา ที่มีนักเรียนตั้งแต่ ๔๑ คนขึ้นไป ให้กำหนดอัตรากำลังสายงานบริหารสถานศึกษา ตามข้อ ๗.๑.๒

๗.๒ สายงานการสอน

๗.๒.๑ สถานศึกษา ที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๑๙ คนลงมา กำหนดอัตรากำลังสายงานการสอนในสถานศึกษา ตามแต่กรณีดังนี้

(๑) เปิดสอนระดับปฐมวัยและหรือประถมศึกษา กำหนดอัตรากำลังตามจำนวนนักเรียน ดังนี้

จำนวนนักเรียน	อัตรากำลังสายงานการสอน
๑ - ๔๐ คน	๑-๔ อัตรา
๔๑ - ๘๐ คน	๒ อัตรา
๘๑ - ๑๑๙ คน	๔ อัตรา

(๒) สถานศึกษาที่เปิดสอนระดับมัธยมศึกษา ให้กำหนดอัตรากำลัง โดยนำจำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตร และชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู มาคำนวณตามสูตร ดังนี้

$$\text{อัตรากำลัง} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา} \times \text{ชั่วโมงตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๓ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$$

เมื่อคำนวณอัตราค่าจ้างในแต่ละระดับการศึกษาแล้วให้นำมารวมกันเพื่อกำหนดเป็นอัตราค่าจ้างสายงานการสอนของสถานศึกษานั้น ๆ

(๓) โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ให้กำหนดอัตราค่าจ้าง ดังนี้

(๓.๑) ระดับปฐมวัยและหรือระดับประถมศึกษาให้นำจำนวนนักเรียนระดับปฐมวัยรวมกับจำนวนนักเรียนระดับประถมศึกษา แล้วกำหนดอัตราค่าจ้างตามตารางข้อ (๑)

(๓.๒) ระดับมัธยมศึกษาให้นำจำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตร และชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู มาคำนวณตามสูตร ดังนี้

$$\text{อัตราค่าจ้าง} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา} \times \text{ชั่วโมงตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$$

เมื่อคำนวณอัตราค่าจ้างตามข้อ (๓.๑) และข้อ (๓.๒) แล้วให้นำผลการคำนวณมารวมกันเป็นอัตราค่าจ้างสายงานการสอนของสถานศึกษานั้น ๆ

ทั้งนี้ สำหรับสถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑-๕๐ คน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาวางแผนและกำหนดอัตราค่าจ้างสายงานการสอน เสนอคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดพิจารณา โดยคำนึงถึงภาระงาน บริบทของสถานศึกษา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คุณภาพของผู้เรียน แผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กของจังหวัด และอัตราค่าจ้างของสถานศึกษานั้นต้องไม่เกินเกณฑ์ ก.ค.ศ.กำหนด

๓.๒.๒ สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๐ คนขึ้นไป กำหนดอัตราค่าจ้างสายงานการสอนในสถานศึกษา โดยนำจำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตร และชั่วโมงการปฏิบัติของครู มาคำนวณตามสูตร ดังนี้

$$\text{อัตราค่าจ้าง} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา} \times \text{ชั่วโมงตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$$

เมื่อคำนวณอัตราค่าจ้างในแต่ละระดับการศึกษาแล้วให้นำมารวมกันเพื่อกำหนดเป็นอัตราค่าจ้างสายงานการสอนของสถานศึกษานั้น ๆ

การคำนวณอัตราค่าจ้างสายงานการสอนรวมทุกระดับการศึกษา หากมีเศษตั้งแต่ ๐.๕ ขึ้นไป ให้คิดอัตราเพิ่มขึ้นเป็น ๑ อัตรา

กรณีโรงเรียนสาขา (ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด) ให้คำนวณอัตราค่าจ้างสายงานการสอนแยกออกจากโรงเรียนหลัก ตามเกณฑ์อัตราค่าจ้างนี้ แล้วจึงนำมารวมกันเป็นอัตราค่าจ้างสายงานการสอนของโรงเรียนหลัก

๓.๓ สายงานสนับสนุนการศึกษา

กำหนดอัตราค่าจ้างสายงานสนับสนุนการศึกษาในสถานศึกษา โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ความจำเป็น และภาระงานของสถานศึกษา ดังนี้

จำนวนนักเรียน	อัตราค่าสิ่งสายงานสนับสนุนการศึกษา	
	พนักงานราชการ/ อัตราจ้าง	บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
๑-๓๕๙ คน	๑ อัตรา	-
๓๖๐-๗๑๙ คน	-	๑ อัตรา
๗๒๐-๑,๐๗๙ คน	-	๒ อัตรา
๑,๐๘๐-๑,๖๗๙ คน	-	๓ อัตรา
ตั้งแต่ ๑,๖๘๐ คนขึ้นไป	-	๔ อัตรา

๘. การกำหนดอัตราค่าสิ่งในสถานศึกษาปกติที่มีเด็กพิการเรียนรวม

ให้กำหนดอัตราค่าสิ่งเพิ่มจากอัตราค่าสิ่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในสถานศึกษา ตามข้อ ๗ เป็นพนักงานราชการ หรืออัตราจ้างครูที่เลี้ยงเด็กพิการ ตามความเหมาะสมกับจำนวน
เด็กพิการ ประเภทของความพิการ และภาระงานของสถานศึกษานั้น

กรณีที่มีความจำเป็นที่จะยกระดับคุณภาพการศึกษา ซึ่งจะต้องกำหนดกรอบอัตรา
ค่าสิ่งต่างไปจากเกณฑ์นี้ ให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเสนอเหตุผลความจำเป็นและแนวทางการพัฒนาต่อ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ก่อนเสนอ ก.ค.ศ.พิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

๔.๒ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เป็นหลักสูตรสร้างกลยุทธ์ใหม่ในการ
พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความสามารถตอบสนองความต้องการของบุคคลสังคมไทย ผู้เรียนมีศักยภาพในการ
แข่งขันและร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ในสังคมโลกปลูกฝังให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกในความเป็นไทย มีระเบียบ วินัย
คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
โดยกำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียนพื้นฐานสำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่ง
สถานศึกษาเพิ่มเติมได้ตามความพร้อมและจุดเน้น ดังนี้

- ๑) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- ๒) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- ๓) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- ๔) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- ๕) กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- ๖) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ๖
- ๗) กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
- ๘) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ได้จัดเวลาเรียนออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

๑. ระดับประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖) จัดเวลาเรียนเป็นรายปี เวลาเรียน
ทั้งหมดไม่เกิน ๑,๐๐๐ ชั่วโมง/ปี โดยมีเวลาเรียนวันละไม่เกิน ๕ ชั่วโมง

๒. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓) จัดเวลาเรียนเป็นรายภาค เวลาเรียนทั้งหมดไม่เกิน ๑,๒๐๐ ชั่วโมง/ปี มีเวลาเรียนวันละไม่เกิน ๖ ชั่วโมง คำนวณน้ำหนักของรายวิชาที่เรียนเป็นหน่วยกิต ใช้เกณฑ์ ๔๐ ชั่วโมงต่อภาคเรียน มีค่าน้ำหนักเท่ากับ ๑ หน่วยกิต (นก.)

๓. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖) จัดเวลาเรียนเป็นรายภาค เวลาเรียนทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๓,๖๐๐ ชั่วโมง/ปี มีเวลาเรียนวันละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง คำนวณน้ำหนักของรายวิชาที่เรียนเป็นหน่วยกิต ใช้เกณฑ์ ๔๐ ชั่วโมงต่อภาคเรียน มีค่าน้ำหนักเท่ากับ ๑ หน่วยกิต (นก.)

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลังในสถานศึกษา

๕.๑.๑ จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำแผน ประกอบด้วย

(๑) การจัดทำข้อมูลนักเรียนและการจัดชั้นเรียน ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

(๒) ข้อมูลการเกษียณอายุราชการหรือเกษียณก่อนกำหนดและแนวโน้มการสูญเสียของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (รวมครูช่วยราชการและพนักงานราชการ อัตรากำลังชั่วคราว)

(๓) ข้อมูลวุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก และความสามารถของบุคลากร

(๔) จำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษา

(๕) ความต้องการครูเพิ่มของสถานศึกษาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ (เท่าจำนวนครูที่ขาดตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด)

(๖) ข้อมูลพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างด้วยเงินงบประมาณและเงินรายได้สถานศึกษา

๕.๑.๒ สถานศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลครูและบุคลากรทั้งด้านปริมาณและความสามารถตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด โดยศึกษาแนวโน้มการเพิ่มหรือลดของจำนวนบุคลากรและประชากรวัยเรียน รวมทั้งวิเคราะห์หลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษาประกอบการพิจารณา

๕.๑.๓ จัดทำแผนอัตรากำลังระยะ ๓ ปี ๓ ปี และ/หรือ ๕ ปี โดยมีรายละเอียดแสดงความต้องการทั้งในด้านปริมาณและความสามารถของบุคลากร และวิธีการดำเนินการ

๕.๑.๔ เสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ

๕.๑.๕ ใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนอัตรากำลังคนในสถานศึกษา

๕.๑.๖ ดำเนินการปฏิบัติตามแผนอัตรากำลังโดย

๑) สถานศึกษาจัดหาอัตรากำลังตามอำนาจของสถานศึกษา เช่น ใช้งบประมาณของสถานศึกษาหรือประสานขอความร่วมมือกับองค์กรอื่นเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณด้านการจัดจ้างบุคลากร

๒) เสนอแผนอัตรากำลังของสถานศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ความเห็นชอบ ก่อนส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕.๒ การจัดทำแผนอัตรากำลังระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๕.๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านอัตรากำลังของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพเป็นไปตามหลักเกณฑ์และความต้องการ ดังนี้

สถานศึกษา	(๑) ข้อมูล ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ด้านบุคลากรและจำนวนนักเรียนของ
สูญเสีย	(๒) ข้อมูลด้านวุฒิ วิชาเอกและความสามารถด้านบุคลากร (๓) ข้อมูลการเกษียณอายุราชการหรือเกษียณก่อนกำหนดและแนวโน้มการ
ครูที่ขาด)	(๔) จำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษา (๕) ข้อมูลพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน (๖) ความต้องการครูเพิ่มของสถานศึกษาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ (เท่าจำนวน
๕.๒.๒ วางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียน ๓-๔๐ คน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด โดยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้	
(๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ ตรวจสอบจำนวนนักเรียนในสถานศึกษา จากระบบ DMC ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ แล้วพบว่า มีสถานศึกษาในสังกัดที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑ - ๔๐ คน มีจำนวน ๙ โรงเรียน ดังนี้	
จำนวนนักเรียน ๒๘ คน	๑.๑ โรงเรียนวัดบ้านแกว “ตุงค์เจื่องประชานุสรณ์” อำเภอท่าเรือ
จำนวนนักเรียน ๒๔ คน	๓.๒ โรงเรียนวัดบึง อำเภอท่าเรือ จำนวนนักเรียน ๒๘ คน ๓.๓ โรงเรียนวัดสามชุกกัน (เปี่ยมวิทยาราชภูวนำรุ่ง) อำเภอนครหลวง
จำนวนนักเรียน ๒๘ คน	๑.๔ โรงเรียนวัดบางเพลิง (คงสกุลมากอุทิศ) อำเภอบางปะหัน
จำนวนนักเรียน ๓๔ คน	๑.๕ โรงเรียนวัดโตนด (บุญชื่นอุปถัมภ์) อำเภอบางปะหัน
จำนวนนักเรียน ๓๘ คน	๑.๖ โรงเรียนวัดศรีภักดิ์ อำเภอบางปะหัน จำนวนนักเรียน ๓๔ คน ๑.๗ โรงเรียนชุมชนวัดสำพะเนียง อำเภอบ้านแพรก จำนวนนักเรียน ๓๔ คน ๑.๘ โรงเรียนวัดไก่อี้อยู่ (นิเทศธรรมกถาประชานุสรณ์) อำเภอบ้านแพรก
	๑.๙ โรงเรียนวัดโพธิ์ อำเภอมหาสาร จำนวนนักเรียน ๓๘ คน
(๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ โดยคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังที่จําแนกวางแผนและและกำหนดอัตรากำลังสายงานการสอนในสถานศึกษา ที่มีจำนวนนักเรียน ๑-๔๐ คน เพื่อพิจารณาวางแผนกำหนดอัตรากำลังสายงานการสอนในสถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียน ๑-๔๐ คน โดยคำนึงถึงหลักเกณฑ์ การกำหนดอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ประกอบกับภาระงาน บริบทของสถานศึกษา และคุณภาพของผู้เรียนเพื่อให้สถานศึกษามีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เหมาะสม สามารถจัดการ	

เรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนำเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ให้ความเห็นชอบ ดังนี้

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	นักเรียน (คน)	ห้องเรียน (ห้อง)	ภาระงาน	บริบท	อัตราที่ กำหนด
๓	วัดบ้านแกว "ตรงค์ เรืองประชานุสรณ์"	ท่าเรือ	๒๘	๘	อ.๑-ป.๖	ปกติ	๔ อัตรา
๒	วัดบึง	ท่าเรือ	๒๘	๗	อ.๑-ป.๖	ปกติ	๔ อัตรา
๓	วัดสามะกัน (เปี่ยม วิทยาราชภัฏบำรุง)	นครหลวง	๒๔	๗	อ.๑-ป.๖	ปกติ	๔ อัตรา
๔	วัดโตนด (บุญชื่น อุปถัมภ์)	บางปะหัน	๓๔	๘	อ.๑-ป.๖	ปกติ	๔ อัตรา
๕	วัดบางเพลิง (คงสกุล มากชุกติศ)	บางปะหัน	๒๘	๘	อ.๑-ป.๖	ปกติ	๔ อัตรา
๖	วัดศรีวิวงศ์	บางปะหัน	๓๔	๘	อ.๑-ป.๖	ปกติ	๔ อัตรา
๗	ชุมชนวัดสำพะเนียง	บ้านแพรก	๓๗	๘	อ.๑-ป.๖	ปกติ	๔ อัตรา
๘	วัดไก่อเตี้ย (นิเทศ ธรรมกถาประชา นุสรณ์)	บ้านแพรก	๓๘	๘	อ.๑-ป.๖	ปกติ	๔ อัตรา
๙	วัดโพธิ์	มหาราช	๓๘	๘	อ.๑-ป.๖	ปกติ	๔ อัตรา

๕.๒.๒ จัดทำแผนอัตรากำลังระยะ ๑ ปี ๓ ปี หรือ ๕ ปี โดยมีรายละเอียดความต้องการ
ทั้งด้านปริมาณและความสามารถและวิธีการดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๕.๒.๓ เสนอแผนต่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๕.๒.๔ การวางแผนอัตรากำลังคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา

๕.๒.๕ ดำเนินการตามแผนอัตรากำลังโดย

(๑) ดำเนินการในส่วนที่เป็นอำนาจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เช่น การ
เกลี่ยอัตรากำลัง การจัดสรรอัตรากำลังครู การย้าย การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน และการพัฒนาบุคลากร การขอ
งบประมาณการจ้างครู

(๒) การเสนอความต้องการไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖. ผลการดำเนินงาน

ด้านการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ และสถานศึกษาในสังกัดได้ดำเนินการวางแผนและจัดทำข้อมูลสภาพอัตรากำลังข้าราชการครูในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยใช้ฐานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ จากระบบ DMC ของสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน และข้อมูลจำนวนครู จากบัญชีถือจ่าย (จ.๑๘) เพื่อสะดวกต่อการนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารอัตรากำลังและนำไปใช้ในการบริหารงานบุคคล ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการ/ขาดแคลนของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗. การนำไปใช้ประโยชน์

การวางแผนกำลังคนมีใช้เป็นเพียงกิจกรรมการคำนวณตัวเลขที่เกิดขึ้นและจบลงเป็นครั้ง ๆ แต่จะมีประโยชน์สูงสุดเมื่อสามารถตอบสนองวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ขององค์กร เชื่อมโยงไปสู่กลไกการบริหารจัดการกำลังคน และบูรณาการกับกระบวนการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนงานและโครงการที่สำคัญขององค์กรได้ การวางแผนกำลังคนที่ดีจะให้ผลลัพธ์ที่เป็นประโยชน์มากกว่าคำตอบที่เป็นกรอบอัตรากำลังอันตายตัว ไม่สามารถตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงเมื่อบริบทแวดล้อมขององค์กรหรือของตำแหน่งงานเปลี่ยนแปลงไป หากแต่จะทำให้องค์กรมีกรอบที่ชัดเจนว่าในแต่ละสถานการณ์ แต่ละเป้าประสงค์จะต้องใช้กำลังคนที่มีคุณสมบัติเช่นใด เป็นจำนวนเท่าไร อีกทั้งเมื่อสถานการณ์หรือเป้าประสงค์ขององค์กรเปลี่ยนแปลงไป องค์กรจะต้องปรับทิศทางเรื่องกำลังคนอย่างไร ดังนั้น แผนอัตรากำลังที่จัดทำขึ้นนี้ จึงสามารถนำมาใช้ในการบริหารงานบุคคลตามภารกิจงานต่าง ๆ ได้ ดังนี้

๗.๑ งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

๗.๑.๑ การขอกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๗.๑.๒ การเกลี้ยอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑) ตำแหน่งครู

๒) ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน

๓) ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

๔) ตำแหน่งพนักงานราชการ

๕) อัตราจ้างชั่วคราว (เงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ)

๗.๑.๓ การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑) ตำแหน่งครู

๒) ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน

๓) ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

๔) ตำแหน่งพนักงานราชการ

๕) อัตราจ้างชั่วคราว (เงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ)

๗.๒ งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

- ๗.๒.๑ การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
- ๗.๒.๒ การคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน และผู้อำนวยการโรงเรียน
- ๗.๒.๓ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครู ศึกษานิเทศก์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน และผู้อำนวยการโรงเรียน
- ๗.๒.๔ การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
- ๗.๒.๕ การบรรจุและแต่งตั้งนักศึกษาทุนโครงการครูพัฒนาท้องถิ่น
- ๗.๒.๖ การขอช่วยปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๗.๒.๗ การสรรหาพนักงานราชการ อัตราจ้างลูกจ้างชั่วคราว (เงินงบประมาณ)
- ๗.๒.๘ การรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นซึ่งเป็นผู้สอบแข่งขันได้ หรือได้รับการคัดเลือกมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๗.๒.๙ การขอบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจากบัญชีของหน่วยงานอื่น (กรณีขอใช้บัญชี)

๗.๓ งานพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ๗.๓.๑ การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามความต้องการ หรือการพัฒนาครูผู้สอนวุฒิที่ไม่ตรงตามวิชาเอกให้มีความสามารถในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๗.๓.๒ การลาศึกษาต่อ

๗.๔ งานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

- ๗.๔.๑ การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยนำสภาพอัตราค่าจ้างเป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษ/ดีเด่น
- ๗.๔.๒ การเลื่อนขั้นเงินเดือนลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ โดยนำสภาพอัตราค่าจ้างเป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษ/ดีเด่น
- ๗.๔.๓ การตรวจสอบจำนวนทะเบียนประวัติ ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ให้ตรงกับจำนวนอัตราค่าจ้าง

๗.๕ งานนิติการ

- ๗.๕.๑ การตรวจสอบสภาพอัตราค่าจ้างเพื่อประกอบการพิจารณางานนิติการ แล้วแต่กรณี
- ๗.๕.๒ การพิจารณาการปฏิบัติราชการนอกสังกัดเป็นการชั่วคราว

๗.๖ ประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

- ๗.๖.๑ ข้อมูลใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานบริหารงานบุคคล
- ๗.๖.๒ การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้อง
- ๗.๖.๓ เกิดความสะดวกรวดเร็ว และคล่องตัวในการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น
- ๗.๖.๔ ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจ และเกิดความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงาน

๗.๖.๕ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถศึกษาวิธีการดำเนินการ แนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ ระเบียบ และข้อกฎหมาย เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพต่อการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

๗.๗ ประโยชน์ต่อสถานศึกษา

๗.๗.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาในสังกัดให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗.๗.๒ สามารถหาแนวทางการแก้ไขปัญหาและบรรเทาความขาดแคลนและความต้องการอัตรา กำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

๗.๗.๓ ใช้วางแผนเพื่อกำหนดและเชื่อมโยงการผลิตครูให้ตรงตามความต้องการ

๗.๗.๔ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗.๗.๕ เพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษาและหน่วยงานได้

๗.๘ ประโยชน์ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๗.๘.๑ มีแผนอัตรากำลังที่ครอบคลุมทุกสายงาน สามารถนำไปใช้ในการวางแผนการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๘.๒ มีแผนอัตรากำลังสำหรับใช้ขอรับการจัดสรรอัตรากำลัง ตลอดจนขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานที่เหนือขึ้นไป และหน่วยงานอื่น

๗.๘.๓ มีแผนอัตรากำลังสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันทางการศึกษาที่มีหน้าที่ ผลิตครู ให้สามารถผลิตครูได้ตรงกับสาขาวิชาและสอดคล้องตามความต้องการของสถานศึกษาในสังกัด

๗.๘.๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษามีอัตรากำลังครบตามเกณฑ์ และสามารถจัดการศึกษา จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น

๗.๘.๕ เป็นแนวปฏิบัติในการบริหารงานบุคคล การบริหารจัดการที่ดี มุ่งผลสัมฤทธิ์เป็นสำคัญ

๗.๙ ประโยชน์ต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗.๙.๑ มีแผนอัตรากำลังในระดับกรม ที่ครอบคลุมทุกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ ทุกสายงาน เพื่อใช้ในการวางแผนการบริหารงานบุคคลในระดับกรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๙.๒ มีแผนอัตรากำลังเพื่อใช้ขอรับการจัดสรรอัตรากำลังจาก คปร. และขอรับ การสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานที่เหนือขึ้นไป

๗.๙.๓ มีแผนอัตรากำลังเชื่อมโยงกับสถาบันทางการศึกษาที่มีหน้าที่ผลิตครู ให้สามารถผลิตครูได้ตรงกับสาขาวิชาและสอดคล้องตามความต้องการของสถานศึกษาในแต่ละสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๗.๙.๔ มีแผนอัตรากำลังใช้ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษามีอัตรากำลังครบตามเกณฑ์ เพื่อให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น

๗.๑๐ ประโยชน์ต่อกระทรวงศึกษาธิการ

๗.๑๐.๑ มีแผนอัตรากำลังของหน่วยงานที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในระบบระดับกระทรวง เพื่อใช้ในการวางแผนการบริหารการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑๐.๒ มีแผนอัตรากำลังระดับกระทรวงใช้ขอรับการจัดสรรงบประมาณจาก กรม.

๗.๑๐.๓ มีแผนอัตรากำลังเชื่อมโยงกับสถาบันทางการศึกษาที่มีหน้าที่ผลิตครู สามารถผลิตครูได้ตรงกับสาขาวิชาและสอดคล้องตามความต้องการของสถานศึกษาในแต่ละสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๗.๑๐.๔ มีแผนอัตรากำลังใช้กำกับ ติดตาม ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษามีอัตรากำลังครบตามเกณฑ์ เพื่อให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น

๗.๑๑ ประโยชน์ต่อสถาบันการศึกษาที่มีหน้าที่ผลิตครู

๗.๑๑.๑ นำไปใช้ในการผลิตครูให้ตรงตามสาขาวิชาและสอดคล้องตามความต้องการของสถานศึกษา

๗.๑๑.๒ สนับสนุน ส่งเสริมการจัดการศึกษาในสถานศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การส่งนักศึกษา

ฝึกสอน วัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนต่าง ๆ

๘. มาตรการในการแก้ปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประโยชน์ต่อการตอบสนองนโยบาย และมาตรการต่าง ๆ ผลที่ได้จากแผนอัตรากำลัง นำไปกำหนดมาตรการแก้ปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เนื่องจากทำให้เห็นสภาพการขาดอัตรากำลังที่เป็นอยู่ และกำลังจะเกิดขึ้นในอนาคต การกำหนดมาตรการแก้ปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลัง เป็นการบริหารอัตรากำลังและแก้ไขปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลังไม่ให้ความรุนแรงเพิ่มขึ้น โดยดำเนินการใน ๒ ลักษณะ คือ การได้อัตรากำลังเพิ่ม และการบริหารและการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลัง ดังนี้

๘.๑ การได้อัตรากำลังเพิ่ม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ ก.ค.ศ. ต้องดำเนินการให้ได้อัตรากำลังเพิ่ม เพื่อจะได้นำอัตรากำลังที่ได้รับไปลดปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลังทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยดำเนินการ

๑) ขอคืนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกษียณอายุราชการกรณีปกติ และกรณีเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด ไปยังหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อขอรับการจัดสรรอัตรากำลังร้อยละร้อย

๒) ขอจัดสรรอัตรากำลังตำแหน่งต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ไปยังหน่วยงานต้นสังกัด

๓) ขอความร่วมมือกับหน่วยงานภายในจังหวัด ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล และหน่วยงานอื่นในสังกัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เพื่อขอรับการสนับสนุนอัตรากำลังตำแหน่งครู

๔) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ใช้เงินงบประมาณบริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อจ้างอัตรากำลังช่วยปฏิบัติงานตามความจำเป็น

๕) สถานศึกษาขอความร่วมมือกับหน่วยงานในจังหวัด ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล หน่วยงานท้องถิ่น โรงเรียนต่าง ๆ มูลนิธิ วัด ผู้ปกครอง ชุมชน ฯลฯ เพื่อขอรับการสนับสนุนอัตรากำลังตำแหน่งครู ภูมิปัญญาท้องถิ่น พระสงฆ์ และวิทยากรชาวบ้าน

๖) สถานศึกษาในสังกัดใช้เงินรายได้สถานศึกษา จ้างอัตรากำลังตำแหน่งต่าง ๆ ตามความจำเป็น

๘.๒ การบริหารและแก้ปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีสถานศึกษาที่ไม่มีสภาพอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ ก.ค.ศ. ปัญหาสำคัญไม่ครบชั้นเรียน ครูไม่ครบวิชา เมื่อได้รับการจัดสรรอัตรากำลังคืนหรือได้อัตรากำลังเพิ่มในตำแหน่งต่าง ๆ ต้องดำเนินการใช้อัตรากำลังที่ได้รับให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตลอดจนเกิด

ความเป็นธรรม เสมอภาค และลดปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลังทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยดำเนินการ

๑) บริหารอัตรากำลังตลอดจนการจัดสรรอัตรากำลัง เพื่อแก้ปัญหาการขาดอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยองค์คณะบุคคล และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบริหารอัตรากำลังที่มีคนครองจากสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูเกินเกณฑ์ ก.ค.ศ. ไปกำหนดในสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ ก.ค.ศ. ตาม ความประสงค์และสมัครใจ

๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาบริหารอัตรากำลัง ตลอดจนการจัดสรรอัตรากำลังที่เป็นตำแหน่งว่าง ให้สถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ ก.ค.ศ. โดยนำข้อมูลของสถานศึกษาทุกโรงเรียนในสังกัดจัดเรียงลำดับตามสภาพการขาดแคลนและร้อยละความขาดแคลน เพื่อให้เกิดเป็นธรรม เสมอภาคในการพิจารณาจัดสรรอัตราต่าง ๆ

๔) สถานศึกษาบริหารอัตรากำลังที่ได้รับการจัดสรร การสนับสนุน ตลอดจนการใช้เงินรายได้ของสถานศึกษา ให้ได้ตำแหน่งตรงสาขาวิชาและสอดคล้องความต้องการของสถานศึกษานั้น ๆ

ภาคผนวก

ปริมาณงานของสถานศึกษาประกอบกรวางแผนอัตรากำลังครูของสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 สังกัด สพ.พระนครศรีอยุธยา เขต 1

ที่	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ	ประเภทโรงเรียน	จำนวนนักเรียน	ตาม จ.18 (คำนวณอัตรา)						ตามเกณฑ์ ก.ศ.ศ.				- ขาด, +เกิน			พรจ. (ครูผู้สอน)	อัตราว่าง	
					ครู		ผอ.ร.ร.		ผอ.ร.ร. ๒๐๑๓		ครู		ผอ.ร.ร. ๒๐๑๓		ครู		ผอ.ร.ร. ๒๐๑๓			
					ผอ.ร.ร. ๒๐๑๓	ครู	ผอ.ร.ร.	ครู	ผอ.ร.ร. ๒๐๑๓	ครู	ผอ.ร.ร. ๒๐๑๓	ครู	ผอ.ร.ร. ๒๐๑๓	ครู	ผอ.ร.ร. ๒๐๑๓	ครู				
1	วัดไผ่ (เขตอนุรักษ์โบราณสถานอยุธยา)	พระนครศรีอยุธยา	ป.ประถมศึกษา	61	1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	0	0			
2	วัดคันทร (วัด สนาม ราษฎร์ใหญ่)	พระนครศรีอยุธยา	ป.ประถมศึกษา	396	1	0	19	20	1	1	18	20	0	-1	1	0	0			
3	วัดพระญาติการาม(กุสุมาลย์)	พระนครศรีอยุธยา	ช.ขยายโอกาส	409	1	1	18	20	1	1	19	21	0	0	-1	0	0			
4	วัดประตู่ทางธรรม (ชัยพันธ์ราษฎร์)	พระนครศรีอยุธยา	ช.ขยายโอกาส	345	1	1	17	19	1	1	15	17	0	0	2	0	0			
5	วัดใหญ่ชัยมงคล (กามวงศ์)	พระนครศรีอยุธยา	ช.ขยายโอกาส	924	1	2	40	43	1	2	43	46	0	0	-3	0	0			
6	วัดพนัญเชิง (ไทรรัตนนายก)	พระนครศรีอยุธยา	ช.ขยายโอกาส	435	1	1	20	22	1	1	20	22	0	0	0	0	0			
7	วัดพุทธนิคม	พระนครศรีอยุธยา	ป.ประถมศึกษา	270	1	1	14	16	1	1	16	18	0	0	-2	0	0			
8	วัดพิชิตวิทยาคาร	พระนครศรีอยุธยา	ป.ประถมศึกษา	109	1	0	10	11	1	0	8	9	0	0	2	0	0			
9	วัดท่าใหม่	พระนครศรีอยุธยา	ป.ประถมศึกษา	173	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	0	0			
10	วัดช้าง	พระนครศรีอยุธยา	ป.ประถมศึกษา	64	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	0	1			
11	วัดปากกราม	พระนครศรีอยุธยา	ป.ประถมศึกษา	71	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	0	0			
12	ประชาสามัคคี	พระนครศรีอยุธยา	ป.ประถมศึกษา	153	1	0	8	9	1	1	10	12	0	-1	-2	0	1			
13	บ้านคลองตะเคียน หมู่ 2 (วัดคู 2504)	พระนครศรีอยุธยา	ช.ขยายโอกาส	434	1	1	21	23	1	1	19	21	0	0	2	0	0			
14	วัดกันตัญญู(สุโขทัย)	พระนครศรีอยุธยา	ป.ประถมศึกษา	48	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	0	0			
15	วัดกลาง (ปากกรามสามัคคี)	พระนครศรีอยุธยา	ป.ประถมศึกษา	106	1	0	7	8	1	0	8	9	0	0	-1	0	0			
16	วัดกษัตริย์ราช (โพธิ์วิหิตการามราษฎร์)	พระนครศรีอยุธยา	ป.ประถมศึกษา	56	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	1	0			
17	วัดพระงาม(อรุณราชประชานุเคราะห์)	พระนครศรีอยุธยา	ป.ประถมศึกษา	122	1	0	9	10	1	1	10	12	0	-1	-2	0	0			
18	สุคันทรราษฎร์	พระนครศรีอยุธยา	ช.ขยายโอกาส	163	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	0	0			
19	ปฐมวิทยาคาร	พระนครศรีอยุธยา	ช.ขยายโอกาส	199	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	0	0			
20	วัดคูน้ำ (อิมเน็ลประชาราษฎร์)	พระนครศรีอยุธยา	ป.ประถมศึกษา	41	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	0	0			
21	วัดช้างใหญ่(พระมงคลมิ่งเมืองราษฎร์)	พระนครศรีอยุธยา	ป.ประถมศึกษา	18	1	0	3	4	0	0	4	4	1	0	-1	0	0			
22	วัดขุนศรี(อิมเน็ลประชาราษฎร์)	พระนครศรีอยุธยา	ป.ประถมศึกษา	88	1	0	6	7	1	0	8	9	0	0	-2	0	0			
23	ประยูรี	พระนครศรีอยุธยา	ช.ขยายโอกาส	2401	1	4	102	107	1	4	102	107	0	0	0	0	0			
24	สนามพระมงคลศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	ป.ประถมศึกษา	1864	1	4	73	78	1	4	76	81	0	0	-3	0	0			
25	วัดกลางคลองสระบัว	พระนครศรีอยุธยา	ป.ประถมศึกษา	166	1	0	11	12	1	1	10	12	0	-1	1	0	0			

ที่	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ	ประเภทโรงเรียน	จำนวนนักเรียน	ตามจ.18 (คำนวณอัตรา)						ตามเกณฑ์ ก.ศ.ศ.				- ขาด, +เกิน			พรก. (ครูเกิน)	อัตราจ้าง (ครูเกิน)	
					ผศ.ร.วิ		อ.ร.วิ		อ.ร.ท.		ผศ.ร.วิ		อ.ร.ท.		อ.ร.ท.		พรก.			อัตราจ้าง
					ค	อ	ค	อ	ค	อ	ค	อ	ค	อ	ค	อ				
26	สมุททิพย์วัฒน์	พระนครศรีอยุธยา	ช.ขยายโอกาส	523	1	1	24	26	1	1	24	26	0	0	0	0	0	0		
27	วัดสว่างอารมณ์	พระนครศรีอยุธยา	ช.ขยายโอกาส	156	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	0	0		
28	วัดระเสือ	ท่าเรือ	ป.ประถมศึกษา	189	1	0	12	13	1	1	11	13	0	-1	1	0	1	0		
29	วัดโบสถ์ (เขตประสานบุญวัฒน์)	ท่าเรือ	ป.ประถมศึกษา	60	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	1	0		
30	วัดหัวหิน	ท่าเรือ	ป.ประถมศึกษา	190	1	0	11	12	1	1	11	13	0	-1	0	-1	0	0		
31	วัดบัวบาน	ท่าเรือ	ช.ขยายโอกาส	63	1	0	9	10	1	0	9	10	0	0	0	0	0	0		
32	วัดเจ้าป่า	ท่าเรือ	ป.ประถมศึกษา	57	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	1	0		
33	วัดเทพศิรินทร์ (เขตประสิทธิ์สงคราม)	ท่าเรือ	ป.ประถมศึกษา	44	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	1	0		
34	วัดแค	ท่าเรือ	ป.ประถมศึกษา	64	1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	-1	0	0		
35	วัดศาลาลอย	ท่าเรือ	ป.ประถมศึกษา	155	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0	0		
36	วัดมงคล (ประสิทธิ์วิฑูรย์)	ท่าเรือ	ป.ประถมศึกษา	63	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	1	0		
37	ประชาสามัคคี (พิบูล พึ่ง ยุติศ)	ท่าเรือ	ป.ประถมศึกษา	120	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0	0		
38	ป้อมเป	ท่าเรือ	ช.ขยายโอกาส	136	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	0	0		
39	วัดทุ่งมน	ท่าเรือ	ป.ประถมศึกษา	63	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	1	0		
40	วัดบ้านแก้ว (จุดโรงเรียนประสานราษฎร์)	ท่าเรือ	ป.ประถมศึกษา	28	0	0	2	2	0	0	4	4	0	0	-2	-2	1	0		
41	ชุมชนวัดบ้านร่วม	ท่าเรือ	ป.ประถมศึกษา	130	1	0	9	10	1	1	10	12	0	-1	-1	-2	1	0		
42	วัดสามเรือน (เขตโรงเรียนประสานราษฎร์)	ท่าเรือ	ป.ประถมศึกษา	62	1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	-1	0	0		
43	วัดโพธิ์นอน ราษฎร์สามัคคีวิทยา	ท่าเรือ	ป.ประถมศึกษา	57	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-1	-1	0	2		
44	วัดบึง	ท่าเรือ	ป.ประถมศึกษา	28	1	0	3	4	0	0	4	4	1	0	-1	0	0	0		
45	วัดวังแสงน้อย แห่งวิฑูรย์	ท่าเรือ	ช.ขยายโอกาส	115	1	0	12	13	1	0	13	14	0	0	-1	-1	0	0		
46	วัดนางขุ่น	ท่าเรือ	ช.ขยายโอกาส	154	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	0	0		
47	วัดยูงดำ	ท่าเรือ	ป.ประถมศึกษา	71	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	-2	1	0		
48	วัดใหญ่ (สามเณรประสานราษฎร์)	นครหลวง	ป.ประถมศึกษา	46	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	-2	1	0		
49	วัดหนองค้	นครหลวง	ป.ประถมศึกษา	266	1	0	11	12	1	1	12	14	0	-1	-1	-2	1	0		
50	วัดน้อย (โรงเรียนร้อยเอ็ดราษฎร์)	นครหลวง	ป.ประถมศึกษา	115	1	0	10	11	1	0	8	9	0	0	2	2	0	0		
51	วัดทอง (สามัคคีราษฎร์)	นครหลวง	ป.ประถมศึกษา	88	1	0	5	6	1	0	8	9	0	0	-3	-3	1	1		
52	วัดสามัคคี (เขตวิฑูรย์ราษฎร์)	นครหลวง	ป.ประถมศึกษา	24	1	0	3	4	0	0	4	4	1	0	-1	0	0	0		
53	วัดปริมาตร	นครหลวง	ป.ประถมศึกษา	109	1	0	8	9	1	0	8	9	0	0	0	0	0	0		

ที่	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ	ประเภทโรงเรียน	จำนวนนักเรียน	ตาม จ. 18 (คำนวณอัตรา)						ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.				พรก. (ครูเกษียณ)	อัตราจ้าง		
					มอ.ร.ร.		มอ.ร.ร. 300 คน.		มอ.ร.ร. 301-600		มอ.ร.ร. 301-600		มอ.ร.ร. 301-600				733	
					ครู	อ.ร.ร.	ครู	อ.ร.ร.	ครู	อ.ร.ร.	ครู	อ.ร.ร.						
54	วัดสาย (ทวีปบุยูง)	นครหลวง	ป.ประถมศึกษา	123	1	0	8	9	1	1	10	12	0	-1	-2	-3	0	1
55	นครหลวง (พิบูลประเสริฐวิทย์)	นครหลวง	ป.ประถมศึกษา	552	1	1	23	25	1	1	24	26	0	0	-1	-4	0	0
56	วัดบ้านทุ่ง (อุดมประชาวิทย์)	นครหลวง	ช.ขยายโอกาส	255	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	0	0
57	วัดเจ็บบ่อ (ประชาอุปถัมภ์)	นครหลวง	ป.ประถมศึกษา	191	1	0	11	12	1	1	10	12	0	-1	1	0	0	0
58	วัดอมฤต (ร.ส.พ.ราชบุรินทร์)	นครหลวง	ป.ประถมศึกษา	122	1	0	9	10	1	1	10	12	0	-1	-1	-2	1	0
59	ชุมชนวัดเสด็จ (คุณศรีประเสริฐอุปถัมภ์)	นครหลวง	ช.ขยายโอกาส	321	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	0	0
60	วัดโพธิ์ทอง (ภาษาบุน)	นครหลวง	ป.ประถมศึกษา	85	1	0	5	6	1	0	8	9	0	0	-3	-3	1	0
61	วัดราษฎร์บำรุง (ครั้ง สร่า ศิษย์อุปถัมภ์)	นครหลวง	ช.ขยายโอกาส	122	1	0	13	14	1	1	14	16	0	-1	-1	-2	0	0
62	วัดบ้านตา	นครหลวง	ป.ประถมศึกษา	124	1	0	9	10	1	1	10	12	0	-1	-1	-2	0	0
63	วัดบางพระจันทร์ (รัฐบำรุงประชาวิทย์)	นครหลวง	ป.ประถมศึกษา	147	1	0	8	9	1	1	10	12	0	-1	-2	-3	1	0
64	ชุมชนวัดโคกนาราม (ประชาอุปถัมภ์)	บางปะหัน	ช.ขยายโอกาส	157	1	0	13	14	1	1	14	16	0	-1	-1	-2	0	0
65	วัดสามง่า (ตั้งสุขประชาสรรค์)	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	75	1	0	7	8	1	0	6	7	0	0	1	1	0	0
66	วัดบางหว้า (สุนทรนิมิตประชาสรรค์)	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	73	1	0	6	7	1	0	6	7	0	0	0	0	0	0
67	วัดบางเพลิง (คงฤกษ์ราษฎร์)	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	28	1	0	2	3	0	0	4	4	1	0	-2	-1	0	0
68	วัดตาเฒ่า (โศภนอุปถัมภ์)	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	86	1	0	8	9	1	0	8	9	0	0	0	0	0	1
69	วัดทางกลาง (ประชาสามัคคีอุปถัมภ์)	บางปะหัน	ช.ขยายโอกาส	130	1	0	11	12	1	1	14	16	0	-1	-3	-4	1	1
70	วัดอินทโยธา	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	190	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0	0
71	วัดประมง (แสงราษฎร์รังสรรค์)	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	69	1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	-1	0	0
72	วัดนาค	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	468	1	1	20	22	1	1	20	22	0	0	0	0	0	0
73	วัดสาย (เสด็จพาประชาสรรค์)	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	156	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0	0
74	วัดโคกนาค (บุญชื่นอุปถัมภ์)	บางปะหัน	ช.ขยายโอกาส	34	1	0	4	5	1	0	4	5	0	0	0	0	0	0
75	วัดศรีภักดิ์	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	39	1	0	3	4	0	0	4	4	1	0	-1	0	0	0
76	วัดสังฆต (บุญสืบวิเศษอุปถัมภ์)	บางปะหัน	ช.ขยายโอกาส	176	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	0	0
77	วัดบ้านม้า	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	68	1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	-1	0	0
78	วัดโพธิ์ทอง	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	92	1	0	10	11	1	0	8	9	0	0	2	2	0	0
79	วัดไถ่	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	87	1	0	7	8	1	0	8	9	0	0	-1	-1	0	0
80	วัดคอกไม้	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	40	1	0	3	4	0	0	4	4	1	0	-1	0	0	0
81	วัดเทพสุภาภรณ์ (อุปถัมภ์ประชาสรรค์)	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	63	1	0	6	7	1	0	6	7	0	0	0	0	0	1

ที่	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ	ประเภทโรงเรียน	จำนวนนักเรียน	ตามจ.18 (คำนวณอัตรา)						ตามเกณฑ์ ก.ศ.ศ.				- ขาด, +เกิน				พรก. ปฏิบัติ	งบจัด		
					สบ.ร.ร.		สบ.อ.อ.		สบ.ร.ร.		สบ.อ.อ.		สบ.ร.ร.		สบ.อ.อ.		สบ.ร.ร.	สบ.อ.อ.			สบ.ร.ร.	สบ.อ.อ.
					สบ.ร.ร.	สบ.อ.อ.	สบ.ร.ร.	สบ.อ.อ.	สบ.ร.ร.	สบ.อ.อ.	สบ.ร.ร.	สบ.อ.อ.	สบ.ร.ร.	สบ.อ.อ.								
82	วัดเกาะตั้ง	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	92	1	0	4	5	1	0	8	9	0	0	0	0	-4	1	1			
83	วัดจอมเกษ (ประชาราษฎร์อุปถัมภ์)	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	74	1	0	6	7	1	0	6	7	0	0	0	0	0	0	0			
84	วัดนพบุรี	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	76	1	0	6	7	1	0	6	7	0	0	0	0	0	0	0			
85	วัดโคก (อุปถัมภ์อุปถัมภ์)	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	54	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	0	0	0	0	0			
86	วัดพระงาม	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	134	1	0	9	10	1	1	10	12	0	-1	-1	-2	0	0	0			
87	วัดบางเตย	บางปะหัน	ข.ขยายโอกาส	202	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	0	0	0			
88	วัดโพธิ์หอม	บางปะหัน	ป.ประถมศึกษา	81	1	0	6	7	1	0	8	9	0	0	0	-2	0	0	0			
89	วัดตาพระนอง	บางปะหัน	ข.ขยายโอกาส	160	1	0	16	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	0	0	0			
90	ชุมชนวัดลำพระเนียง (แม่สุวิธยา)	บ้านแพรง	ป.ประถมศึกษา	37	1	0	5	6	1	0	4	5	0	0	0	1	1	0	0			
91	วัดท่าอุซุง	บ้านแพรง	ป.ประถมศึกษา	94	1	0	8	9	1	0	8	9	0	0	0	0	0	0	0			
92	วัดโนนสวรรค์ (วิบูลประชาราษฎร์อุปถัมภ์)	บ้านแพรง	ป.ประถมศึกษา	52	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	0	-2	1	0	0			
93	วัดนครไปรษณีย์	บ้านแพรง	ป.ประถมศึกษา	68	1	0	6	7	1	0	6	7	0	0	0	0	0	0	0			
94	วัดโนนเตี้ย (นิเวศธรรมสถานประชาสงฆ์)	บ้านแพรง	ป.ประถมศึกษา	38	1	0	3	4	0	0	4	4	1	0	-1	0	0	0	0			
95	โพธิ์ราษฎร์บำรุง	บ้านแพรง	ข.ขยายโอกาส	81	1	0	9	10	1	0	11	12	0	0	0	-1	0	0	0			
96	วัดเกตุ 'สุนทรอุปถัมภ์'	ภาชี	ป.ประถมศึกษา	153	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-2	1	0	0			
97	วัดเจริญธรรมเนียบยุคีบุตรอุปถัมภ์	ภาชี	ป.ประถมศึกษา	335	1	1	17	19	1	1	17	19	0	0	0	0	0	0	0			
98	วัดพยอมแก้ว (สมณประสิทธิ์วิฑูรยาธาร)	ภาชี	ข.ขยายโอกาส	265	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	0	0	0			
99	วัดสามง่าม	ภาชี	ป.ประถมศึกษา	123	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0	0	0			
100	วัดสังข์	ภาชี	ป.ประถมศึกษา	104	1	0	6	7	1	0	8	9	0	0	0	-2	0	0	0			
101	วัดบ้านขุม	ภาชี	ป.ประถมศึกษา	93	1	0	6	7	1	0	8	9	0	0	0	-2	0	0	0			
102	วัดพุทธาราม	ภาชี	ป.ประถมศึกษา	128	1	0	8	9	1	1	10	12	0	-1	-2	-2	0	1	0			
103	วัดโคกหนองบ้าน	ภาชี	ข.ขยายโอกาส	250	1	0	15	16	1	1	14	16	0	-1	-2	-3	1	0	0			
104	วัดหนองเป่า	ภาชี	ป.ประถมศึกษา	148	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0	0	0			
105	ชุมชนวัดระโสม	ภาชี	ข.ขยายโอกาส	186	1	0	15	16	1	1	14	16	0	-1	1	0	0	0	0			
106	วัดนาโพธิ์	ภาชี	ป.ประถมศึกษา	57	1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	0	-1	0	0	0			
107	วัดพุทธนิม	ภาชี	ป.ประถมศึกษา	129	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0	0	0			
108	วัดหนองนาง	ภาชี	ป.ประถมศึกษา	121	1	0	8	9	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0	0	0			
109	ชุมชนโคกม่วงเจติยคุรุอุปถัมภ์	ภาชี	ป.ประถมศึกษา	125	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0	0	0			

ที่	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ	ประเภทโรงเรียน	จำนวนนักเรียน	ตามจ.18 (คำนวณอัตรา)				ตามเกณฑ์ ก.ศ.ศ.				พท.ครูสอน	อัตรา			
					มธ.ร.ร. 300 คน	ครู	ร.ร.ร.	ร.ร.ร.	มธ.ร.ร. 300 คน	ครู	ร.ร.ร.	ร.ร.ร.					
110	วัดโคกกรวด "ไตรราษฎร์บำรุง"	ภาชี	ป.ประถมศึกษา	45	1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	0	0
111	วัดโคกสลับ ประชาบุญเรือง	ภาชี	ป.ประถมศึกษา	59	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	0	0
112	บ้านดอนน้อย "สมเด็จพระราชครูบัวบุ่ง"	ภาชี	ช.ขยายโอกาส	197	1	0	13	14	1	1	14	16	0	-1	-1	0	0
113	วัดป่ากุดทอง (ประชาสงเคราะห์)	มหาราช	ป.ประถมศึกษา	179	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0
114	วัดอุโย (วิสุทธิอนุสรณ์)	มหาราช	ป.ประถมศึกษา	44	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	1	0
115	ชุมชนวัดสูงเม	มหาราช	ช.ขยายโอกาส	160	1	0	12	13	1	1	14	16	0	-1	-2	1	0
116	วัดตะบอง (ธรรมาภิรมย์อนุสรณ์)	มหาราช	ป.ประถมศึกษา	22	1	0	4	5	1	0	4	5	0	0	0	0	0
117	วัดบางสม (กษัตริย์พญาอนุสรณ์)	มหาราช	ช.ขยายโอกาส	133	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	0
118	วัดหนองสลับ (อ.วังนันทน์ประชาสงเคราะห์ ๑๗)	มหาราช	ช.ขยายโอกาส	189	1	0	14	15	1	1	15	17	0	-1	-1	-2	0
119	วัดโพธิ์	มหาราช	ป.ประถมศึกษา	38	1	0	3	4	0	0	4	4	1	0	-1	0	0
120	วัดสุวรรณเจดีย์สิริบุญเรืองอนุสรณ์	มหาราช	ช.ขยายโอกาส	85	1	0	9	10	1	0	11	12	0	0	-2	1	0
121	วัดท่ากอเอ็งบุญเรืองศึกษา	มหาราช	ช.ขยายโอกาส	104	1	0	11	12	1	0	11	12	0	0	0	0	0
122	วัดโพธิ์ประสิทธิ์ (วิบูลย์บำรุง)	มหาราช	ช.ขยายโอกาส	134	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	0
123	วัดเจ้าปลุก (เสริมรัฐประชาสงเคราะห์)	มหาราช	ป.ประถมศึกษา	110	1	0	5	6	1	0	8	9	0	0	-3	1	0
124	วัดศรีประจักษ์	วังน้อย	ป.ประถมศึกษา	491	1	1	23	25	1	1	23	25	0	0	0	0	0
125	วัดรังษารัตน์	วังน้อย	ป.ประถมศึกษา	127	1	0	9	10	1	1	11	13	0	-1	-2	0	0
126	กลางคลอง 27	วังน้อย	ป.ประถมศึกษา	144	1	0	11	12	1	1	11	13	0	-1	0	-1	0
127	คอทังคลอง 27	วังน้อย	ป.ประถมศึกษา	123	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0
128	บ้านสามต้น	วังน้อย	ช.ขยายโอกาส	245	1	0	15	16	1	1	14	16	0	-1	1	0	0
129	บุญนิยมสี่กิจกรรมอนุสรณ์	วังน้อย	ช.ขยายโอกาส	203	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	0	0
130	วัดสุคันธาราม (สุคันธวิเทศ)	วังน้อย	ช.ขยายโอกาส	402	1	1	21	23	1	1	22	24	0	0	-1	-1	0
131	วัดสุวรรณ	วังน้อย	ช.ขยายโอกาส	240	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	0
132	บ้านสร้าง (สีกัด ภูเงิน อนุสรณ์)	วังน้อย	ป.ประถมศึกษา	118	1	0	8	9	1	0	8	9	0	0	0	0	0
133	บ้านบึงไผ่	วังน้อย	ป.ประถมศึกษา	133	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0
134	วัดวิชัยเจริญ (มหาจุฬารามอนุสรณ์)	วังน้อย	ป.ประถมศึกษา	51	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	0	0
135	มูลนิธิบำรุง	วังน้อย	ป.ประถมศึกษา	209	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0
136	วัดบ้านช้าง	วังน้อย	ช.ขยายโอกาส	199	1	0	15	16	1	1	14	16	0	-1	1	0	0
137	บ้านกระทุ่มเตา	วังน้อย	ป.ประถมศึกษา	139	1	0	9	10	1	1	11	13	0	-1	-2	-3	0

ที่	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ	ประเภทโรงเรียน	จำนวนนักเรียน	ตาม จ.18 (คำนวณอัตรา)						ตามเกณฑ์ ก.ศ.ศ.						พรก. (ผู้สอน) (teacher)	อัตราจ้าง
					สบ.ว.3 สบ.นบ		สบ.ว.1, สบ.นบ		สบ.ว.1, สบ.นบ		สบ.ว.1, สบ.นบ		สบ.ว.1, สบ.นบ		สบ.ว.1, สบ.นบ			
					ครู	รวม	ครู	รวม	ครู	รวม	ครู	รวม	ครู	รวม	ครู	รวม		
138	วัดธรรมจริยา	วังน้อย	บ.ขยายโอกาส	239	1	0	16	17	1	1	14	16	0	-1	2	1	0	0
139	วังน้อยวิทยามณี	วังน้อย	พ.ขยายโอกาส	884	1	1	41	43	1	2	39	42	0	-1	2	1	0	0
140	พระอินทร์ศึกษา (ก่อนสฤฤฤ)	วังน้อย	บ.ขยายโอกาส	2011	1	4	82	87	1	4	90	95	0	0	-8	3	3	3
141	วัดนวมานาธรรม	วังน้อย	ป.ประถมศึกษา	130	1	0	10	11	1	1	11	13	0	-1	-1	-2	0	0
142	สุวรรณสมิทรังคพิทยา	วังน้อย	ป.ประถมศึกษา	217	1	0	11	12	1	1	10	12	0	-1	1	0	0	0
143	วัดสาตกยา	วังน้อย	ป.ประถมศึกษา	279	1	1	12	14	1	1	12	14	0	0	0	0	0	0
144	วัดกุฎีประสิทธิ์	วังน้อย	ป.ประถมศึกษา	116	0	0	8	8	1	0	8	9	-1	0	0	0	0	0
145	วัดเจ้าพระยา (แห่งเชื้อวิทยา)	วังน้อย	พ.ขยายโอกาส	172	1	0	15	16	1	1	15	17	0	-1	0	-1	0	1
146	วัดสว่างอารมณ์	วังน้อย	บ.ขยายโอกาส	630	1	2	29	32	1	1	28	30	0	1	1	2	1	1
147	วัดนวมตปประสิทธิ์ (ภายหลังปรเภท)	วังน้อย	พ.ขยายโอกาส	253	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	0	1
148	สิงชีพารณ์	วังน้อย	ป.ประถมศึกษา	225	1	0	11	12	1	1	11	13	0	-1	0	-1	0	0
149	วัดพยอม	วังน้อย	ป.ประถมศึกษา	259	1	0	11	12	1	1	11	13	0	-1	0	-1	0	0
150	ชลประทานอนุเคราะห์	วังน้อย	บ.ขยายโอกาส	753	1	2	33	36	1	2	33	36	0	0	0	0	0	0
151	วัดหนองไม้สูง	อุทัย	พ.ขยายโอกาส	191	1	0	15	16	1	1	14	16	0	-1	1	0	0	0
152	วัดสนามทองมิตรภาพที่ 180	อุทัย	ป.ประถมศึกษา	50	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	0	0	0
153	วัดพานนภ	อุทัย	พ.ขยายโอกาส	85	0	0	8	8	1	0	11	12	-1	0	-3	-4	1	0
154	วัดโพธิ์สามชาย	อุทัย	ป.ประถมศึกษา	120	1	0	9	10	1	1	10	12	0	-1	-1	-2	0	0
155	วัดโคกโพธิ์	อุทัย	ป.ประถมศึกษา	28	1	0	1	2	0	0	4	4	1	0	-3	-2	0	0
156	วัดถนนพุทธา	อุทัย	บ.ขยายโอกาส	161	1	0	15	16	1	1	14	16	0	-1	1	0	0	0
157	วัดกุ่มแต้	อุทัย	ป.ประถมศึกษา	7	1	0	2	3	0	0	4	4	1	0	-2	-1	0	0
158	บ้านดู่ต	อุทัย	ป.ประถมศึกษา	120	1	0	9	10	1	1	10	12	0	-1	-1	-2	0	0
159	วัดบ้านสีบ	อุทัย	ป.ประถมศึกษา	120	1	0	9	10	1	1	10	12	0	-1	-1	-2	0	0
160	วัดนาขี้	อุทัย	ป.ประถมศึกษา	80	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	-2	0	0
161	วัดไทรงาม	อุทัย	ป.ประถมศึกษา	134	1	0	9	10	1	1	10	12	0	-1	-1	-2	0	0
162	วัดอุทัย (เขาวงกต)	อุทัย	พ.ขยายโอกาส	197	1	0	16	17	1	1	14	16	0	-1	2	1	0	0
163	บ้านซ้อโชน	อุทัย	พ.ขยายโอกาส	88	1	0	8	9	1	0	11	12	0	0	-3	-3	0	1
164	วัดหนองน้ำส้ม (เขื่อนวิเทศ)	อุทัย	ป.ประถมศึกษา	65	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	-2	0	0
165	วัดโคกช้าง(ราษฎร์บำรุง)	อุทัย	ป.ประถมศึกษา	266	1	0	14	15	1	1	12	14	0	-1	2	1	0	0

ที่	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ	ประเภท โรงเรียน	จำนวน นักเรียน	ตาม จ.18 (คำนวณอัตรา)				ตามเกณฑ์ ก.ศ.ศ.				- ขาด, +เกิน			พรก. อ.ผู้ช่วย ฯ/สพช.	สิ้นจ้าง ฯ/สพช.	
					ผอ.ร.ร. อ.อ.อ.	ครู	รวม	ผอ.ร.ร. อ.อ.อ.	ครู	รวม	ผอ.ร.ร. อ.อ.อ.	ครู	รวม	ผอ.ร.ร. อ.อ.อ.	ครู			รวม
166	วัดจำปา	อุทัย	ป.ประถมศึกษา	374	1	0	19	20	1	1	18	20	0	-1	1	0	0	0
167	วัดโตนดชัย	อุทัย	ป.ประถมศึกษา	460	1	1	20	22	1	1	20	22	0	0	0	0	0	1
168	วัดโตนดชนม	อุทัย	ป.ประถมศึกษา	234	1	0	11	12	1	1	11	13	0	-1	0	-1	0	0
169	เขามันไร่	อุทัย	ป.ประถมศึกษา	407	1	0	19	20	1	1	18	20	0	-1	1	0	0	1
170	บ้านช้าง	อุทัย	ป.ประถมศึกษา	135	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0	0
171	วัดสะแก (สหนิเวศนวิทยาประชาสงเคราะห์)	อุทัย	ขยายโอกาส	313	1	1	14	16	1	1	14	16	0	0	0	0	0	0
172	วัดโตนด	อุทัย	ป.ประถมศึกษา	30	1	0	2	3	0	0	4	4	1	0	-2	-1	0	0
173	บ้านปัด	อุทัย	ป.ประถมศึกษา	42	1	0	2	3	1	0	6	7	0	0	-4	-4	0	0
174	วัดขุนพิทย (สาครราษฎร์บำรุง)	อุทัย	ป.ประถมศึกษา	111	1	0	8	9	1	0	8	9	0	0	0	0	0	0
175	วัดสามทาม	อุทัย	ขยายโอกาส	323	1	0	15	16	1	1	15	17	0	-1	0	-1	0	0
176	วัดสังข์ (พิสิษฐนิเวศนวิทยาอุทัย)	อุทัย	ป.ประถมศึกษา	89	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	0	0

การบรรจุและแต่งตั้ง

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ทะเลเบียนคุมอัคราจ้าง

ผู้ปฏิบัติงาน
ในสำนักงาน

ทะเบียนคุมลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

ลำดับที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ - ชื่อสกุล (เลขบัตรประชาชน)	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1	จ1300350	นางกสิรา เลิศดี เกิดวันที่ 11 สิงหาคม 2535 1 1005 00754 34 6	ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ดีด สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	
2	จ1300351	นายอมรเทพ โพธิ์วรรณ 1149900241131	ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	
3	จ1300353	นางสาวสิริบุษ จันทู เกิดวันที่ 4 มีนาคม 2515 3100502797057	ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	
4	จ1300352	นางสังเวียน เดชชัย เกิดวันที่ 12 กันยายน 2513 3530800086287	ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	

พี่เลี้ยงเด็กพิการ

บัญชีรายชื่อขะเสียดัสดราจ่างชั่วพรารวยเดือน ตำแหน่งที่เลี้ยงเด็กพิการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ที่	ชื่อ - สกุล (เลขที่บัตรประชาชน)	โรงเรียน	อำเภอ	หมายเหตุ
๑	นายชัชฌพงษ์ สุการส ๓๓๕๑๒๐๐๑๔๑๐๖๒๒	พรพิณศพิทธาคาร	พระนครศรีอยุธยา	
๒	นางวีณา บุญละ ๓๓๕๑๓๐๐๕๔๔๕๒๒๕	สมพิสิขุบุปผินทร์	พระนครศรีอยุธยา	
๓	นางธีรญา อักษรเมือ ๓๓๕๐๖๐๐๒๒๕๕๕๖๒๘	วัดศรีประมา (ย้ายโรงเรียนในวันที่ ๑๐ พ.ย.๒๕๖๕)	วังน้อย	
๔	นางอรุณวรรณ โสภกิจ ๓๓๕๐๓๐๐๑๑๕๒๖๓๒	วัดกษัตราธิราช	พระนครศรีอยุธยา	
๕	นางสาวสุรารัตน์ แฉ่งศิริ ๓๓๐๓๕๐๐๐๓๒๖๕๕๘	บ่อแร่	ท่าเรือ (ย้ายโรงเรียน ในวันที่ ๑๕ พ.ย.๒๕๖)	จากวัดสะตือ
๖	นางสาวภคชา บุญคง ๓๖๕๐๓๐๐๐๕๓๕๕๕๓	วัดบ้านคาบ	นครหลวง	
๗	นางสมนึก สิทันธ์ ๓๓๕๐๒๐๐๒๒๒๓๐๐๕	นครหลวง (พิเศษประจำรัฐวิทย์)	นครหลวง	
๘	นางสาวสุพัตร์ณัฏ พูลผล ๓๓๕๑๕๐๐๓๓๓๓๒๒	วัดนาค	บางปะหัน	
๙	นางสาวกมลวรรณ กล้าวีรัมย์ ๓๖๐๓๐๐๐๒๒๐๘๕๗	วัดโคกช้าง "ประชาบุญถ"	ภาชี	
๑๐	นางสาวกรรณิกา อารีรัมย์ ๓๓๕๑๕๐๐๐๓๕๖๓๗	วัดหนองเป่า	ภาชี	
๑๑	นางสาวนพร อินทร์เย็น ๓๓๕๐๕๐๐๑๓๕๕๒๖๘	วัดโบสถ์บุญสัพพะกิจ	มหาราช	
๑๒	นางจิตตราภร บุณมาฆา ๓๓๕๐๕๐๐๓๖๒๒๓๐	วัดสุคันธาราม (สุคันธาวิทยาคาร)	วังน้อย	
๑๓	นางสาวพรทิพย์ ขอบบุญ ๓๓๕๑๖๐๐๑๑๑๐๒๒๑	วัดบ้านช้าง	วังน้อย	
๑๔	นางรัตนา แสงสว่าง ๕๕๕๐๕๐๐๐๑๓๕๕๘๘	วังน้อยวิทยาคม	วังน้อย	
๑๕	นางสาวปวีณา อังทอง ๓๓๕๑๕๐๐๐๑๒๒๓๒๗	วัดหนองไม้จุง	อุทัย	
๑๖	นางสาวจารุวรรณ ชลพลัง ๓๓๕๑๕๐๐๐๖๒๗๐๐	วัดดอนพุดซา	อุทัย	
๑๗	นางสาวสุภาวดี วาญักดิ์ ๓๕๐๓๕๐๑๒๒๒๒๖๘๘	วัดโคกช้าง	อุทัย	
๑๘	นางสาวอมรรัตน์ จำเริญ ๓๓๕๑๕๐๑๕๐๑๕๒๒๖๓	บ้านคู่คด (ย้ายโรงเรียน ในวันที่ ๑๕ พ.ย.๒๕๖๕)	อุทัย	จากวัดนาคสี

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	อำเภอ	หมายเหตุ
	(เลขที่บัตรประชาชน)			
๑๙	นางสาวอัญชิสรา จันทร์นภา ๓๑๕๙๙๐๐๑๖๔๙๒๓๕	อุบลราชธานีวิทยา	พระนครศรีอยุธยา	
๒๐	นางสาวอุบลลา วารณเมือง ๙๒๐๐๙๐๑๒๓๔๕๖๗๘	ประจวบคีรีขันธ์	พระนครศรีอยุธยา	
๒๑	นางสาวจินตณัฏฐา เรืองเรืองเหมือน ๓๓๕๖๗๘๙๐๑๒๓๔๕๖๗๘	วัดพุทธไสยาจารย์	พระนครศรีอยุธยา	
๒๒	นางสาววิภาดา กะโหลกทอง ๑๑๕๖๗๘๙๐๑๒๓๔๕๖๗๘	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี	พระนครศรีอยุธยา	
๒๓	นางสาวกนกพร ทวีชัยเกิด ๑๑๕๖๗๘๙๐๑๒๓๔๕๖๗๘	วิทยาลัยอาชีวศึกษา	ท่าเรือ	
๒๔	นางณปภา บุญศิริ ๑๖๗๘๙๐๑๒๓๔๕๖๗๘๙๐	วัดบางสนับ	มหาสารคาม	
๒๕	นางสาวอัญชิสรา พึ่งการะจาก ๑๑๕๖๗๘๙๐๑๒๓๔๕๖๗๘	วัดโคกเดี๋ย	บ้านแพรก	
๒๖	นางสาวสุวิญญา รสคามพิรัตน์ ๑๑๕๖๗๘๙๐๑๒๓๔๕๖๗๘	บ้านสร้าง	วังน้อย	
๒๗	นายณัฐพงษ์ สิริโพธิ์พรพันธ์ ๑๑๕๖๗๘๙๐๑๒๓๔๕๖๗๘	วัดพะยอม	วังน้อย	
๒๘	นางสาวน้ำฝน วัชรอิน ๑๖๗๘๙๐๑๒๓๔๕๖๗๘๙๐	วัดพระญาติการาม โรงเรียนอานันทมหวิทยาลัย	พระนครศรีอยุธยา	
๒๙	นางสาวนภาพรรัตน์ กุลศิริวิเศษกุล ๑๑๕๖๗๘๙๐๑๒๓๔๕๖๗๘	วัดสีวาราม	วังน้อย	
๓๐	นางสาวสุวิภา สุอารมณณ์ ๑๑๕๖๗๘๙๐๑๒๓๔๕๖๗๘	ยศคันศรสอง ๒๙	วังน้อย	
๓๑	นางสาวนิสาชล จำแนกมิตร ๑๑๕๖๗๘๙๐๑๒๓๔๕๖๗๘	วัดโคกมธม	อุทัย	
๓๒	นางสาวสุภัทรา สุขเป็น ๑๑๕๖๗๘๙๐๑๒๓๔๕๖๗๘	วัดเรือแข่ง	นครหลวง	
๓๓	นางสาวณัฐภัทราคน วิเชียรเชียบ ๑๑๕๖๗๘๙๐๑๒๓๔๕๖๗๘	วัดนาจัน	ภาชี	
๓๔	นางสาวอุภาดา พงษ์นิกร ๑๑๕๖๗๘๙๐๑๒๓๔๕๖๗๘	ปทุมวิทยาคาร	พระนครศรีอยุธยา	
๓๕	นางเบญจมาศ มีฉม ๓๓๕๖๗๘๙๐๑๒๓๔๕๖๗๘	วัดช้าง ย้ายจากวัดโพธิ์หอม ๑๖ พ.ย. ๒๕๖๕	พระนครศรีอยุธยา	
๓๖	นางสาวนพพรณ บุญสร้าง ๑๖๗๘๙๐๑๒๓๔๕๖๗๘	ชุมชนโคกม่วง	ภาชี	
๓๗	นางสาวกานดา บุญเหลี่ยม ๕๕๖๗๘๙๐๑๒๓๔๕๖๗๘	วัดลาดทราย	วังน้อย	
๓๘	นางสาวจิตตา สุธูป้อม ๑๖๗๘๙๐๑๒๓๔๕๖๗๘	วัดเจริญธรรม	ภาชี	

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	บ้านเกิด	หมายเหตุ
	(เลขที่บัตรประชาชน)			
๓๗	นายศรนาวุฒิ นวลปลั่ง ๑๑๑๕๗๐๐๒๑๑๕๗๐๒	วัดสว่างอารมณ์	พระนครศรีอยุธยา	
๔๐	นางสาวชนบทรณ์ ชาวพันธุ์ ๑๑๑๕๗๐๐๕๖๐๕๗๐๓	วัดโตนดเตี้ย	อุทัย	
๔๑	นางสาวกานต์พิชญา จันทร์สุ ๑๑๑๕๗๐๐๕๖๐๖๐๒๓	วัดทับทิม	พระนครศรีอยุธยา	
๔๒	นางสาวพิมพ์ภาดา สายเครือวัลย์ ๑๑๑๕๖๐๑๑๐๑๑๑๑๑๑	วัดวังแดงเหนือ	ท่าเรือ	
๔๓	นางสาวอรุณเพชร เขวี้ยง ๑๑๑๕๖๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐	พระอินทร์ศึกษา	วังน้อย	
๔๔	นางสาวอริยญา นพรัตน์ ๑๑๑๕๖๐๐๐๐๐๖๗๐๐	วัดโบสถ์	บ้านแพรก	
๔๕	นางสาวอริยญา นพรัตน์ ๑๑๑๕๖๐๐๐๐๖๗๖๐	วัดท้าวอุ้มทอง	บ้านแพรก	

ครูขาดแคลนชั้นวิกฤต

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง เลขที่	วุฒิ/วิชาเอก	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
8	นางสาวชนวม สุนทรสุข เกิดวันที่ 18 พฤษภาคม 2516 3140900168858	จ1102805	ค.บ. (การประถมศึกษา)	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดนาอัน อำเภอภาชี สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	
9	นางสาวมณฑา ม่วงทับแสด เกิดวันที่ 7 ตุลาคม 2526 3100903560325	จ1102808	ค.บ. (ศหกรรมศาสตร์ศึกษา)	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดหนองนาง อำเภอภาชี สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	
10	นางภาสุรี วิจิฉัยกุล เกิดวันที่ 20 กรกฎาคม 2521 3160600307208	จ1102816	บ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดนพประสิทธิ์(ราชวชิระพานุกูล) อำเภอลำสนธิ สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	
11	นางสาวรุ่งนภา สุขสำแดง เกิดวันที่ 22 มกราคม 2533 1141200083901	จ1102817	ค.บ. (เทคโนโลยีการศึกษา)	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนพระอินทร์ศึกษา(ถลอมสกลุทิศ) อำเภอลำสนธิ สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	
12	นางสาววงเดือน พรหมมา เกิดวันที่ 5 กันยายน 2530 1430100098597	จ1102818	ค.บ. (ชีววิทยา)	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนพระอินทร์ศึกษา(ถลอมสกลุทิศ) อำเภอลำสนธิ สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	
13	นายชัยวัฒน์ ไทยมอย เกิดวันที่ 11 พฤษภาคม 2527 5160100021531	จ1102825	ค.บ. (ดนตรีศึกษา)	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดสว่างอารมณ์ อำเภอลำสนธิ สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	
14	นางสาวนพวรรณ จุ้ยเจริญ เกิดวันที่ 23 มีนาคม 2523 2130400019111	จ1102828	ค.บ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดลำพระยา (แม่หม้ายวิทยา) อำเภอลำสนธิ สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	
15	นางสาวกาญจนา สุนทรพถกณ์ เกิดวันที่ 15 ตุลาคม 2527 1141100009504	จ1102830	ค.บ. (สังคมศึกษา)	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดโคกเตี้ย อำเภอลำสนธิ สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง เลขที่	วุฒิ/วิชาเอก	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
16	นายชिरะ อันลือชัย เกิดวันที่ 25 พฤษภาคม 2527 1149900011012	จ1102831	ศษ.บ. (พลศึกษา)	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนบ้านข่อยโพน อำเภออุทัย สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	
17	นางสาวมัทยา โยสำลี เกิดวันที่ 31 พฤษภาคม 2524 3141400234704	จ1102834	ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา)	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนเขาวนวิศ อำเภออุทัย สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	
18	นางสาวนัฐนภัสสร พลารักษ์ เกิดวันที่ 3 ธันวาคม 2526 3141400287964	จ1102840	บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดตะนกก (สุโขทัยประชาสงเคราะห์) อำเภออุทัย สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	

ครูผู้ทรงคุณค่า
แห่งแผ่นดิน

ทะเบียนคุณลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	วุฒิการศึกษาสูงสุด		วิชาที่สอน	หมายเหตุ
		วุฒิป่อ	วิชาเอก		
1	นางวัลลภา ศรสวรรค์	ก.ศ.บ.	พลศึกษา	พลศึกษา	
	โรงเรียนประชาสามัคคี	กษ.ม.	บริหารการศึกษา	ภาษาอังกฤษ	
	อ.พระนครศรีอยุธยา			สังคมศึกษา	
2	นางปิยจาภรณ์ แข็งงาน	ศบ.	ภาษาไทย	ประจำชั้น ป.1	
	โรงเรียนวัดเกาะเอ็ง อ.บางปะหัน				
	3140700348429				

ครูวิทยาศาสตร์-
คณิตศาสตร์

1

ทะเบียนคุมจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูอัตราจ้าง (ครูวิทย์-คณิต) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

ลำดับที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	วุฒิ/วิชาเอก	ตำแหน่ง	วิชาสอน	หมายเหตุ
1	จ3101574	นางสาวอนุชรา สายกระเนติ เกิดวันที่ 30 ธันวาคม 2534 1160400143507	ค.บ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดปากคลอง (ประชามหาราช) อำเภอมหาดชา สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	วิทย์	
2	จ3101578	นางสาวสุธิศา เกตุรัมย์ เกิดวันที่ 28 สิงหาคม 2534 1141200101208	ค.บ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดกุฎีประสิทธิ์ อำเภอวังน้อย สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	วิทย์	
3	จ3101580	นางสาวณณิฉวี มะสัย เกิดวันที่ 8 ธันวาคม 2531 1331000136294	ค.บ. (วิทยาศาสตร์)	ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดโม (หลวง-บุญช่วย โสมรินทร์ อู่ปากน้ำ) อำเภอพระนครศรีอยุธยา สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	วิทย์	
4	จ3101582	นางสาววันฉวี พิพย์ภูมิ เกิดวันที่ 15 สิงหาคม 2534 1459900254451	ค.บ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดสามเรือน อำเภอท่าเรือ สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	วิทย์	
5	จ3101583	นางสาวสมิตา พานจำปี เกิดวันที่ 7 กรกฎาคม 2532 1159900123686	ค.บ. (วิทยาศาสตร์)	ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดบ้านทับ อำเภออุทัย สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	วิทย์	
6	จ3101588	นางลำไพร ศรีสีหิการ เกิดวันที่ 27 เมษายน 2523 3460100304959	บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดเทพฤการาม (อู่จัน พัฒนาประชารักษ์) อำเภอบางปะหัน สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	คณิต	
7	จ3101590	นางสาวกุสุมา พิภขำ เกิดวันที่ 12 มิถุนายน 2535 1199600085631	ค.บ. (คณิตศาสตร์)	ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดสะตือ อำเภอท่าเรือ สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1	คณิต	

น้กการภารโรง

ทะเบียนคุม ตำแหน่งนักการภารโรง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

ที่	เลขที่ตำแหน่ง	โรงเรียน	ชื่อผู้ปฏิบัติงาน			หมายเหตุ
			คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	
1	จ2203654	วัดท่าใหม่	นาย	ลิขิต	ขันธฤกษ์	
2	จ2203658	วัดพระญาติการาม	นางสาว	วรรณภา	แจ้งสว่าง	
3	จ2203661	ชุมพลชัยบุปผิม์	นาง	สุรีย์	สิงโต	
4	จ1202070	วัดสว่างอารมณ์/อยุธยา	นาย	สมชาย	ขันธวรรณภา	
5	จ1202071	วัดพุทธไธศวรารักษ์	นางสาว	มาเรียม	มณีวงศ์	
6	จ1202073	วัดพระญาติการาม	นาย	วิระ	จันทวิทย์	
7	จ1202074	สุตินสหราษฎร์	นาย	อาตุลย์	นิลเปี่ยม	
8	จ2203662	วัดบึง	นาย	พิชิต	สมบูรณ์ศิลป์	
9	จ2203663	วัดวังแดงเหนือ	นาง	วราภรณ์	เข้มภูเขียว	
10	จ2203664	วัดสามเรือน	นาย	ประเทือง	ประทุมทอง	
11	จ1202075	วัดนางคุ้ม	นาย	วิสัน	ลิ้มแก้ว	
12	จ1202076	ชุมชนวัดบ้านร่อม	นาย	วันชัย	จินตะโล	
13	จ2203668	วัดเวียนช่าง	นาย	สมบูรณ์	สุขเย็น	
14	จ2203670	วัดบ้านตาบ	นาย	ภิรมย์	แดงรัมย์	
15	จ2203671	วัดใหญ่	นาย	ดาวรุ่ง	พิชานาค	
16	จ 22003678	วัดละมุด	นางสาว	บรรจง	พูลสมบัติ	
17	จ2203673	ชุมชนวัดโชคเขมาราม	นาย	พนม	กองลำเจียก	
18	จ2203674	วัดบางเพลิง	นาย	พยอม	พรหมสุวรรณ	
19	จ2203676	วัดศาลาเฮน	นางสาว	บุญเสริม	อินจันทร์	
20	จ2203677	วัดนาค	นาง	สารี	น้อยทอง	
21	จ1202079	วัดประมุง	นาง	ประทุม	สมด้วง	
22	จ1202082	วัดโพธิ์หอม	นาย	บุรินทร์	เพชรสังวาลย์	
23	จ2203679	วัดมาบโพธิ์	นาย	เสวก	ศรีเกษม	
24	จ2203681	วัดหัวคู้	นาย	อุทัย	สือกิจ	
25	จ1202088	วัดภาชี	นาย	สุเทพ	ฉายาเวท	
26	จ2203685	ชุมชนวัดสุเมธ	นาย	วสันต์	พรรณภักดี	
27	จ1202086	วัดหัวอุ้งทอง	นาย	สมศักดิ์	บุญกุล	

ที่	เลขที่ตำแหน่ง	โรงเรียน	ชื่อผู้ปฏิบัติงาน			หมายเหตุ
			ตำแหน่ง	ชื่อ	สกุล	
28	จ2203687	มุสลิมบำรุง	นาย	ฟา	ทวังผล	
29	จ2203688	สิทธิพยากรณ์	นาง	ลาวัลย์	วงศ์หงษ์	
30	จ2203689	บ้านกะทูนลาย	นาง	อำนาจ	สุจินทา	
31	จ1202089	วัดสว่างอารมณ์/วังน้อย	นาง	ฉวี	ชันอเสน	
32	จ1202090	วัดลำพระยา	นาย	สุรินทร์	เคียงมะโน	
33	จ1202091	วัดศรีประชา	นาง	จันทิมา	สุขชีวัฒน์	
34	จ1202093	บ้านลำแดง	นาง	วรรณิ	น้อยเปาะ	
35	จ2203692	วัดขุนทิพย์	นาย	สมบัติ	กระระณีย์	
36	จ2203678	วัดหนองนาง	นาย	สมศักดิ์	ช่วยกลาง	
37	จ2203656	ประดุษัย	นาย	ชาติรี	มินเจริญ	
38	จ2203693	วัดโตนด/อุทัย	นาย	อิทธิพล	นิลพฤกษ์	
39	จ2203691	พระอินทร์ศึกษา	นาย	อัญเจริญ	สนธิพร	
40	จ2203682	วัดนาถุ่น	นาย	สมบัติ	กลั่นจันทร์	

ธุรการโรงเรียน

(๑๕,๐๐๐)

ทะเบียนคุมลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งธุรการโรงเรียน (อัตราละ 15,000) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ - สกุล จน. สูงกว่าเดิม (15,000 บาท)	โรงเรียนที่ไปปฏิบัติหน้าที่	อำเภอ	หมายเหตุ
1	จ2105840	นางสาวธัญญลักษณ์ หาญณรงค์	ประตู่ชัย	พระนครศรีอยุธยา	
2	จ2105838	นายดำรงศักดิ์ พิภุลนแก้ว	อนุบาลพระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	
3	จ2105836	นางสาวภัทราวรรณ เวชการ	วัดใหญ่ชัยมงคล (ภาวนารังสี)	พระนครศรีอยุธยา	
4	จ2105833	นางสาวปิพมา ยามันชาบิดิน	อุ่มพณิชูปถัมภ์	พระนครศรีอยุธยา	
5	จ 2105835	นางอนุธิดา สมภักดี	บ้านคลองตะเคียน หมู่ 2 (วันครู 2504)	พระนครศรีอยุธยา	
6	จ2105832	นางสาววันหนึ่ง โพธิสิงห์	วัดประตู่ทรงธรรม (จียพันธุบำรุง)	พระนครศรีอยุธยา	
7	จ2105834	นางสาวรุจิเรข เขยเล็ก	วัดพระญาติการาม (ศุภสุขบำรุง)	พระนครศรีอยุธยา	
8	จ2105788	นางจุฑิรา ไตรสูงเนิน	วัดหน้ายุเชิง(ไตรรัตนนายก)	พระนครศรีอยุธยา	
9	จ2105764	นายอานนท์ กระจ่างพัฒน์	วัดพุทธไสสวรรคย์	พระนครศรีอยุธยา	
10	จ 2105837	นางสาววรางคณา วงษ์สุดิน	วัดสว่างอารมณ์	พระนครศรีอยุธยา	
11	จ2105785	นางกนกพร ภาคมณี	ปทุมวิทยาคาร	พระนครศรีอยุธยา	
12	จ2105786	นางฐิติยาพร ผลส่ง	วัดกลางคลองสระบัว	พระนครศรีอยุธยา	
13	จ2105784	นายปฏิพัทธ์ โฉมวิไล	วัดท่าใหม่	พระนครศรีอยุธยา	
14	จ2105848	นายคนตา ดิษฐเสถียร	วัดกลาง (ปากกรานสามัคคี)	พระนครศรีอยุธยา	
15	จ2105769	นางสาวมัลลิกา สุริยะรังษี	วัดพระงาม (อรุณกฤษณ์ประชารัฐ)	พระนครศรีอยุธยา	
16	จ2105761	นายรัฐเขต อรุณโรจน์	วัดปากกราน	พระนครศรีอยุธยา	
17	จ2105800	นางสาวพรหมทิพร ฮาบลอยฟ้า	วัดหัวหิน	ท่าเรือ	
18	จ2105799	นางสาวปิยวรรณ มีประสพ	วัดศาลาลอย	ท่าเรือ	
19	จ2105766	นางอังสุรีย์ ขมภูป่า	วัดเสด็จ	ท่าเรือ	
20	จ2105768	นายสุรพล ตรงค์เรือง	บ่อนร์	ท่าเรือ	
21	จ2105815	นางสาวประพิมพ์พรรณ นิลกรณ์	วัดนางค่อม	ท่าเรือ	
22	จ2105796	นางสาวพนิดา ชูรักรัมย์	ประชาตศุภวิทย์(เพื่อน พิง อุทิศ)	ท่าเรือ	
23	จ2105765	นายมรุต ภิญโญเจริญ	วัดวังแดงเหนือ	ท่าเรือ	
24	จ2105797	นางรำพรรณ สามภักดี	ชุมชนวัดบ้านร่วม	ท่าเรือ	
25	จ2105781	ว่าที่ ร.ต.หญิงรัชฎา พูลสมบัติ	นครหลวง (พิบูลประเสริฐวิทย์)	นครหลวง	
26	จ2105790	นายสุพิสิฐ เพิ่มกิตติภูมิ	วัดมเหยงค์	นครหลวง	
27	จ2105791	นางสาวอาภา ทองแผ่	วัดเรือแข่ง (ประชาอุปถัมภ์)	นครหลวง	
28	จ2105794	นางสาวสุดารัตน์ การสมอรอด	วัดน้อย (วีเชียรสร้อยเกลียวอุปถัมภ์)	นครหลวง	

ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ - สกุล จบการศึกษาระดับ (ปี, ๐๐๐ ปี)	โรงเรียนที่ไปปฏิบัติหน้าที่	อำเภอ	หมายเหตุ
29	จ2105782	นางมาลีณี เทพจิตร	วัดปรีดาราม	นครหลวง	
30	จ2105793	นางสาวสุทธาทิพย์ ฉัตรเท	วัดมหาพระจันทร์ (รัฐบำรุงประชาวิทยา)	นครหลวง	
31	จ2105783	นางสาวไอลดา สุขสม	วัดราษฎร์บำเพ็ญ (กริ่ง สภาศิษย์อุปถัมภ์)	นครหลวง	
32	จ2105841	นางพัชรนันท์ เมธาเฉลิมพัฒน์	วัดนาค	บางปะหัน	
33	จ2105806	นายสุทธิกานต์ เล็บเหล็ก	วัดดาวคะนอง	บางปะหัน	
34	จ2105775	นางสาวกาญจนวรรณ เอี่ยมทองคำ	วัดค่าย (เล็กขุนาประชาอนุสรณ์)	บางปะหัน	
35	จ2105809	นางจันทิมา จิตรจักร	วัดอินทโยธา	บางปะหัน	
36	จ2105807	นางสรนันท์ สาระกุด	วัดทางกลาง(ประชาสามัคคีอุปถัมภ์)	บางปะหัน	
37	จ2105774	นางอารี ญาณผล	วัดโพธิ์ทอง	บางปะหัน	
38	จ2105805	นายพิชัย เถระวัตร	บ้านคลองน้อย "คงสมโฆษราษฎร์บำรุง"	ภาชี	
39	จ2105802	นางสาวสุชาสินี ลำดับศรี	ตะโกตอนหญ้านาง	ภาชี	
40	จ2105804	นางสาวสาวิตรี มีศิริ	ชุมชนวัดระโสม	ภาชี	
41	จ2105803	นางสาวอมรรรัตน์ เสมารักษ์	วัดตมจตุรรม	ภาชี	
42	จ2105770	นางสาวชลธิชา มะปรางหวาน	วัดหนองบัว	ภาชี	
43	จ2105814	นางสาวทฤทัย สุขเกษม	วัดโบสถ์อนุกุลสังฆกิจ	มหาราช	
44	จ2105813	นางปภิตตา ดอนสว่าง	วัดโพธิ์ประสิทธิ์ (วิบูลย์บำรุง)	มหาราช	
45	จ2105772	นางสาวเดือนเพ็ญ เรืองฉาย	ชุมชนวัดสำพะเนียง	บ้านแพรก	
46	จ2105842	นางสาวพรรณรายณ์ เชียงแสงทอง	วัดนครโปรตีสต์ว์	บ้านแพรก	
47	จ2105816	นางสาวเกษราภรณ์ ทับถวิล	โพธิ์ราษฎร์บำรุง	บ้านแพรก	
48	จ2105827	นางสาวชนิกาน์ พุดตาล	วัดธรรมจริยา	วังน้อย	
49	จ2105830	นางเนตรนภา ทรเสรี	สุวรรณสนิหวงศ์พิทยา	วังน้อย	
50	จ2105824	นางสาวมธุรดา มหาเอี่ยม	วัดบ้านช้าง	วังน้อย	
51	จ2105825	นางสาวอรพรรณ จันทา	วัดพะยอม	วังน้อย	
52	จ2105829	นางสาวบุญรัตน์ เดชเลย์	บ้านบ่อตาโล่	วังน้อย	
53	จ2105817	นางสาวชลธิชา อิศรพันธ์	เขาวนัศ	อุทัย	
54	จ2105819	นางสาวนราวดี วังค์ภูตร	วัดสะแก (สุทธธรรมประชาเสนาะ)	อุทัย	
55	จ2105777	นางสาวสุตารัตน์ จ้างงค์บุญ	วัดอุทัย (เขาวนวิทยา)	อุทัย	
56	จ2105822	นางสาวจุฑาทิพย์ ทวีทรัพย์ประเสริฐ	วัดโคกมะยม	อุทัย	
57	จ2105776	นางสาวกาญจนา ผาสุขศาสตร์	วัดหนองไม้ขุง	อุทัย	
58	จ2105820	นางสาวสุทธามาศ มีสมงาม	วัดดอนพุดชา	อุทัย	
59	จ2105821	นางสาวกรรณิการ์ แม้นเหมือน	บ้านคูคด	อุทัย	

ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ - สกุล จนท.ราชการเดิม (15,000 บาท)	โรงเรียนที่ไปปฏิบัติหน้าที่	อำเภอ	หมายเหตุ
60	จ2105778	นางสาวฐิตาภา รุปรางค์	วัดหนองน้ำส้ม	อุทัย	
61	จ2105808	นางสาวธิดารัตน์ บุญปกครอง	วัดฝั่งแคด (บุญสืบวิชาบุญถัมภ์)	บางปะหัน	

ธุรการโรงเรียน

(๙,๐๐๐)

ข้อมูลผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการ 9000 (จ้างเหมา) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

ที่	โรงเรียน/สพท.	อำเภอ				หมายเหตุ
			คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	
1	ประชาสามัคคี	พระนครศรีอยุธยา	นางสาว	แสงอุษา	มงคลทรง	
2	วัดช้าง	พระนครศรีอยุธยา	นางสาว	พิชชา	ควนศิริ	
3	วัดไก่อันต์ (วิทยสุนทร)	พระนครศรีอยุธยา	นางสาว	ศิริรัตน์	จันทานิช	
4	วัดช้างใหญ่	พระนครศรีอยุธยา	นาย	อดิวิษญ์	เหล่าขวัญสถิตย์	
5	วัดกษัตราธิราช	พระนครศรีอยุธยา	นางสาว	ศิริรัตน์	พงษ์อ้อ	
6	พรพินิตพิทยาคาร	พระนครศรีอยุธยา	นางสาว	อัญสุตา	สาระถิ่น	
7	วัดไผ่	พระนครศรีอยุธยา	นางสาว	จันทร์พิมล	ขรสิงห์	
8	วัดหันตรา	พระนครศรีอยุธยา	นาย	ทศพร	บุญคง	
9	วัดแค	ท่าเรือ	นางสาว	ดวงใจ	ศรีอารีฤทธิ	
10	วัดสามเรือน	ท่าเรือ	นาย	ประทีป	ประทุมทอง	
11	วัดทุ่งมน	ท่าเรือ	นางสาว	ภัทรีธา	โปรงเจริญ	
12	วัดบึง	ท่าเรือ	นางสาว	ณัทภกรสมณ	อาบวารี	
13	วัดไก่อัน	ท่าเรือ	นางสาว	รลิกา	คำมี	
14	วัดจงกลณี	ท่าเรือ	นางสาว	สมฤทัย	สุวรรณไตรย์	
15	วัดสฎางค์	ท่าเรือ	นางสาว	ณัฐชิตาพร	คำมณี	
16	วัดบ้านดาบ	นครหลวง	นางสาว	สุภาภรณ์	ชัยมานิตย์	
17	วัดโพธิ์ทอง/นครหลวง	นครหลวง	นางสาว	ทัศนีย์	สวนกัน	
18	วัดสามะกัน	นครหลวง	นาย	อาคม	สุขสมไทย	
19	วัดบ้านขี้	นครหลวง	นางสาว	นงลักษณ์	ชาลีมาศ	
20	วัดลาย	นครหลวง	นางสาว	รุ่งฤดี	สังข์บุญชู	
21	วัดใหญ่	นครหลวง	นางสาว	ชาริณี	สราญชาติ	
22	ชุมชนวัดโคตเขมมาราม	บางปะหัน	นางสาว	ปริยารัตน์	แก่นแก้ว	
23	วัดประมง	บางปะหัน	นางสาว	สุวรรณา	สมด้วง	
24	วัดเสาชงเก่า	บางปะหัน	นางสาว	สิงใจ	จันทร์บุญดิษฐ์	
25	วัดน้กัวดา	บางปะหัน	นางสาว	ธีรารธรรม	บุญกุศล	
26	วัดนันทวิทย์	บางปะหัน	นางสาว	นารีรัตน์	จันทร์ประภาสิบล	

ที่	โรงเรียน/สพท.	อำเภอ				หมายเหตุ
			ตำแหน่ง	ชื่อ	สกุล	
27	วัดเทพอุปการาม	บางปะหัน	นางสาว	กิตติยา	ไกรแสงศรี	
28	วัดโพธิ์หอม	บางปะหัน	นางสาว	จิราพร	เพชรสังวาลย์	
29	วัดบ้านม้า	บางปะหัน	นาย	อาทิตย์	แสงประไพ	
30	วัดเกาะเล็ง	บางปะหัน	นางสาว	ชนาพร	วงศ์เฉลิม	
31	วัดโคก	บางปะหัน	นางสาว	ชมภูนิศ	เพชรรักษ์	
32	วัดศรีวงค์	บางปะหัน	นางสาว	ปริญญพร	วิทยาศาสตร์	
33	วัดดอกไม้	บางปะหัน	นางสาว	มณจิษา	มาลาภิญโญ	
34	วัดตาลเอน	บางปะหัน	นางสาว	ทิพวรรณ	วายุมะ	
35	วัดพระงาม/บางปะหัน	บางปะหัน	นางสาว	จุฑารัตน์	จันทรินทร์	
36	วัดโบสถ์/บ้านแพรง	บ้านแพรง	นางสาว	รัตนา	ลีอคารา	
37	ชุมชนโคกม่วง	ภาชี	นางสาว	พรทิพย์	ศิลาวิรัตน์	
38	วัดนาอุ่น	ภาชี	นางสาว	มัตติกา	อรุณลักษณ์	
39	วัดโคกสิงห์	ภาชี	นางสาว	อมรรัตน์	เงินสูงเนิน	
40	วัดมาบโพธิ์	ภาชี	นางสาว	วาสนา	หล้าวงษา	
41	วัดโคกกรวด	ภาชี	นาย	กฤษณะ	วงษ์มาก	
42	วัดพระแก้ว	ภาชี	นางสาว	นิตยา	ชัยสกุลวัฒนา	
43	วัดท่าคอเลิศบุญยงค์	มหาราช	นางสาว	จิตานันท์	เข้มแข็ง	
44	วัดเจ้าปลุก	มหาราช	นางสาว	เพ็ญภา	เรืองฉาย	
45	วัดสุวรรณเจดีย์ฯ	มหาราช	นางสาว	สุภาพร	ตระกูลวงษ์	
46	วัดตะบอง	มหาราช	นางสาว	เสาวนีย์	เจริญถ้อย	
47	วัดโพธิ์	มหาราช	นางสาว	เพชรรัตน์	สินวล	
48	ชุมชนวัดสุเมธ	มหาราช	นางสาว	นิภาวรรณ	ลากร้าย	
49	วัดบางสงบ	มหาราช	นางสาว	อิสริยวรรณ	กองทิพย์	
50	มุสลิมบ้านรุ่ง	วังน้อย	นางสาว	อารีญา	บาลมล	
51	วัดมณฑลประสิทธิ์	วังน้อย	นางสาว	อัญชลี	เงินประกอบ	
52	วัดยมนาตามธรรม	วังน้อย	นาย	วินัย	มะหะหมัด	
53	บ้านกะทูน้อย	วังน้อย	นางสาว	กนกวิทย์	คงสมทอง	
54	วัดกลางคลอง 27	วังน้อย	นางสาว	บุษผา	เข็มเงิน	
55	บ้านสร้าง	วังน้อย	นางสาว	กิสฎาพร	จารุเศรษฐ์	

ที่	โรงเรียน/สพท.	อำเภอ				หมายเหตุ
			คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	
56	วัดวงษ์สวรรค์	วังน้อย	นางสาว	ธัญญลักษณ์	สะไบ	
57	ชลประทานอนุเคราะห์	วังน้อย	นางสาว	ยศวดี	อยู่แปรม	
58	วัดศรีประชา	วังน้อย	นางสาว	นภาพร	คำภา	
59	วัดโตนดเตี้ย	อุทัย	นางสาว	มินทร์ลดา	ธัญกิติระกูล	
60	บ้านช้าง	อุทัย	นาง	วาสนา	วิมวงษ์	
61	วัดพราหมณ์	อุทัย	นางสาว	รัตนา	ชูเจริญ	
62	วัดขุนทิพย์	อุทัย	นาย	ธนรัตน์	ฉ้านสง	
63	วัดนางชี	อุทัย	นางสาว	อังคณา	มูลสาร	
64	วัดโพธิ์สาวหาญ	อุทัย	นาง	วริฐา	คงสมทอง	
65	วัดจำปา/อุทัย	อุทัย	นางสาว	พัชรภรณ์	ดวงทาวา	
66	วัดสมณทองมีตภาพที่ 180	อุทัย	นางสาว	เพชรรัตน์	คงเจริญพร	
67	วัดบ้านแถว	ท่าเรือ	นางสาว	เจนจิรา	ชินโชติ	
68	วัดจอมเกษ	บางปะหัน	นาย	นเรศ	แก้วบังเกิด	
69	วัดเจริญธรรม	ภาชี	นาย	พิรพัฒน์	คำดา	
70	วัดโพธิ์เอน	ท่าเรือ	นางสาว	อารยา	โสภากุล	
71	วัดคานหาม	อุทัย	นางสาว	จุฑาทิพย์	เมียงอิม	
72	วัดโตนด(บุญขึ้นอุปถัมภ์)	บางปะหัน	นาย	สราวุธ	สุขสาดี	
73	วัดบางเพลิง	บางปะหัน	นางสาว	ตะวัน	ภูมิกัมปนาท	
74	บ้านลำแดง	วังน้อย	นางสาว	พัทริยา	คามเพิ่ม	
75	บ้านช้อยโพน	อุทัย	นางสาว	จามจรี	เพ็งโสภาส	
76	บ้านปากคลอง	มหาราช	นาย	สิทธิศักดิ์	เฉลยสุข	
77	บ้านเป็ด	อุทัย	นางสาว	สราทิพย์	กองกระณง	

การเกษียณอายุราชการ



บันทึกข้อความ

3649
21 ก.ค. 2565

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง สำรองรายชื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำที่จะมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ และต้องพ้นจากราชการ
เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ด้วย สพฐ. แจ้งว่า จะดำเนินการสำรวจรายชื่อข้าราชการ และลูกจ้างประจำที่จะมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ และต้องพ้นจากราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้ สพท.ดำเนินการดังนี้

๑. สำรวจและจัดทำข้อมูลข้าราชการ และลูกจ้างประจำในสังกัดที่เกิดในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel พร้อมบันทึกลงแผ่น CD หรือจัดส่งข้อมูลทาง E-mail : obecspr@hotmail.com พร้อมต้นฉบับ ให้จัดส่ง สพท.ภายในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๒. ให้ตรวจสอบวัน เดือน ปีเกิด คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล ตัวสะกด ตัวการันต์ ตำแหน่ง และ สังกัดให้ถูกต้อง หากวัน เดือน ปีเกิด ของข้าราชการ กับ ก.พ.๗ และบัตรลูกจ้างประจำรายชื่อ(บัตรค่าจ้าง) ของลูกจ้างประจำ กับทะเบียนราษฎร ไม่ถูกต้องตรงกัน ให้รีบเสนอขอแก้ไขโดยด่วน

๓. การออกประกาศรายชื่อลูกจ้างประจำที่จะเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ดำเนินการตามคำสั่ง สพฐ. ที่ ๑๗๖๐/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่องการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างประจำ

เห็นควร แจ้งโรงเรียนตรวจสอบรายชื่อพร้อมกรอกที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้และเบอร์โทรศัพท์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างประจำในสังกัด ที่จะมียุอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ และต้องพ้นจากราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่ง สพท.อบ.เขต ๑ ภายในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

หทัย
(นางสาวหทัย สุทธิธรรม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ฉ.น
๒๓.๙.๖๕

วราภรณ์

(นางสาววราภรณ์ ภววงษ์ศิริกุล)

๓๓ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ที่ ศธ๐๔๐๗๓ / ๗๕๖๕



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ถนนอยุธยา - อ่างทอง
ตำบลลุมพินี พระนครศรีอยุธยา ๓๑๐๐๐

๗ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง สำรจรายชื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำที่จะมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ และต้องพ้นจากราชการ
เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน ทุกโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสำรจรายชื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำ ที่จะ มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ และต้องพ้น
จากราชการเนื่องจากเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด
๒. ตัวอย่างการกรอกข้อมูล จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการสำรจรายชื่อข้าราชการและ
ลูกจ้างประจำที่จะมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ และต้องพ้นจากราชการ(ครบเกษียณอายุ) สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ซึ่งได้แก่ผู้ที่เกิดในช่วงระหว่างวัน เดือนและปี ดังต่อไปนี้

๑. ผู้ที่เกิดในระหว่างวันที่ ๒ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๐๕
๒. ผู้ที่เกิดในระหว่างวันที่ ๑ มกราคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๐๖
๓. ผู้ที่เกิดในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๐๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จึงขอให้โรงเรียนสำรจ
รายชื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด ที่เกิดในช่วงเวลาดังกล่าว และให้กรอกข้อมูลตามแบบสำรจนี้
****พร้อมแนบสำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน****จัดส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ภายในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบวัน เดือน ปีเกิด
คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล ตัวสะกด ตัวการันต์ และตำแหน่ง ให้รอบคอบ ระวัง และถูกต้อง หากพบว่าวัน เดือน
ปีเกิด โนทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) กับทะเบียนราษฎรไม่ถูกต้องตรงกัน ให้รีบดำเนินการเสนอขอแก้ไขโดยด่วน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาววิไลวรรณ ภาวะศิริกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐-๓๕๒๖-๘๕๔๓-๒ ต่อ ๑๐๘

โทรสาร ๐-๓๕๓๐-๔๘๐๒

นางสาวหทัย สุทธิธรรม (เจ้าหน้าที่)

.....หทัย..... เจ้าหน้าที่

..... ทน.งาน

.....  ผอ.กลุ่ม

..... รอง ผอ.



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง ข้าราชการพ้นจากราชการเนื่องจากมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

ด้วยข้าราชการพลเรือนสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ต้องพ้นจากราชการเพราะครบเกษียณอายุตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (ฉบับที่ ๒๕) พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๐๗ (๒) และมาตรา ๑๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๑๐๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับมาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงประกาศรายชื่อข้าราชการต้องพ้นจากราชการเนื่องจากมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ดังรายชื่อท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอรรถพล สังขวาสี)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

บัญชีรายชื่อข้าราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการที่มีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์
ต้องพ้นจากราชการเนื่องจากครบเกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
แบบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง - สังกัด
๔๔	นางอนพร แมนสกุล	ครู โรงเรียนวัดกุญชราราม
๔๕	นางอายิษะ ขอเค็ง	ครู โรงเรียนอนุบาลยะรัง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๓		
๑	นางอรกรณ์ บุญจาวงศ์	นิศกรชำนาญการพิเศษ
๒	นายบุญเช็ง เจงบู	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกะรุบี
๓	นางรสนา ทะยืออาแว	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกาหลง
๔	นางมาลาตี สุระสิทธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบาโงยง
๕	นายอาฮัน เจ๊ะโต	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบือจะ
๖	นางกัลยาณี ไชยรัตน์	ครู โรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งคล้า (บุญเพชรประชาชนุสรณ์)
๗	นายพรรษา ขวัญดี	ครู โรงเรียนชุมชนบ้านสะพานมิตรภาพที่ ๓๓๓
๘	นางพรทิพย์ โตะพา	ครู โรงเรียนชุมชนวัดถ้ำถาวาส (เสารัฐทิศ)
๙	นางแวสะปินะ สันซอหรี	ครู โรงเรียนบ้านจำกอง
๑๐	นางซาริยะ เปาะแค	ครู โรงเรียนบ้านโตะบาลา
๑๑	นายหาเจ็ง วามะ	ครู โรงเรียนบ้านป่าทุ่ง
๑๒	นางอรสา ขุนทิพย์รักษ์	ครู โรงเรียนบ้านป่าม่วง
๑๓	นายฮับดุลการิม แวสาเร๊ะ	ครู โรงเรียนบ้านลานช้าง
๑๔	นางหัสหะ สะนเคย์	ครู โรงเรียนพระราชประสงค์บ้านทรายขาว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑		
๑	นางกุลธิดา เจริญไทย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒	นางซุลี รุ่งพานิช	ผู้อำนวยการโรงเรียนชลประทานอนุเคราะห์
๓	นายอำพล ใจวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์
๔	นายณรงค์ เรืองเกษม	ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิ์ราชบุรีบำรุง
๕	นางมณฑา รักธรรม	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดกุฎีประสิทธิ์
๖	นายบรรจง น้อยทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพนัญเชิง (ไครรัตน์นายก)
๗	นายชูชาติ สมคำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุวรรณเจดีย์เสด็จบุญองค์อนุสรณ์
๘	นายแทน เฉลยไคร	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดใหญ่ชัยมงคล (ภาวนารังสี)
๙	นางจันทิมา ศรีครุฑ	ครู โรงเรียนชลประทานอนุเคราะห์
๑๐	นางพนิกา กองโสภา	ครู โรงเรียนชุมชนโคกม่วงเสด็จบุญองค์อนุสรณ์
๑๑	นางณัฏวี เข็มเงิน	ครู โรงเรียนชุมชนวัดโคกเขมาธรรม (ประชาประเสริฐวิทย์)
๑๒	นางสาวยุวดี คาวดวงน้อย	ครู โรงเรียนชุมชนวัดโคกเขมาธรรม (ประชาประเสริฐวิทย์)



บัญชีรายชื่อข้าราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการที่มีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์
ต้องพ้นจากราชการเนื่องจากครบเกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
แบบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง - สังกัด
๑๓	นายธวัชชัย ทองสมบัติ	ครู โรงเรียนชุมชนวัดสุเมธ
๑๔	นางปรีญา ทองสมบัติ	ครู โรงเรียนชุมชนวัดสุเมธ
๑๕	นายรุ่งโรจน์ ยูวัฒน์	ครู โรงเรียนชุมชนวัดเสด็จ (คุณศรีประเสริฐอุปถัมภ์)
๑๖	นางบุญรัตน์ ไกรอนันต์	ครู โรงเรียนนครหลวง (พิบูลประเสริฐวิทย์)
๑๗	นางวารีย์ หามนตรี	ครู โรงเรียนบ่อแร่
๑๘	นางปราณี ดีเจริญ	ครู โรงเรียนบ้านคลองตะเคียน หมู่ ๒ (วันครู ๒๕๐๔)
๑๙	นางประหยัด พงสมบัติวินิช	ครู โรงเรียนบ้านคูคด
๒๐	นางสาวรัชณี คำแท้	ครู โรงเรียนบ้านคูคด
๒๑	นางบังอร อยู่สุข	ครู โรงเรียนบ้านเป็ด
๒๒	นางกัทธา สังข์งาม	ครู โรงเรียนปทุมวิทยาคาร
๒๓	นางนิตยา ชะกิบ	ครู โรงเรียนประชาสามัคคี
๒๔	นางจาวรรณ เมื่อกโสภ	ครู โรงเรียนประจักษ์
๒๕	นางทัศนีย์ ปักเหนือ	ครู โรงเรียนพระอินทร์ศึกษา (กล่อมสกุลอุทิศ)
๒๖	นางชมดาว ครอากาศ	ครู โรงเรียนวัดกะสังข์ (พิศิษฐ์นุกการอุปถัมภ์)
๒๗	นางสุชาดา คชชะ	ครู โรงเรียนวัดไก่อ
๒๘	นางสายสุคนธ์ สุภาพคำ	ครู โรงเรียนวัดโคกกววด "ไตรราษฎร์บำรุง"
๒๙	นางสาวสำอางค์ ค้อสติ	ครู โรงเรียนวัดคอกไม้
๓๐	นางนงลักษณ์ สังข์มงคล	ครู โรงเรียนวัดทางกลาง (ประชาสามัคคีอุปถัมภ์)
๓๑	นางสุรางค์ เฉลยญาณ	ครู โรงเรียนวัดทางกลาง (ประชาสามัคคีอุปถัมภ์)
๓๒	นางสาวสายพา เฉลยจิตร	ครู โรงเรียนวัดท่าตอเลิศบุญยงค์วิทยา
๓๓	นางสาวอริยา เฉลยทรง	ครู โรงเรียนวัดท่าตอเลิศบุญยงค์วิทยา
๓๔	นางชุติกาญจน์ รุ่งเรือง	ครู โรงเรียนวัดไทรงาม
๓๕	นายเกษม จันทร์หอม	ครู โรงเรียนวัดนาค
๓๖	นางบังอร จันทร์ศักดิ์	ครู โรงเรียนวัดบางเตือ
๓๗	นางสุคใจ แสงสินธุ์ชัย	ครู โรงเรียนวัดบางเตือ
๓๘	นางเบตชนก จันทร์เพ็ง	ครู โรงเรียนวัดบ้านม้า
๓๙	นางกรรณิกา แยมศรี	ครู โรงเรียนวัดโบสถ์อนุบาลสังฆกิจ (สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ ๖๔๗)
๔๐	นางศรีประไพ บุญเจริญ	ครู โรงเรียนวัดโบสถ์อนุบาลสังฆกิจ (สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ ๖๔๗)
๔๑	นางรัชณี เนตรเจริญ	ครู โรงเรียนวัดประมง (แม่ราษฎร์รังสรรค์)
๔๒	นางกิตติยา นัยพร	ครู โรงเรียนวัดคิ่งแดง (บุญสืบวิชชูปถัมภ์)
๔๓	นางวนารี สันต์	ครู โรงเรียนวัดไผ่ (นาย-บุญช่วยโสมนรินทร์อุปถัมภ์)



บัญชีรายชื่อข้าราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการที่มีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์
ต้องพ้นจากราชการเนื่องจากครบเกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง - สังกัด
๕๔	นางปราณี สุขนพกิจ	ครู โรงเรียนวัดพระงาม
๕๕	นางขวัญรพี เครือโฮ	ครู โรงเรียนวัดพระญาติการาม (ศุภสุขบำรุง)
๕๖	นางฉลอง วงษ์พรหม	ครู โรงเรียนวัดพระญาติการาม (ศุภสุขบำรุง)
๕๗	นางน้ำทิพย์ สาระถิ่น	ครู โรงเรียนวัดพุทธโสธรวรย์
๕๘	นางสำนวน รื่นภาคเพ็ชร	ครู โรงเรียนวัดพุทธโสธรวรย์
๕๙	นางชุดิมา ดันติวัฒน์	ครู โรงเรียนวัดมาบพระจันทร์ (รัฐบำรุงประชาวิทยา)
๕๐	นายธีรวิทย์ ดันติวัฒน์	ครู โรงเรียนวัดมาบพระจันทร์ (รัฐบำรุงประชาวิทยา)
๕๑	นายสายัณห์ ส่งกลิ่น	ครู โรงเรียนวัดราษฎร์บำรุงใหญ่ (กริ่ง สง่า ศิษย์อุปลันท์)
๕๒	นางสาวละเมียด แสงโพธิ์โรจน์	ครู โรงเรียนวัดคิงแดงเหนือ แจ่มวิทยาคาร
๕๓	นางสาวพิมพ์วรรณ สัมฤทธิกุล	ครู โรงเรียนวัดศรีประซา
๕๔	นางนันทนา เตชะนนท์	ครู โรงเรียนวัดสะแก (สุทธธรรมมาประชาสงเคราะห์)
๕๕	นางกรุณา ไวยภาดา	ครู โรงเรียนวัดสุคันธาราม (สุคันธีวิทยาคาร)
๕๖	นางณัฏริณี ปกิรณัมกิจ	ครู โรงเรียนวัดหันตรา (เวช สมาน ราษฎร์นุกูล)
๕๗	นางชญาดา ปุยอืด	ครู โรงเรียนวัดใหญ่ชัยมงคล (ภาวนารังสี)
๕๘	นางมานิจ สมจิตร	ครู โรงเรียนอนุบาลพระนครศรีอยุธยา
๕๙	นางวันทนา เวชการ	ครู โรงเรียนอนุบาลพระนครศรีอยุธยา
๖๐	นายสุรศักดิ์ หากะวี	ครู โรงเรียนอนุบาลพระนครศรีอยุธยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒		
๑	นางชนิดา อินดีเขต	ศึกษานิเทศก์
๒	นายวิชา บุญครอบ	นิสิตชำนาญการพิเศษ
๓	นางสาวทิพวรรณ ภูมิพันธ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๔	นายไพศาล ราวดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนเจ้าฟ้าสร้าง
๕	นายโชค ปุยอืด	ผู้อำนวยการโรงเรียนเชียงรากน้อย (ทวีทย์-สังเวียน เถราบัณฑิตอนุสรณ์)
๖	นายบุญเลิศ จำปานาม	ผู้อำนวยการโรงเรียนบางไทร
๗	นางสาวเพ็ญภา พรหมชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดน้ำเต้า (อุดมราษฎร์นิมิต)
๘	นางนิภาพร จำปานาม	ผู้อำนวยการโรงเรียนสอนดี (ประชารัฐอนุสรณ์)
๙	นางอุไรวรรณ พรหมจรัส	ครู โรงเรียนเจ้าฟ้าสร้าง
๑๐	นางกุลวณิช แก้วสถิตย์	ครู โรงเรียนชุมชนวัดกำแพง
๑๑	นายภาณุพล ฆานแก้ว	ครู โรงเรียนเชียงรากน้อย (ทวีทย์-สังเวียน เถราบัณฑิตอนุสรณ์)
๑๒	นางจันทร์เพ็ญ คำบา	ครู โรงเรียนบางไทร
๑๓	นางสุมาลี โฉมศรี	ครู โรงเรียนบ้านแถววิทยาคาร





ประกาศโรงเรียนวัดจำปา
เรื่อง ให้ออกจ่าประจำออกจากราชการเนื่องจากมีอายุครบ ๒๐ ปีบริบูรณ์

.....
ด้วยลูกจ้างประจำสังกัดโรงเรียนวัดจำปา มีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ ต้องพ้นจากราชการ
เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕๗ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ
ของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๑ / ว ๓๒๔๖
ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๗๖๐/๒๕๕๖
สั่ง ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างประจำ
จึงให้ลูกจ้างประจำ สังกัดโรงเรียนวัดจำปา พ้นจากหน้าที่ราชการเนื่องจากการเกษียณอายุและให้มีสิทธิได้รับ
บำเหน็จลูกจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๒ ตั้งแต่วันที่
๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖


(นางสุรชา เขานแก้ว.)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจำปา

ประกาศรายชื่อลูกจ้างประจำที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ต้องพ้นจากราชการเมื่อสิ้นจึงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
แนบท้ายประกาศโรงเรียนวัดจำปา ลงวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	สังกัด	อำเภอ	หมายเหตุ
๓	นายสุเทพ ประสิทธิ์เดช	ช่างสี	๙	โรงเรียนวัดจำปา	สุโขทัย	

การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง
เข้ารับราชการ ตำแหน่งครูผู้ช่วย
กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้ประกาศ
รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี
พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ลงวันที่ ๑๑
กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครและตรวจสอบเอกสารหลักฐานของผู้สมัครเสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศรายชื่อ
ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ในการดำเนินการสอบแข่งขัน ดังนี้

**๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับคัดเลือก ภาค ก ภาค ข และภาค ค เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับ
ราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๘ กลุ่มวิชา จำนวน ๑๐๒ ราย
พร้อมสถานที่สอบตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้**

๒. กำหนดวัน เวลา การสอบ ภาค ก ภาค ข และภาค ค

**หมวด ก ความรอบรู้ และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพฤติกรรมและการปฏิบัติของวิชาชีพครู
(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันเสาร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. เวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	ความรอบรู้ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความประพฤติ และการปฏิบัติของวิชาชีพครู	๕๐ คะแนน ๕๐ คะแนน	

ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันเสาร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น. เวลา ๑๕.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.	ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการ	๕๐ คะแนน ๕๐ คะแนน	

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (สัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ณ ห้องประชุมวายุกรี โรงเรียนประตูลี้

วัน/เวลา	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สัมภาษณ์ (ตารางเอกสารแนบ)	๕๐ คะแนน	

๓. เอกสารที่ต้องนำไปในวันสอบ

ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวสอบ ไปแสดงควบคู่กับบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ ฉบับจริง ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก เพื่อใช้เป็นหลักฐานแสดงต่อกรรมการเกี่ยวกับการสอบทุกครั้งและทุกวิชาที่เข้าสอบ มีฉะนั้น จะมิได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๔. ผู้เข้าสอบต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ แนบท้ายประกาศนี้ โดยเคร่งครัด

๕. ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายตามข้อแนะนำในการปฏิบัติของผู้เข้าสอบแนบท้ายประกาศนี้ โดยเคร่งครัด

๖. ผู้เข้าสอบต้องปฏิบัติตามมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในการสอบ

๗. การประกาศผลการคัดเลือก

อ.ก.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์คัดเลือกทุกคน โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยประกาศผลการคัดเลือกเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย

หากปรากฏในการดำเนินการคัดเลือก มีการทุจริต หรือสอบไปในทางไม่สุจริต หรือดำเนินการผิดพลาดอันทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม จะพิจารณาแก้ไขหรือยกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ได้

จึงประกาศไว้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางกัญญา นาคีย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
 อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
 ปฏิบัติหน้าที่แทน ประธาน อ.ก.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกบุคคล

เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2566

(แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2566)

ที่	เลขประจำตัวสอบ	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก	สนามสอบ
1	08501001	นางสาว	จิราภรณ์	หอมผา	คณิตศาสตร์	วิชาเอกคณิตศาสตร์
2	08501002	นางสาว	สาวิตรี	ธางหาญ	คณิตศาสตร์	เลขประจำตัวสอบ
3	08501003	นางสาว	พัชริทา	มตแสง	คณิตศาสตร์	08501001 ถึง 08501006
4	08501004	นางสาว	กุสุมา	พิภพ	คณิตศาสตร์	วิชาเอกภาษาไทย
5	08501005	นาย	อสิราห์	มงคลวินัยกุล	คณิตศาสตร์	เลขประจำตัวสอบ
6	08501006	นางสาว	คณิตฐา	หุตบ่อ	คณิตศาสตร์	08502001 ถึง 08502005
7	08502001	นางสาว	ศิริพร	ฉิมพาลี	ภาษาไทย	วิชาเอกภาษาอังกฤษ
8	08502002	นางสาว	สุภาวดี	ศรีชัย	ภาษาไทย	เลขประจำตัวสอบ
9	08502003	นางสาว	จิรวรรณ	ทองคำ	ภาษาไทย	08503001 ถึง 08503007
10	08502004	นางสาว	สรโรชา	รมย์วัน	ภาษาไทย	ห้องสอบที่ 1
11	08502005	นางสาว	สุธิชา	บ้านมัยพิศย์	ภาษาไทย	สนามสอบ
12	08503001	นางสาว	นัลดา	นิกขาพันธุ์	ภาษาอังกฤษ	โรงเรียนประจักษ์
13	08503002	นาง	นิศานล	บุญประกอบ	ภาษาอังกฤษ	ถนน รู่ทอง ตำบลท่าวาสุกรี
14	08503003	นางสาว	จิรดา	คุณวิฑิต	ภาษาอังกฤษ	อำเภอ พระนครศรีอยุธยา
15	08503004	นางสาว	กิ่งแก้ว	สุขไชย	ภาษาอังกฤษ	จังหวัด พระนครศรีอยุธยา
16	08503005	นางสาว	นันทณา	ตอกเทียน	ภาษาอังกฤษ	อาคาร บรมไตรโลกนารถ (สีแดง)
17	08503006	นางสาว	สุภาพร	ชุมทอง	ภาษาอังกฤษ	ชั้น 2 ห้อง 4/1
18	08503007	นางสาว	นฤมล	นาถนพเพชร	ภาษาอังกฤษ	



บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกบุคคล

เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2566

(แบบทำสอบประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2566)

ที่	เลขประจำตัวสอบ	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก	สนามสอบ
1	08514001	นางสาว	ยุพารัตน์	หมอนถึง	สังคมศึกษา	วิชาเอกสังคมศึกษา
2	08514002	นางสาว	สุวิทย์พร	ชัยยะสิทธิ์	สังคมศึกษา	เลขประจำตัวสอบ
3	08514003	นาง	นภาพร	เมืองช้าง	สังคมศึกษา	08514001 ถึง 08514020
4	08514004	นางสาว	จิราวรรณ	ตุงทอง	สังคมศึกษา	ห้องสอบที่ 2
5	08514005	นางสาว	ชลิตา	แย้มหน้าวง	สังคมศึกษา	สนามสอบ
6	08514006	นาย	นิธิตกร	พิณเสนาะ	สังคมศึกษา	โรงเรียนประจักษ์
7	08514007	นางสาว	ภาวิณี	วันหนึ่ง	สังคมศึกษา	ถนน ตู่ทอง ตำบลท่ากว่าสุกรี
8	08514008	นางสาว	นิศาวิศน์	จุลัญจิก	สังคมศึกษา	อำเภอ พระนครศรีอยุธยา
9	08514009	นาย	ศกานต์	คชชะ	สังคมศึกษา	จังหวัด พระนครศรีอยุธยา
10	08514010	นาย	กนต์พัฒน์	ศุภพันธ์	สังคมศึกษา	อาคาร บรมไตรโลกนาร (สีแดง)
11	08514011	นางสาว	กาญจนา	สุนทรพฤษ์	สังคมศึกษา	ชั้น 2 ห้อง ป.4/2
12	08514012	นาง	นิภา	รุ่งจันทร์	สังคมศึกษา	
13	08514013	นางสาว	วาริน	ทวีทรัพย์	สังคมศึกษา	
14	08514014	นางสาว	บุษวี	บัณฑิต	สังคมศึกษา	
15	08514015	ว่าที่ร้อยตรี	อภิชาติ	หสพิบูลย์	สังคมศึกษา	
16	08514016	นางสาว	ธนาธิกข์	ไกรสมโภชน์	สังคมศึกษา	
17	08514017	นางสาว	อัครณา	ภาคโมที	สังคมศึกษา	
18	08514018	นางสาว	คันสนีย์	ชินทร	สังคมศึกษา	
19	08514019	นางสาว	จิตรานุช	วสิวิพิจญะ	สังคมศึกษา	
20	08514020	นาง	ชมสุนุช	อุณหะ	สังคมศึกษา	



บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกบุคคล

เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2566

(แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2566)

ที่	เลขประจำตัวสอบ	ตำแหน่งเข้าชื่อ	ชื่อ	นามสกุล	กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก	สนามสอบ
1	08514021	นางสาว	ฉิทยา	นันทวง	สังคมศึกษา	วิชาเอกสังคมศึกษา
2	08514022	นางสาว	อัญชณี	ห้องกระจงก	สังคมศึกษา	เลขประจำตัวสอบ
3	08514023	นางสาว	ชนนิภาณต์	คงกะพันต์	สังคมศึกษา	08514021 ถึง 08514042
4	08514024	นาย	นพรัตน์	โกภษ	สังคมศึกษา	ห้องสอบที่ 3
5	08514025	นางสาว	นภสร	การสิกลม	สังคมศึกษา	สนามสอบ
6	08514026	นางสาว	จารุวรรณ	มีสุข	สังคมศึกษา	โรงเรียนประจักษ์
7	08514027	นาง	บุษวี	ชบะฮง	สังคมศึกษา	ถนน คู่งง ตำบลท่าว่าวสุคี
8	08514028	นางสาว	เพ็ญศิริ	อักษรสว่างพงษ์	สังคมศึกษา	อำเภอ พระนครศรีอยุธยา
9	08514029	นางสาว	ปณัฐธา	ศรีพัฒน์	สังคมศึกษา	จังหวัด พระนครศรีอยุธยา
10	08514030	นางสาว	สุจิตตา	พรไพฑล	สังคมศึกษา	อาคาร บรมไตรโลกนารอ (สีแดง)
11	08514031	นางสาว	กรวีร์	ทุดสูง	สังคมศึกษา	ชั้น 2 ห้อง ป.4/3
12	08514032	นางสาว	ณัฐพร	พิ้งจาง	สังคมศึกษา	
13	08514033	นาย	จตุพนน์	มีศุท	สังคมศึกษา	
14	08514034	นาง	อัญญา	คำนวนสุทธิ	สังคมศึกษา	
15	08514035	นาง	นริศรา	บุญศรี	สังคมศึกษา	
16	08514036	นางสาว	โสวิลา	สีบตั้ง	สังคมศึกษา	
17	08514037	นาย	ภาณุวัฒน์	วิรุณพันธ์	สังคมศึกษา	
18	08514038	นางสาว	วณิษาพรหม	สิทธิ์น้อฮ	สังคมศึกษา	
19	08514039	นางสาว	พินท์	เพชรพิณง	สังคมศึกษา	
20	08514040	นางสาว	วรรณวิชา	แบบมณฑก	สังคมศึกษา	
21	08514041	นางสาว	ชนันชญา	อังกินันท์	สังคมศึกษา	
22	08514042	นางสาว	กมลชนก	ไตรนาค	สังคมศึกษา	



สถานที่สอบ ณ โรงเรียนประตู่ชัย อ.พระนครศรีอยุธยา
อาคารบรมไตรโลกนาถ(สีแดง) จำนวน 5 ห้อง

ชั้น	ห้องพักครู	ห้องคอมพิวเตอร์		ห้องนาฏศิลป์	ห้องศิลปะ	ห้องภาษาไทย
ชั้น 3		ป.4/1	ป.4/2	ป.4/3	ป.4/4	ป.4/6
ชั้น 2	ห้องวิทยาศาสตร์	ห้องสอบที่ 1	ห้องสอบที่ 2	ห้องสอบที่ 3	ห้องสอบที่ 4	ห้องสอบที่ 5
ชั้น 1	ห้องเรียน สี่ชั้น	ห้องรับรอง ห้องอำนวยความสะดวก รับ - ส่งข้อสอบ	ห้องประชุมวารสาร ห้องสอบสัมภาษณ์			ห้อง เกือบเป็นเรียนที่

วันเสาร์ที่ 19 สิงหาคม 2566

สอบข้อเขียน ภาค ก เวลา 09.00 - 12.00 น.

สอบข้อเขียน ภาค ข เวลา 13.00 - 16.00 น.

วันอาทิตย์ที่ 20 สิงหาคม 2566

รายงานตัวสอบสัมภาษณ์ เวลา 08.30 - 08.50 น.

สอบสัมภาษณ์ เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

การปฏิบัติตนของผู้เข้าสอบ
แบบทำยประกาศคณะกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพรนครศรีอยุธยา เขต ๑
ประกาศ ณ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ก่อนเวลาเข้าห้องสอบ

๑.๑ ตรวจสอบความพร้อมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ ได้แก่ ปากกา ดินสอ 2B ขึ้นไป ยางลบ กบหรือมีดเหลาดินสอ บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่ายให้เรียบร้อย

๑.๒ ต้องเข้าสอบตามวัน เวลา และสถานที่สอบที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ถือเป็นหน้าที่ของผู้สอบที่จะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่สอบของตนเอง

๑.๓ แต่งการให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

สุภาพบุรุษ สวมเสื้อเชิ้ต กางเกงขายาว ชุดสุภาพ โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง ไม่สวมเสื้อคลุม สวมรองเท้าหุ้มส้น

สุภาพสตรี สวมเสื้อ (ห้ามสวมเสื้อไม่มีแขน) กระโปรง ชุดสุภาพ ไม่สวมเสื้อคลุม สวมรองเท้าหุ้มส้น หรือรัดส้น

๑.๔ ตรวจสอบชื่อและห้องสอบของตนเองจากแผนผังห้องสอบและที่นั่งสอบ และรอลงอยู่ในบริเวณนั้น หากหาชื่อและห้องสอบของตนเองไม่พบให้รีบติดต่อกรรมการกลางประจำสนามสอบ

๑.๕ ควรไปถึงสนามสอบก่อนเวลาสอบอย่างน้อย ๓๐ นาที และห้ามเข้าห้องสอบก่อนได้รับอนุญาตจากกรรมการกำกับการสอบ

๑.๖ หากทำบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบหาย ให้รีบแจ้งประธานคณะกรรมการกลางประจำสนามสอบ เพื่อขอใบอนุญาตเข้าสอบ

๒. ก่อนเวลาสอบ

๒.๑ กรรมการกำกับการสอบจะเชิญผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบก่อนเวลาสอบอย่างน้อย ๑๕ นาที

๒.๒ ห้ามนำเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) นาฬิกาเชื่อมต่อมือถือ (Smart Watch) วิทยุคิดตามตัว วิทยุสื่อสาร รวมทั้งตำรา หนังสือ บันทึกรหัสความ เอกสารหรือกระดาษ สิ่งพิมพ์อื่นใด หรือวัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋าสะพาย เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากพบว่าผู้ใดนำเข้าห้องสอบจะถือว่าไม่เจตนา กระทำการทุจริตในการสอบและต้องยุติการสอบทันที และหากการสุ่มตรวจจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

ยกเว้น วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบในข้อ ๑.๑

๒.๓ ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวสอบ ไปแสดงควบคู่กับบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐ ฉบับจริง ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก มาแสดงตนทุกครั้งและทุกวิชาที่เข้าสอบ กรณีสมัครทางออนไลน์ ให้พิมพ์บัตรประจำตัวสอบจากระบบการรับสมัครสอบออนไลน์ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในบัตรประจำตัวสอบ เพื่อใช้เป็นหลักฐานแสดงต่อกรรมการกำกับการสอบ มิฉะนั้นจะมีใบได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๒.๔ ผู้เข้าสอบต้องนั่งตามที่นั่งสอบที่กรรมการกำกับการสอบกำหนดให้

๒.๕ นั่งรอด้วยอาการสงบเรียบร้อยอย่างสุภาพชนในขณะที่ผู้เข้าสอบ ๒ คน ถูกกำหนดให้เป็นตัวแทนผู้เข้าสอบร่วมตรวจสภาพห้องสอบร่วมกับกรรมการกำกับการสอบ

๒.๖ รับแจกกระดาษคำตอบและข้อสอบจากกรรมการกำกับการสอบ หากได้รับกระดาษคำตอบที่มีรอยยับหรือฉีกขาด ให้รีบนำไปเปลี่ยนกับกรรมการกำกับการสอบ

๒.๗ ห้ามผู้เข้าสอบทำข้อสอบก่อนมีสัญญาณให้ลงมือสอบ

๒.๘ ให้ใช้ดินสอดำ 2B หรือ 2B ขึ้นไป ระบายรหัสประจำตัวผู้เข้าสอบ และรหัสวิชาที่สอบบนกระดาษคำตอบ

๒.๙ ตรวจทานการระบายรหัสประจำตัวผู้สมัครสอบและรหัสวิชาสอบให้ถูกต้อง และลงลายมือชื่อผู้เข้าสอบ

๒.๑๐ เชื้อฟิงและปฏิบัติตามคำสั่งและข้อแนะนำของกรรมการกำกับห้องสอบโดยเคร่งครัด

๓. ในเวลาสอบ

๓.๑ เริ่มเปิดข้อสอบเมื่อได้รับสัญญาณให้ลงมือสอบจากกรรมการกำกับการสอบ

๓.๒ ตรวจสอบจำนวนข้อและหน้าของข้อสอบ ถ้าไม่ครบหรือหน้าใดพิมพ์ไม่ชัดเจนให้รีบแจ้งกรรมการกำกับการสอบทันทีเพื่อเปลี่ยนฉบับใหม่

๓.๓ เมื่อมีคำสั่งให้เปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อสอบจากกรรมการกำกับการสอบให้ปฏิบัติตามทันที

๓.๔ ลงมือทำข้อสอบโดยปฏิบัติตามคำสั่งและข้อแนะนำของกรรมการกำกับการสอบ รวมทั้งระเบียบแบบแผนเกี่ยวกับการสอบ

๓.๕ ในกรณีที่ต้องใช้กระดาษทดหรือใช้กระดาษร่างคำตอบ ให้ทำในที่ว่างของหน้ากระดาษข้อสอบ

๓.๖ เมื่อมีข้อสงสัยหรือมีกิจจำเป็นห้ามลุกจากที่นั่ง ให้ยกมือขึ้นเพื่อแจ้งกรรมการกำกับการสอบ

๓.๗ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอกเว้นแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของกรรมการกำกับการสอบ

๓.๘ ลงลายมือชื่อ และพิมพ์ลายนิ้วมือ ในบัญชีลายมือชื่อผู้เข้าสอบ

๓.๙ ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวสอบ ไปแสดงควบคู่กับบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐ ฉบับจริง ซึ่งมีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก มาแสดงตนทุกครั้งและทุกวิชาที่เข้าสอบ กรณีสมัครทางออนไลน์ให้พิมพ์บัตรประจำตัวสอบจากระบบการรับสมัครสอบออนไลน์ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในบัตรประจำตัวสอบเพื่อใช้เป็นหลักฐานแสดงต่อกรรมการกำกับการสอบ มิฉะนั้นจะมีได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๓.๑๐ รับการตรวจการระบายรหัสประจำตัวผู้สอบ และการลงลายมือชื่อของผู้เข้าสอบบนกระดาษคำตอบ ก่อนที่กรรมการกำกับการสอบจะลงลายมือชื่อของกรรมการกำกับห้องสอบบนกระดาษคำตอบ

๓.๑๑ ผู้เข้าสอบไปถึงสถานที่สอบก่อนเวลาเริ่มสอบตามสมควร ผู้ใดไปไม่ทันเวลาที่กำหนดให้เริ่มสอบในวิชาใด ไม่มีสิทธิเข้าสอบวิชานั้น แต่สำหรับการสอบวิชาแรกในตอนเช้าของแต่ละวัน ผู้ใดเข้าสอบหลังจากเวลาลงมือสอบแล้ว ๑๕ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้สอบวิชานั้น เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยจำเป็นให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานคณะกรรมการกลางประจำสนามสอบ พิจารณาอนุญาต

๓.๑๒ หากกระทำการทุจริตในการสอบหรือพยายามกระทำการทุจริตในการสอบวิชาใดไม่ว่าจะกระทำโดยวิธีใดหรือให้บุคคลอื่นกระทำการให้ เมื่อได้สอบสวนแล้วพบว่าผิดจริงถือว่าสอบตก

๓.๑๓ จะมีตำรวจมีให้ผู้เข้าสอบคนอื่นมีโอกาสดักลอกคำตอบของตน

๓.๑๔ การส่งข้อสอบให้ยกมือขึ้นเพื่อให้กรรมการกำกับการสอบมาเก็บข้อสอบที่ได้ข โดยห้ามลุกจากที่นั่งสอบก่อนหมดเวลาสอบ

๓.๑๕ ห้ามนำข้อสอบและกระดาษคำตอบออกนอกห้องสอบ

๔. หลังเวลาสอบ

๔.๑ หากยังมีการสอบวิชาต่อไปในวันเดียวกัน ควรพักอยู่ในบริเวณสนามสอบ หรือไม่ไกลจากสนามสอบเพื่อทราบความเคลื่อนไหวของการสอบ หรือกรรมการกำกับการสอบ หรือกรรมการกลางประจำสนามสอบ อาจจะมีการเรียกตัวในบางกรณี

๔.๒ เมื่อหมดวิชาสอบในวันนั้น ควรสำรวจรายการสิ่งของที่น่านำมาให้ครบก่อนกลับที่พัก

.....

มาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของ
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้กำหนดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วยกรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดสอบข้อเขียน ภาค ก และภาค ข ในวันที่เสาร์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ และภาค ค ในวันที่อาทิตย์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ สถานที่สอบตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด นั้น

เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จึงกำหนดมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้

๑. ให้ผู้เข้าสอบทุกคน ต้องสวมหน้ากากอนามัยทางการแพทย์หรือหน้ากากผ้า
๒. มีจุดบริการเจล/แอลกอฮอล์ ถ้าวางมือทุกจุดทางเข้าอาคาร
๓. จัดห้องสอบสำหรับผู้ป่วย “กลุ่มเสี่ยง”



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ โดยดำเนินการรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๑-๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ กำหนดดำเนินการคัดเลือก โดยการสอบข้อเขียน (ภาค ก และภาค ข) เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ และสอบสัมภาษณ์ (ภาค ค) เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการคัดเลือก ได้เสร็จสิ้นแล้ว อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ดังนี้

๑. รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย แยกตามกลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่ประกาศรับสมัคร ตามบัญชีรายละเอียด แนบท้ายประกาศ ๑

๒. การเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง

๒.๑ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จะถือประกาศนี้เป็น การเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งฯ ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ให้ครบตามจำนวนอัตราว่างที่ประกาศไว้ โดยไม่มีการขึ้นบัญชี จึงแจ้งรายละเอียดให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทราบ ดังนี้

๒.๑.๑ วัน เวลา สถานที่รายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้ง

วันอังคารที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ลงทะเบียน เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมมงคลราชารักษ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ถนนอยุธยา-อ่างทอง ตำบลลุมพลี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๒.๑.๒ กลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก และลำดับที่ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ต้องมา

รายงานตัวเพื่อเลือกสถานศึกษาและบรรจุและแต่งตั้ง

- | | |
|--------------|----------------------------------|
| - คณิตศาสตร์ | ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ - ๓ |
| - ภาษาไทย | ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ - ๒ |
| - ภาษาอังกฤษ | ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ - ๔ |
| - สังคมศึกษา | ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ - ๖ |
| - พลศึกษา | ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ |

/- คยมพิพัฒน์...



บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก ภาค ข และ ภาค ค เวียงสาตามแบบ
การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุผลพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

(แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 วันที่ 23 สิงหาคม 2566)

กลุ่มวิชาเอก คณิตศาสตร์

ลำดับ	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - ชื่อสกุล	หมายเหตุ
1	08501001	นางสาวจิราภรณ์ ทนงดา	ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกลำดับที่ 1 - 3
2	08501003	นางสาวพัชริดา มนต์แสง	รายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง
3	08501005	นายอภิรักษ์ มงคลวนิชย์กุล	ในวันที่ 29 สิงหาคม 2566 เวลา 09.00 น.
4	08501002	นางสาวสาวิตรี อ่างหาญ	ณ ห้องประชุมแมงคกรวาราจารย์
5	08501004	นางสาววสุมา พักจำ	สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑
6	08501006	นางสาวคณิตฐา ทุตปโย	



บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก ภาค ข และ ภาค ค เรื่องตามคะแนน

การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

(แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 วันที่ 23 สิงหาคม 2566)

กลุ่มวิชาเอก ภาษาไทย

ลำดับ	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
1	08502004	นางสาวสโรชา รมย์วัน	ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกลำดับที่ 1 - 2
2	08502005	นางสาวสุธิษา ปานบัณฑิตย์	รายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง
3	08502002	นางสาวสุภาวรัตน์ ศรีวิชัย	ในวันที่ 29 สิงหาคม 2566 เวลา 09.00 น.
4	08502003	นางสาวจิรพรรณ ทองคำ	ณ ห้องประชุมของสทศวิทยาจารย์
5	08502001	นางสาวศิริพร ฉิมพาลี	สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑

รายละเอียดตำแหน่งว่างและจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
(แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖)

ที่	กลุ่มวิชา/หรือทาง/หรือสาขา วิชาเอก	จำนวน ตำแหน่งว่างที่ รับสมัคร	จำนวนผู้ได้รับ การบรรจุและ แต่งตั้ง	ลำดับที่เรียก บรรจุและแต่งตั้ง	หมายเหตุ
๑	คณิตศาสตร์	๓	๓	๑-๓	
๒	ภาษาไทย	๒	๒	๑-๒	
๓	ภาษาอังกฤษ	๔	๔	๑-๔	
๔	สังคมศึกษา	๖	๖	๑-๖	
๕	พลศึกษา	๓	๓	๑	
๖	คอมพิวเตอร์	๓	๓	๑	
๗	ประถมศึกษา/การประถมศึกษา	๖	๓	๑-๓	
๘	ปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย/อนุบาล	๔	๔	๑-๔	

รายละเอียดตำแหน่งว่างที่ดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2566
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1
(แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2566)

ที่	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ	ตำแหน่งเลขที่	สาขาวิชาเอก
1	วัดเรือแดง (ประชาอุปถัมภ์)	ท่าเรือ	904	คณิตศาสตร์
2	วัดแก้วตา (สุนทรพริ้งประชาสรรค์)	บางปะหัน	77608	คณิตศาสตร์
3	บ้านสุคต	อุทัย	122597	คณิตศาสตร์
4	วัดราชภูรป่าเพ็ญ (ภริ่ง สง่า ศิษย์อุปถัมภ์)	นครหลวง	2680	ภาษาไทย
5	วัดนาค	บางปะหัน	1816	ภาษาไทย
6	วัดเสารามเก่า (เมืองสุภาพระชาสรรค์)	บางปะหัน	104877	ภาษาอังกฤษ
7	วัดท้าวอุทอง	บ้านแพรก	69100	ภาษาอังกฤษ
8	วัดวัดน้อยวัดใหญ่ (วัดนิคมสารคามประชาสรรค์)	มหาราช	3153	ภาษาอังกฤษ
9	วัดท่าตอเลิศบุญของคิวิทยา	มหาราช	3223	ภาษาอังกฤษ
10	วัดใหญ่ชัยมงคล (ภาวนารังสี)	พระนครศรีอยุธยา	122737	สังคมศึกษา
11	ประดู่ชัย	พระนครศรีอยุธยา	3256(ม)	สังคมศึกษา
12	วัดสว่างอารมณ์	พระนครศรีอยุธยา	4958	สังคมศึกษา
13	โพธิ์ราชบุรีบำรุง	บ้านแพรก	4282	สังคมศึกษา
14	วัดเจริญธรรม/เฉลิมศรีวิบูลย์อุปถัมภ์	ภาชี	670	สังคมศึกษา
15	ตะโกตอนเหนือบ้านาง	ภาชี	2954	สังคมศึกษา
16	อนุบาลพระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	36831	พลศึกษา
17	อนุบาลพระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	398	คอมพิวเตอร์
18	วัดไผ่ (หลวงพ่อบุญช่วยโสมนังนรินทร์อุปถัมภ์)	พระนครศรีอยุธยา	30006	ประถมศึกษา
19	วัดโก	บางปะหัน	1929	ประถมศึกษา
20	วัดโสมนัง (วิบูลย์ประชาราษฎร์สามัคคี)	บ้านแพรก	2477	ประถมศึกษา
21	วัดโพธิ์ประสิทธิ์ (วิบูลย์บำรุง)	มหาราช	69115	ประถมศึกษา
22	เจริญภูมิศึกษาคารอนุสรณ์	วังน้อย	4982	ประถมศึกษา
23	วัดบ้านช้าง	วังน้อย	3917	ประถมศึกษา
24	ประชาสามัคคี	พระนครศรีอยุธยา	130401	การศึกษาปฐมวัย
25	วัดบ้านคาบ	นครหลวง	977	การศึกษาปฐมวัย
26	วัดวงษ์สวรรค์	วังน้อย	69506	การศึกษาปฐมวัย
27	วัดมณฑลคามธรรม	วังน้อย	797	การศึกษาปฐมวัย



ที่ ศธ ๐๔๐๙๓/๑๔๓๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ถนนอยุธยา - ว่างทอง ตำบลลุมพินี
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้ประกาศ
รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้แข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็น
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัด สพฐ.
ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้ประกาศ
รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัด สพฐ. ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอความ
อนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัลยา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐๓๕ - ๕๓๖๙๗๓ กศ ๒

๐๓๕ - ๓๕๒๙๗๒





ที่ ศธ ๐๕๐๗๗/๕๑๓๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๓
ถนนอยุธยา - อ่างทอง ตำบลลุมพินี
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๙๐๐๐

๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จำนวน ๓ ชุด

ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้แข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ นั้น

ในกรณี อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้ประกาศประกาศผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัด สพฐ. ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัลยา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐๓๕ - ๕๒๒๕๗๓ กศ ๒

๐๓๕ - ๓๕๒๗๗๖





คำสั่งโรงเรียนวัดบ้านช้าง
ที่ ๕๐/๒๕๖๖
เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือก ตำแหน่งครูผู้ช่วย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ มาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับความในมาตรา ๗ มาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๑๘/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๓๔ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๙ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๕๐๐๘/ว๓๓๒๙ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ให้บรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย โดยให้เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มเป็นเวลาสองปี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๓ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายธานี พิมพ์ภรณ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านช้าง

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1

ที่ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (เพิ่มเติม)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓

ด้วย สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๓ มีตำแหน่งว่างผู้อำนวยการสถานศึกษา หลังจากการย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา และต่างเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๗ อัตรา ตามหลักเกณฑ์การย้ายเมื่อมีตำแหน่งว่าง ให้ดำเนินการ ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้ กรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประกาศตำแหน่งว่างเพิ่มเติม

สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๓ โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษาว่าง (เพิ่มเติม) จำนวน ๗ อัตรา

ความเห็น/ข้อเสนอ

๑. ประกาศตำแหน่งว่างเพิ่มเติม จำนวน ๗ อัตรา (รายละเอียดดังแนบ)
 ๒. ยื่นคำร้องขอย้ายระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ (เว้นวันหยุดราชการ)
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามหนังสือแจ้งสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่

นางพิง

(นางสาวหทัย สุทธิธรรม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒๓

๒๓ มี.ค. ๖๖

นางวิมลทิพย์ โสภณศิริ /
๑๓๓๗/๑๕

ค

(นางขวัญสุภา รงษ์เกษม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓

- ทงน

- ดกมลศิริ

h

(นางกัญญา มาลี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
เรื่อง ตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา (เพิ่มเติม)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด
ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว ๓๒๔๖ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประกาศตำแหน่ง
ว่างให้ทราบโดยทั่วกัน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่
ก.ค.ศ.กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖
จึงประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษาว่าง (เพิ่มเติม) ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีไว้แล้ว แต่มิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่าง
ภายหลังไว้ ให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ว่างดังกล่าวได้ รวมทั้งผู้ที่มีได้ยื่นคำขอ
ไว้เดิม หากประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่าง ก็ให้ยื่นคำ
ร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้ โดยผู้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติม หากไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ย้าย คำร้องดังกล่าวเป็น
อันยกเลิก โดยให้ยื่นคำร้องขอย้าย ระหว่างวันที่ ๓๘ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ (เว้นวันหยุดราชการ) หากพ้น
กำหนดนี้ถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นางกัลยา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง ผู้อำนวยการสถานศึกษา (เพิ่มเติม)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

ที่	ชื่อโรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งเลขที่	จำนวนนักเรียน	หมายเหตุ
1	วัดโคกสังข์ "ประชานุกูล"	ภาชี	3045	62	
2	บ้านกะทุมสาย	วังน้อย	3638	137	
3	วัดศิวาราม	วังน้อย	3588	224	
4	วัดลำพระยา (แชนซ์ชัยวิทยา)	วังน้อย	3741	188	
5	วัดสนามทองมิตรภาพ ที่ 180	อุทัย	4230	55	
6	บ้านช้อยโพน	อุทัย	4336	100	
7	วัดหนองน้ำส้ม	อุทัย	4344	63	



ที่ ศธ ๐๔๐๙๓/๑ ๕๒๕



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๓ ถนนอยุธยา - อ่างทอง
ตำบลสมุทลี พระนครศรีอยุธยา ๓๓๐๐๐

๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา(เพิ่มเติม)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศตำแหน่งว่าง จำนวน ๓ ชุด
๒. รายละเอียดในการประเมินศักยภาพ จำนวน ๓ ชุด
๓. แบบคำร้อง จำนวน ๓ ชุด

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ ประกาศตำแหน่งว่าง
ผู้บริหารสถานศึกษา (เพิ่มเติม) จำนวน ๗ อัตรา เพื่อให้ผู้บริหารที่ประสงค์ขอย้าย ยื่นคำร้อง ตั้งแต่วันที่
๑๘ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ (เว้นวันหยุดราชการ)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ จึงประชาสัมพันธ์ให้
ผู้บริหารสถานศึกษาทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีไว้ (๑-๑๕ กรกฎาคม
๒๕๖๕) แต่ไม่ได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างภายหลังไว้ ให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา
ดังกล่าวได้ รวมทั้งผู้ที่มีได้ยื่นคำร้องไว้ หากประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ประกาศว่างและ
สถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่าง ก็ให้ยื่นคำร้องเพิ่มเติมได้ ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ พร้อมส่งเอกสาร
ดังนี้

๑. เอกสารประกอบการประเมินศักยภาพ จำนวน ๗ ชุด
๒. คำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนา ก.พ. ๗ (รับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ) จำนวน ๓ ชุด
๔. ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัญญา มาน้อย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐๓๕ - ๓๕๒ - ๔๗๓ ต่อ ๑๐๒

โทรสาร. ๐๓๕ - ๗๐๔๘๐๒

โทร. ๐๙๒ - ๒๔๙ - ๔๒๔๘

ที่ ศธ ๐๔๐๙๓/๑๕๖๕



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ถนนอยุธยา - อ่างทอง
ตำบลสมพลี พระนครศรีอยุธยา ๓๓๐๐๐

๕๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (เพิ่มเติม)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศตำแหน่งว่าง จำนวน ๓ ชุด
๒. รายละเอียดในการประเมินศักยภาพ จำนวน ๓ ชุด
๓. แบบคำร้อง จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ประกาศตำแหน่งว่าง
ผู้บริหารสถานศึกษา (เพิ่มเติม) จำนวน ๗ อัตรา เพื่อให้ผู้บริหารที่ประสงค์ขอย้าย ยื่นคำร้อง ตั้งแต่วันที่
๑๘ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ (เว้นวันหยุดราชการ)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จึงประชาสัมพันธ์ให้
ผู้บริหารสถานศึกษาทราบโดยทั่วกัน เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีไว้ (๓-๑๕ กรกฎาคม
๒๕๖๕) แต่ไม่ได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างภายหลังไว้ ให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา
ดังกล่าวได้ รวมทั้งผู้ที่มีคำร้องไว้ หากประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ประกาศว่างและ
สถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่าง ก็ให้ยื่นคำร้องเพิ่มเติมได้ ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ พร้อมส่งเอกสาร
ดังนี้

๑. เอกสารประกอบการประเมินศักยภาพ จำนวน ๗ ชุด
๒. คำร้องขอย้าย จำนวน ๓ ชุด
๓. สำเนา ก.พ. ๗ (รับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ) จำนวน ๑ ชุด
๔. ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัญญา มาอี๋)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐๓๕ - ๓๕๒ - ๔๗๑ ต่อ ๑๐๒

โทรสาร. ๐๓๕ - ๓๐๔๘๐๒

โทร. ๐๔๒ - ๒๔๙ - ๙๒๔๘



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพรนครศรีอยุธยา เขต ๑
ที่ ๒๕๖๖/๒๕๖๖
เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
ประจำปี ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๔ และมาตรา ๓๓๓ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติม
คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของ
กระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/๐๔๒๒ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ด่วนที่สุด
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๙/ว ๓๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๙/ว ๓
ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ให้ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางกัญญา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพรนครศรีอยุธยา เขต ๑

บัญชีรายละเอียดการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายนานบริหารสถานศึกษา
แบบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับประถมศึกษา เขต 1 ที่ 259/2566 ตั้ง ณ วันที่ 24 พฤษภาคม 2566

ที่	ชื่อ - ใจของ นาย/นาง/นางสาว/นาย	วุฒิ/สถานภาพ ของข้าราชการ	ตำแหน่งเดิม				ตำแหน่งใหม่				ส่วนราชการเดิม				วันที่ โอน
			ตำแหน่ง	มีเงินประจำตัว	จำนวน	เงินเดือน	ตำแหน่ง	มีเงินประจำตัว	จำนวน	เงินเดือน	ตำแหน่ง	มีเงินประจำตัว	จำนวน	เงินเดือน	
1	นางพรรัตน์ นิมิตทอง 3 2761 00162 25 1 วิทยาสถิตวุฒุนวศวีลัดดา (การประถมศึกษาศึกษา) น.ครูสอนพิเศษ	ค.บ. เกษียณอายุ	ชำนาญการ ชำนาญการ	76	36,260	36,260	36,260	36,260	36,260	ชำนาญการ ชำนาญการ	36,260	36,260	36,260	36,260	24 พฤษภาคม 2566
2	นายปริญญา ศรีจิตต์ 5 1601 99025 61 0 สายบริหารอยู่ชั้นประถมศึกษา (การประถมศึกษาศึกษา) น.ครูสอนพิเศษ	ค.บ. พิเศษสอน	ผู้ช่วยราชการสถานศึกษา ผู้ช่วยราชการสถานศึกษา	26	30,358	30,358	30,358	30,358	30,358	ผู้ช่วยราชการ ผู้ช่วยราชการ	30,358	30,358	30,358	30,358	24 พฤษภาคม 2566
3	นายวิจิตรพงษ์ สิงหนะสิทธิ์ 3 3595 00234 44 0 น.ราชบัณฑิตพิเศษ (การประถมศึกษาศึกษา) น.ราชบัณฑิตพิเศษ	ค.บ. เชี่ยวชาญ	ผู้ช่วยราชการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านหนองหญ้า	12	6161	6161	6161	6161	6161	ผู้ช่วยราชการ ผู้ช่วยราชการ	6161	6161	6161	6161	24 พฤษภาคม 2566



1. ให้ส่งเปลี่ยนตำแหน่งเดิมกับตำแหน่งใหม่
2. ให้ส่งสำเนาของเอกสารเดิม

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ กลุ่มบริหารงานบุคคล
ที่ _____ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ต้นเรื่อง

ตามที่ สพฐ. แจ้งปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู สังกัด สพฐ. (การย้ายกรณีปกติ) พ.ศ. ๒๕๖๖ และรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมิน ตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มาเพื่อดำเนินการตามแนวปฏิบัติ นั้น

ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก ก.ค.ศ. ได้แก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนที่ ๑๒๖๖.๔/๒๘ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ โดยยกเลิกปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้ใช้ปฏิทินการย้ายฯ ใหม่ ตามที่ ตามที่ สพฐ. กำหนด

ข้อมูลหมายเหตุ/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕
๒. หนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๕๐๐๘/ว ๓๔๗๖ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕
๓. หนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๕๐๐๘/ว ๗๖๙๕ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕
๔. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนที่ ๑๒๖๖.๔/๒๘ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖
๕. หนังสือ สพฐ. ส่วนที่ ๑๒๖๖.๔/๑๑๐ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖

ข้อพิจารณาและความเห็น

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ครูดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งข้าราชการที่ประสงค์ยื่นคำร้องขอย้ายจัดส่งคำร้องพร้อมเอกสารประกอบ ถึง สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๒. เพื่อโปรดพิจารณาสงวนฯ หนังสือแจ้งโรงเรียน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกแห่ง จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสงวนฯ

- 118/ม
- (คา) อ. ก. ส. ๖

(นางสาวพัชรินทร์ บิลพฤษย์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

- 118/ม
- 118/ม
11 2 2 11

(นางกัญญา มณี)

แบบที่ ๑๑
ที่ ศธ ๐๔๐๔๓/๑๓๐



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ถนนอยุธยา - อ่างทอง
ตำบลลุมพินี พระนครศรีอยุธยา ๓๓๐๐๐

๑๒ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และการแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์
และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู กระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๔๓/๔
ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖
๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่ ๑๘ ที่ ศธ ๐๔๐๐๔/ว ๓๔๓๖
ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนที่ ๑๒๐๖.๔/๒๘ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖
๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่ ๑๘ ที่ ศธ ๐๔๐๐๔/ว ๓๓๐
ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ได้แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้การดำเนินการย้ายเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ.
กำหนด และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้มีมติแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้แจ้งยกเลิกปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนดปฏิทินการย้ายฯ ใหม่ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ทั้งนี้ ให้รวบรวมเอกสารหลักฐาน ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา
เขต ๑ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนดถือว่าไม่มีผู้ประสงค์ขอย้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัญญา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล
กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
โทร. ๐-๓๕๓๕-๒๐๗๓๖-๒ ถึง ๓๐๘
โทรสาร ๐-๓๕๓๕-๒๔๓๓๓
พัสดุ โทร. ๐๘-๑๓๖๒๕-๔๒๓๕

.....เจ้าหน้าที่
.....พ.น.งาน
.....มอ.กลุ่ม
.....๖๐๔ ๗๐

ฉบับที่ ๑๔๐๙๗/๓๓๑

ที่ ศธ ๐๔๐๙๗/๓๓๑



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ถนนอยุธยา - อ่างทอง
ตำบลลุมพลี พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๑๒ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และการแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์
และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู กระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๙๗/๕
ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖
๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่ ๑๔๓๖ ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๔๓๖
ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนที่ ๑๒๐๖.๔/๒๘ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖
๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่ ๑๔๑๐ ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๑๐
ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ได้แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้การดำเนินการย้ายเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ.
กำหนด และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้มีมติแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้แจ้งยกเลิกปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนดปฏิทินการย้ายฯ ใหม่ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ทั้งนี้ การยื่นคำร้องขอย้ายภายในเขตพื้นที่และต่างเขตพื้นที่ พร้อมเอกสารประกอบการ
พิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ (๑๕ วันทำการ) และส่งถึง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
หากพ้นกำหนดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะไม่รับคำร้อง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัญญา มาลัย)

กลุ่มบริหารงานบุคคล
กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
โทร. ๐-๓๕๓๓๕-๒๗๓๑-๒ ต่อ ๓๐๘
โทรสาร ๐-๓๕๓๓๕-๒๗๓๓
พัสดุ โทร. ๐๘-๑๓๖๖๕-๔๓๓๕

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑เจ้าหน้าที่

.....พ.น.จ.น

.....รองกลุ่ม

.....รองฯ

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว ๓๕๓๖



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๓๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่ อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดปฏิทินการย้าย และรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงกำหนดปฏิทินการย้าย และรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฏฐ์ ทรัพย์ทวีสิน)
รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ในฐานะเลขาธิการ)
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ๑

โทร. ๐ ๒๖๔๘๔ ๕๖๖๓ - ๒

**ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖**

ที่	กิจกรรม	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒
๑	สพท./สศศ. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพร้อมข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครู และวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา ณ สพท./สศศ. และเว็บไซต์ สพท./สศศ. ให้ข้าราชการครูทราบ ข้อมูลประกอบด้วย ๑) สภาพอัตรากำลังข้าราชการครู ชาย/หญิง ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ของสถานศึกษาทุกโรงในสังกัด ๒) ตำแหน่งว่างของสถานศึกษา โดยระบุความต้องการข้าราชการครู ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกหรือตามความต้องการจำเป็น ของสถานศึกษา	ก่อนวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖	ก่อนวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๒	ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ (๑๕ วันทำการ)	ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (๑๕ วันทำการ)
๓	สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งระบุ วิชาเอกที่ต้องการทดแทนตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกหรือตามความต้องการ จำเป็นของสถานศึกษา ส่งไปถึง สพท./สศศ. ของผู้ขอย้าย	ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ภายในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖
๔	กรณีขอย้ายไปต่าง สพท./สศศ. สพท./สศศ. ของผู้ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณา รวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ. สศศ. ส่งไปถึง สพท./สศศ. ที่รับย้าย	ภายในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
๕	สพท./สศศ. ที่รับย้าย ส่งข้อมูลพื้นฐานของผู้ขอย้ายไปยังสถานศึกษา ที่ผู้ขอย้ายระบุ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ก่อนวันที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา /อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย	ก่อนวันที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา /อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย
๖	สถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุ ส่งความเห็นของคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปยัง สพท./สศศ.		
๗	สพท./สศศ. จัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายละเอียดตัวชี้วัดที่ สพฐ. กำหนด		
๘	กลั่นกรองการย้าย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด		
๙	อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติการย้าย	ระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖	ระหว่างวันที่ ๓ กันยายน - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
๑๐	ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้ง ตามมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ. สศศ.	ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ในแต่ละรอบการย้ายอาจมีการพิจารณาย้ายมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้



รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

คำชี้แจงประกอบการพิจารณา

การพิจารณาย้าย ให้พิจารณาจากวิชาเอกตรงตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอก หรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ก่อนลำดับแรก หากไม่มี ให้พิจารณาประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามมาตรฐานวิชาเอก หรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา เป็นลำดับถัดไป

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ในวิชาเอก ที่ย้ายไปดำรงตำแหน่ง	(๓๐)	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ศ.ศ. ๓๖ ที่เป็นปัจจุบัน
	๑.๑ ความรู้	(๕)	โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
	๑) ปริญญาเอก ๒) ปริญญาโท ๓) ปริญญาตรี ๔) ต่ำกว่าปริญญาตรี	๕ ๔ ๓ ๒	
๑.๒ ความสามารถ	(๓๐)	พิจารณาจาก งาน/โครงการ/กิจกรรม ซึ่งผู้ขอย้ายเป็นผู้รับผิดชอบ ที่ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพของผู้เรียน/สถานศึกษา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนด ให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง โดยแนบคำสั่งของโรงเรียนหรือเอกสารหลักฐานที่มอบหมาย ให้รับผิดชอบงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ของเอกสารทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน	
๑.๓ ประสบการณ์การสอน	(๑๐)	พิจารณาจาก ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภท เดียวกันกับที่ขอย้าย หมายถึง ๕ สังกัด สพป. ไป สังกัด สพป. หรือ ๕ สังกัด สพม. ไป สังกัด สพม. หรือ ๕ สังกัด สศท. ไป สังกัด สศท.	



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑.๕	<p>วิชาเอก ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกที่กำหนดให้มีในสถานศึกษา หรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา</p> <p>๑) วิชาเอกตรงตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกที่กำหนดให้มีในสถานศึกษา</p> <p>๒) วิชาเอกไม่ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกที่กำหนดให้มีในสถานศึกษา แต่มีประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามมาตรฐานวิชาเอก หรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา</p> <p>๓) วิชาเอกไม่ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกที่กำหนดให้มีในสถานศึกษา และไม่มีประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามมาตรฐานวิชาเอก หรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๓</p> <p>๐</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.ศ. ๘ หรือ ก.ศ.ศ. ๓๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือเอกสารหลักฐานที่ให้เห็นว่ามีประสบการณ์การสอน</p> <p>ทั้งนี้ เกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกที่กำหนดให้มี</p> <p>ในสถานศึกษาให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ศ.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๙ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p>
๒	<p>ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียน และสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๒.๑ ผลงาน/รางวัลที่เกิดกับผู้เรียน</p> <p>๑) ระดับชาติขึ้นไป</p> <p>๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ</p> <p>๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด</p> <p>๔) ระดับกลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต /ศูนย์เครือข่าย</p> <p>๕) ระดับสถานศึกษา</p>	<p>(๒๐)</p> <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๕</p> <p>๒</p> <p>๔</p> <p>๒</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อนักเรียนที่ผู้ขอย้ายรับผิดชอบ ตามที่ได้รับมอบหมายที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุดย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงาน/รางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้ขอย้ายในสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>
	<p>๒.๒ ผลงาน/รางวัลที่เกิดกับสถานศึกษา</p> <p>๑) ระดับชาติขึ้นไป</p> <p>๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ</p> <p>๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด</p> <p>๔) ระดับกลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต /ศูนย์เครือข่าย</p> <p>๕) ระดับสถานศึกษา</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๕</p> <p>๒</p> <p>๔</p> <p>๒</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อของสถานศึกษาปัจจุบันของผู้ขอย้ายที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงาน/รางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ในสถานศึกษาปัจจุบัน โดยให้แนบเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าผู้ขอย้ายมีส่วนรับผิดชอบในผลงาน/รางวัล นั้น</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายและผู้อำนวยการสถานศึกษาต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	<p>ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอน ในสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป</p> <p>๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๓๐</p> <p>(ปีละ ๑ คะแนน)</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>กรณีของผู้ขอย้ายมีระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาปัจจุบันไม่ครบ ๒๔ เดือน เนื่องจากสถานศึกษาเดิมถูกยุบ รวม หรือเลิกให้นำระยะเวลาการปฏิบัติงานในสถานศึกษาเดิมที่ถูกยุบ รวม หรือเลิก และสถานศึกษาปัจจุบันมานับรวมกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ข้อ ๑.๒ วรรคสอง</p> <p>โดยให้นับระยะเวลาถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลาราชการหรือคุณ ถิ่นเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p>
๔	<p>สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สทฐ. หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง</p> <p>๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๕</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>รายชื่อสถานศึกษา ตามประกาศ สทฐ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษ ลงกษ สทฐ. ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ หรือตามประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสำหรับสายงานการสอนและสายงานบริหารสถานศึกษา ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ หรือตามประกาศพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลังที่ประกาศใช้อยู่ในวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง (สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ www.cgd.go.th)</p>
๕	<p>การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ</p> <p>๕.๓ การเข้ารับการอบรม สัมมนา ในรูปแบบ Onsite หรือ Online เพื่อนำความรู้มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้</p> <p>๑) มีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ จำนวน ๕ ครั้งขึ้นไป</p> <p>๒) มีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ จำนวน ๓ - ๔ ครั้ง</p>	<p>(๑๐)</p> <p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>ครึ่งละ ๑ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนาวุฒิบัตรที่ออกโดยสถาบันทางการศึกษาหรือหน่วยงานที่จัดการอบรม สัมมนา โดยแนบวุฒิบัตรการเข้ารับการอบรม สัมมนา ยื่นหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ</p> <p>หากราชการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นับมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	๕.๒ การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการอบรม สัมมนา ตามข้อ ๕.๑ ไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความรอบรู้ในการจัดการเรียนการสอน ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้ ๑) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน มากที่สุด ๒) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน มาก ๓) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ปานกลาง ๔) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน น้อย ๕) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน น้อยที่สุด	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒ ๑	พิจารณาจาก การเขียนสรุปผลการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการอบรม สัมมนา ตามข้อ ๕.๑ โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK หรือ TH Sarabun ITet ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ และไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code
๖	การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ๖.๑ การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม ๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ๓) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน ๔) เคยถูกลงโทษลดเงินเดือน	(๑๐) (๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบันย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันแรกที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
	๖.๒ การรักษাজรรยาบรรณวิชาชีพ ๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ ๒) เคยถูกตักเตือน ๓) เคยถูกภาคทัณฑ์ ๔) เคยถูกพักใช้ หรือเคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบันย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันแรกที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือจากแบบคำร้องขอย้ายของผู้ขอย้ายที่รายงานข้อมูลอื่น ๆ ตามข้อ ๓
๗	ความอาวุโสตามหลักราชการ ๗.๑ วิชยฐานะ ๑) วิชยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ๒) วิชยฐานะเชี่ยวชาญ ๓) วิชยฐานะชำนาญการพิเศษ ๔) วิชยฐานะชำนาญการ ๕) ไม่มีวิชยฐานะ	(๑๐) (๕) ๕ ๔ ๓ ๒ ๑	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นว่า มีวิชยฐานะตามที่รายงาน
	๗.๒ อายุราชการ ๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี	(๕) ๕ ปีละ ๐.๕ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยให้นับระยะเวลาตั้งแต่เริ่มรับราชการ นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง
	รวม	๑๐๐	

หมายเหตุ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ

<p>ประวัติส่วนตัว</p> <p>๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p>๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p>	<p>ข้อมูลอื่น ๆ</p> <p>๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติงานราชการที่..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๔. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความสามารถ ความสามารถ..... (๑)..... (๒)..... (๓)..... (๔)..... (๕)..... </p>	<p>ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง (เลือกการโยกย้ายหนึ่ง)</p> <p>○ การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ กรณี..... เหตุผล.....</p> <p>○ ข้าพเจ้ายอมรับรองว่า จะย้ายไปดำรงตำแหน่งเดิมสถานศึกษาที่ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณา โดยจะไม่ขอขยับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น</p> <p>หมายเหตุ : การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ให้เป็นดุลยพินิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี ที่จะพิจารณาว่าจะให้เขียนคำร้องขอขยับ หรือไม่</p>
<p>ประวัติการรับราชการ</p> <p>๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๓. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี เดือน.....วัน</p> <p>๔. การศึกษาต่อเป็นเวลา ○ ไม่อยู่ระหว่างการศึกษาต่อเป็นเวลา ○ อยู่ระหว่างศึกษาต่อเป็นเวลา ระบุปี..... สถาบัน..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>○ ขอย้ายกลับเปลี่ยน ขอย้ายกลับไปอยู่กับ นาย/นาง/นางสาว..... เลขประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....ตำแหน่งเลขที่..... สถานศึกษา..... ฐานเงินเดือน.....อัตราเงินเดือน.....บาท (ถึงงบประมาณ.....) หมายเลขโทรศัพท์..... เหตุผล.....</p> <p>ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ○ กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายแล้วจะไม่ขอรับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น</p> <p>การรับรองเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ○ ข้าพเจ้าไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกหรือเงื่อนไข การแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. หรือ หน่วยงานอื่นกำหนด</p> <p>○ ข้าพเจ้าได้ตอบใจ การบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์ฯ..... ○ ข้าพเจ้าติดเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ฯ..... ○ ข้าพเจ้าติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามโครงการ.....หน่วยงาน.....</p>	<p>○ ขอย้ายกลับเปลี่ยน ขอย้ายกลับไปอยู่กับ นาย/นาง/นางสาว..... เลขประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....ตำแหน่งเลขที่..... สถานศึกษา..... ฐานเงินเดือน.....อัตราเงินเดือน.....บาท (ถึงงบประมาณ.....) หมายเลขโทรศัพท์..... เหตุผล.....</p> <p>ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ○ กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายแล้วจะไม่ขอรับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น</p> <p>การรับรองเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ○ ข้าพเจ้าไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกหรือเงื่อนไข การแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. หรือ หน่วยงานอื่นกำหนด</p> <p>○ ข้าพเจ้าได้ตอบใจ การบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์ฯ..... ○ ข้าพเจ้าติดเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ฯ..... ○ ข้าพเจ้าติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามโครงการ.....หน่วยงาน.....</p>

หลักฐานประกอบการพิจารณา	ความเห็นของผู้บังคับบัญชา
<p>ให้ผู้ช่วยสั่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้ (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาถูกต้อง)</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> สำเนา ก. พ. ๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ. ๓๖<input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้าน<input type="radio"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส<input type="radio"/> ใบรับรองแพทย์<input type="radio"/> บันทึกประจำกับ ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง<input type="radio"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ช่วยย้ายสำเนียงเสียบุคคล<input type="radio"/> อื่น ๆ ฯลฯ	<p>ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น</p> <p>หากข้าราชการครูรายนี้ได้รับการพิจารณาย้าย โรงเรียนต้องการครูวิชาเอก.....</p> <p>ลงชื่อ (.....)</p> <p>ตำแหน่ง วัน .....เดือน พ.ศ.</p> <p>ความเห็นของผู้ชำนาญการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาพิเศษ หรือหัวหน้าส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี</p> <p>ลงชื่อ (.....)</p> <p>ตำแหน่ง วัน .....เดือน พ.ศ.</p>

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อผู้ช่วยย้าย
(.....)
วันเดือน พ.ศ.

หมายเหตุ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี สามารถปรับแบบคำร้องของผู้ย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างรับย้ายข้าราชการครู ตำแหน่งครู

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

ประจำปี พ.ศ. 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	เกษ	ตำแหน่ง เลขที่	เลขที่ จ่ายตรง	ความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษา				
						ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	ลำดับที่ 5
1	วัดไม้	พระนครศรีอยุธยา	-1	254	0142938	ประถมศึกษา				
2	วัดใหญ่ชัยมงคล(ภาวนาฯ)	พระนครศรีอยุธยา	-2	38757	0142781	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	คอมพิวเตอร์	ภาษาอังกฤษ
3	วัดใหญ่ชัยมงคล(ภาวนาฯ)	พระนครศรีอยุธยา	-2	133	0142875	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	คอมพิวเตอร์	ภาษาอังกฤษ
4	พรพิณิตพิทยาคาร	พระนครศรีอยุธยา	0	179	0142895	ปฐมวัย	ประถมศึกษา	สังคมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	คอมพิวเตอร์
5	วัดช้าง	พระนครศรีอยุธยา	-2	686	0143425	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์
6	วัดช้าง	พระนครศรีอยุธยา	-2	936	0143597	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์
7	ประชาสามัคคี	พระนครศรีอยุธยา	-1	65734	0393687	ปฐมวัย	ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	คอมพิวเตอร์	
8	บ้านคลองตะเคียนหมู่2	พระนครศรีอยุธยา	0	4616	0142920	สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์			
9	บ้านคลองตะเคียนหมู่2	พระนครศรีอยุธยา	0	459	0142927	สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์			
10	วัดพระงาม(อรรคฤกษ์มา)	พระนครศรีอยุธยา	-1	2588	0144319	ดนตรีไทย	พลศึกษา	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์
11	วัดไก่เตี้ย(วิทย์สุนทร)	พระนครศรีอยุธยา	-2	692	0143429	ปฐมวัย	คอมพิวเตอร์	คณิตศาสตร์	ประถมศึกษา	พลศึกษา
12	สุตินสหราษฎร์	พระนครศรีอยุธยา	0	249	0142935	คณิตศาสตร์	ปฐมวัย	ประถมศึกษา	สหกรรม	วิทยาศาสตร์
13	สุตินสหราษฎร์	พระนครศรีอยุธยา	0	260	0142947	คณิตศาสตร์	ปฐมวัย	ประถมศึกษา	สหกรรม	วิทยาศาสตร์
14	สุตินสหราษฎร์	พระนครศรีอยุธยา	0	32494	0312718	คณิตศาสตร์	ปฐมวัย	ประถมศึกษา	สหกรรม	วิทยาศาสตร์
15	ปฐมวิทยาคาร	พระนครศรีอยุธยา	0	3166	0144124	สังคมศึกษา	ปฐมวัย	ดนตรี	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์
16	ปฐมวิทยาคาร	พระนครศรีอยุธยา	0	3240	0144125	สังคมศึกษา	ปฐมวัย	ดนตรี	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์
17	วัดกุฎีไฉย	พระนครศรีอยุธยา	-3	108	0143878	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์
18	วัดสุขุมสิริปัญญาประชาสรรค์	พระนครศรีอยุธยา	-2	39672	0143200	ปฐมวัย	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	สังคมศึกษา	พลศึกษา
19	วัดกลางคลองสระบัว	พระนครศรีอยุธยา	0	7497	0132690	สังคมศึกษา	ดนตรีไทย	นาฏศิลป์	ศิลปะ	พลศึกษา
20	ประตูลี้	พระนครศรีอยุธยา	0	3189	0143172	สังคมศึกษา	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา
21	ประตูลี้	พระนครศรีอยุธยา	0	4531	0143188	สังคมศึกษา	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา
22	อนุบาลพระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	0	2573	0143257	ประถมศึกษา	ภาษาไทย			
23	อนุบาลพระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา	0	57819	0369583	ประถมศึกษา	ภาษาไทย			
24	วัดสะตือ	ท่าเรือ	0	7364	0312629	ภาษาไทย	ปฐมวัย	ดนตรีสากล	ดนตรีไทย	ศิลปะ
25	วัดหัวหิน	ท่าเรือ	0	64556	0390342	ปฐมวัย	ดนตรีสากล	ประถมศึกษา	พลศึกษา	สังคมศึกษา
26	วัดเทพทันอาราม	ท่าเรือ	-3	572	0143339	คณิตศาสตร์	ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	ปฐมวัย
27	วัดแค	ท่าเรือ	-1	3621	0144481	ปฐมวัย	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	คอมพิวเตอร์	ดนตรี
28	วัดจงกลณี(ประสิทธิ์วิทยา)	ท่าเรือ	-3	4428	0143365	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คอมพิวเตอร์

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างรับย้ายข้าราชการครู ตำแหน่งครู

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

ประจำปี พ.ศ. 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	เกณฑ์	ตำแหน่ง เลขที่	เลขที่ จ่ายตรง	ความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษา				
						ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	ลำดับที่ 5
29	ประชาชนอุทิศวิทย(เฟื้อน พึ่ง สุทธิ)	ท่าเรือ	0	269	0309954	สังคมศึกษา	ดนตรี	นาฏศิลป์	ศิลปะ	
30	ชุมชนวัดบ้านร่อม	ท่าเรือ	-1	5714	0312765	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	พลศึกษา	ดนตรีไทย	นาฏศิลป์
31	ชุมชนวัดบ้านร่อม	ท่าเรือ	-1	65319	0395077	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	พลศึกษา	ดนตรีไทย	นาฏศิลป์
32	วัดสามเรือน(จตุสโรจนุสรณ์)	ท่าเรือ	-2	654	0143404	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	วิทยาศาสตร์	คณิตศาสตร์	สังคมศึกษา
33	วัดนางคุ่ม	ท่าเรือ	0	723	0143448	ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	ประถมศึกษา
34	วัดใหญ่(สามเฒ่า)	นครหลวง	-3	748	0143462	คณิตศาสตร์	ปฐมวัย	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	ประถมศึกษา
35	วัดมเหยงค์	นครหลวง	0	763	0143472	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	นาฏศิลป์	เกษตรกรรม	วิทยาศาสตร์
36	วัดทอง(สามัคคยานุสรณ์)	นครหลวง	-3	4445	0144890	ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	นาฏศิลป์		
37	วัดสามะกัน(เปี่ยมวิทยา)	นครหลวง	-1	3544	0143498	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	คอมพิวเตอร์
38	วัดสาย(ทวีปัญญา)	นครหลวง	-2	3876	0146381	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	
39	วัดบ้านซุง(อตุลประชาวิทย์)	นครหลวง	0	874	0143558	ประถมศึกษา	ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์
40	วัดบ้านซุง(อตุลประชาวิทย์)	นครหลวง	0	886	0143563	ประถมศึกษา	ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์
41	วัดละมุด(ร.ส.ท.ราชบุรณบุรี)	นครหลวง	-1	168	0309292	ประถมศึกษา	พลศึกษา	วิทยาศาสตร์	ดนตรีไทย	ภาษาอังกฤษ
42	วัดโพธิ์ทอง(วาสนานุกูล)	นครหลวง	-3	958	0143613	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	สังคมศึกษา
43	วัดโพธิ์ทอง(วาสนานุกูล)	นครหลวง	-3	4590	0144459	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	สังคมศึกษา
44	วัดมาบพระจันทร์	นครหลวง	-1	2100	0311294	ปฐมวัย	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา	พลศึกษา	คอมพิวเตอร์
45	ชุมชนวัดโชดฆมาราม	บางปะหัน	0	1800	0143660	ภาษาไทย	ประถมศึกษา	ดนตรีไทย	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์
46	ชุมชนวัดโชดฆมาราม	บางปะหัน	0	1899	0143664	ภาษาไทย	ประถมศึกษา	ดนตรีไทย	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์
47	วัดเสนาแก้ว(สิงสุประชาสรรค์)	บางปะหัน	-1	921	0143666	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	พลศึกษา	คอมพิวเตอร์	การเงิน/พัสดุ
48	วัดแก้วตา	บางปะหัน	-2	713	0143298	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ
49	วัดแก้วตา	บางปะหัน	-2	588	0143351	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ
50	วัดแก้วตา	บางปะหัน	-2	1771	0143676	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ
51	วัดแก้วตา	บางปะหัน	-2	4949	0143723	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ
52	วัดศาลเอน(โคกนขุปถัมภ์)	บางปะหัน	0	1776	0143688	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	คอมพิวเตอร์	นาฏศิลป์
53	วัดศาลเอน(โคกนขุปถัมภ์)	บางปะหัน	0	1784	0143690	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	คอมพิวเตอร์	นาฏศิลป์
54	วัดนาค	บางปะหัน	0	4672	0143721	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ		
55	วัดนาค	บางปะหัน	0	1839	0143704	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ		
56	วัดนาค	บางปะหัน	0	57200	0368790	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ		

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างรับย้ายข้าราชการครู ตำแหน่งครู

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

ประจำปี พ.ศ. 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	km	ตำแหน่ง เลขที่	เลขที่ จ่ายตรง	ความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษา				
						ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	ลำดับที่ 5
57	วัดเกาะเล็ง	บางปะหัน	-4	1959	0143738	ปฐมวัย	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	สังคมศึกษา	
58	วัดบางเตือ	บางปะหัน	0	3131	0143760	ประถมศึกษา	ศิลปศึกษา	วิทยาศาสตร์	เกษตรกรรม	ภาษาอังกฤษ
59	วัดอินกัลยา	บางปะหัน	0	981	0150287	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา	สังคมศึกษา	พลศึกษา
60	วัดบ้านม้า	บางปะหัน	-1	1761	0143806	ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	พลศึกษา
61	วัดจอมเกษ(ประชาราษฎร์)	บางปะหัน	-1	1977	0143824	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	พลศึกษา
62	วัดโพธิ์หอม	บางปะหัน	-2	2578	0143802	ปฐมวัย	นาฏศิลป์	ประถมศึกษา	คอมพิวเตอร์	สังคมศึกษา
63	วัดทางกลาง(ประชาสามัคคี)	บางปะหัน	-2	4468	0143873	เทคโนโลยี	ปฐมวัย			
64	วัดโตนด(บุญชินอุปถัมภ์)	บางปะหัน	0	1876	01439875	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	คอมพิวเตอร์
65	วัดเทพอุปการาม	บางปะหัน	-1	1953	0143896	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	นาฏศิลป์	สังคมศึกษา
66	ชุมชนวัดสำพะเนียง	บ้านแพรก	-1	4569	0143973	ศิลปะ	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	ดนตรี
67	วัดหัวอุทอง	บ้านแพรก	-1	39166	0144195	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	ประถมศึกษา	นาฏศิลป์	คอมพิวเตอร์
68	วัดนครโปรดสัตว์	บ้านแพรก	-1	892	0143536	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ
69	โพธิ์ราษฎร์บำรุง	บ้านแพรก	-2	2524	0143939	ภาษาไทย	พลศึกษา	วิทยาศาสตร์	ดนตรีไทย	ศิลปะ
70	วัดเจริญธรรม(เมธิอุศรี)	ภาชี	-2	57205	0368791	ปฐมวัย	สังคมศึกษา	ดนตรีไทย	นาฏศิลป์	
71	วัดหนองบัว	ภาชี	0	527	0909473	ปฐมวัย	ประถมศึกษา	ดนตรี	สังคมศึกษา	ภาษาไทย
72	วัดหนองบัว	ภาชี	-1	136	0309264	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	ดนตรี	พลศึกษา	นาฏศิลป์
73	วัดหัวคู้	ภาชี	-2	2903	0144018	วิทยาศาสตร์	ภาษาไทย	ปฐมวัย	ภาษาอังกฤษ	พลศึกษา
74	วัดนาอูน	ภาชี	-2	830	0144440	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	ดนตรี-นาฏศิลป์	พลศึกษา	ปฐมวัย
75	วัดนาอูน	ภาชี	-2	2910	0144024	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	ดนตรี-นาฏศิลป์	พลศึกษา	ปฐมวัย
76	ตะโกตอนหญ้านาง	ภาชี	0	2971	0143988	ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	ดนตรี	
77	ตะโกตอนหญ้านาง	ภาชี	0	4471	0144852	ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	ดนตรี	
78	วัดตุงธรรม	ภาชี	0	3004	0144072	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	คอมพิวเตอร์	ดนตรี	สังคมศึกษา
79	วัดตุงธรรม	ภาชี	0	3008	0144074	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	คอมพิวเตอร์	ดนตรี	สังคมศึกษา
80	วัดตุงธรรม	ภาชี	0	935	0309416	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	คอมพิวเตอร์	ดนตรี	สังคมศึกษา
81	ชุมชนโคกม่วงเมธิอุศรี	ภาชี	0	3030	0144092	คณิตศาสตร์	ประถมศึกษา	คอมพิวเตอร์	ดนตรีไทย	ศิลปะ
82	ชุมชนโคกม่วงเมธิอุศรี	ภาชี	0	932	0309414	คณิตศาสตร์	ประถมศึกษา	คอมพิวเตอร์	ดนตรีไทย	ศิลปะ
83	วัดปากคลองประชามหาราช	มหาราช	0	35809	0311920	วิทยาศาสตร์	คณิตศาสตร์	ดนตรีไทย	พลศึกษา	ประถมศึกษา
84	วัดอุโลม(วิสุตยอนุสรณ์)	มหาราช	-2	3087	0144131	ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างรับย้ายข้าราชการครู ตำแหน่งครู

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

ประจำปี พ.ศ. 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	คะแนน	ตำแหน่ง เลขที่	เลขที่ จ่ายตรง	ความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษา				
						ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	ลำดับที่ 5
85	วัดอุโลม(วิสุตรอนุสรณ์)	มหาราช	-2	4356	0144789	ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ
86	วัดตะบองธารมาราม(อุบลนิมิต)	มหาราช	0	3127	0144153	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์		
87	วัดบางสน(เกษราภิรมย์อนุสรณ์)	มหาราช	0	3149	0144165	ประถมศึกษา	ดนตรีไทย	ภาษาอังกฤษ	พลศึกษา	
88	วัดโบสถ์อนุกุลสิ่งขี้เกีง	มหาราช	0	3265	0144185	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	ประถมศึกษา	ดนตรี	คณิตศาสตร์
89	วัดสุวรรณเจติย์เสถียรอนุสรณ์	มหาราช	-3	4449	0144882	คณิตศาสตร์	สังคมศึกษา	พลศึกษา	คอมพิวเตอร์	ดนตรีไทย
90	วัดสุวรรณเจติย์เสถียรอนุสรณ์	มหาราช	-3	3592	0144559	คณิตศาสตร์	สังคมศึกษา	พลศึกษา	คอมพิวเตอร์	ดนตรีไทย
91	วัดท่าตอเสถียรอนุสรณ์	มหาราช	0	3160	0144233	ภาษาอังกฤษ	ปฐมวัย	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	
92	วัดโหล่งประสิทธิ์(วิบูลย์บำรุง)	มหาราช	0	3211	0144219	ภาษาอังกฤษ	ประถมศึกษา			
93	วัดศรีประชา	วังน้อย	0	232	0143071	พลศึกษา/สุขศึกษา	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	
94	วัดศรีประชา	วังน้อย	0	3507	0144255	พลศึกษา/สุขศึกษา	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	
95	วัดศรีประชา	วังน้อย	0	4358	0144714	พลศึกษา/สุขศึกษา	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	
96	เจริญกิมเสถียรอนุสรณ์	วังน้อย	0	3568	0144276	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	คอมพิวเตอร์
97	วัดศิวาราม	วังน้อย	0	3196	0144191	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	ภาษาไทย	ประถมศึกษา
98	บ้านกะทู้หลาย	วังน้อย	-2	22	0309223	สังคมศึกษา	ดนตรีศึกษา	คอมพิวเตอร์		
99	วังน้อยวิทยายุภูมิ	วังน้อย	0	3228	0144210	ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	ปฐมวัย
100	วัดวงษ์สวรรค์	วังน้อย	-2	3540	0144350	ปฐมวัย	ภาษาไทย	ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา
101	วัดวงษ์สวรรค์	วังน้อย	-2	3567	0144269	ปฐมวัย	ภาษาไทย	ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา
102	วัดวงษ์สวรรค์	วังน้อย	-2	3626	0144532	ปฐมวัย	ภาษาไทย	ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา
103	วัดวงษ์สวรรค์	วังน้อย	-2	4980	0144478	ปฐมวัย	ภาษาไทย	ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา
104	กลางคลอง 27	วังน้อย	0	3520	0144355	วิทยาศาสตร์	ภาษาไทย	ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา
105	กลางคลอง 27	วังน้อย	0	641	0309524	วิทยาศาสตร์	ภาษาไทย	ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา
106	บ้านลำแดง	วังน้อย	0	4567	0144369	ปฐมวัย	สังคมศึกษา	พลศึกษา	คอมพิวเตอร์	การทำงานอาชีพ
107	บ้านลำแดง	วังน้อย	0	4581	0144373	ปฐมวัย	สังคมศึกษา	พลศึกษา	คอมพิวเตอร์	การทำงานอาชีพ
108	วัดยมนาตามธรรม	วังน้อย	-1	3699	0144379	ปฐมวัย	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	ประถมศึกษา	
109	วัดยมนาตามธรรม	วังน้อย	-1	3701	0144380	ปฐมวัย	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	ประถมศึกษา	
110	คอตันคลอง 27	วังน้อย	-1	3786	0144401	ปฐมวัย	คอมพิวเตอร์	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา
111	วัดธรรมจริยา	วังน้อย	0	463	0144407	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	ภาษาอังกฤษ
112	วัดธรรมจริยา	วังน้อย	0	4644	0144416	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	ภาษาอังกฤษ

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างรับย้ายข้าราชการครู ตำแหน่งครู

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

ประจำปี พ.ศ. 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	เกษ	ตำแหน่ง เลขที่	เลขที่ จ่ายตรง	ความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษา				
						ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	ลำดับที่ 5
113	วัดลำพระยา(แชนซ้อยวิทยา)	วังน้อย	0	580	0143345	ปฐมวัย	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คอมพิวเตอร์	
114	วัดลำพระยา(แชนซ้อยวิทยา)	วังน้อย	0	3060	0144423	ปฐมวัย	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คอมพิวเตอร์	
115	วัดลำพระยา(แชนซ้อยวิทยา)	วังน้อย	0	3745	0144426	ปฐมวัย	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คอมพิวเตอร์	
116	วัดลำพระยา(แชนซ้อยวิทยา)	วังน้อย	0	230	0146746	ปฐมวัย	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คอมพิวเตอร์	
117	วัดสว่างอารมณ์	วังน้อย	0	2829	0144444	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	ประถมศึกษา	เกษตร
118	วัดสว่างอารมณ์	วังน้อย	0	4591	0144460	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	ประถมศึกษา	เกษตร
119	วัดมณฑลประสิทธิ์	วังน้อย	0	3770	0144471	สังคมศึกษา	พลศึกษา	ประถมศึกษา	คอมพิวเตอร์	ดนตรี
120	สิทธิพยากรณ์	วังน้อย	0	4396	0143184	ประถมศึกษา	พลศึกษา	คอมพิวเตอร์	ภาษาอังกฤษ	
121	สิทธิพยากรณ์	วังน้อย	0	3643	0144482	ประถมศึกษา	พลศึกษา	คอมพิวเตอร์	ภาษาอังกฤษ	
122	วัดสุคันธาราม(สุคันธวิทยาการ)	วังน้อย	-2	3576	0144492	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	ปฐมวัย	คอมพิวเตอร์	ภาษาอังกฤษ
123	วัดสุคันธาราม(สุคันธวิทยาการ)	วังน้อย	-2	58349	0368801	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	ปฐมวัย	คอมพิวเตอร์	ภาษาอังกฤษ
124	บ้านสร้าง(สำริตธา)	วังน้อย	0	4024	0143265	ปฐมวัย	สังคมศึกษา	นาฏศิลป์	คณิตศาสตร์	การงานอาชีพ
125	บ้านบ่อตาโล่	วังน้อย	0	1354	0311855	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	ปฐมวัย	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ
126	บ้านบ่อตาโล่	วังน้อย	0	1673	0144515	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	ปฐมวัย	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ
127	บ้านบ่อตาโล่	วังน้อย	0	3611	0144518	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	ปฐมวัย	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ
128	วัดห้วยจรเข้มะ(เขาคู่อราม)	วังน้อย	-2	3615	0144525	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	
129	มุสลิมบำรุง	วังน้อย	0	248	0142934	ภาษาอังกฤษ	พลศึกษา-ดุริยางค์	ศิลปศึกษา	วิทยาศาสตร์	คณิตศาสตร์
130	มุสลิมบำรุง	วังน้อย	0	3623	0144529	ภาษาอังกฤษ	พลศึกษา-ดุริยางค์	ศิลปศึกษา	วิทยาศาสตร์	คณิตศาสตร์
131	มุสลิมบำรุง	วังน้อย	0	631	0147600	ภาษาอังกฤษ	พลศึกษา-ดุริยางค์	ศิลปศึกษา	วิทยาศาสตร์	คณิตศาสตร์
132	พระอินทร์ศึกษา(กลุ่มสงฆ์อุทิศ)	วังน้อย	-4	873	0143618	ภาษาจีน	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ปฐมวัย
133	พระอินทร์ศึกษา (กลุ่มสงฆ์อุทิศ)	วังน้อย	-4	2976	0144574	ภาษาจีน	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ปฐมวัย
134	พระอินทร์ศึกษา (กลุ่มสงฆ์อุทิศ)	วังน้อย	-4	128332	0368812	ภาษาจีน	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ปฐมวัย
135	พระอินทร์ศึกษา (กลุ่มสงฆ์อุทิศ)	วังน้อย	-4	58624	0369888	ภาษาจีน	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ปฐมวัย
136	วัดลาดทราย	วังน้อย	-1	272	0144587	ปฐมวัย	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา	ภาษาไทย
137	วัดลาดทราย	วังน้อย	-1	3730	0144600	ปฐมวัย	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา	ภาษาไทย
138	วัดลาดทราย	วังน้อย	-1	3736	0144601	ปฐมวัย	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา	ภาษาไทย
139	วัดพรานนก	อุทัย	-3	4249	0144678	ประถมศึกษา	คอมพิวเตอร์	สังคมศึกษา	ดนตรี-นาฏศิลป์	ภาษาอังกฤษ
140	วัดโพธิ์สาวหาญ	อุทัย	-1	4480	0144895	ภาษาไทย	สังคมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	ปฐมวัย	ประถมศึกษา

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างรับย้ายข้าราชการครู ตำแหน่งครู
ประจำปี พ.ศ. 2566

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	กม.พ.	ตำแหน่ง เลขที่	เลขที่ จ่ายตรง	ความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษา				
						ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	ลำดับที่ 5
141	วัดคอนทุตซา	อุทัย	0	70	0144696	ประถมศึกษา	สังคมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	ศิลปะ	ปฐมวัย
142	วัดคอนทุตซา	อุทัย	0	1864	0144704	ประถมศึกษา	สังคมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	ศิลปะ	ปฐมวัย
143	วัดคอนทุตซา	อุทัย	0	4276	0144706	ประถมศึกษา	สังคมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	ศิลปะ	ปฐมวัย
144	วัดกุ่มแต้	อุทัย	-2	668	0143369	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	ปฐมวัย		
145	บ้านคู่คด	อุทัย	0	2486	0144716	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	พลศึกษา
146	บ้านคู่คด	อุทัย	0	137	0309265	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	พลศึกษา
147	วัดบ้านหีบ	อุทัย	-1	3724	0144592	ประถมศึกษา	พลศึกษา	ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	นาฏศิลป์
148	วัดอุทัย(เขาวมวิทยา)	อุทัย	0	4325	0144751	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา	สังคมศึกษา	อุตสาหกรรม	ดนตรี
149	บ้านช้อยโตน	อุทัย	-3	4338	0144766	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	ดนตรี	พลศึกษา
150	บ้านช้อยโตน	อุทัย	-3	4445	0144769	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	ดนตรี	พลศึกษา
151	บ้านช้อยโตน	อุทัย	-3	4664	0144773	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	ดนตรี	พลศึกษา
152	วัดโคกช้าง(ราษฎร์บำรุง)	อุทัย	0	23	0309224	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ปฐมวัย	พลศึกษา	ประถมศึกษา
153	วัดโคกมะยม	อุทัย	0	58625	0369889	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา	คอมพิวเตอร์	ดนตรี	
154	บ้านช้าง	อุทัย	0	539	0143321	คณิตศาสตร์	ปฐมวัย	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	คณิตศาสตร์
155	บ้านช้าง	อุทัย	0	123532	0309395	คณิตศาสตร์	ปฐมวัย	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	คณิตศาสตร์
156	วัดสะแก(สุทธธรรมา)	อุทัย	0	4434	0144872	ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์	ดนตรีศึกษา	ประถมศึกษา	คอมพิวเตอร์
157	วัดสะแก(สุทธธรรมา)	อุทัย	0	4002	0146463	ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์	ดนตรีศึกษา	ประถมศึกษา	คอมพิวเตอร์
158	วัดสะแก(สุทธธรรมา)	อุทัย	0	4334	0144757	ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์	ดนตรีศึกษา	ประถมศึกษา	คอมพิวเตอร์



คำสั่งโรงเรียนบ้านโพธิ์โพ
ที่ ๒๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๑๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๔/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ.๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ สร ๐๗๐๕/ว ๑๕ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ สร ๐๒๐๖.๓/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนที่สุด ที่ สร ๐๒๐๖.๔/๒๘ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่สุด ที่ สร ๐๔๐๐๔/ว ๗๔๓๖ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่สุด ที่ สร ๐๔๐๐๔/ว ๑๑๐ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่สุด ที่ สร ๐๔๐๐๔/ว ๘๕๙ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ให้ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ไปดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาอื่น จำนวน ๓ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นางสาวพรพา ไทยคณา)
ครู วิชาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์โพ

บัญชีรายชื่อยี่ห้อสถานที่จำหน่ายยาสูบและบุคลากรทางการศึกษา ด้านแหล่งทุน
แบบทำยอดส่งโรงเรียนจังหวัดสิงห์บุรี ปี 25 /2566 ตั้ง ณ วันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ.2566

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ/วิชาเอก	ตำแหน่ง/สถานศึกษา	ตำแหน่งและสังกัดเดิม				ตำแหน่งซึ่งได้รับแต่งตั้ง				เงินเดือน	วันที่	หมายเหตุ		
				ชื่อ	วันที่	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ชื่อ	วันที่	ตำแหน่ง	เงินเดือน					
1	นายสันติสุข ขวัญน้อย	ค.บ./ 1-5106-00233-22-2 วิชาสายส่งทั้งปวง	ค.บ./ โรงเรียนวัดโพธิ์ มร.บ.บุรีรัมย์	วิชา ฐานะ	10	3195	0168190	ค.ศ.1	18,660	วิชา ฐานะ	ค.ศ.1	18,660	ค.ศ.3	58,390	1.5	1. ไม่ขอรับเงินเดือน 2. ขอรับเงินเดือน ที่ได้รับแต่งตั้ง 3. ขอรับเงินเดือน

การช่วยราชการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ กลุ่มบริหารงานบุคคล
ที่ _____ วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การช่วยราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

เรื่องเดิม

ตามที่ สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ เพื่อพิจารณาอนุญาตให้นางสาวพรณวรินทร์ ยิ้มแย้ม ตำแหน่งครู โรงเรียนวัดช้างใหญ่ (ประคนธ์คดีประชารัฐ) อำเภอพระนครศรีอยุธยา ไปช่วยราชการในโรงเรียนวัดคูม (สิริปัญญาประชาสรรค์) นั้น

ข้อเท็จจริง

ในคราวประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีมติพิจารณาอนุญาตการช่วยราชการของนางสาวพรณวรินทร์ ยิ้มแย้ม ตำแหน่งครู โรงเรียนวัดช้างใหญ่ (ประคนธ์คดีประชารัฐ) อำเภอพระนครศรีอยุธยา ไปช่วยราชการในโรงเรียนวัดคูม (สิริปัญญาประชาสรรค์) อำเภอพระนครศรีอยุธยา

สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ พิจารณาให้ข้าราชการดังกล่าวไปช่วยราชการในโรงเรียนวัดคูม (สิริปัญญาประชาสรรค์) อำเภอพระนครศรีอยุธยา เป็นการชั่วคราว ทั้งนี้ให้ไปปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

กฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

๓. มาตรา ๖๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๙ วรรคสอง กำหนดว่า "สำหรับการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดไปปฏิบัติราชการในหน่วยงานการศึกษาใดเป็นการชั่วคราวในเขตพื้นที่การศึกษา ให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา"

ข้อพิจารณาและความเห็น

๑. แจ้งโรงเรียนวัดช้างใหญ่ (ประคนธ์คดีประชารัฐ) แจ้งนายนางสาวพรณวรินทร์ ยิ้มแย้ม มอบหมายหน้าที่การงานและเดินทางไปช่วยราชการในโรงเรียนวัดคูม (สิริปัญญาประชาสรรค์) อำเภอพระนครศรีอยุธยา

๒. แจ้งโรงเรียนวัดคูม (สิริปัญญาประชาสรรค์) ทราบ

๓. จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม


๙

(นางสาวพัชรินทร์ นิสพฤกษ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

นางบ
นางสาวพัชรี / นว
ค.

สิ.๓
๑๙ มิ.๕.๖๖

(นางชวีอุบล วรจันทร์)

ที่ ศธ ๐๔๐๓๗/ ๒๑๕๕๓



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๓
ถนนอยุธยา - อำเภอ ตำบลลุมพลี ๕๒ ๓๓๐๐๐

๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การช่วยราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดตูม (สิริบุญยาประชาสรรค์)

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ พิจารณาให้
นางสาวพรรณวรินทร์ ยิ้มยิ้ม ตำแหน่งครู โรงเรียนวัดช้างใหญ่ (พระคณห์คดีประชารัฐ) อำเภพระนครศรีอยุธยา
มาปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนวัดตูม (สิริบุญยาประชาสรรค์) อำเภอพระนครศรีอยุธยา เป็นการชั่วคราว ทั้งนี้ปฏิบัติ
หน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ รับรายงานตัววันใดแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นางขวัญสุภา วงษ์เทพ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓

กลุ่มบริหารงานบุคคล
กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
โทร. ๐-๓๕๓๕-๒๗๗๑ กศ ๒
โทรสาร ๐-๓๕๒๖-๘๕๒๐
แฟกซ์ ๐๘-๑๓๖๕-๔๒๗๕

.....เจ้าหน้าที่
.....ท.น.งาน
.....ร.น.น.กลุ่ม
.....รอง ผอ.

ที่ ศธ ๐๔๐๐๓ว ๒๙๕๘



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๓
ถนนอยุธยา - อ่างทอง ตำบลคูมาลี อ.ย. ๓๓๐๐๐

๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การช่วยราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดช้างใหญ่ (ระคนหัตถ์ประดิษฐ์)

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ ขออนุมัติให้ นางสาวพรณวรินทร์ ยิ้มแย้ม ตำแหน่งครู โรงเรียนวัดช้างใหญ่ (ระคนหัตถ์ประดิษฐ์) ไปช่วยราชการใน โรงเรียนวัดคูม (สิริบุญยาประชาสรรค์) อำเภอพระนครศรีอยุธยา เป็นการชั่วคราว โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ นั้น

บัดนี้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติให้ นางสาวพรณวรินทร์ ยิ้มแย้ม ไปช่วยราชการในโรงเรียน วัดคูม (สิริบุญยาประชาสรรค์) อำเภอพระนครศรีอยุธยา เป็นการชั่วคราว เป็นเวลา ๓ ปี ทั้งนี้ให้แจ้งข้าราชการ ดังกล่าวมอบหมายงานในหน้าที่ให้เรียบร้อยและไปปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาที่ได้รับอนุมัติ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางขวัญวิบูลย์ วรรณ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา วิทยาเขตพระนครศรีอยุธยาเขต ๓
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต ๓

กลุ่มบริหารงานบุคคล
กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
โทร. ๐-๓๕๓๕-๒๙๓๓ กศ ๒
โทรสาร ๐-๓๕๒๖-๘๕๒๐
พัสดุ โทร. ๐๘-๑๓๖๕-๔๒๓๕

.....เจ้าหน้าที่
.....ท.น.งาน
.....ผ.อ.กลุ่ม
.....รอง ผอ.

การขอยกเว้นการเกณฑ์ทหาร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ กลุ่มบริหารงานบุคคล
ที่ _____ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอยกเว้นการเข้ารับราชการทหาร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ข้อเท็จจริง

ด้วย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ มีความประสงค์ ขอยกเว้นการเข้ารับราชการทหาร ตามพระราชบัญญัติการเข้ารับราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๔๗ จำนวน ๒ ราย ดังนี้

- นายชนะศักดิ์ นิระทานิ ตำแหน่งครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดจอมเกษ (ประชาราษฎร์อุปถัมภ์) อำเภอบางปะหัน
- นายกิตติพงษ์ ชมสมุทร ตำแหน่งครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดหนองน้ำส้ม (เจียนวิทยาคาร) อำเภออุทัย

ข้อกฎหมาย / ระเบียบฯ ประกอบการพิจารณา

พระราชบัญญัติการเข้ารับราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวดที่ ๒ การยกเว้น ข้อ (๕) ครูซึ่งประจำทำการสอนหนังสือหรือวิชาการต่าง ๆ ที่อยู่ในความควบคุมของกระทรวง ทบวง กรม หรือราชการส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และผู้ว่าราชการจังหวัดออกใบสำคัญให้ไว้

ข้อพิจารณาและความเห็น

- เสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุญาต
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

Ch
๙

(นางสาวพัชรินทร์ นิลพฤกษ์)
นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ

วิมล
18-11-65

- น.ร.เรียนเมืองมิสซังทอง
อนุตต / ตานพ / เจริญ

๓.
๑๙.๑๑.๖๕

- ทนง
อนุตต

[Signature]

(นางกัญญา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑



ที่ ศช ๐๔๐๘๓/ ๕๕๒๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๓ ถนนอยุธยา-อ่างทอง
ตำบลลุมพลี จ.พระนครศรีอยุธยา ๓๓๐๐๐

๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอยกเว้นการเข้ารับราชการทหาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓. บัญชีรายละเอียดข้าราชการที่ยกเว้นฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาคำร้องขอยกเว้นฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนา ส.ค.๘	จำนวน ๒ ฉบับ
๔. สำเนา ส.ค.๓๕	จำนวน ๒ ฉบับ
๕. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ	จำนวน ๓ ฉบับ
๖. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๘. สำเนาใบประกอบวิชาชีพ	จำนวน ๓ ฉบับ
๙. หนังสือรับรอง	จำนวน ๑ ฉบับ
๑๐. ตารางสอน	จำนวน ๒ ฉบับ
๑๑. สำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งฯ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๓ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความประสงค์ขอยกเว้น
การเข้ารับราชการทหาร จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. นายชนะศักดิ์ นิระหานี ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดจอมเกษ (ประชาราษฎร์อุปถัมภ์)
อำเภอบางปะหัน

๒. นายกิตติพงษ์ ชมสมุทร ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดหนองน้ำส้ม (เจียนวิทยาคาร)
อำเภออุทัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ ได้ตรวจสอบหลักฐานแล้ว
เห็นว่าเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจริง สมควรได้รับการยกเว้นการเข้ารับราชการทหาร
ตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๕๔๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัญญา มาลือ)

กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต ๓
กลุ่มงานบำเหน็จความและทะเบียนประวัติ
โทร. ๐-๓๕๓๕-๒๘๗๓-๒ ต่อ ๓๐๘-๓๓๐
โทรสาร ๐-๓๕๓๕-๒๘๗๓
พัสดุ โทร. ๐๘-๓๓๖๕-๔๒๗๕

.....เจ้าหน้าที่
.....ท.น.งาน
.....ผอ.กลุ่ม
.....รอง ผอ.

๕ ๓๓๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ กลุ่มบริหารงานบุคคล
ที่ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอยกเว้นการเข้ารับราชการทหาร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ข้อเท็จจริง

ตามที่ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สทพ.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ มีความประสงค์ขอยกเว้นการเข้ารับราชการทหาร จำนวน ๘ ราย คือ

๑. นายกันตพัฒน์ คุมพันธ์ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดโกกจั่น (ชลประทานอุปถัมภ์) อำเภอท่าเรือ

๒. นายชานนท์ ทริพย์เอนก ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โรงเรียนโคกม่วงแปซิฟิกอิมเมอร์ตริอูธอุปถัมภ์ อำเภอภาชี

๓. นายชนะศักดิ์ นิระทานี ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดจอมเกษ (ประชาราษฎร์อุปถัมภ์) อำเภอบางปะหัน

๔. นายกิตติพงษ์ ชมสมุทร ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดหนองน้ำส้ม (เจียนวิทยาคาร) อำเภออุทัย

๕. นายปรมรัตน์ หวังจิตร ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดพัญญูเชิง (ไตรรัตน์นายก) อำเภอพระนครศรีอยุธยา

๖. นายสิทธิกร อัญญาเจริญ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดพัญญูเชิง (ไตรรัตน์นายก) อำเภอพระนครศรีอยุธยา

๗. นายอภิศาล วัฒนวงศ์ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดหนองน้ำส้ม (เจียนวิทยาคาร) อำเภออุทัย

๘. นายอนิตศักดิ์ เพ็งศรีโคตร ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดหนองบัว อำเภอภาชี

ซึ่ง สทพ.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยาพิจารณาแล้ว นั้น

บัดนี้ สทพ.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้รับหนังสือใบสำคัญยกเว้นครู (สค.๑๗) จาก จังหวัดพระนครศรีอยุธยา แล้ว

ข้อพิจารณาและความเห็น

๑. มอบหนังสือดังกล่าวให้โรงเรียนดำเนินการต่อไป

๒. เพื่อโปรดพิจารณาถลงนาม

(นางสาวพิชรินทร์ นิลสุกุล)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๙๑
๒๕๖๖

-นางม

-นายทวี

-นางอริยา มาอัย
นางม / นล

(นางอริยา มาอัย)

(นางอริยา มาอัย)

ด่วนมาก

ที่ อย ๐๐๐๒/ ๑๒๑

กรมบริหารงานบุคคล
 ๐๐๐154
 31 มี.ค. 2566



ศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
 ถนนเอเชีย ออ ๓๓๐๐๐

๒๐๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอยกเว้นไม่เรียกมาตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในยามปกติ ตามมาตรา ๓๔ (๕)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบสำคัญยกเว้นครู (แบบ สด.๓๗) จำนวน ๑๖ ฉบับ

ตามหนังสือที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ ส่งเรื่อง การขอยกเว้นไม่เรียกมา ตรวจเลือกรับราชการทหารกองประจำการในยามปกติ ตามพระราชบัญญัติ รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ มาตรา ๓๔ (๕) ประจำปีการตรวจเลือก พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้แก่ทหารกองเกิน จำนวน ๘ นาย ได้แก่

๑. นายกันตพันธ์ คุภพันธ์ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดไก่อัน (ชลประทานอุปถัมภ์)
๒. นายชานนท์ ทรัพย์เอนก ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โรงเรียนชุมชนโคกม่วงเหนืออนุสรณ์อุปถัมภ์
๓. นายชนะศักดิ์ นิระหานี ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดจอมเกษ (ประชาราษฎร์อุปถัมภ์)
๔. นายกิตติพงษ์ ชมสมุทร ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดหนองน้ำส้ม (เจียนวิทยาคาร)
๕. นายปรมัตถ์ ทวีจิตร ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดพญูเชิง
๖. นายสิทธิกร อัญญาเจริญ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดพญูเชิง
๗. นายอภิบาล วัฒวงษ์ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง โรงเรียนวัดหนองน้ำส้ม (เจียนวิทยาคาร)
๘. นายธนิตศักดิ์ เพ็งศรีโคตร ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดหนองบัว

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้ดำเนินการยกเว้นไม่เรียกมาเข้ารับการตรวจเลือกในยามปกติ และได้ออกใบสำคัญยกเว้นครู (แบบ สด.๓๗) ให้เรียบร้อยแล้ว พร้อมนี้ได้ส่งใบสำคัญยกเว้นครู (แบบ สด.๓๗) มาเพื่อมอบให้ผู้ได้รับการยกเว้นฯ เป็นหลักฐานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

พันเอก

(พลกฤต เขียนน้อย)

สัสดีจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ปฏิบัติราชการแทน
 ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานสัสดีจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

โทร. ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๕๖



ที่ ศธ ๐๔๐๗๗/๑๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ถนนอยุธยา-อ่างทอง
ตำบลลุมพินี จ.พระนครศรีอยุธยา ๓๓๐๐๐

๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอยกเว้นการเข้ารับราชการทหาร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดไก่อี้น (ชลประทานอุปถัมภ์)

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนวัดไก่อี้น (ชลประทานอุปถัมภ์) ที่ ศธ ๐๔๐๗๗.๐๖๐/๑๐๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕
สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบสำคัญยกเว้นครุ (แบบ สด.๓๗) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียนวัดไก่อี้น (ชลประทานอุปถัมภ์) อำเภอท่าเรือ ได้เสนอเรื่อง
นายกิ้นตพันธ์ คุภพันธ์ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง ขอยกเว้นการเข้ารับราชการทหาร ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้เสนอให้จังหวัดพระนครศรีอยุธยาพิจารณาแล้ว นั้น

บัดนี้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้ดำเนินการส่งใบสำคัญยกเว้นครุ (แบบ สด.๓๗)
ของข้าราชการรายดังกล่าวแล้ว รายละเอียดความสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นางสาวกัญญา ขวัญใจ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

โทร. ๐-๓๕๓๓๕-๒๐๗๓๑ กศ ๒

โทรสาร ๐-๓๕๒๖๖-๘๕๒๐๐

พัสดุ โทร. ๐๘-๑๓๖๕-๔๒๓๕

.....เจ้าหน้าที่
.....ท.น.งาน
.....รับ-ฝากกลุ่ม
.....รอง ผอ.

ในชื่อ สำนักงาน (11/4/4)
๑๖/๓/๒๕๖๖



ทป.๑๐๑-๐๕๙

(แบบ สด.๓๗)

ใบสำคัญยกเว้นครู

ที่ ๒ / ๒๕๖๖

ศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า นายกันตพัฒน์ ศุภพันธ์ เกิด พ.ศ. ๒๕๓๙
 ดำเนินสำคัญ แผลเป็นนิ้วกลางมือขวา บิดาชื่อ นายปัญญา ศุภพันธ์ มารดาชื่อ นางจางวรรณ ศุภพันธ์
 ภูมิลำเนาทหารอยู่บ้านเลขที่ ๕๖/๑ หมู่ที่ ๓ ถนน ต.รอก / ขอย
 แขวง / ตำบล ภาษี เขต / อำเภอ ภาษี จังหวัด พระนครศรีอยุธยา
 ได้รับการยกเว้นไม่เรียกมาตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในยามปกติ เนื่องจากเป็นครู
 ซึ่งประจำทำการสอน นักเรียน ที่ โรงเรียนวัดไก่อัน (ชลประทานอุปถัมภ์)
 เขต/อำเภอ ท่าเรือ จังหวัด พระนครศรีอยุธยา มีจำนวนนักเรียน ยี่สิบเก้า คน
 สอนสัปดาห์ละ ๓๐ ชั่วโมง ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ ๕๖/๑ หมู่ที่ ๓ ถนน
 ต.รอก / ขอย แขวง / ตำบล ภาษี เขต / อำเภอ ภาษี
 จังหวัด พระนครศรีอยุธยา

จึงออกใบสำคัญฉบับนี้ให้ไว้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

นายไพรัตน์ เพชชาภรณ์
 ราชเลขาจังหวัด ศาลากลางส่วน
 เมืองราชภัฏจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
 ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

เลขประจำตัวประชาชน ๓ - ๓๕๐๙ - ๐๐๐๕๗ - ๕๓ - ๓

หมายเหตุ ให้ได้รับการยกเว้นไม่เรียกมาตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในยามปกติ ตามสัญญาจ้าง
 เลขที่ ๐๐๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

การขอเพิ่มวุฒิ/ปรับวุฒิ
ของข้าราชการครูฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓
ที่ _____ วันที่ ๓๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขอเพิ่มวุฒิ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓

ข้อเท็จจริง

ด้วย มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สทพ.พระนครศรีอยุธยา เขต ๓

ได้ส่งหลักฐานการขอเพิ่มวุฒิ จำนวน ๘ ราย ดังนี้

๑. นายสิทธิชัย สุขสมกลิ่น ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวัดละมุด (ร.ส.พ.ราษฎร์บำรุง) อำเภอนครหลวง
อันดับ คศ.๑ อัตราเงินเดือน ๒๔,๗๕๐ บาท เพิ่มวุฒิปริญญาโทครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) สาขาวิชาพุทธบริหาร
การศึกษา จากมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จบการศึกษาเมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔
โดยขออนุญาตศึกษาต่อนอกเวลาราชการ ในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒

๒. นางสาวดวงกมล บัวจรัส ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวัดสะแก (สุทธิธรรมนาราชวงศราษฎร์)
อำเภออุทัย อันดับ คศ.๑ อัตราเงินเดือน ๒๑,๖๒๐ บาท เพิ่มวุฒิปริญญาโทวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (วท.ม.)
สาขาวิชาสถิติประยุกต์ จากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จบการศึกษาเมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔
โดยขออนุญาตศึกษาต่อนอกเวลาราชการ ในวันที่ ๓๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๓. นางสาวสุชาทิพย์ ทิพย์โสตร์ ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวัดสว่างอารมณ์ อำเภอพระนครศรีอยุธยา
อันดับ คศ.๑ อัตราเงินเดือน ๒๒,๐๕๐ บาท เพิ่มวุฒิปริญญาโทครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา จากมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จบการศึกษาเมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
โดยขออนุญาตศึกษาต่อนอกเวลาราชการ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

๔. นายคารม สอระพิมพ์ ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวัดโคกขี้ช้าง (ราษฎร์บำรุง) อำเภออุทัย อันดับ คศ.๑
อัตราเงินเดือน ๒๐,๓๑๐ บาท เพิ่มวุฒิปริญญาโทศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต (ศษ.ม.) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
จากมหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี จบการศึกษาเมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ โดยขออนุญาตศึกษาต่อนอกเวลาราชการ
ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

๕. นายเจษฎา สุโน ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวัดศรีประจักษ์ อำเภอวังน้อย อันดับ คศ.๑ อัตราเงินเดือน
๒๗,๕๖๐ บาท เพิ่มวุฒิปริญญาโทครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จากมหาวิทยาลัย
ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จบการศึกษาเมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕ โดยขออนุญาตศึกษาต่อนอกเวลาราชการ
ในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๖. นางสาวอารยา ศรีสุข ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านคลองตะเคียน หมู่ ๒ (วันครู ๒๕๐๔)
อำเภอพระนครศรีอยุธยา อันดับ คศ.๑ อัตราเงินเดือน ๒๓,๖๓๐ บาท เพิ่มวุฒิปริญญาโทครุศาสตรมหาบัณฑิต
(ค.ม.) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จากมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จบการศึกษาเมื่อวันที่
๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยขออนุญาตศึกษาต่อนอกเวลาราชการ ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑

๗. นางสาวภาณุณา ทองดี ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านคลองตะเคียน หมู่ ๒ (วันครู ๒๕๐๔)
อำเภอพระนครศรีอยุธยา อันดับ คศ.๑ อัตราเงินเดือน ๒๕,๓๔๐ บาท เพิ่มวุฒิปริญญาโทครุศาสตรมหาบัณฑิต
(ค.ม.) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จากมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จบการศึกษาเมื่อวันที่
๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยขออนุญาตศึกษาต่อนอกเวลาราชการ ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑

/๘.นางสาว....

๘. นางสาวปรางค์ทิพย์ หมั่นกิจ ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวัดทางกลาง (ประชาสามัคคีอุปถัมภ์) อำเภอบางปะหัน อัตรารับเงินเดือน ๒๑,๒๕๐ บาท เพิ่มวุฒิปริญญาโทศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต (ศษ.ม.) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา จากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จบการศึกษาเมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยขออนุญาตศึกษาต่อนอกเวลาราชการ ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานบุคคลตรวจสอบแล้วว่า ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอัตราเงินเดือนเงิน ๑๗,๖๙๐ บาท (ขั้นต่ำ ป.โท)

ข้อกฎหมาย / ระเบียบฯ ประกอบการพิจารณา

๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค. ที่ ศธ ๑๓๐๔/ว ๑ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๔๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการให้ข้าราชการครูได้รับเงินเดือนและ/หรือปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้น ข้อ ๑.๓ ข้าราชการครูผู้นั้นต้องได้รับคุณวุฒิตามที่ ก.ค.รับรอง และกำหนดว่าเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้าราชการครู

๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๕ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ.รับรอง

ข้อ ๑.๕.๒ กรณีได้รับคุณวุฒิ ตามข้อ ๑.๑ , ๑.๒ และ ๑.๓ หรือ ๑.๔ แต่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้นั้นได้รับเงินเดือนเท่ากับหรือสูงกว่าอัตราเงินเดือนคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นให้เพิ่มเฉพาะคุณวุฒิในทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.๑๖ หรือ ก.พ.๑)

ข้อ ๖ สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับอนุมัติ หรือได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาต่อ ตามระเบียบของทางราชการ หรือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รายงานการไปศึกษา โดยไม่ใช่เวลาราชการตามระเบียบของทางราชการหรือได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นอยู่ก่อนวันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้บังคับใช้ ให้ดำเนินการให้ได้รับเงินเดือนในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้นตามคุณวุฒิ ที่ ก.ค.ศ.รับรอง ตามหลักเกณฑ์และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้น ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค. ที่ ศธ ๑๓๐๔/ว ๑ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๔๔ ต่อไป

ข้อพิจารณาและความเห็น

๑. กลุ่มบริหารงานบุคคลตรวจสอบแล้วว่า ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอัตราเงินเดือนเงิน ๑๗,๖๙๐ บาท (ขั้นต่ำ ป.โท).

๒. เป็นคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ.รับรอง

๓. ควรดำเนินการดังนี้

๓.๑ บันทึกเพิ่มวุฒิในทะเบียนประวัติ

๓.๒ แจ้งโรงเรียนเพื่อทราบ

๔. จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

(นางสาวพัชรินทร์ นิลพฤษ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๒๒/๑
17.๑๑.๖5

๒๒/๑
17.๑๑.๖๕

ที่ ศธ ๐๔๐๓๗/๕๕๗๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๓ ถนนอยุธยา-อ่างทอง
ตำบลลุมพลี จ.พระนครศรีอยุธยา ๓๓๐๐๐

๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง คำราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขอเพิ่มวุฒิ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดละมุด (ร.ส.พ.ราษฎร์บำรุง)

ตามที่ นายสิทธิชัย สุขสมกลิ่น ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวัดละมุด (ร.ส.พ.ราษฎร์บำรุง) อำเภอนครหลวง ได้จัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนประวัติ และ ก.พ.๗ ว่าด้วยเรื่อง การเพิ่มวุฒิ ไปให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ ได้ดำเนินการเพิ่มวุฒิดังกล่าวในทะเบียนประวัติเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาววิจิตรมาศ กษะระศิริกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

โทร. ๐-๓๕๓๕-๒๙๗๑-๒ ต่อ ๓๐๘

โทรสาร ๐-๓๕๓๕-๒๙๗๓

พัสดุ โทร. ๐๘-๓๓๖๕-๔๒๗๕

.....เจ้าหน้าที่

.....ท.น.งาน

.....ผ.อ.กลุ่ม

.....รอง ผอ.



รูปที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๖	รูปที่ ๒ พ.ศ.	รูปที่ ๓ พ.ศ.	รูปที่ ๔ พ.ศ.	รูปที่ ๕ พ.ศ.	รูปที่ ๖ พ.ศ.	รูปที่ ๗ พ.ศ.
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

๑. ชื่อ-นามสกุล นาย อธิวัฒน์ อธิวัฒน์ เลขประจำตัวประชาชน ๙ ๙๔๗๙ ๐๐๑๐ ๕ ๙๙๙

๒. วัน เดือน ปี เกิด ๑๕ สิงหาคม ๒๕๓๐ จังหวัด กรุงเทพมหานคร เลขที่ ๓๓๓๓๓๓๓๓ ๓. สัญชาติ ไทย

๔. ชื่อ-นามสกุล บิด นาย อธิวัฒน์ อธิวัฒน์ ๕. ชื่อ-นามสกุล มารดา นาง อธิวัฒน์ อธิวัฒน์ ๖. ชื่อ-นามสกุล คู่สมรส

๗. รับบรรจุ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๕ ๘. รับครบเงินเดือน ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐

๙. ที่อยู่บ้านเลขที่ ๑๔/๑๕ หมู่ที่ ๓ ต. คลองโพธิ์ อ. ... จ. ...
 โทร. ๐๙๐-๐๐๐-๐๐๐๐ เลขที่บ้าน ๓๓๓๓ อีเมล ... รหัสไปรษณีย์ ๑๐๐๐
 โทรศัพท์บ้าน ๐๒-๐๐๐-๐๐๐๐ โทรศัพท์มือถือ ๐๙-๐๐๐-๐๐๐๐

๑๐. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ประเภท ... เลขที่ ๕๑-๐๖๐๐๐๐๐๐-๖๖๔ รับอนุญาต ๔ ธันวาคม ๒๕๕๙
 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ประเภท ... เลขที่ ... รับอนุญาต ...
 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ประเภท ... เลขที่ ... รับอนุญาต ...

๑๑. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถานศึกษา	ตั้งแต่ - ถึง (เดือน ปี)	วุฒิที่ได้รับ		
			วุฒิ	สาขาวิชาเอก	สาขาวิชาโท
ประถมศึกษา	โรงเรียน...	๒๕๒๑ - ๒๕๒๖	ป.๖		
มัธยมศึกษา	โรงเรียน...	๒๕๒๖ - ๒๕๓๑	ม.๖	ภาษาอังกฤษ	
อนุปริญญาตรี	วิทยาลัย...	๒๕๓๑ - ๒๕๓๖	อน.๖	ภาษาอังกฤษ	
ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัย...	๒๕๓๖ - ๒๕๓๙	ปริญญาตรี	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย
	มหาวิทยาลัย...	๒๕๓๙ - ๒๕๔๑	ปริญญาตรี	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย
ปริญญาโท	มหาวิทยาลัย...	๒๕๔๑ - ๒๕๔๓	ปริญญาโท	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย
	มหาวิทยาลัย...	๒๕๔๓ - ๒๕๔๕	ปริญญาโท	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย
ปริญญาเอก	มหาวิทยาลัย...	๒๕๔๕ - ๒๕๔๗	ปริญญาเอก	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย
	มหาวิทยาลัย...	๒๕๔๗ - ๒๕๔๙	ปริญญาเอก	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างเข้ากรอกเป็นความจริงทุกประการ

ตรวจสอบข้อมูลถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ) ... (ตำแหน่ง) เจ้าพนักงานบริหาร
...
๑๗/๑๒/๒๕๕๖

(ลงชื่อ) ... (ตำแหน่ง) เจ้าพนักงานบริหาร
...
๑๗/๑๒/๒๕๕๖

(ลงชื่อ) ... (ตำแหน่ง) เจ้าพนักงานบริหารหรือผู้ที่ทำหน้าที่ส่วนราชการมอบหมาย
...
...

การแต่งตั้งครูผู้ช่วยให้ดำรง
ตำแหน่งครู



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ข้อเท็จจริง

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ความแจ้งแล้วนั้น

ข้อกฎหมาย กฏ / ระเบียบฯ ประการพิจารณา

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๓๙ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย และตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แบบประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ข้อพิจารณาและเห็นควร

เห็นควร แจ้งโรงเรียนที่มีครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ จัดส่งรายชื่อคณะกรรมการประเมินพัฒนาอย่างเข้ม เพื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จะได้ดำเนินการแต่งตั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางนวลจันทร์ ปรางทอง)
พนักงานธุรการ

สม
19 ก.ย. ๖๖

- นงนวล
- นงนวล

- นางเรือนเพ็ญพิเศษ
พิจิตร / นงนวล

(นางขวัญกมล วรจันทร์)

(นางกัญญา มาลี)



ที่ ศธ ๐๔๐๙๗/๔๔๔๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ถนนอยุธยา - อ่างทอง ตำบลลุมพินี อ.ย.๑๓๐๐๐

๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียน (ที่มีครูผู้ช่วยบรรจุใหม่)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม จำนวน ๑ ชุด
๒. บัญชีรายชื่อครูผู้ช่วย จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินพัฒนาอย่างเข้ม จำนวน ๑ ชุด
๔. ตัวอย่างแบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้มีคำสั่งบรรจุ
และแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วนับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ขอแจ้งให้โรงเรียนที่มี
ครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ในปี ๒๕๖๖ ได้จัดส่งแบบเสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินพัฒนาอย่างเข้ม ภายในวันที่
๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จะได้
ดำเนินการแต่งตั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัญญา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐๓๕-๕๒๐-๕๗๓ (ตย ๑๐๒)

โทรสาร ๐๓๕-๒๖๘-๕๒๐

นวลจันทร์ ๐๘๗๐๑๐๑๙๙๓

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย
(ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/119 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561)

หลักเกณฑ์และวิธีการ

1. หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้ประเมินฯ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่บรรจุและแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 เป็นต้นไป

2. ให้คณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มประเมินตามหลักสูตรที่กำหนดแนบท้ายหลักเกณฑ์นี้

3. ให้สถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดดำเนินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสำหรับผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย **เป็นเวลาสองปี** นับตั้งแต่วันเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ

4. ให้ผู้มีอำนาจ แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม จำนวน 3 คน ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------|
| 4.1 ผู้อำนวยการสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| 4.2 ผู้ดำรงตำแหน่งครูในสถานศึกษา | กรรมการ |
| 4.3 ผู้ทรงคุณวุฒิอื่นจากภายนอกสถานศึกษา | กรรมการ |

(สำหรับ โรงเรียนใดที่ไม่มีผู้บริหารสถานศึกษาให้แต่งตั้งจากสถานศึกษาอื่นที่ใกล้เคียงกัน)

กรณีข้อ 4.1 และข้อ 4.2 ให้โรงเรียนเสนอชื่อกรรมการให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 แต่งตั้ง

กรณีข้อ 4.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ เสนอรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิอื่นจากภายนอกสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ

5. ให้คณะกรรมการประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มมีหน้าที่พัฒนาและประเมินการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงานความก้าวหน้าเป็นระยะ ๆ **อย่างต่อเนื่องทุกหกเดือน รวมสี่ครั้งในเวลาสองปี**

สำหรับการประเมินฯ ต้องประเมินหลังจากครบระยะเวลาในแต่ละครั้ง ไม่ให้ประเมินก่อนวันครบ

6. ผู้ผ่านการประเมินฯ ต้องมีผลการประเมินจากกรรมการทุกคนเฉลี่ยในแต่ละครั้ง ดังนี้

- 6.1 ครั้งที่ 1 ต้องมีคะแนนในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60
- 6.2 ครั้งที่ 2 ต้องมีคะแนนในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60
- 6.3 ครั้งที่ 3 ต้องมีคะแนนในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70
- 6.4 ครั้งที่ 4 ต้องมีคะแนนในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

7. เมื่อคณะกรรมการประเมินเตรียมความพร้อมฯ ครบ 2 ปี แล้ว และผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่กำหนด สพท.น่านเสนอ อ.ก.ค.ศ. พิจารณารออนุมัติต่อไป



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การแต่งตั้งครูผู้ช่วยให้ดำรงตำแหน่งครู

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ข้อเท็จจริง

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้นำเรื่องการประเมินผลการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วยให้ดำรงตำแหน่งครู จำนวน ๘ ราย เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ ตาม พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ สถานศึกษาต้องดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งรายละเอียดตามตัวอย่างคำสั่งที่แนบ

ข้อกฎหมาย กฎ / ระเบียบฯ ประการพิจารณา

๑. พ.ร.บ.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศช ๐๒๐๖.๘/ว ๓๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อพิจารณาและความเห็น

๑. แจ้งสถานศึกษาออกคำสั่งแต่งตั้งครูผู้ช่วยให้ดำรงตำแหน่งครู โดยลงนามคำสั่ง สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. แจ้งกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ และกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางนวลจันทร์ ปรางทอง)
พนักงานธุรการ

- ทงม
- ดพรณัฏ

นาง รุ่งเรือง นิ่มนิตย์

๕๖.๓
๓๐ มี.ค. ๖๖

(นางก้อย มาลี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

(นางชวีญสุตา วงษ์แพยม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑



ที่ ศธ ๐๔๐๙๗/ ๑๕๓๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๓
ถนนอยุธยา - อ่างทอง ตำบลชุมพลี อย.๓๓๐๐๐

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การแต่งตั้งครูผู้ช่วยให้ดำรงตำแหน่งครู

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งครูผู้ช่วยให้ดำรงตำแหน่งครู จำนวน ๓ ฉบับ
๒. รายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำรงตำแหน่งครู จำนวน ๓ ชุด

ตามที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดของท่านผ่านการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ในตำแหน่งครูผู้ช่วยให้ดำรงตำแหน่งครู เพื่อให้การดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้ง ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปตามพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๓๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ ขอให้โรงเรียนจัดส่งคำสั่งแต่งตั้งครูผู้ช่วยให้ดำรงตำแหน่งครู โดยลงนามในคำสั่ง สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ จำนวน ๔ ชุด พร้อมมารับบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งที่กลุ่มบริหารงานบุคคล

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัญญา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓

กลุ่มบริหารงานบุคคล
โทร. ๐-๓๕๓๕-๒๐๗๒
โทรสาร ๐-๓๕๒๖-๘๕๒๐
<http://www.aya๑.go.th>
นวลจันทร์ ๐๘๗-๐๑๐-๑๑๗๓



คำสั่งโรงเรียนวังน้อยวิทยาภูมิ
ที่ ๒๔/๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งครูผู้ช่วยให้ดำรงตำแหน่งครู

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง คำวินิจฉัยคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๔ ลงวันที่ ๓๔ ธันวาคม ๒๕๔๘ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๗ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๓ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๙ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ และที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๙ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒ โดยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ผ่านการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ในตำแหน่งครูผู้ช่วย ให้ดำรงตำแหน่งครู จำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายบุญเลิศ เพชรธมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวังน้อยวิทยาภูมิ

บัญชีรายละเอียดแต่งตั้งครูผู้ช่วยให้ดำรงตำแหน่งครู
แบบท้ายคำสั่งโรงเรียนวังน้อยวิทยาคม ที่ 24 /2566 ถึง ณ วันที่ 30 มีนาคม พ.ศ.2566

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	วุฒิ/วิชาเอก/ สถาบันการศึกษา	ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ	บรรจุ เมื่อ วันที่	วันผ่าน การ เลื่อน ความก้าวหน้า	ตำแหน่งและสังกัดเดิม				ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง				5 ตั้งแต่ วันที่
						ตำแหน่ง/ หน่วยงานการศึกษา	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่จ้างสรร	เงินเดือน ขั้นต้น	ขั้นสุด	ตำแหน่ง/ หน่วยงานการศึกษา	ตำแหน่ง ขั้นต้น	ขั้นสุด		5 ตั้งแต่ วันที่
1	นางสาวจุฑาทาญจน์ บุญใหญ่เอก 1 7105 00302 70 9	ค.บ. (สังคมศึกษา) มร.กาญจนาบุรี พลศึกษา 5 ปี	เลขที่ 62109000267721 ลงชื่อ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2562 ใช้ตั้งจนถึง วันที่ 10 พฤษภาคม 2567	8 2564	7 2566	ตำแหน่ง/ หน่วยงานการศึกษา ครูผู้ช่วย	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่จ้างสรร	เงินเดือน ขั้นต้น	ขั้นสุด	ตำแหน่ง/ หน่วยงานการศึกษา	ตำแหน่ง ขั้นต้น	ขั้นสุด	8 ตุลาคม 2566
						โรงเรียนวังน้อยวิทยาคม	471	0143031	17,240	17,240	โรงเรียนวังน้อยวิทยาคม	คศ.1	คศ.1	
						จังหวัดพระนครศรีอยุธยา					จังหวัดพระนครศรีอยุธยา			
						สพ.พระนครศรีอยุธยา เขต 1					สพ.พระนครศรีอยุธยา เขต 1			

การเลื่อนเงินเดือน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ กลุ่มบริหารงานบุคคล

วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ชักซ้อมการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ข้อเท็จจริง

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ชักซ้อมการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

๑. การนับจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีตัวอยู่จริง ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้ปฏิบัติตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๘ และแนวปฏิบัติในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๘ โดยให้ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้

๑.๑ การโอน/ย้ายระหว่างหน่วยงานในสังกัด สพฐ. หากมีคำสั่งรับโอน/ย้าย ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้นับตัวอยู่ที่หน่วยงานที่รับโอนหรือรับย้าย

๑.๒ การรับโอน/ย้ายจากหน่วยงานต่างสังกัด สพฐ. และมีคำสั่งรับโอนก่อนการเลื่อนเงินเดือน แต่ข้าราชการดังกล่าวยังไม่ปฏิบัติหน้าที่ หน่วยงานที่รับโอนถือว่าเป็นหน่วยงานต้นสังกัดจะต้องเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนให้ ถึงแม้จะไม่ได้นับมีตัวก็ตาม

๑.๓ การช่วยราชการ ให้นับมีตัวในหน่วยงานที่ช่วยปฏิบัติราชการ ยกเว้นกรณีที่มีการสั่งการให้กลับไปปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานต้นสังกัดก่อนหรือในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้นับมีตัวที่หน่วยงานต้นสังกัด

๒. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สพฐ. จัดสรรให้ สพท.ทุกเขต เลื่อนเงินเดือนอัตราร้อยละ ๓ ของเงินเดือนข้าราชการที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยแบ่งกลุ่มการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ออกเป็น ๒ กลุ่ม

๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่รับเงินเดือนอันดับ ครูผู้ช่วย, คศ.๑, คศ.๒ และ คศ.๓

๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๔ และ คศ.๕

ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา บริหารวงเงินเลื่อนเงินเดือนที่ได้รับจัดสรรอัตราร้อยละ ๓.๐๐ ของเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ภายในกลุ่มตามข้อ ๒.๑ หรือ ภายในกลุ่มตามข้อ ๒.๒ เท่านั้น

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ (๒) จัดสรรให้ สพท. ทุกเขต ร้อยละ ๒.๙๙ อีก ๐.๐๑ จะนำไปจัดสรรตามนโยบายของ สพฐ.

๔. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา นอกจากจะต้องดำเนินการตามประกาศ สพฐ. เรื่อง แนวปฏิบัติในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สพฐ. พ.ศ.๒๕๖๒ แล้ว ขอให้คำนึงถึงความสำเร็จในการปฏิบัติภารกิจ ดังนี้

๔.๑ ตามนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สพฐ. ตลอดจน สพท.

๔.๒ ภารกิจหลักในการจัดการศึกษา

๔.๓ การปฏิบัติตามภารกิจของสถานศึกษา เช่น

- ผลการประเมินการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัล

พระราชทาน

- ผลการประเมินคุณภาพภายนอก
- ผลการประเมินการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการ สพท.

ตามมาตรฐาน สพท.

- ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ สพท. และผลการปฏิบัติราชการของสพท. มาเป็นองค์ประกอบในการพิจารณา

๕. ให้รายงานข้อมูลผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เอกสารหมายเลข ๘) แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน (เอกสารหมายเลข ๙) แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (เอกสารหมายเลข ๑๐/๑) ไป สพท.

๖. กรณีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับคำสั่งย้ายและแต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งที่ใหม่ในวันเดียวกันกับวันสิ้นเงินเดือน ให้ดำเนินการส่งเงินเดือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว๒๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

๗. การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) ให้พิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยอนุโลม ทั้งนี้วงเงินสำหรับเลื่อนขั้นค่าจ้าง ๑ ขั้น ได้ไม่เกินโควตาร้อยละ ๑๕ ของจำนวนลูกจ้างประจำ ที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เฉพาะจำนวนเต็ม โดยรวมผู้ที่ได้รับค่าตอบแทนพิเศษร้อยละ ๔ (๑ ขั้น) อยู่ในโควตานี้ด้วย ห้ามมิให้ใช้โควตา ๒ ขั้นเกินจำนวนเต็มโดยเด็ดขาด

๘. ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ ที่ไม่ประสงค์ถ่ายโอนไปสังกัดองค์กรปกครองท้องถิ่น หรืออยู่ระหว่างดำเนินการตัดสินใจถ่ายโอนไม่เกิน ๕ ปี แต่ยังคงช่วยราชการในสถานศึกษาเดิม ให้หน่วยงานที่ผู้นั้นไปช่วยราชการประเมินผลการปฏิบัติงาน และนำอัตราเงินเดือนของผู้นั้นไปคำนวณรวมเป็นวงเงินการเลื่อนเงินเดือนและบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนในส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ผู้นั้นไปช่วยราชการ แล้วส่งผลการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนดังกล่าว ให้ สพท.ต้นสังกัด เสนอผู้มีอำนาจส่งเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

๙. เมื่อดำเนินการแล้ว ให้รายงานข้อมูลตามกำหนดเวลาในปฏิทินการปฏิบัติงาน

ข้อพิจารณาและความเห็น

- เห็นควร ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งโรงเรียนในสังกัดนับตัวและวงเงินของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา/

ลูกจ้างประจำที่มีตัวอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ส่ง สพท.อ.ย. เขต ๑ ภายในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยให้เจ้าหน้าที่ของรร.นำส่งโดยตรงพร้อมตรวจสอบความถูกต้อง

๒. แจ้งผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม สรุปผลการปฏิบัติงานในรอบครึ่งปีที่ผ่านมา ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เฉพาะงานที่สำคัญ กลุ่มละไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A ๔ เพื่อประกอบการรายงานผลการปฏิบัติงานของ ผอ.สพท.อ.ย. เขต ๑ ส่งที่กลุ่มบริหารงานบุคคล (นางศิริมา แสนอุทัย) ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ (ส่ง สพท. ภายใน ๑ เมษายน ๒๕๖๖)

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และลงนาม

- น.ส. อธิมา (เพื่อพิมพ์) พิชัย
 สอน N
 ๐๖ ก.พ. ๒๕๖๖

- น.ส. อธิมา
 - ศ.ดร. น.ส. อธิมา
 (นางอารี ชันบุตร)
 นักรักษาพยาบาลชำนาญการพิเศษ
 15 มี.ค. ๖๖



ที่ ศธ ๐๔๐๗๓ / ๘๑๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ถนนอยุธยา - อ่างทอง ตำบลลุมพลี อัย ๓๓๐๐๐

๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด
๒. ฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. บัญชีนับตัวและฐานเงินรวม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จะดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ และค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้จัดส่งปฏิทินการดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) ให้โรงเรียนถือปฏิบัติและดำเนินการตามปฏิทินที่ส่งมาพร้อมนี้ และให้โรงเรียนดำเนินการนับจำนวนตัวและฐานเงินเดือนรวมของข้าราชการและลูกจ้างประจำ โดยหักหรือรวมข้าราชการ / ลูกจ้างประจำที่ไป - มา ช่วยปฏิบัติราชการ กรอกลงในบัญชีนับตัวและฐานเงินรวม ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ภายในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยให้นำส่งโดยตรงที่เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล พร้อมทั้งการตรวจสอบความถูกต้องในรายละเอียด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการตามกำหนด

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัญญา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

โทร. ๐๓๕ - ๓๕๒ ๙๗๑ - ๒ ต่อ ๑๐๘

โทรสาร. ๐๓๕ - ๓๕๒ ๙๗๓

อาจี - ๐๘๑-๗๔๒ ๐๖๗๙

ปฏิทินการดำเนินการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา/ลูกจ้างประจำ
ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

-
- | | |
|--------------------------------|---|
| ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ | - สพป. อย. ๑ แจ้งให้โรงเรียนดำเนินการนับตัวและฐานเงินเดือน/ค่าจ้าง ของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ |
| ภายในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ | - โรงเรียนรายงานการนับตัวและฐานเงินเดือน/ค่าจ้าง
ส่ง สพป.อย. ๑ |
| ภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ | - ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ |
| ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ | - สพป.อย. ๑ โดยคณะกรรมการบริหารวงเงินโอนเงินเดือน
ระดับ สพท. แจ้งการจัดสรรวงเงินให้คณะกรรมการพิจารณา
โอนเงินเดือนให้โรงเรียนทราบ |
| ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖ | - สถานศึกษาจัดทำบัญชีรายละเอียดข้อมูลข้าราชการ /
ลูกจ้างประจำ เสนอคณะกรรมการระดับสถานศึกษา
ตรวจสอบคุณสมบัติและพิจารณาผลการปฏิบัติงานข้าราชการ/
ลูกจ้างประจำ |
| ภายในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ | - สถานศึกษารายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อโอนเงินเดือน
ข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างประจำต่อ สพท.
- สพท. จัดทำบัญชีรายละเอียดเสนอขอโอนเงินเดือนข้าราชการ/
เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำใน สพท.และ ผอ.สถานศึกษา
ต่อคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับ สพท. |
| ภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ | - คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ระดับ สพท. พิจารณา
เลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ |
| ภายในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ | - สพท. นำผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในสังกัด
เสนอขอความเห็นชอบต่อ อ.ก.ศ.เขต |
| ภายในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ | - ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้าง
ลูกจ้างประจำ |
- *****



๕๒๖๖ บัญชี ๒๖๖

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ กลุ่มบริหารงานบุคคล

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ชักข้ออมการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ข้อเท็จจริง

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ชักข้ออมการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการนับจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีตัวอยู่จริง ในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้ปฏิบัติตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๘ และแนวปฏิบัติในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ก.(๒) พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๘ โดยให้ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้

๑. การโอน/ย้ายระหว่างหน่วยงานในสังกัด สพฐ. หากมีคำสั่งรับโอน/ย้าย ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้นำตัวอยู่ที่หน่วยงานที่รับโอนหรือรับย้าย

๒. การรับโอน/ย้ายจากหน่วยงานต่างสังกัด สพฐ. และมีคำสั่งรับโอนก่อนการเลื่อนเงินเดือนแต่ข้าราชการดังกล่าวยังไม่ไปปฏิบัติหน้าที่ หน่วยงานที่รับโอนถือว่าเป็นหน่วยงานต้นสังกัดจะต้องเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนให้ ถึงแม้จะไม่ได้นับมีตัวก็ตาม

๓. การช่วยราชการ ให้นำมีตัวในหน่วยงานที่ช่วยปฏิบัติราชการ ยกเว้นกรณีที่มีการสั่งการให้กลับไปปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานต้นสังกัดก่อนหรือในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้นำมีตัวที่หน่วยงานต้นสังกัด และให้จัดส่งบัญชีแสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ก.(๒) และลูกจ้างประจำ ที่มีตัว ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ (เอกสารหมายเลข ๕ เอกสารหมายเลข ๖ และเอกสารหมายเลข ๗) และข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่ง ผอ.สพท. (เอกสารหมายเลข ๘) นั้น

ได้ดำเนินการจัดทำบัญชีรายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๕-๘ เรียบร้อยแล้ว

กฎหมาย / ระเบียบประกอบกการพิจารณา

หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ค่วนที่สฐท ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๙๒ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ข้อเสนอแนะและความเห็น

เห็นควร จัดส่งเอกสารหมายเลข ๕ , ๖ , ๗ , ๘ ให้ สพฐ. ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนาม

- ทรง
- ดา

๒๖

(นางอารี ชินบุตร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๖๖
๖.๖.๖๖

๖๖
๖.๖.๖๖

(นางกัญญา งามอึ้ง)



ที่ ศธ ๐๔๐๑๙/๖๑๒๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ถนนอยุธยา - อ่างทอง ตำบลลุมพลี อย ๑๓๐๐๐

๙ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ชักข้ออมการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)
เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๑๙/ว ๗๙๒
ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|--|--------------|
| ๑. บัญชีแสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
(เอกสารหมายเลข ๕) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. บัญชีแสดงจำนวนตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ค.(๒)
(เอกสารหมายเลข ๖) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. บัญชีแสดงจำนวนลูกจ้างประจำ (เอกสารหมายเลข ๗) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. ข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่ง ผอ. สพท. (เอกสารหมายเลข ๘) | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ชักข้ออมการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) โดยกำหนดปฏิบัติการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ /ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) รายละเอียดคนแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้จัดส่งบัญชีแสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (เอกสารหมายเลข ๕) บัญชีแสดงจำนวนตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) (เอกสารหมายเลข ๖) บัญชีแสดงจำนวนลูกจ้างประจำ (เอกสารหมายเลข ๗) ที่มีตัวอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (เอกสารหมายเลข ๘) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัญญา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล
กลุ่มงานป้เหงือความชอบและทะเบียนประวัติ
โทร. ๐๓๕ - ๓๕๒ ๙๗๑ - ๒ ต่อ ๑๐๘
โทรสาร. ๐๓๕ - ๓๕๒ ๙๗๓
อาี - ๐๘๑-๗๕๒ ๐๖๗๑

๘๗/๑.๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ กลุ่มบริหารงานบุคคล
ที่ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวงเงินการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ข้อเท็จจริง

ตามที่ สพฐ.แจ้งจัดสรรวงเงินโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อัตราร้อยละ ๓.๐๐ ของเงินเดือนครูที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖
ตามหนังสือ สพฐ. คำวนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๗๒ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นั้น

ตามประกาศ สพฐ. เรื่องแนวปฏิบัติในการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๐ การแต่งตั้ง
คณะกรรมการบริหารวงเงินการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อ ๑๐.๒
คณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผอ.สพท. | ประธานกรรมการ |
| ๒. รอง ผอ.สพท. ที่รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานบุคคล | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๔. ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๔ คน | กรรมการ |
| ๕. ข้าราชการงานการสอน จำนวน ๔ คน | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. เจ้าหน้าที่งานโอนเงินเดือน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ข้อพิจารณาและความเห็น

เห็นควร

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวงเงินระดับเขตพื้นที่การศึกษา
๒. เชิญคณะกรรมการประชุม ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมมงคลวรารจารย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ทำเรื่องเพื่อโปรดพิจารณา/
นางสาว/อ.ค.

(นางอารี ชันบุตร)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

- นางอารี
- อ.ค.

วันที่ ๘ มี.ค. ๖๖

(นางอารี ชันบุตร)



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
 ที่ ๑๒๗ / ๒๕๖๖
 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวงเงินโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จะดำเนินการ
 โอนเงินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) ตามประกาศสำนักงาน
 คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูและ
 บุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และคู่มือในการดำเนินการ
 พิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบกับกฎ ก.ค.ศ. การโอนเงินเดือน
 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗ /ว ๒๓
 ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
 ศึกษา หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่ ๑๔๐๔/ว ๗๔๒ ลงวันที่ ๑๔
 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พิจารณาจัดสรรวงเงินในการโอน
 เงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อัตราร้อยละ ๓.๐๐ ของเงินเดือนข้าราชการที่มีตัวอยู่จริง
 ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
 ขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
 บริหารวงเงินโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)
 ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|---|------------------|
| ๑. นางกัลยา มาลัย | ผอ.สพป.อย. เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางขวัญสุดา วงษ์แพทย | รอง ผอ.สพป.อย. เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางจุไรรัตน์ เอิบกมล | ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลา | กรรมการ |
| ๔. นายสามารถ กองโชค | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนาค | กรรมการ |
| ๕. นายไพรัช โตโสภณ | ผู้อำนวยการโรงเรียนนครหลวง (พิบูลประเสริฐวิทย์) | กรรมการ |
| ๖. นายธานี พิมพ์ภรณ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านช้าง | กรรมการ |
| ๗. นางสาวศิริวรรณ สังข์ประไพ | ครู โรงเรียนวัดจำปา (อุทัย) | กรรมการ |
| ๘. ว่าที่ร.ต.ทศพร บุญครุฑ | ครู โรงเรียนวัดหัวหิน | กรรมการ |
| ๙. นางสาวอนาภร หยกทอง | ครู โรงเรียนวัดเจริญธรรมา | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวสุณีย์ ขำดี | ครู โรงเรียนวัดปากกราน | กรรมการ |
| ๑๑. นางสมลักษณ์ วัณณ | ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |

/ ๑๒. นางศิริมา

๑๒. นางศิริมา แสนอุทัย ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางอารี ชันธบุตร นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่บริหารวงเงินในการโอนเงินเดือนข้าราชการในสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน และวงเงินที่เหลือ ให้เป็นไปตาม กฎ ก.ศ.ศ.ว่าด้วยการโอนเงินเดือนข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ และวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบริหารวงเงิน โดยยึดหลักความ
เท่าเทียม และประโยชน์สูงสุดที่ข้าราชการได้รับอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม โดยคำนึงถึง

๑. ข้าราชการที่มีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูง
๒. หน่วยงานการศึกษาที่ขาดแคลนอัตราค่าจ้าง แต่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสูง

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางกัญญา นาลีชัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑



ที่ ศธ ๐๔๐๕๓/๑๑๓/๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ถนนอยุธยา-อ่างทอง ตำบลลุมพินี อย ๑๓๐๐๐

๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ที่ ๑๒๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้ออกคำสั่ง
แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวงเงินในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑
(๑ เมษายน ๒๕๖๖) รายละเอียดตามคำสั่งที่ส่งมาพร้อมนี้

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ขอเชิญ
คณะกรรมการดังกล่าว เข้าประชุม ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม
มงคลราจารย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าประชุม ตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนด

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัญญา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

โทร. ๐๓๕-๓๕๒ ๙๗๑ ต่อ ๑๐๒

โทรสาร ๐๓๕-๓๕๒ ๙๗๓

อาร์ ๐๙๐-๐๙๘๓๗๘๙๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ กลุ่มบริหารงานบุคคล
ที่ _____ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓

ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ จะดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๓ เมษายน ๒๕๖๖) นั้น ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๓๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ (ข้อ ๓๑.๒) ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

๑. ข้าราชการที่ปฏิบัติงานใน สพท.
๒. ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
๓. ข้าราชการสายงานการสอน

โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มาพิจารณาเลื่อนเงินเดือน โดยใช้ฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อนเงินเดือนแต่ละอันดับของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีใบอนุญาตประกอบอาชีพ
๒. รายงานผลการพิจารณา และเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจเลื่อนเงินเดือนโดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.จ.
๓. พิจารณาโดยยึดหลักคุณธรรม ความเที่ยงธรรม เปิดเผย โปร่งใส และพิจารณาผลการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์กับผู้เรียนเป็นหลักตามแนวทางการจัดการศึกษาที่กำหนดไว้ในกฎหมายการศึกษา แห่งชาติ รวมทั้งให้พิจารณาถึงความประพฤติในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประกอบกับข้อมูลการลา พุดติกรรมการมาทำงาน และข้อควรพิจารณาอื่นของผู้นั้น
๔. พิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกราย ซึ่งแต่ละราย จะมีผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนซึ่งประกอบด้วย อัตราร้อยละที่ได้รับการเลื่อน ฐานในการคำนวณ จำนวนเงินที่ได้รับการเลื่อนและเงินเดือนพึงได้รับเมื่อได้รับการเลื่อน สำหรับรายที่ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน ให้ระบุเหตุผลประกอบด้วย
๕. ประกาศอัตราร้อยละ ฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนจึงเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการระดับ สพท. เพื่อประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปโดย สพท. (จากคำถาม-ตอบการเลื่อนเงินเดือน ข้อ ๓๗)

ข้อพิจารณาและความเห็น

เห็นควร

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๒. เชิญคณะกรรมการประชุมในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมมงคลวารจารย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(๑)

(นางอารี ชื่นบุตร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ฉ.พ

๕ มี.ค. ๖๖

- 1/1/1/1

- 1/1/1/1



(นางกัญญา มาลี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ที่ ๑๓๕/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จะดำเนินการ
เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) ตามประกาศสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และคู่มือในการดำเนินการ
พิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบกับกฎ ก.ศ.ศ. การเลื่อนเงินเดือน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
พิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๑
(๑ เมษายน ๒๕๖๖) ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|------------------|
| ๑. นางกัลยา มาลัย | ผอ.สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางขวัญสุดา วงษ์หอม รอง | ผอ.สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางดวงกัทร สุณีมิตร | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดละมุดตา | กรรมการ |
| ๔. ว่าที่ ร.ต.ธเนศ กายจนประภา ครู | โรงเรียนวัดดาวคะนอง | กรรมการ |
| ๕. นางสาวเบญญาภา หลวงราช | ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๖. นางศิริมา แสนอุทัย | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | เลขานุการ |
| ๗. นางอารี ชันชบุตร | นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ | ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

ก. นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
มาพิจารณาเลื่อนเงินเดือน โดยใช้ฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อนเงินเดือนแต่ละอันดับ
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

ข. พิจารณาโดยยึดหลักคุณธรรม ความเที่ยงธรรม เปิดเผย โปร่งใส และพิจารณา
ผลการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์กับผู้เรียนเป็นหลักตามแนวทางการจัดการศึกษาที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
การศึกษาแห่งชาติ รวมทั้งให้พิจารณาถึงความประพฤติในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ
วิชาชีพ ประกอบกับข้อมูลการลา พดติกรรมการมาทำงาน และข้อควรพิจารณาอื่นของผู้ยื่น

/ ค. พิจารณา...

ค. พิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกราย ซึ่งแต่ละรายจะมีผลการพิจารณาโอนเงินเดือนซึ่งประกอบด้วย อัตราร้อยละที่ได้รับการเลื่อนฐานในการคำนวณจำนวนเงินที่ได้รับการเลื่อนและเงินเดือนพึงได้รับเมื่อได้รับการเลื่อน สำหรับรายที่ไม่ได้โอนเงินเดือนให้ระบุเหตุผลประกอบด้วย

ง. ประกาศอัตราร้อยละฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางกัลยา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓



ที่ ศธ ๐๔๐๙๗/ ๑/๒๐๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๓
ถนนอยุธยา -อ่างทอง ตำบลลุมพลี อย ๑๓๐๐๐

๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓
ที่ ๓๓๔/๒๕๖๖ สังกัด วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ ได้ออกคำสั่ง
แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระดับเขตพื้นที่
การศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) รายละเอียดตามคำสั่งที่ส่งมาพร้อมนี้

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ ขอเชิญ
คณะกรรมการดังกล่าว เข้าประชุม ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๓๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุม
มงคลวรารจารย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าประชุม ตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนด

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัลยา มาสัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

โทร. ๐๓๕-๓๕๒ ๙๗๒

โทรสาร ๐๓๕-๓๕๒ ๙๗๓

อาี ๐๔๐-๐๔๘๓๗๘๑๙๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ กลุ่มบริหารงานบุคคล
ที่ _____ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๓ เมษายน ๒๕๖๖)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ข้อเท็จจริง

ตามที่ สทพ.อย. เขต ๑ ได้เสนอความดีความชอบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๓ เมษายน ๒๕๖๖) ดังนี้

๑. คำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นอำนาจของผอ.เขต ลงนาม จำนวน ๘๔๗ ราย

๒. คำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เป็นอำนาจของผอ.เขตลงนาม จำนวน ๓๖ ราย

๓. คำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นอำนาจของผอ.สถานศึกษา/รักษาการในตำแหน่ง ผอ.สถานศึกษา ลงนาม จำนวน ๑,๐๖๒ ราย

๔. ไม่เลื่อนเงินเดือน จำนวน ๓ ราย

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๙๑๑ ราย

กฎหมาย/ระเบียบประกอบพิจารณา

๑. พ.ร.บ.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐

เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศช ๐๒๐๖.๘/ว ๓๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ตามมาตรา ๕๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ ผู้มีอำนาจในการออกคำสั่ง ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา (รวมรักษาการ) ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตำแหน่งซึ่งมีวิद्यฐานะชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้มีอำนาจลงนาม

- ตามมาตรา ๕๓ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ ผู้มีอำนาจในการออกคำสั่ง ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครู และตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสถานศึกษา ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้มีอำนาจลงนาม

ข้อเสนอแนะและความเห็น

เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ลงนามคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - ๑.๑ คำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และให้รับค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน ๘๔๗ ราย
 - ๑.๒ คำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) จำนวน ๓๖ ราย
๒. แจ้งสถานศึกษาดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด
๓. แจ้งผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง ที่มาช่วยราชการ จำนวน ๒ ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนาม

(ลาย)

(นางอารี ชันบุตร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

วันที่

๒๖ มี.ค. ๖๖

นางวิมลทิพย์

พ.ศ. ๖๖

ค.

(นางขวัญสุภา วงษ์เกษม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๖

นางณิชา

ค.ท.ท.ว.

(ลาย)

(นางกัญญา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๖



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ที่ ๑๙๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและให้รับค่าตอบแทนพิเศษ
ครั้งที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๗๒ มาตรา ๗๓ และมาตรา ๑๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๒ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่า หรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือ ใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้า คณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๘/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง การ ปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการขับเคลื่อน การปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๗ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ และหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยความเห็นชอบคณะกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและให้รับค่าตอบแทนพิเศษ ตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในครึ่งปีที่ผ่านมา ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖) จำนวน ๘๔๗ ราย ตามบัญชี รายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางกัญญา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓
ที่ ๑๗๗ / ๒๕๖๖
เรื่อง เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและให้รับค่าตอบแทนพิเศษ
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๗๒ มาตรา ๗๓ และมาตรา ๑๓๓ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๘ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่ ๑๕๐๐๔/๑๖๔๖ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๓ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๓ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูง หรือใกล้ถึงขั้นสูง ของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี ส่วนที่ ๑๕๐๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของ กระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของอ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงให้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) จำนวน ๓๗ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางกัญญา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ กลุ่มบริหารงานบุคคล
ที่ - วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา/ลูกจ้างประจำ
ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ข้อเท็จจริง

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
จะดำเนินการพิจารณาความดีความชอบเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

ข้อพิจารณาและความเห็น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย หันตามกำหนด

- เห็นควร ดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งโรงเรียนดำเนินการนับตัวและฐานเงินเดือนรวมของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ
ที่มีตัวอยู่ ณ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๕ โดยหักหรือรวมจำนวนข้าราชการ/ลูกจ้างประจำที่ไปช่วยหรือมาช่วย
ปฏิบัติราชการ จัดส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ภายในวันที่
๒ กันยายน ๒๕๖๕

๒. แจ้งปฏิทินการดำเนินการให้โรงเรียนทราบ

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

๒๓

(นางอารี ชันบุตร)

นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ

๒๓

๒๙ ส.ค.๖๕

ทสรภม
- ด.กมลศิริ

๒๕

๒๕

(นางกัลยา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑



ที่ ศธ ๐๔๐๘๓ / นศ.๑๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ถนนอยุธยา - อ่างทอง ตำบลลุมพินี อย ๓๓๐๐๐

๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด
๒. บัญชีนับตัวและฐานเงินรวม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จะดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ และค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้จัดส่งปฏิทินการดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ให้โรงเรียนถือปฏิบัติและดำเนินการตามปฏิทินที่ส่งมาพร้อมนี้ และให้โรงเรียนดำเนินการนับจำนวนตัวและฐานเงินเดือนรวมของข้าราชการและลูกจ้างประจำ โดยหักหรือรวมข้าราชการ / ลูกจ้างประจำที่ไป - มา ช่วยปฏิบัติราชการ กรอกลงในบัญชีนับตัวและฐานเงินรวม ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ภายในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการตามกำหนด

ขอแสดงความนับถือ

(นางรัตยา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานบำรุงรักษาซ่อมและทะเบียนประวัติ

โทร. ๐๓๕ - ๓๕๒๓๗๓๑ - ๒ ต่อ ๑๐๘

โทรสาร. ๐๓๕ - ๓๕๒๓๗๓๓

fax - ๐๓๕-๓๕๒ ๐๖๓๙

ปฏิทินการดำเนินการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา/ลูกจ้างประจำ
ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

-
- | | |
|-----------------------------|--|
| ภายในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ | - สพป. อย. ๑ แจ้งให้โรงเรียนดำเนินการนับตัวและฐานเงินเดือน/ค่าจ้าง ของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ |
| ภายในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕ | - โรงเรียนรายงานการนับตัวและฐานเงินเดือน/ค่าจ้าง ส่ง สพป.อย. ๑ |
| ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ | - ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ |
| ภายในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ | - สพป.อย. ๑ โดยคณะกรรมการบริหารวงเงินโอนเงินเดือนระดับ สพท. แจ้งการจัดสรรวงเงินให้คณะกรรมการพิจารณาโอนเงินเดือนให้โรงเรียนทราบ |
| ภายในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ | - สถานศึกษาจัดทำบัญชีรายละเอียดข้อมูลข้าราชการ / ลูกจ้างประจำ เสนอคณะกรรมการระดับสถานศึกษา ตรวจสอบคุณสมบัติและพิจารณาผลการปฏิบัติงานข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ |
| ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ | - สถานศึกษารายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อโอนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างประจำต่อ สพท.
- สพท. จัดทำบัญชีรายละเอียดเสนอขอโอนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำใน สพท. และ ผอ.สถานศึกษา ต่อคณะกรรมการพิจารณาโอนเงินเดือนระดับ สพท. |
| ภายในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ | - คณะกรรมการพิจารณาโอนเงินเดือน ระดับ สพท. พิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ |
| ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ | - สพท. นำผลการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการในสังกัด เสนอขอความเห็นชอบต่อ อ.ก.ศ.จ. / กศจ. |
| ภายในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ | - ออกคำสั่งโอนเงินเดือนข้าราชการ / เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ |
-



ที่ ศธ ๐๔๐๐๙๓ / ๓๓๕๕๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ถนนอยุธยา - อ่างทอง ตำบลลุมพลี อย ๑๓๐๐๐

๓) กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ชักข้ออมการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)
เรียน. เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่สดุ ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๐๗๑
ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีแสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(เอกสารหมายเลข ๕)	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัญชีแสดงจำนวนตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘๓.(๒) (เอกสารหมายเลข ๖)	จำนวน ๓ ฉบับ
๓. บัญชีแสดงจำนวนลูกจ้างประจำ (เอกสารหมายเลข ๗)	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่ง ผอ. สพท. (เอกสารหมายเลข ๘)	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ชักข้ออมการเลื่อนเงินเดือน
เดือนข้าราชการและค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕) โดยกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน
เพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ /ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๕) รายละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้จัดส่งบัญชีแสดง
จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (เอกสารหมายเลข ๕) บัญชีแสดงจำนวนตำแหน่งบุคลากรทาง
การศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘๓ ค.(๒) (เอกสารหมายเลข ๖) บัญชีแสดงจำนวนลูกจ้างประจำ (เอกสาร
หมายเลข ๗) ที่มีตัวอยู่ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ และข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษา (เอกสารหมายเลข ๘) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัลยา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

โทร. ๐๓๕-๓๕๒ ๙๗๑-๒

โทรสาร ๐๓๕-๓๕๒ ๙๗๓

พจนา ๐๘๙๑๒๙๙๕๙๙

เจ้าพนักงาน
งาน
กลุ่ม

๓๑.๑๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ กลุ่มบริหารงานบุคคล
ที่ _____ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ข้อเท็จจริง

ตามที่ สพฐ.แจ้งจัดสรรวงเงินโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อัตราร้อยละ ๓.๐๐ ของเงินเดือนครูที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๕ ตามหนังสือ สพฐ. ส่วนที่ ๓๓๓๓/ว ๕๐๓๑ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

ตามประกาศ สพฐ. เรื่องแนวปฏิบัติในการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๐ การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวงเงินการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อ ๑๐.๒ คณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผอ.สพท. | ประธานกรรมการ |
| ๒. รอง ผอ.สพท. ที่รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานบุคคล | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๔. ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๔ คน | กรรมการ |
| ๕. ข้าราชการงานการสอน จำนวน ๔ คน | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. เจ้าหน้าที่งานโอนเงินเดือน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ข้อพิจารณาและความเห็น

เห็นควร แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวงเงินระดับเขตพื้นที่การศึกษา และนัดประชุมในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมภูเขาทอง ชั้น ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพจนา บัญญุทธิ์เวช)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

- ทพท
- อ.จ.ช.ช.ช.ช.

(นางกัญญา มาลัย)



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ที่ ศษ ๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวงเงินโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๒ (๓ ตุลาคม ๒๕๖๕)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จะดำเนินการ
โอนเงินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ (๓ ตุลาคม ๒๕๖๕) ตามประกาศสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และคู่มือในการดำเนินการพิจารณาโอน
เงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบกับกฎ ก.ค.ศ. การโอนเงินเดือนข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศษ ๐๒๐๖.๗ / ว ๒๓ ลงวันที่
๓ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หนังสือ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่ ๓๖ ที่ ศษ ๐๕๐๗ / ว ๕๐๗๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๕
ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พิจารณาจัดสรรวงเงินในการโอนเงินเดือนข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา อัตราร้อยละ ๓.๐๐ ของเงินเดือนข้าราชการที่มีตัวอยู่ ณ วันที่
๓ กันยายน ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวงเงิน
โอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ (๓ ตุลาคม ๒๕๖๕) ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|-----------------------------------|-------------------------|
| ๑. นางกัลยา มาลัย | ผอ.สพป.อย. เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. น.ส.ภัทรมาศ ภาวะศิริกุล | รอง ผอ.สพป.อย. เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. น.ส.สุนิษา สัมฤทธิ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหัวคู้ | กรรมการ |
| ๔. นางดวงภัทร สุนิมิตา | กรรมการโรงเรียนวัดละมุดฯ | กรรมการ |
| ๕. นายอำพล ไกรวรรณ | ผู้อำนวยการโรงเรียนพระอินทร์ศึกษา | กรรมการ |
| ๖. นายธานี พิมพ์ภรณ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกะทุมลยา | กรรมการ |
| ๗. น.ส.ศิริวรรณ สังข์ประไพ | ครู โรงเรียนวัดจำปา (อุทัย) | กรรมการ |
| ๘. นายเกษม จันทร์หอม | ครู โรงเรียนวัดนาค | กรรมการ |
| ๙. นางสาวสุคนธ์ สุภาพคำ | ครู โรงเรียนวัดโคกกรวดฯ | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวสุเมีย์ ชำดี | ครู โรงเรียนวัดปากกราน | กรรมการ |
| ๑๑. นางสมลักษณ์ รุ่งแมน | ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๑๒. นางศิริมา แสนอุสัย | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการและ
เลขานุการ |
| ๑๓. น.ส.พจนา ปัญญาฤทธิ์เวช | นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. นางอารี ชันธบุตร | นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

/ ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่บริหารวงเงินในการโอนเงินเดือนข้าราชการในสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน และวงเงินที่เหลือ ให้เป็นไปตาม กฎ ก.ศ.ศ.ว่าด้วยการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๒ และวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบริหารวงเงิน โดยยึดหลักความ
เท่าเทียม และประโยชน์สูงสุดที่ข้าราชการได้รับอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม โดยคำนึงถึง

๑. ข้าราชการที่มีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูง
๒. หน่วยงานการศึกษาที่ขาดแคลนอัตรากำลัง แต่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสูง

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางกัญญา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ที่ ศธ ๐๔๐๙๗/๕๐๕๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๓
ถนนอยุธยา -อ่างทอง ตำบลลุมพินี อัย ๓๓๐๐๐

๑) กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓
ที่ ๓๘๗/ ๒๕๖๕ สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ ได้ออกคำสั่ง
แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวงเงินในการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) รายละเอียดตามคำสั่งที่ส่งมาพร้อมนี้

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ ขอเชิญ
คณะกรรมการดังกล่าว เข้าประชุม ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐-๐๐ น. ณ ห้องประชุมภูเขาทอง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าประชุม ตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนด

ขอแสดงความนับถือ



(นางกัญญา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

โทร. ๐๓๕-๓๕๒ ๙๗๑-๒

โทรสาร ๐๓๕-๓๕๒ ๙๗๓

อาี ๐๙๐-๙๘๓๗๘๙๙



บันทึกข้อความ

๒๕๖๕

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ กลุ่มบริหารงานบุคคล
ที่ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จะดำเนินการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) นั้น ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๑๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการ (ข้อ ๑๑.๒) ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย

๑. ข้าราชการที่ปฏิบัติงานใน สพท.
๒. ผู้อำนวยการสถานศึกษา / รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
๓. ข้าราชการสายงานการสอน

โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มาพิจารณาโอนเงินเดือน โดยใช้ฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการโอนเงินเดือนแต่ละอันดับของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีใบอนุญาตประกอบอาชีพ

๒. พิจารณาโดยยึดหลักคุณธรรม ความเที่ยงธรรม เปิดเผย โปร่งใส และพิจารณาผลการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์กับผู้เรียนเป็นหลักตามแนวทางการจัดการศึกษาที่กำหนดไว้ในกฎหมายการศึกษาแห่งชาติ รวมทั้งให้พิจารณาถึงความประพฤตินในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประกอบกับข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน และข้อควรพิจารณาอื่นของผู้ยื่น

๓. พิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกราย ซึ่งแต่ละราย จะมีผลการพิจารณาโอนเงินเดือนซึ่งประกอบด้วย อัตราร้อยละที่ได้รับการเลื่อน ฐานในการคำนวณ จำนวนเงินที่ได้รับการเลื่อนและเงินเดือนซึ่งได้รับเมื่อได้รับการเลื่อน สำหรับรายที่ไม่ได้โอนเงินเดือนให้ระบุเหตุผลประกอบด้วย

๔. ประกาศอัตราร้อยละ ฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนจึงเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการระดับ สพท. เพื่อประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปโดย สพท. (จากคำถาม-ตอบการโอนเงินเดือน ข้อ ๑๗)

ข้อพิจารณาและความเห็น

เห็นควร แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา และนัดประชุมในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมภูเขาทอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางสาว พิชญาภรณ์ เวท
(นางพิชญา ภักดิ์)

นางสาว พิชญาภรณ์ เวท
นักวิชากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ๘ ก.ค.๖๕



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ที่ ๓๕๘ / ๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จะดำเนินการ
เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ตามประกาศสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และคู่มือในการดำเนินการพิจารณาเลื่อน
เงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบกับกฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อน
เงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)
ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------|----------------------------------|------------------|
| ๑. นางกัญญา มาลัย | ผอ.สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. น.ส.ภัทรมาศ ภาวะศิริกุล | รอง ผอ.สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางเรณู สีนิล | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดฝั่งแคดดา | กรรมการ |
| ๔. ว่าที่ ร.ต.อนันท์ กาญจนประภา | ครู โรงเรียนวัดดาวคะนอง | กรรมการ |
| ๕. น.ส.นิรา ชุนทองขมาดย์ | ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๖. นางศิริมา แสนอุทัย | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | เลขานุการ |
| ๗. น.ส.พจนา ปัญญาฤทธิ์เวช | นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางอารี ชันธบุตร | นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

ก. นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
มาพิจารณาเลื่อนเงินเดือน โดยใช้ฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อนเงินเดือนแต่ละอันดับ
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

ข. พิจารณาโดยยึดหลักคุณธรรม ความเที่ยงธรรม เปิดเผย โปร่งใส และพิจารณา
ผลการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์กับผู้เรียนเป็นหลักตามแนวทางการจัดการศึกษาที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
การศึกษาแห่งชาติ รวมทั้งให้พิจารณาถึงความประพฤติกในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ
วิชาชีพ ประกอบกับข้อมูลการลา พดติกรรมการมาทำงาน และข้อควรพิจารณาอื่นของผู้ยื่น

ค. พิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกราย ซึ่งแต่ละรายจะมีผลการพิจารณาโอนเงินเดือนซึ่งประกอบด้วย อัตราร้อยละที่ได้รับการเลื่อนฐานในการคำนวณ จำนวนเงินที่ได้รับการเลื่อนและเงินเดือนพึงได้รับเมื่อได้รับการเลื่อน สำหรับรายที่ไม่ได้เลื่อนเงินเดือนให้ระบุเหตุผลประกอบด้วย

ง. ประกาศอัตราร้อยละฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางกัญญา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓

ที่ ศธ ๐๔๐๔๓/๕๐๕๓



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ถนนอยุธยา - อ่างทอง ตำบลลุมพลี อย ๓๓๐๐๐

๑๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ที่ ๓๕๖/๒๕๖๕ ลง ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้ออกคำสั่ง
แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระดับเขตพื้นที่
การศึกษา ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) รายละเอียดตามคำสั่งที่ส่งมาพร้อมนี้

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ขอเชิญ
คณะกรรมการดังกล่าว เข้าร่วม ในวันที่ ๓๖ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมภูเขาทอง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าประชุม ตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนด

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัญญา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ

โทร. ๐๓๕-๓๕๒ ๙๗๑-๒

โทรสาร ๐๓๕-๓๕๒ ๙๗๓

อาวี ๐๙๐-๙๘๓๗๘๙๙

.....
.....
.....
.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ กลุ่มบริหารงานบุคคล
ที่ _____ วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ข้อเท็จจริง

ตามที่ สพป.อย. เขต ๑ ได้เสนอความดีความชอบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แล้ว นั้น

บัดนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการจัดทำร่างคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) เรียบร้อยแล้ว

กฎหมาย/ระเบียบประกอบการพิจารณา

๑. พ.ร.บ.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐

ข้อเสนอแนะและความเห็น

เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ลงนามคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง รอง ผอ.สปป.อย. เขต ๑

๑.๑ เลื่อนกรณีเกษียณ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) จำนวน ๓ ราย (เพิ่มขึ้น)

๑.๒ เลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) จำนวน ๒ ราย

๒. จัดทำร่างคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ให้ศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ลงนาม ดังนี้

๒.๑ คำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และค่าตอบแทนพิเศษ เนื่องจากมีอายุครบ ๖๐ ปี บริบูรณ์ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) จำนวน ๓๗ ราย ไม่เลื่อนเนื่องจากเงินเดือนเต็มขั้น จำนวน ๑๙ ราย

๒.๒ คำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และค่าตอบแทนพิเศษ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) จำนวน ๑,๙๐๑ ราย ไม่เลื่อน จำนวน ๑๘ ราย

๒.๓ คำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ค.(๒) และให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ เนื่องจากมีอายุครบ ๖๐ ปี บริบูรณ์ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) จำนวน ๓ ราย

๒.๔ คำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ค.(๒) และให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) จำนวน ๓๓ ราย

๓. แจ้งผลการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง กรมย้ายมีผล ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนาม

(ช)

(นางอารี ชันบุตร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

- ห้าโรงเรียนที่ ผิดเอกสาร
นอริ นอ

ลิ้ง
น.บ.บ.บ.

(ช)

๒๖๖๖

- ทน
- ด่วน

(ช)

(นางกัญญา นวล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ ๔๐๔/๒๕๖๕

เรื่อง เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่พ้นจากราชการ กรณีเกษียณอายุราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๗๒ มาตรา ๗๓ และมาตรา ๑๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่ง หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๓๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ ในภูมิภาค ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๓ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นค่า หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ข้าราชการพ้นจากราชการเนื่องจากมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ ประกาศ ณ วันที่ ๓๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) เพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญข้าราชการ จำนวน ๕๖ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวเต็มจิต จันทกา)

ศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ ๕๐๕/๒๕๖๕

เรื่อง เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ
ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

สั่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๗๒ มาตรา ๗๓ และมาตรา ๑๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๘ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการครูและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๓๕๓/๒๕๕๓ สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๑ เรื่อง มอบอำนาจการเลื่อนเงินเดือน พระราชกฤษฎีกาการปรับเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่ ๓๓๖๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๔ หนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๖ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำหรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ คำสั่งหัวหน้าคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๔/๒๕๖๐ สั่ง ณ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค เรื่อง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในการประชุม ครั้งที่ ๓๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานรอบการประเมิน ครั้งที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) จำนวน ๑,๙๐๑ ราย และไม่ได้เลื่อนเงินเดือนจำนวน ๓๘ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวเต็มจิต จันทคา)

ศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ ๔๐๖/๒๕๖๕

เรื่อง เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.๒) ที่พ้นจากราชการกรณีเกษียณอายุราชการ

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๗๒ มาตรา ๗๓ และมาตรา ๑๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.๒) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๓ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๖ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ส่วนที่ ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ข้าราชการพ้นจากราชการเนื่องจากมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.๒) ได้รับการเลื่อนเงินเดือนตามผลการประเมินการปฏิบัติงานรอบการประเมินครั้งที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) เพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญข้าราชการ จำนวน ๓ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวเต็มจิต จันทคา)

ศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ ๔๐๗/๒๕๖๕

เรื่อง เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๗๓ และมาตรา ๑๓๓ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๖ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ส่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๓๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๔ คำสั่ง หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๔/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค เรื่อง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในการประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จึงให้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานรอบการประเมิน ครั้งที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) จำนวน ๓๓ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวเต็มจิต จันทร์คา)

ศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

การจ่ายตรงเงินเดือน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ กลุ่มบริหารงานบุคคล
ที่ - - วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ตามที่ กรมบัญชีกลาง ให้นำอัตราเงินเดือนเข้าระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ โดยเริ่มใช้ในเดือน มกราคม ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการบันทึกคำสั่งในระบบจ่ายตรงเงินเดือน ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. แก้ไขคำสั่งยาเสพติด สพฐ. ๒๕๐/๖๖ สว. ๒ ก.พ.๖๖ (ผอ.เขต)	จำนวน	๑	ราย
๒. ครูชำนาญการ คส.๕๘/๖๖ สว. ๖ ก.พ.๖๖ (ว ๒๑/๒๕๖๐) แก้ไขคำสั่ง ๖๕/๒๕๖๖ สว. ๑๐ ก.พ.๖๖	จำนวน	๑๐	ราย
๓. รองผอ.ชำนาญการ คส. ๑๐๖/๖๖ สว. ๒๘ ก.พ.๖๖ (นส.นภัสภรณ์ , นส.จริยาภรณ์)	จำนวน	๒	ราย
๔. ผอ.ชำนาญการพิเศษ คส. ๖๗/๖๖ สว. ๑๐ ก.พ.๖๖ (สายทอง)	จำนวน	๑	ราย
๕. ย้ายไป สท.ป.ภท. คส. ๔๓/๖๖ สว. ๑ ก.พ.๖๖ (นายศรีจันทร์)	จำนวน	๑	ราย
๖. เลื่อนเงินเดือน ๓๘ค.(๒) คส. ๕๑/๖๖ สว. ๒ ก.พ.๖๖ (นส.จันทร์สุตา)	จำนวน	๑	ราย
๗. เลื่อนระดับ คส. ๑๐๔/๖๖ สว. ๒๘ ก.พ.๖๖ (สุนิศา)	จำนวน	๑	ราย
๘. เลื่อนผอ.เชี่ยวชาญ คส. ๑๐๕/๖๖ สว. ๒๘ ก.พ.๖๖ (สามารถ) (แก้ไขคำสั่ง ๑๐๘-๑๑๑/๖๖ สว. ๒๘ ก.พ.๖๖)	จำนวน	๑	ราย
	รวมทั้งสิ้น	๑๘	ราย

เห็นควรแจ้ง กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ดำเนินการต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอารี จันทร์บุตร)
นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ

๑๒
๒ มี.ค. ๖๖

- กงรม
- ๑๒ มี.ค. ๖๖
พทินิศา สุนิศา

- น.ก. รุ่งเรือง
พทินิศา

(นางวิไลยา มาลัย)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
(นางขวัญฤดี วงษ์น้อย)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ชื่อหน่วยงาน	จำนวนผู้รับ	เงินเดือน	เงินเดือน	เงินเดือน	เงินเดือน	จำนวนเงิน
สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (2010401500000000000000000000000000) สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (2010401500000000000000000000000000)	1,949	58,381,590.00	เงินชดเชย	3,755,000.00	พ.ศ. 2560 (ครึ่งปี) พ.ศ. 2561	1,570.00
			เงินชดเชย		พ.ศ. 2561 (ครึ่งปี) พ.ศ. 2562	2,187,000.00
			เงินชดเชย		พ.ศ. 2562 พ.ศ. 2563	31,500.00
			เงินชดเชย		พ.ศ. 2563	4,500.00
รวม	1,949	58,381,590.00	เงินชดเชย	3,755,000.00	พ.ศ. 2560 (ครึ่งปี) พ.ศ. 2561 พ.ศ. 2562 พ.ศ. 2563	39,231.97
สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (2010401500000000000000000000000000) สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (2010401500000000000000000000000000)	1,949	58,381,590.00	เงินชดเชย	3,755,000.00	พ.ศ. 2560 (ครึ่งปี) พ.ศ. 2561	1,570.00
			เงินชดเชย		พ.ศ. 2561 (ครึ่งปี) พ.ศ. 2562	2,187,000.00
			เงินชดเชย		พ.ศ. 2562 พ.ศ. 2563	31,500.00
			เงินชดเชย		พ.ศ. 2563	4,500.00
รวม	1,949	58,381,590.00	เงินชดเชย	3,755,000.00	พ.ศ. 2560 (ครึ่งปี) พ.ศ. 2561 พ.ศ. 2562 พ.ศ. 2563	39,231.97

ชื่อหน่วยงาน	จำนวนเงินฝาก	จำนวนเงินฝาก	สิ้นเดือน	
			จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยอง (210040151000000000000000000000)	58	1,901,270.00		
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยอง (210040151000000000000000000000)	58	1,901,270.00		
ยอดรวมต้นปี	58	1,901,270.00		
ยอดรวมสิ้นปี	58	1,901,270.00		

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง	เลขที่ประจำตำแหน่ง / ระดับ	ปีเกิด	เดือน	เป็นญาติกับใคร	เลขที่กำกับ	สถานที่กำกับ	ประเภทของรถ			
วันที่ทำรายการ 20/02/2566												
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 (20/004015/02500000000000000000)												
3-1005-00020-93-4	นายวิชา มาลี	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 ส.ค.65	0142724	คพ04	0	75,800	N	600	75,800	02/02/2566	WTHCFED1020	รถจักรยานยนต์
3-5005-00020-93-4	นายวิชา มาลี	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 ส.ค.65	0142724	คพ04	0	75,800	N	970	76,800	01/04/2565	PrA0467941	รถจักรยานยนต์
3-1009-00075-19-2	นางสาวสุวิภา ใจราชศรี	ครูชำนาญการ	0143514	คพ02	0	25,840	N		25,840	58/2566	WTHCFED1020	รถจักรยานยนต์
1-2009-00075-19-2	นางสาวสุวิภา ใจราชศรี	ครูชำนาญการ	0143514	คพ02	0	26,890	N	1,050	26,890	27/09/2565	PrA0467941	รถจักรยานยนต์
3-1401-00272-21-9	นายสมเดช พันธ์สีห์	ครูชำนาญการ	0143049	คพ02	0	26,420	N	880	26,420	10/02/2566	WTHCFED1020	รถจักรยานยนต์
3-1401-00430-66-4	นายสุทิน รัตนสุภักดิ์	ครูชำนาญการ	0143996	คพ02	0	25,160	N		25,160	05/02/2566	WTHCFED1020	รถจักรยานยนต์
3-1401-00450-66-4	นายสุทิน รัตนสุภักดิ์	ครูชำนาญการ	0143996	คพ02	0	25,160	N	860	25,160	08/09/2565	PrA0467941	รถจักรยานยนต์
3-1401-00450-66-4	นายสุทิน รัตนสุภักดิ์	ครูชำนาญการ	0143996	คพ02	0	26,040	N		26,040	10/02/2566	WTHCFED1020	รถจักรยานยนต์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ กลุ่มบริหารงานบุคคล
ที่ _____ - วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ตามที่ กรมบัญชีกลาง ได้นำอัตราเงินเดือนเข้าระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ โดยเริ่มใช้ในเดือน มกราคม ๒๕๖๐ นั้น

บัดนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการบันทึกคำสั่งในระบบจ่ายตรงเงินเดือน ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

เลื่อนเงินเดือนในระบบจ่ายตรงฯ

๑. เลื่อนเงินเดือน ผอ.สพป.อย.๑ คส.สพฐ. ๘๒๑/๖๖ สว.๒๗ เม.ย.๖๖	จำนวน	๑ ราย
๒. เลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ คส. ๑๒๐/๖๖ สว. ๘ มี.ค.๖๖	จำนวน	๗ ราย
เลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ คส. ๑๖๔/๖๖ สว. ๒๑ มี.ค.๖๖ (แก้ไข ๒๖๖-๒๖๗/๖๖ สว.๒๕พ.ค.๖๖)		
๓. เลื่อนวิทยฐานะผอ.ชำนาญการพิเศษ คส.๒๐๔/๖๖ สว. ๒๗ เม.ย.๖๖	จำนวน	๔ ราย
(แก้ไข ๒๕/๖๖ สว. ๒๓ พ.ค.๖๖)		
๔. ลงโทษไล่ออกจากราชการ คส. ๒๕๖/๖๖ สว. ๒๒ พ.ค.๖๖ (อภิชาติ)	จำนวน	๑ ราย
๕. ลาออก คส. ๑๖/๖๖ สว. ๓๐ เม.ย.๖๖ (นายปิยพัทธ์)	จำนวน	๑ ราย
๖. ครูผู้ช่วยเป็นครู คส.สว. ๓๐ มี.ค.๖๖ มีผล ๘ ก.พ.๖๖	จำนวน	๘ ราย
๗. ย้ายมาจากต่างเขต	จำนวน	๔๐ ราย
๘. ย้ายไปต่างเขต	จำนวน	๔๐ ราย
๙. ย้ายภายใน	จำนวน	๕๒ ราย
	รวมทั้งสิ้น	๑๕๔ ราย

เห็นควรแจ้งกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอารี ชันชูบุตร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

(นางอารี ชันชูบุตร วนษ์เกษม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

๑ มิ.ย. ๖๖

สรุปงานและข้อมูลของบัญชีรายวันเดือนกันยายนปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 (สำนักงำนและกรมการศึกษำระดับสูง กรมการศึกษำพิเศษ)

ชื่อหน่วยงาน	จำนวนอัตรา	เงินเดือน	เงินจ้าง		จำนวนเงิน	เงินจ้าง	จำนวนเงิน
			จ้าง	จ้าง			
สำนักงำนและกรมการศึกษำระดับสูง กรมการศึกษำพิเศษ (25000401500000000000000000000000) สำนักงำนและกรมการศึกษำระดับสูง กรมการศึกษำพิเศษ เขต 1 (20000401500000000000000000000000)	1,949	60,119,830.00	จ้าง	จ้าง	3,788,700.00	จ้าง	จ้าง
			1,570.00	1,570.00	2,213,700.00	2,213,700.00	
กรมการศึกษำพิเศษ	1,949	60,119,830.00	จ้าง	จ้าง	3,788,700.00	จ้าง	จ้าง
			1,570.00	1,570.00	2,213,700.00	2,213,700.00	
กรมการศึกษำพิเศษ	1,949	60,119,830.00	จ้าง	จ้าง	3,788,700.00	จ้าง	จ้าง
			1,570.00	1,570.00	2,213,700.00	2,213,700.00	

สรุปรายละเอียดของใบรับฝากเงินที่จะเป็นจำนวนเงินประจำเดือน มีจำนวน พ.ศ. 2566
 1) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

ชื่อหน่วยงาน	จำนวนบัญชี	ค่าฝาก	เงินต้น	
			ที่ ๑๑๑	จำนวนเงิน
สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (25/04/0150000000000000000000000000) สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศในต่างประเทศ (20/000401504250000000000000000000)	๕๖	1,937,900.00		
ธนาคารออมสิน	๕๖	1,937,900.00		
ธนาคารกรุงไทย	๕๖	1,937,900.00		
ธนาคารพาณิชย์	๕๖	1,937,900.00		

การเสนอขอพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์
และเหรียญจักรพรรดิมาลา



ที่ ศธ ๐๔๐๕๓ว/๕๐๐๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ถนนอยุธยา - อ่างทอง
ตำบลลุมพลี อย. ๑๓๐๐๐

๒๓ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๗
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

- | | | |
|------------------|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. แนวปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราช | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๔. แบบประวัติเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา (แบบ ร.จ.พ.) | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๕. แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคล (แบบ คส.๒) | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานขอให้ สํารวจ รวบรวม ตรวจสอบ ผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๗ ให้แก่ข้าราชการลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด โดยจัดทำแบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติ (แบบ คส.๒) ตามแนวทาง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการเสนอขอ (ศึกษาแนวทาง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการเสนอขออย่างละเอียด) และนำส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมนี้

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ขอให้ส่งเอกสารที่ใช้ในการเสนอขอ ดังนี้

- ชั้นสายสะพาย จำนวน ๓ ชุด
 - ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย จำนวน ๒ ชุด
 - เหรียญจักรพรรดิมาลา จำนวน ๔ ชุด
- จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัญญา นาน้อย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
โทร. ๐-๓๕๓๓๕-๒๐๓๓๓ กศ ๒
โทรสาร ๐-๓๕๒๐-๘๕๒๐
ผู้ประสานงาน ๐๘๐-๔๖๔๗๖๒๕ รัฐพงษ์



ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว ๕๑๓๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๑ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต / ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว ๕๑๓๒๐

ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. โปรแกรมเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๓ ชุด
 ๒. แนวปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓ ชุด
 ๓. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
 ๔. แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคล (แบบ ศส. ๒)

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต/สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ดำเนินการสำรวจ รวบรวม ตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปี และบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Decoration) พร้อมจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปี ให้กับผู้มีคุณสมบัติอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณา และขอให้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและพิจารณาถ่วงดุลองความดีความชอบให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เนื่องจากโปรแกรมการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Decoration) ที่ใช้อยู่จัดทำขึ้นก่อนที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะแจ้งให้หน่วยงานนำเข้าข้อมูลผ่านระบบ Royal Decorations Nomination System : RDENS จึงทำให้โปรแกรมดังกล่าว เกิดปัญหาความไม่สะดวกในการนำเข้าข้อมูล จึงได้ดำเนินการพัฒนาโปรแกรมใหม่ โดยใช้ชื่อ “โปรแกรมเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Decorations Nomination : COEN)” ที่สอดคล้องกับระบบ RDENS และเป็นไปตามรูปแบบ เงื่อนไข และระยะเวลาการเลื่อนขั้นตรา ตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) เพื่อให้การดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๗ ให้กับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง แล้วเสร็จภายในเวลาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด รวมทั้งเป็นไปตามระเบียบและแนวทางที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด จึงได้จัดทำแนวปฏิบัติ พร้อมหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๗ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓) โดยขอให้ตรวจสอบอย่างเคร่งครัด

/ โดยเฉพาะการ ...

โดยเฉพาะการดำเนินการจัดทำแบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคลประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี (แบบ ศส.๒) (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) ทั้งกรณีที่มีผู้เสนอขอพระราชทานไม่ส่งแบบเสนอขอพระราชทาน และกรณีที่รับรองคุณสมบัติในแบบเสนอขอพระราชทาน โดยมีเจตนาให้ข้อมูลเป็นเท็จหรือบิดเบือนข้อเท็จจริงให้ดำเนินการทางวินัยหรือจรรยาบรรณตามควรแก่กรณีตามที่เคยแจ้งไว้ จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต/สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษดำเนินการ ดังนี้

๑. สำรวจ รวบรวม และตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลาในสังกัด ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามระเบียบแนวปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทาน พร้อมจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียด รูปแบบ และจำนวนที่กำหนด ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบค่านำหน้าชื่อ ชื่อตัว และชื่อสกุล รวมทั้งเลขประจำตัวประชาชนให้ถูกต้อง

๒. ตรวจสอบข้อมูลผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาทุกกรณี ทุกราย และทุกชั้นตรา (ตาม ข้อ ๑) หากพบว่ารายชื่อผู้มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๔ เช่น กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ถูกตั้งกรรมการสอบสวน หรืออยู่ระหว่างพิจารณาโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย หรือกระทำความผิดทางอาญา ฯลฯ ให้ชะลอการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ไว้ก่อน และกรณีที่พบว่าเป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัย (ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน ลดเงินเดือน ปลดออก ไล่ออก) หรือมีผลการประเมินการปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานตามภารกิจที่กฎหมายกำหนดต่ำกว่าระดับดี (พอใช้/ต้องปรับปรุง) ให้เพิ่มระยะเวลาการเสนอขอพระราชทานจากที่ระเบียบฯ กำหนดไปอีกหนึ่งกรณีหนึ่งปี ทั้งนี้ ขอให้ส่งข้อมูลและรวบรวมแบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคลประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี (แบบ ศส.๒) ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖** พร้อมทั้งส่งไฟล์ข้อมูลไปยัง E-mail : Decora.obec@gmail.com อีกทางหนึ่งด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายพันธุะ ทัดนะทวีดล)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารบุคคล

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๕๗, ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๕๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๙๙๙๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

โปรแกรมเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(OBEC Decorations Nomination : ODEN)



แนวปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา
ประจำปี ๒๕๖๗
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ที่	แนวปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทาน	คำชี้แจง
๑	กำหนดระยะเวลาการส่งเรื่องเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปี ๒๕๖๗ ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด	๑. ให้ สพท./สศค. และสำนัก/หน่วยงาน ส่งเรื่องพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาเสนอขอพระราชทานไปยัง สพฐ. (สพท.) ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ๒. กรณีมีผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ ชั้น ชั้นยศ สูงขึ้น และมีคุณสมบัติอื่นครบตามหลักเกณฑ์ที่จะเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย ให้ส่งเรื่องพร้อมเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมไปยัง สพฐ. (สพท.) ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗
๒	การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือการรับราชการ จนถึงวันก่อนวันพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน	ให้นับระยะเวลาถึงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๓	การได้รับเงินเดือนขั้นต่ำหรือเงินเดือนขั้นสูง ตามบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือนสามัญ	ต้องเป็นเงินเดือนขั้นต่ำหรือเงินเดือนขั้นสูงที่ได้รับภายในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗
๔	การนับระยะเวลารับราชการครบ ๒๕ ปี เพื่อเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา	การนับระยะเวลารับราชการ ครบ ๒๕ ปี หมายถึงผู้ที่ได้รับการบรรจุไม่หลังวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๒
๕	การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เลื่อนชั้นตราสูงขึ้น ให้แก่ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ กรณีครบระยะเวลาการได้รับพระราชทานฯ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ หรือ ๕ ปีบริบูรณ์	ในการเสนอขอพระราชทานในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ให้นับระยะเวลา ดังนี้ ๑. กรณีครบ ๓ ปี บริบูรณ์ หมายถึง ผู้ได้รับพระราชทานฯ ไม่หลังปี ๒๕๖๔ ๒. กรณีครบ ๕ ปี บริบูรณ์ หมายถึง ผู้ได้รับพระราชทานฯ ไม่หลังปี ๒๕๖๒

ที่	แนวปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทาน	คำชี้แจง
๖	การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ กรณีเป็นผู้เคยมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๒ (๖) ตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งต่อมาปรากฏผล การสอบสวน ใต้สวน หรือมีคำพิพากษาถึงที่สุด แล้วว่าไม่มีความผิด (คนละกรณีกับงดโทษ เนื่องจากการเกษียณอายุราชการ ที่ถือว่าความผิด ยังคงอยู่)	ต้องส่งรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณา นอกเหนือจากหลักฐานที่แสดงถึงการเป็นผู้มี คุณสมบัติ เช่น สำเนาคำสั่งเกี่ยวกับความผิด และ ผลการพิจารณาความผิด การพิพากษา อันถึงที่สุด แล้วว่าไม่มีความผิด เป็นต้น
๗	ไม่ควรเสนอขอพระราชทานให้กับบุคคล ดังนี้ ๑. ผู้มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๔ เช่น กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ถูกตั้งกรรมการ สอบสวน หรืออยู่ระหว่างพิจารณาโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย หรือกระทำความผิดทางอาญา ฯลฯ ๒. ผู้ถูกลงโทษทางวินัย (ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน ลดเงินเดือน ปลดออก ไล่ออก) หรือมีผล การประเมินการปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงาน ตามภารกิจที่กฎหมายกำหนดต่ำกว่าระดับดี (พอใช้/ต้องปรับปรุง) ให้เพิ่มระยะเวลาการเสนอขอ พระราชทานจากที่ระเบียบฯ กำหนดไปอีกกรณีละหนึ่งปี	ตรวจสอบได้จากระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๒ และ ข้อ ๑๘

หมายเหตุ การลงนามรับรองเอกสารทุกฉบับ ต้องใช้ปากกาสีน้ำเงิน ลงนาม เท่านั้น

กลุ่มงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สพร. / สพฐ.
ข้อมูล ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๗
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ก. เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย

๑. คุณสมบัติของบุคคลที่พึงได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

- ๑.๑ เป็นผู้มิใช่สัญชาติไทย
- ๑.๒ เป็นผู้ประพฤติดี และปฏิบัติงานราชการหรือปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชน ด้วยความอุตสาหะ ซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างดียิ่ง
- ๑.๓ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๑.๔ เป็นผู้ไม่เคยมีพระบรมราชโองการหรือทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานราชานุญาตให้เรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หรือต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก หรืออยู่ระหว่างถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ผิดทางอาญา ผิดตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- ๑.๕ หากเป็นลูกจ้างประจำ ต้องเป็นลูกจ้างประจำของส่วนราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (แต่ไม่หมายความถึงลูกจ้างเงินทุนหมุนเวียน) และเป็นลูกจ้างประจำที่มีชื่อและลักษณะงานเป็นลูกจ้างโดยตรงหมวดฝีมือ หรือลูกจ้างประจำที่มีชื่อและลักษณะงานเหมือนข้าราชการ

๒. หลักเกณฑ์การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

- ๒.๑ ให้เริ่มขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทยและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกสลับกัน โดยเลื่อนขึ้นตราตามลำดับจากชั้นล่างสุด (ชั้นที่ ๗) จนถึงชั้นสูงสุดตามลำดับ โดยให้พิจารณาถึงตำแหน่ง ระดับ ความดีความชอบของผู้เสนอขอพระราชทานฯ ดังต่อไปนี้

ชั้นสายสะพาย

ชั้นสูงสุด	มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก	(ม.ป.ช.)
ชั้นสูงสุด	มหาวชิรมงกุฎ	(ม.ว.ม.)
ชั้นที่ ๑	ประถมาภรณ์ช้างเผือก	(ป.ช.)
ชั้นที่ ๑	ประถมาภรณ์มงกุฎไทย	(ป.ม.)

ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย

ชั้นที่ ๒	ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก	(ท.ช.)
ชั้นที่ ๒	ทวีติยาภรณ์มงกุฎไทย	(ท.ม.)
ชั้นที่ ๓	ตริตาภรณ์ช้างเผือก	(ต.ช.)
ชั้นที่ ๓	ตริตาภรณ์มงกุฎไทย	(ต.ม.)
ชั้นที่ ๔	จตุรตาภรณ์ช้างเผือก	(จ.ช.)
ชั้นที่ ๔	จตุรตาภรณ์มงกุฎไทย	(จ.ม.)
ชั้นที่ ๕	เบญจมาภรณ์ช้างเผือก	(บ.ช.)
ชั้นที่ ๕	เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย	(บ.ม.)

ชั้นที่ ๖	เหรียญทองช้างเผือก	(ร.ท.ช.)
ชั้นที่ ๖	เหรียญทองมงกุฎไทย	(ร.ท.ม.)
ชั้นที่ ๗	เหรียญเงินช้างเผือก	(ร.ง.ช.)
ชั้นที่ ๗	เหรียญเงินมงกุฎไทย	(ร.ง.ม.)

๒.๒ ขอพระราชทานในปีติดกันหรือกรณีอื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบ
จะกระทำมิได้

๒.๓ เพิ่มกำหนดระยะเวลาการขอพระราชทานอีกกรณีละหนึ่งปี กรณีที่ (๑) เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัย (ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน ลดเงินเดือน ปลดออก ไล่ออก) และกรณีที่ (๒) มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานตามภารกิจที่กฎหมายกำหนดต่ำกว่าระดับดี (พอใช้/ต้องปรับปรุง)

๒.๔ หากเสนอรายชื่อผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์แล้ว ต่อมาพบว่าถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดทางวินัย ถูกตั้งกรรมการสอบสวน หรือกระทำผิดอาญา และอยู่ระหว่างสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในชั้นศาล ให้แจ้งพฤติการณ์ดังกล่าวให้ทราบด้วย โดยคณะกรรมการอาจมีมติให้รอการพิจารณาการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์สำหรับผู้นั้นไว้ก่อนก็ได้

๒.๕ เงื่อนไขและกำหนดระยะเวลาการเลื่อนขั้นตรา

(๑) ข้าราชการ

- กรณีเริ่มต้นขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ข้าราชการจะต้องมีระยะเวลารับราชการติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่มเข้ารับราชการจนถึงวันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน (ข้าราชการที่จะเริ่มเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์จะต้องได้รับการบรรจุเข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒) โดยจะเริ่มขอพระราชทานฯ ในขั้นตราใด ให้พิจารณาจากการดำรงตำแหน่งและระดับ/วิทยฐานะ ที่ข้าราชการผู้นั้นดำรงอยู่ในปีที่ขอพระราชทานฯ และเงื่อนไขและระยะเวลาการเลื่อนขั้นตรา

- กรณีขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เลื่อนขั้นตรา ข้าราชการที่เคยรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์มาแล้ว จะเสนอขอพระราชทานฯ เลื่อนขั้นตราได้ก็ต่อเมื่อดำรงตำแหน่งและระดับ/อันดับ เป็นไปตามเงื่อนไขและระยะเวลาการเลื่อนขั้นตรา และจะเสนอขอพระราชทานฯ ในปีติดกันไม่ได้ โดยระเบียบฯ ได้กำหนดเงื่อนไขและระยะเวลาการเลื่อนขั้นตราในการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (ตามบัญชี ๑๕ และ ๑๖ ทำระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๔)

(๒) ลูกจ้างประจำ ต้องปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่มจ้างจนถึงวันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน (หมายถึงต้องได้รับการเริ่มจ้าง ก่อนวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙) โดยมีกำหนดเงื่อนไขและระยะเวลาการเลื่อนขั้นตราในการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (ตามบัญชี ๒๕ ทำระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๔)

(๓) พนักงานราชการ ต้องปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่มจ้างจนถึงวันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน (หมายถึงต้องได้รับการเริ่มจ้าง ก่อนวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒) โดยมีกำหนดเงื่อนไขและระยะเวลาการเลื่อนขั้นตราในการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (ตามบัญชี ๒๖ ทำระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๔)

๓. การดำเนินการและเอกสารประกอบการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

๓.๑ การดำเนินการ

- (๑) สํารวจ รวบรวม ตรวจสอบคุณสมบัติเกี่ยวกับตำแหน่ง ระดับ และความดีความชอบของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขและกำหนดระยะเวลาการเลื่อนขั้นตรา โดยเคร่งครัด และให้เสนอขอพระราชทานฯ ให้เป็นปัจจุบันตามปีที่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการมีคุณสมบัติครบถ้วน หากข้าราชการหรือลูกจ้างประจำคนใดที่ไปช่วยราชการ หรือไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่แต่ต้นสังกัดเดิม ให้สถานศึกษา/หน่วยงานที่ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติหน้าที่ประจำ เสนอขอพระราชทานฯ ในปีที่มีคุณสมบัติครบถ้วนให้ด้วย
- (๒) บันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Decorations Nomination : ODEN) พร้อมจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปี ตามแบบ และจำนวนที่กำหนด เพื่อประกอบการพิจารณาเสนอขอพระราชทานฯ โดยจะต้องกรอกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจน
- (๓) ตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณากลับกรองคุณสมบัติของบุคคลที่พึงได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปี
- (๔) เสนอ ผอ.สพท. / ผอ. สศศ. หรือผู้รักษาการแทนลงนามบัญชีคุณสมบัติฯ (แบบ ขร ๔ แบบ ลจ ๓ และแบบ พร ๔) หน้าสุดท้ายของแต่ละขั้นตรา
- (๕) จัดส่งเอกสารตามแบบและจำนวนที่กำหนด และรายงานการประชุมคณะกรรมการกลับกรองคุณสมบัติฯ จำนวน ๓ ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูลไปยัง E-mail : Decor.obec@gmail.com ถึงกลุ่มงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อตรวจสอบและดำเนินการได้ทันเวลาตามที่ระเบียบฯ กำหนด
- (๖) เมื่อประกาศราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ตรวจสอบรายชื่อผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามประกาศราชกิจจานุเบกษาได้จาก www.ratchakittha.soc.go.th และบันทึกรายการขั้นตราและปีที่ได้รับพระราชทานฯ ลงในแฟ้มประวัติข้าราชการฉบับของสถานศึกษา/หน่วยงาน ให้เป็นปัจจุบันด้วย

๓.๒ เอกสารประกอบการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

- (๑) **ยื่นสายสะพาย** เอกสารประกอบการเสนอขอฯ จำนวน ๒ ชุด (เรียงลำดับ ดังนี้)
 - ๑.๑) สำเนาบัตรข้าราชการหรือบัตรประจำตัวประชาชน
 - ๑.๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
 - ๑.๓) คำสั่งวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ / เชี่ยวชาญ
 - ๑.๔) สำเนาประกาศราชกิจจานุเบกษา หรือ สำเนาใบกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรอง (กรณีขอขึ้น ป.ม. ส่งสำเนา ขึ้น ท.ช. เป็นต้น)
 - ๑.๕) คำสั่งเลื่อนเงินเดือนฉบับปัจจุบัน
 - ๑.๖) สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ (ตั้งแต่บรรจุ จนถึงปัจจุบัน)
 - ๑.๗) หนังสือรับรองความประพฤติ จำนวน ๑ ฉบับ (ผอ.สพท. หรือผู้รักษาการแทนลงนามเท่านั้น)
 - ๑.๘) แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติ (แบบ คส.๒)

/ (๒) ขึ้นต่ำกว่าสายสะพาย ...

(๒) ขึ้นต่ำกว่าสายสะพาย เอกสารประกอบการเสนอขอฯ ทุกชั้นตรา จำนวน ๓ ชุด ดังนี้

๒.๑ กรณีข้าราชการ

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน
- (๒) สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ (ตั้งแต่บรรจุ จนถึงปัจจุบัน)
- (๓) แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติ (แบบ คส.๒)

๒.๒ กรณีลูกจ้างประจำ

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน
- (๒) สำเนาทะเบียนลูกจ้าง (ตั้งแต่บรรจุ จนถึงปัจจุบัน)
- (๓) แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติ (แบบ คส.๒)

๒.๓ กรณีพนักงานราชการ

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน
- (๒) สำเนาสัญญาจ้าง (ต้องเป็นสัญญาที่ทำต่อเนื่องมาโดยตลอด นับตั้งแต่วันเริ่มจ้าง จนถึงปัจจุบัน)
- (๓) แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติ (แบบ คส.๒)

เอกสารสำเนาที่แนบจะต้องมีความชัดเจน สามารถอ่านและตรวจสอบได้ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับตามแบบที่กำหนด

ข. การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา (ร.จ.พ.)

เหรียญจักรพรรดิมาลา เป็นเหรียญราชอิสริยาภรณ์ที่พระมหากษัตริย์ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานแก่ข้าราชการฝ่ายพลเรือนที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อยเป็นเวลานานไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี (ตามพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พุทธศักราช ๒๔๘๔)

๑. หลักเกณฑ์ในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา

- ๑.๑ เป็นข้าราชการและรับราชการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี หมายถึง ข้าราชการที่ได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ และปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการด้วยความอุตสาหะ เอาใจใส่ ไม่ละทิ้งหรือทอดทิ้งราชการ
- ๑.๒ เป็นผู้ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อยมาโดยตลอด หมายถึง ข้าราชการที่ได้ปฏิบัติหน้าที่และปฏิบัติตนเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ ตั้งแต่เริ่มเข้ารับราชการจนถึงปีที่เสนอขอพระราชทาน โดยมีแนวทางการพิจารณา ดังนี้
 - ๑) ต้องเป็นผู้ไม่เี่ยงกระทำผิดวินัย ถูกทำทัณฑ์บน หรือมีหนังสือว่ากล่าวตักเตือน
 - ๒) ผู้ที่กระทำความผิดและได้รับการล้างมลทินตามกฎหมายล้างมลทิน (ซึ่งเป็นการล้างเฉพาะโทษที่ได้รับ ไม่ใช่การล้างความผิด) ขาดคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทาน และจะเริ่มนับระยะเวลาราชการ ๒๕ ปีใหม่ เพื่อเสนอขอพระราชทาน ร.จ.พ. ไม่ได้
 - ๓) ผู้ที่เคยถูกลงโทษไล่ออก ให้ออก หรือปลดออกจากราชการ แต่ได้อุทธรณ์จนกลับเข้ารับราชการ หากปรากฏว่าบุคคลดังกล่าวไม่ได้กระทำความผิดตามที่ถูกลงโทษ สามารถเสนอขอพระราชทานได้ แต่หากได้กระทำความผิดแต่มีเหตุให้ได้รับการยกโทษ ไม่ถือว่าเป็นผู้ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย
 - ๔) กรณีผลการสอบสวนทางวินัยสิ้นสุดแล้วปรากฏว่าไม่มีความผิด หากไม่มีมลทินฉ้อหมองในกรณีถูกสอบสวน สามารถเสนอขอพระราชทานได้

- ๕) กรณีข้าราชการไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ต้องพิจารณาว่าเกิดจากพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมในการปฏิบัติราชการหรือไม่ เช่น ลาป่วย ลากิจ หรือมาสาย เกินกำหนด
- ๖) หากต้องคำพิพากษาว่ากระทำผิดอาญาโดยเจตนา ถือว่าขาดคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทาน รวมถึงกรณีกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ และเข้าข่ายว่ามีได้เป็นการรับราชการมาด้วยความเรียบร้อย
- ๗) กรณีข้าราชการถูกร้องเรียน ซึ่งไม่เกี่ยวข้องหรือสืบเนื่องจากการปฏิบัติราชการ หากส่วนราชการพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อยก็สามารถเสนอขอพระราชทานได้
- ๘) กรณีถูกกล่าวหาหรืออยู่ระหว่างดำเนินคดี หากข้อเท็จจริงยังไม่เป็นที่ยุติว่าเป็นผู้กระทำความผิดหรือไม่ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดชะลอการเสนอขอพระราชทานไว้ก่อน หากต่อมามีคำสั่งเด็ดขาดไม่ฟ้องคดี หรือเมื่อคดีถึงที่สุดแล้วปรากฏว่าไม่เป็นผู้กระทำความผิด สามารถเสนอขอพระราชทานได้
- ๙) ผู้ที่เคยได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการต่ำกว่าระดับดี (พอใช้/ต้องปรับปรุง) ไม่สมควรเสนอขอพระราชทาน ยกเว้น กรณี แรกบรรจุ ศึกษาต่อ ผูกอบรม สูงงาน ทัศนศึกษา หรือลาป่วยซึ่งอยู่ในดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชา หากพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อยก็สามารถเสนอขอพระราชทานได้

๓.๓ การนับเวลาราชการ ๒๕ ปี ให้นับเวลาราชการทั้งหมดของผู้นั้นรวมกันครบ ๒๕ ปีบริบูรณ์ โดยให้เริ่มนับจากวันบรรจุเข้ารับราชการจนถึงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ของปีที่เสนอขอพระราชทานฯ (กรณีทีลาออกแล้วกลับเข้าปฏิบัติราชการ ให้นับเวลาราชการก่อนลาออก และเวลาที่กลับเข้าปฏิบัติราชการรวมกันให้ได้ครบเวลา ๒๕ ปีบริบูรณ์)

๒. การดำเนินการ

๒.๑ ให้ข้าราชการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนแต่ละคนกรอกรายละเอียดในแบบประวัติสำหรับเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา (แบบ ร.จ.พ.) ลงนามเจ้าของประวัติด้วยปากกาหมึกสีน้ำเงิน จำนวนคนละ ๓ ฉบับ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามตัวอย่างที่กำหนด

ทั้งนี้ การกรอกรายละเอียดของผู้ขอ จะต้องเป็นความจริงและถูกต้องตรงกับ ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ หรือสมุดประวัติ มิฉะนั้นจะถือว่ารายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา

๒.๒ ให้สถานศึกษา รวบรวมแบบประวัติฯ (แบบ ร.จ.พ.) และตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และจัดส่งข้อมูลให้ สพท./สศส. เพื่อดำเนินการ

๒.๓ ให้ สพท./สศส. รวบรวม ตรวจสอบคุณสมบัติ พร้อมจัดทำแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการที่เสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา (แบบ ขร ๗) พร้อมดำเนินการรวมเรื่องกับการเสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ในข้อ ๓.๑ การดำเนินการ ข้อ (๒) ถึง (๖) ด้วยกัน (บันทึกข้อมูลในโปรแกรม / ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง / เสนอลงนาม/ จัดส่งเอกสาร / บันทึกข้อมูลลงในแฟ้มประวัติ)

๓. เอกสารประกอบการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา (ร.จ.พ.)

๓.๑ แบบประวัติสำหรับเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา (แบบ ร.จ.พ.) จำนวน ๓ ชุด

๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๓.๒ สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ (ตั้งแต่บรรจุ จนถึงปัจจุบัน) จำนวน ๑ ชุด

๓.๓ แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติ (แบบ คส.๒)

เอกสารประกอบการพิจารณาเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ชั้นสายสะพาย

- สำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรข้าราชการ
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาคำสั่งวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ / เชี่ยวชาญ
- สำเนาประกาศราชกิจจานุเบกษา หรือสำเนาใบกำกับเครื่องราช ชั้นรอง
- สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ (ตั้งแต่บรรจุ จนถึงปัจจุบัน)
- หนังสือรับรองความประพฤติ
- แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติ (แบบ คส.๒)

อย่างละ ๓ ชุด

ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย

ข้าราชการ

- สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ (ตั้งแต่บรรจุ จนถึงปัจจุบัน)
- แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติ (แบบ คส.๒)

ลูกจ้างประจำ

- สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาทะเบียนลูกจ้าง (ตั้งแต่บรรจุ จนถึงปัจจุบัน)
- แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติ (แบบ คส.๒)

พนักงานราชการ

- สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาสัญญาจ้าง (ต้องเป็นสัญญาที่ทำต่อเนื่องมาโดยตลอดตั้งแต่เริ่มจ้าง จนถึงปัจจุบัน)
- แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติ (แบบ คส.๒)

อย่างละ ๒ ชุด

เหรียญจักรพรรดิมาลา

- แบบประวัติสำหรับเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา (แบบ จ.ร.พ.)
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ (ตั้งแต่บรรจุ จนถึงปัจจุบัน)
- แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติ (แบบ คส.๒)

อย่างละ ๔ ชุด

แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคล
ประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๗
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำชี้แจง ระบุชื่อ ชื่อสกุล และแจ้งข้อมูลโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างหน้าข้อความ

๑. ข้าพเจ้า (ยศ/คำนำหน้าชื่อ) (ชื่อ) (ชื่อสกุล)

เลขประจำตัวประชาชน

๑.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ระดับ
 สังกัด

๑.๒ เป็นผู้มีความสมบัติอยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้น
 และมีความประสงค์ให้ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าว

๒. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีความสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๒.๑ เป็น ไม่เป็น

ผู้อยู่ระหว่างถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง

๒.๒ เป็น ไม่เป็น

ผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ซึ่งไม่ใช่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๓ เป็น ไม่เป็น

ผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดทางอาญาและอยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล (โดยพนักงานอัยการไม่รับแก้ต่างคดีนั้น หรือเป็นความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว)

๒.๔ เป็น ไม่เป็น

ผู้อยู่ระหว่างถูกตรวจสอบหรือชี้มูลความผิดโดยองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

(กรอกข้อมูลตามความเป็นจริง หากพบว่ามีเจตนาให้ข้อมูลเป็นเท็จหรือบิดบังข้อเท็จจริง จะถูกดำเนินการทางวินัยหรือจริยธรรมตามควรแก่กรณี และกรณีที่ไม่ส่งแบบเสนอขอฯ (คส.๒) จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทาน)

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและกลั่นกรองความดีความชอบ
ผู้เสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมมงคลราชาจารย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------------|---|
| ๑. นางกัลยา มาลัย | ผอ.สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ |
| ๒. นางขวัญสุดา วงษ์แทม | รอง ผอ.สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ |
| ๓. นางสมทรง ทองนวล | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ |
| ๔. นางนาตยา ชันอุปตร | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน |
| ๕. นางปราณี สุขจิตร | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน |
| ๖. นางสาวพัชรินทร์ นิลพฤกษ์ | นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครู |
| ๗. นางสาวหทัย สุทธิธรรม | นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ |
| ๘. นางสาวณิชาภัทร์ นิธิสกุลพัชร | นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ |
| ๙. นางสาวศิริวรรณ สุนสกฤต | นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ |
| ๑๐. นางศิริมา แสณอุทัย | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล |
| ๑๑. นายรัฐพงษ์ สุขฉาย | นักทรัพยากรบุคคล |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-------------------------|----------|
| ๑. นางอารี ชันอุปตร | ลาป่วย |
| ๒. นางสาวสิริธร อ่างหาญ | ไปราชการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
-ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จะดำเนินการเสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ให้กับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ (หมวดฝีมือ) และพนักงานราชการ ประจำปี ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตรวจสอบและกลั่นกรองความดีความชอบผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๗ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ที่ ๕๖๔ /๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและหลักฐานในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ให้แก่ข้าราชการลูกจ้างประจำ (หมวดฝีมือ) และพนักงานราชการ ประจำปี ๒๕๖๗

ความเป็นมา

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จะดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ (หมวดฝีมือ) และพนักงานราชการ ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อเสนอไปสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการต่อไป

การดำเนินการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้ดำเนินการแจ้งให้ข้าราชการทุกกลุ่มงานใน สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ และโรงเรียนในสังกัด ดำเนินการสำรวจและตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ (หมวดฝีมือ) และพนักงานราชการ ในหน่วยงานและสถานศึกษา โดยมีผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ทั้งสิ้นจำนวน ๓๓๔ ราย ดังนี้

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา เพื่อเสนอพิจารณา

๑. ชั้นสายสะพาย (จำนวน ๑๑ ราย)

ชั้น ป.ม.

๑.๑.๑ กรณีข้าราชการครู ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ระดับชำนาญการพิเศษ

ระเบียบการเสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๓๖ (บัญชี ๑๕) และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๒ (บัญชี ๔๑) กรณีข้าราชการครู ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ระดับชำนาญการพิเศษ กำหนดเงื่อนไขต้องเป็นผู้ได้รับเงินเดือนเต็มขั้นระดับ ๘ ดำรงตำแหน่งผู้บังคับบัญชา ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์

มีคุณสมบัติตามเงื่อนไข จำนวน ๓ ราย คือ

๑. นางวิมล สุขวิงนี รับเงินเดือน ระดับชำนาญการพิเศษ

ขั้น ๕๘,๘๒๐ บาท วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ได้รับแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๙ ได้ ท.ช. เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒.นางสมทรง ทองนวล รับเงินเดือน ระดับชำนาญการพิเศษ

ขั้น ๖๐,๒๒๐ บาท วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ได้รับแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ได้ ท.ช. เมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๓. นางอุติญาภรณ์ หาญเจริญวรรณภูษิต รับเงินเดือน ระดับชำนาญการพิเศษ

ขั้น ๕๙,๘๗๐ บาท วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ได้รับแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ได้ ท.ช. เมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๑.๑.๒ กรณีข้าราชการครู ตำแหน่งผู้บังคับบัญชา ระดับชำนาญการพิเศษ

ระเบียบการเสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๓๖ (บัญชี ๓๖) และที่

แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๒ (บัญชี ๔๑) กรณีข้าราชการครูในสถานศึกษา กำหนดเงื่อนไขต้องเป็นผู้ได้รับเงินเดือนเต็มขั้นระดับ ๘ ดำรงตำแหน่งผู้บังคับบัญชา ได้ ท.ช.มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ และให้ขอได้ในปีก่อนเกษียณอายุราชการ หรือในปีที่เกษียณอายุราชการเท่านั้น

ผู้มีคุณสมบัติตามเงื่อนไข จำนวน ๘ ราย คือ

๑. นายนรินทร์ เทียงเจริญ ระดับชำนาญการพิเศษ ชั้น ๖๖,๔๙๐ บาท
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ได้รับแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๑
ได้ ท.ช. เมื่อวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๗

๒. นายบรรจง มาสุก ระดับชำนาญการพิเศษ ชั้น ๖๘,๓๐๐ บาท
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ได้รับแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓
ได้ ท.ช. เมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๓. นายไพรัช โตโสมณ ระดับชำนาญการพิเศษ ชั้น ๖๐,๗๖๐ บาท
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ได้รับแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๓
ได้ ท.ช. เมื่อวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๗

๔. นายมานพ สุขเกษม ระดับชำนาญการพิเศษ ชั้น ๖๙,๐๔๐ บาท
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ได้รับแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๗
ได้ ท.ช. เมื่อวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐

๕. นายยุทธพิชัย เขานแก้ว ระดับชำนาญการพิเศษ ชั้น ๖๒,๗๒๐ บาท
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ได้รับแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๕
ได้ ท.ช. เมื่อวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

๖. นางเรณู สິนิล ระดับชำนาญการพิเศษ ชั้น ๖๙,๐๔๐ บาท
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ได้รับแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๓
ได้ ท.ช. เมื่อวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

๗. นางสาวสมบุญ แก้วสุวรรณ ระดับชำนาญการพิเศษ ชั้น ๖๙,๐๔๐ บาท
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ได้รับแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๗
ได้ ท.ช. เมื่อวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๒

๘. นางสาวสุนิษา สันฤทธิ ระดับชำนาญการพิเศษ ชั้น ๖๙,๐๔๐ บาท
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ได้รับแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒
ได้ ท.ช. เมื่อวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐

มติที่ประชุม

ที่ประชุมคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการ ทั้ง ๑๑ ราย
ที่มีคุณสมบัติตรงตามระเบียบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นสายสะพาย
ชั้นตราบ ป.ม. แล้ว เห็นว่าเป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย โดยได้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์
แก่ประเทศชาติ ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความวิริยะอุตสาหะ จึงให้เสนอสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาคำเนินการต่อไป และขออนุมัติเป็นหลักการให้ผู้ที่มิคุณสมบัติครบถ้วน
ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ เสนอขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์
ชั้นสายสะพาย (ป.ม.) เสนอ สทฐ.พิจารณาต่อไป

๒. ชั้นต่ำกว่าสายสะพายและเหรียญจักรพรรดิมาลา (จำนวน ๓๒๓ ราย)
มีผู้เสนอขอพระราชทาน ดังนี้

ชั้นตรา	จำนวนผู้เสนอขอ			ผู้ขาดคุณสมบัติ			จำนวนผู้มีคุณสมบัติ		
	บุรุษ	สตรี	รวม	บุรุษ	สตรี	รวม	บุรุษ	สตรี	รวม
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา									
ท.ช.	๑๖	๑๐๔	๑๒๐	๓	๕	๗	๑๔	๑๐๐	๑๑๔
ท.ม.	๑๓	๔๕	๕๘	-	๒	๒	๑๓	๔๓	๕๖
ศ.ช.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค.ม.	๒๓	๑๐๔	๑๒๗	๓	๖	๙	๒๐	๘๗	๑๐๗
เหรียญจักรพรรดิมาลา									
ลูกจ้างประจำ									
จ.ม.	๒	-	๒	-	-	-	๒	-	๒
บ.ช.	๒	-	๒	-	-	-	๒	-	๒
พนักงานราชการ (บ.ม.)									
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๕๗	๒๖๖	๓๒๓	๖	๑๓	๑๙	๕๒	๒๕๒	๓๐๔

ผู้ที่ขาดคุณสมบัติ จำนวน ๑๙ ราย

รายละเอียดผู้ขาดคุณสมบัติแบ่งเป็นชั้นตราที่เสนอขอ ดังนี้

๑. ชั้นตรา ท.ช. ขาดคุณสมบัติจำนวน ๗ ราย เป็นบุรุษ จำนวน ๒ ราย เป็นสตรีจำนวน ๕ ราย
 ๒. ชั้นตรา ท.ม. ขาดคุณสมบัติจำนวน ๒ ราย เป็นสตรี จำนวน ๒ ราย
 ๓. ชั้นตรา ค.ม. ขาดคุณสมบัติจำนวน ๙ ราย เป็นบุรุษ จำนวน ๓ ราย เป็นสตรีจำนวน ๖ ราย
- รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการ ที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ชั้นต่ำกว่าสายสะพายและเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๗ แล้ว เห็นว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ จำนวน ๓๐๔ ราย และขาดคุณสมบัติจำนวน ๑๙ ราย

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา

๑๖.๓๐ น

(ลงชื่อ)

(นายรัฐพงษ์ สุขฉาย)

นักทรัพยากรบุคคล พนักงานราชการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นางศิริมา แสนสุสัย)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

การจัดทำบัตรประจำตัวข้าราชการ

บัตรข้าราชการ
สพป.พระนครศรีอยุธยา
เขต 1

Sl. No.	Particulars	Debit	Credit	Balance	Signature	Date
1	Balance b/d					
2	By Cash	1000		1000		
3	To Cash		1000			
4	By Cash	2000		2000		
5	To Cash		2000			
6	By Cash	3000		3000		
7	To Cash		3000			
8	By Cash	4000		4000		
9	To Cash		4000			
10	By Cash	5000		5000		
11	To Cash		5000			
12	By Cash	6000		6000		
13	To Cash		6000			
14	By Cash	7000		7000		
15	To Cash		7000			
16	By Cash	8000		8000		
17	To Cash		8000			
18	By Cash	9000		9000		
19	To Cash		9000			
20	By Cash	10000		10000		
21	To Cash		10000			
22	By Cash	11000		11000		
23	To Cash		11000			
24	By Cash	12000		12000		
25	To Cash		12000			
26	By Cash	13000		13000		
27	To Cash		13000			
28	By Cash	14000		14000		
29	To Cash		14000			
30	By Cash	15000		15000		
31	To Cash		15000			
32	By Cash	16000		16000		
33	To Cash		16000			
34	By Cash	17000		17000		
35	To Cash		17000			
36	By Cash	18000		18000		
37	To Cash		18000			
38	By Cash	19000		19000		
39	To Cash		19000			
40	By Cash	20000		20000		
41	To Cash		20000			
42	By Cash	21000		21000		
43	To Cash		21000			
44	By Cash	22000		22000		
45	To Cash		22000			
46	By Cash	23000		23000		
47	To Cash		23000			
48	By Cash	24000		24000		
49	To Cash		24000			
50	By Cash	25000		25000		
51	To Cash		25000			
52	By Cash	26000		26000		
53	To Cash		26000			
54	By Cash	27000		27000		
55	To Cash		27000			
56	By Cash	28000		28000		
57	To Cash		28000			
58	By Cash	29000		29000		
59	To Cash		29000			
60	By Cash	30000		30000		
61	To Cash		30000			
62	By Cash	31000		31000		
63	To Cash		31000			
64	By Cash	32000		32000		
65	To Cash		32000			
66	By Cash	33000		33000		
67	To Cash		33000			
68	By Cash	34000		34000		
69	To Cash		34000			
70	By Cash	35000		35000		
71	To Cash		35000			
72	By Cash	36000		36000		
73	To Cash		36000			
74	By Cash	37000		37000		
75	To Cash		37000			
76	By Cash	38000		38000		
77	To Cash		38000			
78	By Cash	39000		39000		
79	To Cash		39000			
80	By Cash	40000		40000		
81	To Cash		40000			
82	By Cash	41000		41000		
83	To Cash		41000			
84	By Cash	42000		42000		
85	To Cash		42000			
86	By Cash	43000		43000		
87	To Cash		43000			
88	By Cash	44000		44000		
89	To Cash		44000			
90	By Cash	45000		45000		
91	To Cash		45000			
92	By Cash	46000		46000		
93	To Cash		46000			
94	By Cash	47000		47000		
95	To Cash		47000			
96	By Cash	48000		48000		
97	To Cash		48000			
98	By Cash	49000		49000		
99	To Cash		49000			
100	By Cash	50000		50000		
101	To Cash		50000			

No	Date	Particulars	Debit		Credit		Balance	Closing	Particulars
			Rs	Paise	Rs	Paise			
1	1950-01-01	By Balance b/d							
2	1950-01-01	To Balance b/d							
3	1950-01-01	By Balance b/d							
4	1950-01-01	To Balance b/d							
5	1950-01-01	By Balance b/d							
6	1950-01-01	To Balance b/d							
7	1950-01-01	By Balance b/d							
8	1950-01-01	To Balance b/d							
9	1950-01-01	By Balance b/d							
10	1950-01-01	To Balance b/d							
11	1950-01-01	By Balance b/d							
12	1950-01-01	To Balance b/d							
13	1950-01-01	By Balance b/d							
14	1950-01-01	To Balance b/d							
15	1950-01-01	By Balance b/d							
16	1950-01-01	To Balance b/d							
17	1950-01-01	By Balance b/d							
18	1950-01-01	To Balance b/d							
19	1950-01-01	By Balance b/d							
20	1950-01-01	To Balance b/d							
21	1950-01-01	By Balance b/d							
22	1950-01-01	To Balance b/d							
23	1950-01-01	By Balance b/d							
24	1950-01-01	To Balance b/d							
25	1950-01-01	By Balance b/d							
26	1950-01-01	To Balance b/d							
27	1950-01-01	By Balance b/d							
28	1950-01-01	To Balance b/d							
29	1950-01-01	By Balance b/d							
30	1950-01-01	To Balance b/d							
31	1950-01-01	By Balance b/d							

Year	Month	Day	Time	Place	Notes	Remarks
1911	Jan	1	10:00	...	...	...
1911	Jan	2	10:00	...	...	...
1911	Jan	3	10:00	...	...	...
1911	Jan	4	10:00	...	...	...
1911	Jan	5	10:00	...	...	...
1911	Jan	6	10:00	...	...	...
1911	Jan	7	10:00	...	...	...
1911	Jan	8	10:00	...	...	...
1911	Jan	9	10:00	...	...	...
1911	Jan	10	10:00	...	...	...
1911	Jan	11	10:00	...	...	...
1911	Jan	12	10:00	...	...	...
1911	Jan	13	10:00	...	...	...
1911	Jan	14	10:00	...	...	...
1911	Jan	15	10:00	...	...	...
1911	Jan	16	10:00	...	...	...
1911	Jan	17	10:00	...	...	...
1911	Jan	18	10:00	...	...	...
1911	Jan	19	10:00	...	...	...
1911	Jan	20	10:00	...	...	...
1911	Jan	21	10:00	...	...	...
1911	Jan	22	10:00	...	...	...
1911	Jan	23	10:00	...	...	...
1911	Jan	24	10:00	...	...	...
1911	Jan	25	10:00	...	...	...
1911	Jan	26	10:00	...	...	...
1911	Jan	27	10:00	...	...	...
1911	Jan	28	10:00	...	...	...
1911	Jan	29	10:00	...	...	...
1911	Jan	30	10:00	...	...	...
1911	Jan	31	10:00	...	...	...

การบริการให้ยืม ก.พ.7 /

ก.ค.ศ.16



ทะเบียนนิยม กพ.7

(กลุ่มบริหารงานบุคคล)

การประเมินวิทยฐานะ

ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



ที่ ศธ ๐๔๐๗๓/๓๒๐๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ถนนอยุธยา - ย่างทอง ตำบลลุมพินี อ.ย. ๑๓๐๐๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศผลการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ
หรือเลื่อนวิทยฐานะเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จำนวน ๑ ชุด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ขอจัดส่งประกาศ
อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ เรื่อง อนุมัติผลการประเมินให้ข้าราชการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการหนังสือ
สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ตามมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา
เขต ๑ ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ และขอให้ข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษาที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จัดส่งเอกสารประกอบการออกคำสั่ง
ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ ตั้งแต่เริ่มรับราชการฉบับที่ลงรายการอบรมผ่านสมบูรณ์

เป็นปัจจุบัน

๒. สำเนาเอกสารหลักฐานการสำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาขึ้นไป ได้แก่ สำเนาปริญญาบัตร
และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๓. สำเนาใบประกอบวิชาชีพครูที่ไม่หมดอายุ

๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๕. เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง(ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล และใบสำคัญการสมรส

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางอภิญญา วัฒนชัย)

กลุ่มบริหารงานบุคคล (ผู้อำนวยการส่วนนิเทศเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑)

กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

โทร. ๐ - ๓๕๒๖ - ๘๕๔๑-๒ ต่อ ๓๐๘

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๕ - ๒๙๗๓

ณัฐชานันท์ ๐๙๔-๒๙๖๗๘๘๙๖



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
เรื่อง อนุมัติผลการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะหรือเลื่อน
วิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ด้วย อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ในการประชุมครั้งที่
๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติผลการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว๔
ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
จำนวน ๑๒๓ ราย ดังนี้

๑. วิทยฐานะชำนาญการ ๑๑๒ ราย
๒. วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ๑๑ ราย

ตั้งบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ โดยผู้ได้รับการอนุมัติผลการประเมินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะดังกล่าว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จะแจ้งผลในระบบ DPA (Digital
Performance Appraisal) เป็นรายคน และจะดำเนินการแจ้งคำสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะตามลำดับต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางกัญญา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

บัญชีรายชื่อเขตข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
 ชั้นขอวิทยฐานะครูชำนาญการ ที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด
 แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑
 อนุมัติในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

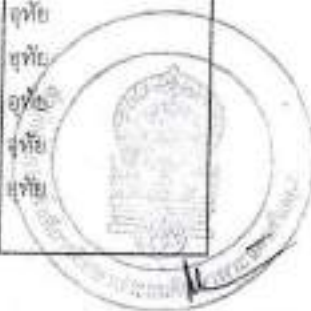
ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	อำเภอ
๑	นายเสกสรร ท้ายบุญ	โรงเรียนวัดพุทธไสยวรรย์	พระนครศรีอยุธยา
๒	นางสาวศลาสิริรัตน์ น่วมมูล	โรงเรียนวัดพุทธไสยวรรย์	พระนครศรีอยุธยา
๓	นางสาวศิริภัสสร ประจักษ์สัน	โรงเรียนวัดพุทธไสยวรรย์	พระนครศรีอยุธยา
๔	นางสาวถ้ายอง นาคง	โรงเรียนประจักษ์ชัย	พระนครศรีอยุธยา
๕	นางสาวศิริวรรณ วันที	โรงเรียนวัดพระญาติการาม(ศุภสุขบำรุง)	พระนครศรีอยุธยา
๖	นางเรืองชัย สุทธิจันทร์	โรงเรียนวัดพระญาติการาม(ศุภสุขบำรุง)	พระนครศรีอยุธยา
๗	นางสาวฐิติวัฒน์ สายอารักข์	โรงเรียนวัดพระญาติการาม (ศุภสุขบำรุง)	พระนครศรีอยุธยา
๘	นางสาวกาญจนา เกดน้อย	โรงเรียนบ้านคลองทะเลเคียนหมู่ ๒	พระนครศรีอยุธยา
๙	นายสุริยอินทร์ สุขโพธิ์	โรงเรียนวัดพุทธไสยวรรย์	พระนครศรีอยุธยา
๑๐	นายจักรพันธ์ คุณาศี	โรงเรียนสุนทรพิทยูปถัมภ์	พระนครศรีอยุธยา
๑๑	นางสาวนิสา คงว่าหึง	โรงเรียนสุนทรพิทยูปถัมภ์	พระนครศรีอยุธยา
๑๒	นางสาวศวรรณญา หงษ์ทอง	โรงเรียนอนุบาลพระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา
๑๓	นางสาวสนิสา กาจิชอ	โรงเรียนบ้านคลองทะเลเคียนหมู่ ๒	พระนครศรีอยุธยา
๑๔	นางสาวณัฐกาญจน์ ธารมิต	โรงเรียนประจักษ์ชัย	พระนครศรีอยุธยา
๑๕	นางสาวเกศริน ทอดาริน	โรงเรียนประจักษ์ชัย	พระนครศรีอยุธยา
๑๖	นางสาวศวีธยา ทามณโฑ	โรงเรียนประจักษ์ชัย	พระนครศรีอยุธยา
๑๗	นางสาวณัฐพร พิณเสมา	โรงเรียนประจักษ์ชัย	พระนครศรีอยุธยา
๑๘	นางสาวรณณี อูบนิ	โรงเรียนวัดสว่างอารมณ์	พระนครศรีอยุธยา
๑๙	นางสาวนพรัตน์ เศษเมณี	โรงเรียนอนุบาลพระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา
๒๐	นายกษิต์เดช ทองแจ่ม	โรงเรียนชุมชนวัดระไล	พระนครศรีอยุธยา
๒๑	นางสาวเยาวลักษณ์ พลจันทร์	โรงเรียนวัดพนัญเชิง	พระนครศรีอยุธยา
๒๒	นางสาวปฏิมา อุ่นรวิน	โรงเรียนวัดพนัญเชิง	พระนครศรีอยุธยา
๒๓	นางสาวชมภูษุช ไหมเกตุ	โรงเรียนวัดใหญ่ชัยมงคล (ภวนาภิรักษ์)	พระนครศรีอยุธยา
๒๔	นางสาวปิณฑา ลาวงษา	โรงเรียนบ้านคลองทะเลเคียน หมู่ ๒	พระนครศรีอยุธยา
๒๕	นายธรรมบุญ คนตรง	โรงเรียนอนุบาลพระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา
๒๖	นายธนินทร์ ธีระบุตร์	โรงเรียนประชาสามัคคี	พระนครศรีอยุธยา
๒๗	นางสาวคามิละห์ บูโจะอุมง	โรงเรียนประชาสามัคคี	พระนครศรีอยุธยา
๒๘	นางสาวอลิศรา บุญยัง	โรงเรียนประชาสามัคคี	พระนครศรีอยุธยา
๒๙	นางสาวชลิตา พลทรัพย์	โรงเรียนประจักษ์ชัย	พระนครศรีอยุธยา
๓๐	นางสาวศุภิษา สระทองอินทร์	โรงเรียนสุนทรพิทยูปถัมภ์	พระนครศรีอยุธยา
๓๑	นางสาวอารยา ศรีสุข	โรงเรียนบ้านคลองทะเลเคียน หมู่ ๒	พระนครศรีอยุธยา
๓๒	นางรุ่งฤดี อาดำ	โรงเรียนพรพิโคพิทยาคาร	พระนครศรีอยุธยา
๓๓	นางสาวศุภลักษณ์ ปันคอน	โรงเรียนวัดพนัญเชิง	พระนครศรีอยุธยา



ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	อำเภอ
๓๔	นายธนะศักดิ์ พิมพ์	โรงเรียนวัดพญูเจิง	พรหมนครหรืออุงยา
๓๕	นางสาวบุญจมาพร มีน้อ	โรงเรียนวัดสะตือ	ท่าเรือ
๓๖	นางสาวใจ ตี๋ยัง	โรงเรียนวัดทุ่งมน	ท่าเรือ
๓๗	นางสาวพิมพ์ชนก คล้อยสุวรรณ	โรงเรียนวัดศาลาลอย	ท่าเรือ
๓๘	นางสาวแสงวิภา ศรีเสริม	โรงเรียนวัดศาลาลอย	ท่าเรือ
๓๙	นางสาวสมใจ สุวีจางษ์	โรงเรียนวัดวังแดงเหนือ (น่วมวิทยาคาร)	ท่าเรือ
๔๐	นางสาวจรัสพันธ์ ศรีชัย	โรงเรียนวัดบางคู	ท่าเรือ
๔๑	นางสาวอัญชลี พงสาน	โรงเรียนนครหลวง (พิบูลประเสริฐวิทย์)	นครหลวง
๔๒	นายชรรพ เสินวิเศษ	โรงเรียนนครหลวง (พิบูลประเสริฐวิทย์)	นครหลวง
๔๓	นางสาวศิริพร ขำวิไล	โรงเรียนวัดราชบุรุษป่าใหญ่(กริ่ง สง่า ศิษย์อุปถัมภ์)	นครหลวง
๔๔	นางสาวรัฐวัลย์ เหมือนมาตร	โรงเรียนวัดสามะกัน (เปี่ยมวิทยาราชบุรุษป่าใหญ่)	นครหลวง
๔๕	นางอสนุชา รุ่งคอนไพร	โรงเรียนวัดสามะกัน (เปี่ยมวิทยาราชบุรุษป่าใหญ่)	นครหลวง
๔๖	นางสิริวิชญา ทวมณี	โรงเรียนวัดทางกลางประชาสามัคคีอุปถัมภ์)	บางปะหัน
๔๗	นางสาวศุภนิสา ภู่ออน	โรงเรียนวัดพระงาม	บางปะหัน
๔๘	นางสาวสุชาวลี สายสมิง	โรงเรียนวัดแก้วตา	บางปะหัน
๔๙	นายชนก บุญพันธ์	โรงเรียนวัดไก่อ๊ะ (นิเทศธรรมกภาพประชา	บ้านแพรก
๕๐	นางสาวเกษมีย์ กลุ่มสี	โรงเรียนวัดมากโพธิ์	ภาชี
๕๑	นางสาววดีพร ไตรพรหม	โรงเรียนวัดหนองนาง	ภาชี
๕๒	นางสาวอัสสา ทองใบ	โรงเรียนวัดเจริญธรรม "เมธีอุทิศอุตรอุปถัมภ์"	ภาชี
๕๓	นางสาวกัศรา หนีเขียว	โรงเรียนวัดหัวคู้	ภาชี
๕๔	นางสาวมีลี งามสมพล	โรงเรียนชุมชนวัดระไล	ภาชี
๕๕	นางสาวเจนจิรา คำดี	โรงเรียนวัดนาถูน	ภาชี
๕๖	นางสาวณิชนันท์ ตั้งวิทยานุกูล	โรงเรียนบ้านลอนน้อย	ภาชี
๕๗	นางสาวบุษมา ไพรวัน	โรงเรียนบ้านตะบต้อย	ภาชี
๕๘	นางสาวรัชมี ศรีรส	โรงเรียนวัดหัวคู้	ภาชี
๕๙	นางเบญจมาศ กอจตุใจ	โรงเรียนวัดหัวคู้	ภาชี
๖๐	นางสาววินัส ส่วนอิมพิช	โรงเรียนชุมชนวัดสุเมธ	นหาราช
๖๑	นางสาวนันทชนันท์ ปกป้อง	โรงเรียนวัดสุวรรณเจดีย์เสศบุญยงศ์อนุสรณ์	นหาราช
๖๒	นางสาวพจนา อุดหน	โรงเรียนวัดบางสงบ (กองวาริชวิทยานุสรณ์)	นหาราช
๖๓	นางสาววิไลวรรณ นาคส์	โรงเรียนวัดบางสงบ (กองวาริชวิทยานุสรณ์)	นหาราช
๖๔	นายสุทธิเวชย์ บุญปก	โรงเรียนวัดบางสงบ (กองวาริชวิทยานุสรณ์)	นหาราช
๖๕	นางสาวชุตติกาญจน์ จันทร์หงษ์	โรงเรียนวังน้อยวิทยานุกูล	วังน้อย
๖๖	นางสาวอลดา ไวยสุภี	โรงเรียนวัดห้วยจรเข้ม	วังน้อย
๖๗	นางยริสรา ภาคอินทรีย์	โรงเรียนวัดศรีประชา	วังน้อย
๖๘	นางสาวทิลาฎา แสนโท	โรงเรียนพระอินทร์ศึกษา (กัลยาณุกุลอุทิศ)	วังน้อย
๖๙	นางจารุณี อับดุลถาม	โรงเรียนสุภาพวัฒนศรีทองศัพิตวิทยา	วังน้อย
๗๐	นางกาญจนา เษติธรรมรัตน์	โรงเรียนวัดบ้านค่าง	วังน้อย
๗๑	นางสาวศิริขวัญ ใจบุญ	โรงเรียนวัดสว่างอารมณ์	วังน้อย
๗๒	นางสาวเสาวลักษณ์ สุ่มประเสริฐ	โรงเรียนวัดสว่างอารมณ์	วังน้อย
๗๓	นางสาวปัทมา ทริภาน	โรงเรียนวัดศรีประชา	วังน้อย



ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	อำเภอ
๙๙	นางสาวจันทร์เพ็ญ	เสนาะเสียง	วังน้อย
๑๐๐	นางสาวปราณี	พรจันทร์	วังน้อย
๑๐๑	นางสาวพนัสชา	สุวรรณ	วังน้อย
๑๐๒	นางสาววรรณวิสา	สุวรรณชัยรบ	วังน้อย
๑๐๓	นายขวัญ	บุคศิวิญ	วังน้อย
๑๐๔	นางสาวพินนภ	สาระนิต	วังน้อย
๑๐๕	นายอนุรัตน์	ศรีสาร	วังน้อย
๑๐๖	นายกิตติ	คงเจริญ	วังน้อย
๑๐๗	นายพิศลภ	บัวอาจ	วังน้อย
๑๐๘	นางสุพิชรา	เดชเสถียร	วังน้อย
๑๐๙	นางสาวมณีสุวรรณ	ศรีทรงเมือง	วังน้อย
๑๑๐	นางสาวอารยา	มูอจันทร์	วังน้อย
๑๑๑	นางอภิศรา	สมถอย	วังน้อย
๑๑๒	นายปยุต	คำเยี่ยม	วังน้อย
๑๑๓	นางสาวอุษมาส	ผลเกิด	วังน้อย
๑๑๔	นางสาวจิราพร	ประสงฆ์ทรัพย์	วังน้อย
๑๑๕	นางสาวจันทร์เพ็ญ	สังข์สุวรรณ	วังน้อย
๑๑๖	นายวิทยา	นิลเพชร	วังน้อย
๑๑๗	นางสาวนภาพร	รภาณูนันท์	วังน้อย
๑๑๘	นางสาวธัชธรา	สาสิงห์	วังน้อย
๑๑๙	นางพิชรี	นภพูนทอง	วังน้อย
๑๒๐	นางสาวมณีสุนันท์	แก้วพิมพ์	วังน้อย
๑๒๑	นายไกรสร	วงค์ณรัตน์	วังน้อย
๑๒๒	นางสาวยีนทิพร	จับจิตรต์	วังน้อย
๑๒๓	นางสาววณิชชนก	อุตร	วังน้อย
๑๒๔	นางสาวนภาพร	สุภาพพล	อุทัย
๑๒๕	นางสาวกัญฉณิฎฐ์	คำโพรงงาม	อุทัย
๑๒๖	นายประคอง	สมธา	อุทัย
๑๒๗	นางสาวณัฐิณี	อะภูะวินทร์	อุทัย
๑๒๘	นางสาวศศิธร	งามประกอบ	อุทัย
๑๒๙	นางสาวพนัสกร	พิวิชา	อุทัย
๑๓๐	นางสาวสุวิรัตน์	วงษ์พิทักษ์	อุทัย
๑๓๑	นางปิณฑรัตน์	คำสอน	อุทัย
๑๓๒	นางสาวธนกร	เหลือสุพรรณรัตน์	อุทัย
๑๓๓	นางสาวปริยาบุษ	ยอดบุษดี	อุทัย
๑๓๔	นางสาวอรุณณี	วรกิจ	อุทัย
๑๓๕	นางสาวพรเพ็ญ	ใจศิริ	อุทัย
๑๓๖	นางสาวปิณฑุส	แดงแสงจันทร์	อุทัย
๑๓๗	นางสาวกาญจนา	สีท่ามา	อุทัย



บัญชีรายชื่อเด็กข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
 อื่นขอวีซ่าฐานครอบครัวชาวญวนพิเศษ ที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด
 แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
 อนุมัติในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ - สกุล	โรงเรียน	อำเภอ
๑	นางสาวอุศนัน ชันสาคร	โรงเรียนอนุบาลพระนครศรีอยุธยา	พระนครศรีอยุธยา
๒	นางสาวทัศนาว รัตนชาติ	โรงเรียนวัดหันตรา (เวช สมาน ราชบุรณกุล)	พระนครศรีอยุธยา
๓	นางกัญญาจัน ฤทธิสาร	โรงเรียนประจักษ์	พระนครศรีอยุธยา
๔	นางสาวศศิธร สร้อยทอง	โรงเรียนประจักษ์	พระนครศรีอยุธยา
๕	นางสาวกาญจนา ทองดี	โรงเรียนบ้านคลองตะเคียน หมู่ ๒	พระนครศรีอยุธยา
๖	นางสาวณัฐนิชา มั่นคือ	โรงเรียนวัดทางกลาง (ประชาสามัคคีอุปถัมภ์)	บางปะหัน
๗	นางสาวชลาสิยา มีสำราญ	โรงเรียนพระอินทร์ศึกษา (กล่อมสกุลอุทิศ)	วังน้อย
๘	นางสาวรุ่งสรวรรณ ภักดีนันท์	โรงเรียนบ้านสร้าง (สำริด ภูเงิน อนุสรณ์)	วังน้อย
๙	นางศุภาวีร์ ชื่นบาน	โรงเรียนพระอินทร์ศึกษา (กล่อมสกุลอุทิศ)	วังน้อย
๑๐	นางสิริกร ปิ่นแหลม	โรงเรียนพระอินทร์ศึกษา (กล่อมสกุลอุทิศ)	วังน้อย
๑๑	นายเจตน์พงศ์ เสี่ยงพานิช	โรงเรียนวัดโคกนาคเตี้ย	อุทัย



ที่ ศธ ๐๔๐๙๓๗/๒๐๒๑



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ถนนอยุธยา - อ่างทอง ตำบลชุมพลี อ.ย. ๓๓๐๐๐

๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาวนวิศ, พงษ์ธานีศึกษา ศ.ว.

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ที่ ๓๒๕/๒๕๖๖
สั่ง ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด
๒. คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ที่ ๕๐๐/๒๕๖๖
สั่ง ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ขอจัดส่งคำสั่ง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ที่ ๓๒๕/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๑๕
สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะครูชำนาญการ และคำสั่ง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ที่ ๕๐๐ /๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๑๕
สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางกิลยา มาณี)

กลุ่มบริหารงานบุคคล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
โทร. ๐ - ๓๕๒๖ - ๘๕๔๓-๒ ต่อ ๓๐๘
โทรสาร ๐ - ๓๕๓๕ - ๒๙๓๓
ณัฐชนันท์ ๐๓๔ - ๗๖๙๘๙๕๖



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ที่ ศส ๕/๒๕๖๖
เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะชำนาญการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศอ ๐๒๐๖.๓/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางมัลลยา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ที่ ๕๐๐/๒๕๖๖

เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๔ ลงวันที่ ๒๐ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางกัญญา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โครงการ ประชุมสัมมนาการพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาคนดีศรีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด
๒. เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน เกิดความภาคภูมิใจ และเป็นแบบอย่างที่ดีอันจะส่งผลถึงคุณภาพของนักเรียน

ผลการดำเนินงาน (โดยสรุป)

จากการดำเนินการประชุมสัมมนาการพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทำให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการพัฒนา จำนวน ๕๐๐ คน มีความตระหนักในบทบาทและหน้าที่ของตนเองโดยคำนึงประโยชน์ที่นักเรียนและโรงเรียนเป็น และมีขวัญกำลังใจและความภาคภูมิใจในการปฏิบัติงาน และภาคภูมิใจในการปฏิบัติงาน ซึ่งเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน มีความรับผิดชอบ รู้จักหน้าที่ มีทัศนคติที่ดี มีเป้าหมายในการทำงาน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทัศนคติที่ดี มีระเบียบวินัยและทักษะชีวิตที่จำเป็น ส่งผลให้คุณภาพการศึกษาสูงขึ้น เกิดผลดีต่อทางราชการและประเทศชาติ

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

- งบประมาณจากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรร รวมทั้งสิ้น ๑๕๒,๗๒๕ บาท
- จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการรวมทั้งสิ้น ๑๕๑,๖๕๑บาท คงเหลือ ๑,๐๗๔บาท

ตัวชี้วัดความสำเร็จ/Best Practice

เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จำนวน ๕๐๐ คน ที่เข้าร่วมประชุมสัมมนา ได้รับการพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่ และได้รับรางวัล (เกียรติบัตร) เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ

เชิงคุณภาพ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความตระหนักในบทบาทและหน้าที่ของตนเอง โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่นักเรียนเป็นหลัก

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานในหน้าที่และมีความภาคภูมิใจในการปฏิบัติงาน

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินโครงการ

-ไม่มี-



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

แนวทางการแก้ปัญหา และข้อเสนอแนะ

๓. ควรดำเนินการต่อเนื่องเพื่อเป็นการพัฒนาการปฏิบัติงาน และสร้างความสามัคคีของบุคลากรในองค์กร
๒. เป็นกิจกรรมที่ดีเหมาะสมกับบริบทการพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่

ภาพประกอบ





รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โครงการ **อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านการบันทึกข้อมูลระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน CCT**

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้และเข้าใจวิธีการคัดกรองนักเรียนยากจนที่ถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถบันทึกข้อมูลผ่านระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน หรือ CCT ได้อย่างครบถ้วนถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน (โดยสรุป)

๑. เข้าอบรมทั้งหมดมีความรู้ ความเข้าใจในการคัดกรองนักเรียนยากจน และการบันทึกข้อมูลผ่านระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน หรือ CCT เพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๙.๗๑
๒. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๓ สามารถดำเนินการคัดกรองนักเรียนยากจน และบันทึกข้อมูลผ่านระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน หรือ CCT ได้อย่างครบถ้วนถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

- งบประมาณจากแผนงาน งบประมาณจากเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภายใต้ชุดโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข จำนวนทั้งสิ้น ๓๗,๐๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
- จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรร รวมทั้งสิ้น ๓๗,๐๐๐ บาท
- จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการ รวมทั้งสิ้น ๓๖,๙๘๕.๒๐ บาท คงเหลือ ๑๔.๘๐ บาท

ตัวชี้วัดความสำเร็จ/Best Practice

เชิงปริมาณ

จากการทำแบบทดสอบประเมินความรู้ของผู้เข้ารับการอบรมพบว่า ผู้เข้าอบรมทั้งหมดมีความรู้ ความเข้าใจในการคัดกรองนักเรียนยากจน และการบันทึกข้อมูลผ่านระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน หรือ CCT เพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๙.๗๑ ซึ่งมากกว่าดัชนีชี้วัดความสำเร็จที่ตั้งไว้

เชิงคุณภาพ

ผู้เข้าอบรมทั้งหมดมีความรู้ ความเข้าใจในการคัดกรองนักเรียนยากจนและการบันทึกข้อมูลผ่านระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน หรือ CCT เพิ่มขึ้น

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินโครงการ

๑. สถานที่ในการจัดอบรมมีความคับแคบเกินไป ไม่เพียงพอต่อการรองรับผู้เข้าอบรมจำนวนมาก ทำให้ไม่สะดวกในขณะเข้ารับการอบรม



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒. เกิดความผิดพลาดในการประสานงานด้านเวลาในการจัดส่งอาหารและเครื่องดื่ม ทำให้เกิดความล่าช้า

แนวทางการแก้ปัญหา และข้อเสนอแนะ

๑. ควรแบ่งการจัดการอบรมออกเป็น ๒ รุ่น เพื่อให้สถานที่เพียงพอต่อการรองรับผู้เข้าอบรม
๒. ควรมีการประสานงานเรื่องเวลาในการจัดส่งอาหารว่างและเครื่องดื่มที่ชัดเจน

ภาพประกอบ





รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โครงการ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ผลการดำเนินงาน (โดยสรุป)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้ดำเนินการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ และการให้บริการแก่สถานศึกษาในสังกัด อย่างมีแบบแผนและเป็นระบบ สร้างบริการเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคนสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างไม่มีข้อจำกัด ซึ่งในปัจจุบันสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการเช่าใช้บริการ Cloud Server เพื่อจัดเก็บข้อมูลในการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ (พ.ร.บ.) ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐ และเป็นไปตามด้านความปลอดภัยไซเบอร์ ซึ่งได้รวบรวมข้อมูลสำคัญทางราชการ ทั้งนี้เว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รวบรวมระบบต่างๆ เช่น ระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระบบเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และข่าวประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ทั้งนี้ ได้ดำเนินการพัฒนาระบบเพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดได้นำเทคโนโลยีดิจิทัลไปใช้ในการบริหารสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ จากผลการดำเนินงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้ใช้ระบบฐานข้อมูล เว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และระบบฐานข้อมูล เว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีประสิทธิภาพ

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

- งบประมาณจากแผนงาน การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรรวมทั้งสิ้น ๓๔๐,๐๐๐ บาท
- จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการรวมทั้งสิ้น ๓๔๐,๐๐๐ บาท

ตัวชี้วัดความสำเร็จ/Best Practice

เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้ใช้ระบบฐานข้อมูล เว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เชิงคุณภาพ

ระบบฐานข้อมูล เว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์แก่ทางราชการ

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินโครงการ

-ไม่มี-



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

แนวทางการแก้ปัญหา และข้อเสนอแนะ
-ไม่มี-

ภาพประกอบ





รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษาที่ได้รับการนิเทศ ติดตาม จัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๒. ครูผู้สอนมีการจัดการเรียนการสอนเชิงรุก (Active Learning) ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินโครงการ

การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ไม่เกิดปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานโครงการ

แนวทางการแก้ปัญหา และข้อเสนอแนะ

ในปีงบประมาณต่อไป จะพัฒนาการดำเนินงานโครงการให้เกิดประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาต่อไป

ภาพประกอบ





รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โครงการ นิเทศ "KRUNGKAO ๑" สร้างคุณภาพ สร้างศรัทธา สร้างนักเรียนเก่ง ดี มีจิตอาสา พัฒนาสู่ความเป็นหนึ่ง

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อดำเนินการนิเทศ ติดตาม ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ให้เกิดการขับเคลื่อนสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบาย
๒. เพื่อสร้างความตระหนักในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษา
๓. เพื่อบูรณาการการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๔. เพื่อส่งเสริมระบบการนิเทศภายในสถานศึกษา
๕. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนครูผู้สอนให้ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ และทักษะนำไปสู่การพัฒนานวัตกรรม

ผลการดำเนินงาน (โดยสรุป)

จากการดำเนินงานโครงการ นิเทศ "KRUNGKAO ๑" สร้างคุณภาพ สร้างศรัทธา สร้างนักเรียนเก่ง ดี มีจิตอาสา พัฒนาสู่ความเป็นหนึ่ง ส่งผลให้สถานศึกษา ผู้บริหาร ครูและนักเรียนได้รับการสนับสนุน ช่วยเหลือในการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกด้าน มีการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา โดยเน้น "๔ สร้างการพัฒนาองค์กร สู่ความเป็นเลิศ" ซึ่งนำมาสู่นวัตกรรมเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด จำนวนทั้งสิ้น ๓๗๖ แห่ง โดยใช้รูปแบบนวัตกรรม "กรุงเก่า ๑ โมเดล" (KRUNGKAO ๑ Model) เกิดการขับเคลื่อนสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบาย ผู้บริหาร ครู และบุคลากรให้ความสำคัญต่อการนิเทศ ติดตามการจัดการศึกษาและมีเจตคติที่ดีต่อการนิเทศ ครูผู้สอนในสังกัด ได้รับการนิเทศการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนา การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น และค่าเฉลี่ย การทดสอบระดับชาติสูงขึ้น อีกทั้ง การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูก็ตอบสนองต่อการเรียนแบบ ในศตวรรษที่ ๒๑ ครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบ Active Learning มากยิ่งขึ้น

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

- งบประมาณจากแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรร **รวมทั้งสิ้น ๓๕,๐๐๐ บาท**
- จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการ **รวมทั้งสิ้น ๓๕,๐๐๐ บาท**

ตัวชี้วัดความสำเร็จ/Best Practice

เชิงปริมาณ

๑. สถานศึกษาทุกแห่งได้รับการนิเทศ ติดตาม ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๒. ครูผู้สอนในสังกัดร้อยละ ๔๐ ได้รับการนิเทศการจัดการเรียนการสอน



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โครงการ การเสริมสร้างความรู้สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการเข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ต่าง ๆ รวมถึงเข้าใจในขั้นตอนวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานการเงิน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำไปปรับใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๒. มีขีดความสามารถและสมรรถนะด้านการเงินการคลังที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน
๓. สามารถระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขในการปฏิบัติงานได้
๔. ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นทัศนคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ

ผลการดำเนินงาน (โดยสรุป)

จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน ให้แก่เจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียน จำนวน ๑๗๖ โรงเรียน ๆ ละ ๑ คน อบรมในสถานที่จริง ระบบ On – site เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑๗๖ คน มีความเข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ต่าง ๆ รวมถึงเข้าใจในขั้นตอนวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานการเงิน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำไปปรับใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น มีขีดความสามารถและสมรรถนะด้านการเงินการคลังที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน สามารถระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขในการปฏิบัติงานได้ และได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นทัศนคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

- งบประมาณจากแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรร รวมทั้งสิ้น ๔๕,๐๐๐.-บาท
- จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการรวมทั้งสิ้น ๔๒,๘๑๓.๖๐บาท คงเหลือ

๒,๐๘๖.๔๐ บาท

ตัวชี้วัดความสำเร็จ/Best Practice

เชิงปริมาณ

๑. ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑๗๖ คน เข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ต่าง ๆ รวมถึงเข้าใจในขั้นตอนวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานการเงิน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์
๒. ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑๗๖ คน มีขีดความสามารถและสมรรถนะด้านการเงินการคลังที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๓. ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑๗๖ คน สามารถระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขในการปฏิบัติงานได้

๔. ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑๗๖ คน ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นทัศนคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑๗๖ คน มีความเข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ต่าง ๆ รวมถึงเข้าใจในขั้นตอนวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานการเงิน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำไปปรับใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑๗๖ คน มีขีดความสามารถและสมรรถนะด้านการเงินการคลังที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น

๓. ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑๗๖ คน สามารถระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขในการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น

๔. ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑๗๖ คน ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นทัศนคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการได้ดียิ่งขึ้น

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินโครงการ

จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินให้แก่เจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียน จำนวน ๑๗๖ โรงเรียน ๆ ละ ๑ คน โดยผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑๗๖ คน มีทั้งผู้ที่ปฏิบัติงานด้านการเงิน(เดิม)และผู้ที่ได้รับมอบหมายงาน(ใหม่) ยังขาดความรู้ความเข้าใจละเอียดในการปฏิบัติงาน

แนวทางการแก้ปัญหา และข้อเสนอแนะ

ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑๗๖ คน มีความพึงพอใจในการเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการฯและสืบเนื่องจากสถานศึกษามีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรในสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานด้านการเงินดังเช่น เกษียณอายุราชการ หรือย้ายสถานที่ทำงานจึงต้องได้รับการพัฒนาและจัดอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ทุกปี

ภาพประกอบ





โครงการ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับประถมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ในระดับประถมศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ในวิชาวิทยาศาสตร์
๒. เพื่อให้โรงเรียนสามารถจัดการศึกษาตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน

- ครูผู้สอนสาระวิทยาศาสตร์ที่เข้าร่วมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับประถมศึกษา เข้ารับการอบรมจำนวน ๕๐ คน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐
- ครูผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อการอบรมอยู่ในระดับมาก

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

- งบประมาณจากแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรรวมทั้งสิ้น ๕๓,๙๖๐ บาท
- จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการรวมทั้งสิ้น ๕๓,๙๖๐ บาท

ตัวชี้วัดความสำเร็จ/Best Practice

เชิงปริมาณ

ครูผู้สอนวิชาวิทยาศาสตร์ ระดับประถมศึกษา จำนวน ๒๐ โรงเรียน โรงเรียนละ ๒ คน รวม ๕๐ คน ผ่านการอบรม ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

๑. ครูผู้สอนวิชาวิทยาศาสตร์ที่เข้ารับการอบรมทุกคน มีความรู้ ความสามารถ ในการจัดการเรียนรู้ในวิชาวิทยาศาสตร์ ตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับประถมศึกษา
๒. โรงเรียนสามารถจัดการศึกษาตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินโครงการ

ไม่มี



ภาพประกอบ





โครงการ การบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๖

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมครูผู้สอนระดับปฐมวัย ในการจัดกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ให้มีทักษะทางกระบวนการทางวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย ในสังกัด
2. เพื่อพัฒนาครูผู้สอนปฐมวัย โดยจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับครูที่ไม่ผ่านการอบรมขั้นพื้นฐาน เพื่อทดแทน ครูผู้เกษียณอายุ ย้ายและเปลี่ยนตำแหน่ง
3. เพื่อประเมินผลงานโรงเรียนเพื่อขอรับตราพระราชทานบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับปฐมวัย โดยจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้กับครูในสังกัด จำนวน ๘๕ คน ครูผู้ผ่านการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการจัดกิจกรรมการทดลองทางวิทยาศาสตร์ให้แก่เด็กปฐมวัย โดยนำกิจกรรมการทดลองไปบูรณาการร่วมกับการจัดกิจกรรมตามแผนการจัดประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย ส่งผลให้เด็กปฐมวัยได้รับประสบการณ์ตรงจากการจัดกิจกรรมการทดลองทางวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ตลอดจนโรงเรียนในสังกัดสามารถส่งผลงานเพื่อขอรับตราพระราชทานได้ทุกโรงเรียนในสังกัด

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

- งบประมาณจากแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรรวมทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท
- จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการรวมทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท

ดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับปฐมวัย ให้กับครูผู้สอนปฐมวัยทั้งสิ้น จำนวน ๘๕ คน โดยใช้งบประมาณในโครงการ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

ตัวชี้วัดความสำเร็จ/Best Practice

เชิงปริมาณ

๑. ครูผู้สอนระดับปฐมวัยจำนวน ๘๕ คน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ที่ผ่านการอบรม สามารถจัดกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ให้มีทักษะทางกระบวนการทางวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย

๒. ครูผู้สอนปฐมวัยในสังกัด ที่ยังไม่ผ่านการอบรมขั้นพื้นฐาน ได้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการ และดำเนินการจัดส่งผลงานเพื่อขอรับตราพระราชทาน

เชิงคุณภาพ

๑. ครูผู้สอนระดับปฐมวัย สามารถจัดกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ให้มีทักษะทางกระบวนการทางวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. โรงเรียนในสังกัด ที่ส่งผลงาน เพื่อขอรับตราพระราชทานบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ผ่านการประเมินทุกโรงเรียน



ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินโครงการ

เนื่องจาก ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีครูผู้เกษียณอายุราชการ ลาออก และเปลี่ยนสายงานจำนวนมาก ตลอดจนมีข้าราชการครูที่บรรจุในตำแหน่งครูผู้ช่วย ในสาขาการศึกษาปฐมวัย จากการสำรวจข้อมูลการเข้ารับการอบรมครูผู้สอนระดับปฐมวัย ที่ยังไม่ได้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการ ขึ้นพื้นฐานในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย จำนวน ๑๕๐ คน ด้วยความจำกัดในสถานการณ์ของการแพร่ระบาด ของโรคไวรัส ๒๐๑๙ และจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรร มีจำนวน จำกัด จึงไม่สามารถจัดอบรมครูได้ทั้งหมด

แนวทางการแก้ปัญหา และข้อเสนอแนะ

จากปัญหาที่พบ ได้ดำเนินการจัดส่งแนวทางการดำเนินงานในโครงการ ให้ครูผู้ที่ยังไม่ผ่านการอบรมขึ้นพื้นฐาน เพื่อศึกษา และสร้างความเข้าใจในเบื้องต้นเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรม บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ภาพประกอบ



โครงการ พัฒนาศักยภาพการจัดการศึกษาปฐมวัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โครงการ การขับเคลื่อนกระบวนการจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนทุกคนในโรงเรียนสังกัด มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning
๒. เพื่อพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ Active Learning ที่สนับสนุนให้โรงเรียน สามารถวิเคราะห์และเลือกใช้นวัตกรรมได้ตามความต้องการและเหมาะสมกับบริบท
๓. ส่งเสริมให้โรงเรียนพัฒนานวัตกรรมการ Active Learning ตามความต้องการและเหมาะสมกับบริบท เพื่อประสานความร่วมมือและสังเคราะห์องค์ความรู้ จากภาคีเครือข่ายในการจัดการเรียนรู้ Active Learning ไปประยุกต์ใช้ตามบริบทพื้นที่ด้วยรูปแบบและระบบที่เข้าถึงสะดวกและมีคุณภาพ
๔. เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนในสังกัด ได้แลกเปลี่ยนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก

ผลการดำเนินงาน (โดยสรุป)

จากการดำเนินงานโครงการการขับเคลื่อนกระบวนการจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning ครูผู้สอนในสังกัดสามารถจัดการเรียนรู้ที่ตรงกับทักษะความสามารถของผู้เรียน ผู้เรียนทุกคนในสังกัดได้รับการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning รวมถึงพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ Active Learning ที่สนับสนุนให้โรงเรียนสามารถวิเคราะห์และเลือกใช้นวัตกรรมได้ตามความต้องการและเหมาะสมกับบริบท พร้อมทั้งเชื่อมโยงสื่อ นวัตกรรมทรัพยากร และองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ตามบริบทพื้นที่ด้วยรูปแบบและระบบที่เข้าถึงสะดวกและมีคุณภาพ

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

- งบประมาณจากแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรรวมทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท
- จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการรวมทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท

ตัวชี้วัดความสำเร็จ/Best Practice

เชิงปริมาณ

๑. บุคลากรในสังกัดจำนวน ๓๐๐ ถึง ๓๐๐ สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning
๒. นวัตกรรมที่เป็นต้นแบบการจัดการเรียนรู้ Active Learning ทุกกลุ่มสาระ

เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนที่มีความโดดเด่นและประสบผลสำเร็จในการจัดการเรียนรู้ Active Learning
๒. โรงเรียนมีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินโครงการ

การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ไม่เกิดปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานโครงการ



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

แนวทางการแก้ปัญหา และข้อเสนอแนะ

ในปีงบประมาณต่อไป จะพัฒนาการดำเนินงานโครงการให้เกิดประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาต่อไป

ภาพประกอบ





รายงาน

สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการเตรียมความพร้อมผู้เรียน
สู่การยกระดับประเมินผลนักเรียน
นานาชาติ (PISA)



กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

ตอนที่ 3 สรุปผลการประเมินโครงการ

1. รายงานผลการประเมินโครงการ

การประเมินโครงการในครั้งนี้เป็นการศึกษาผลการดำเนินงาน โครงการเตรียมความพร้อมผู้เรียนสู่การยกระดับประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) โดยมีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโปรแกรมประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล และลักษณะของข้อทดสอบการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) 2) เพื่อฝึกทักษะการเข้าใช้งานระบบ PISA Online Style Testing และการนำชุดฝึกทักษะการคิดแก้ปัญหาตามแนวทางการประเมินของ PISA ไปใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบการประเมินของ PISA ให้กับครูผู้สอนแก่นำระดับโรงเรียน และ 3) ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ที่เน้นทักษะกระบวนการคิดแก้ปัญหาและมีการจัดกิจกรรมเสริมในรูปแบบต่าง ๆ รองรับ การประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) โดยผู้ประเมินเป็นผู้รวบรวมข้อมูล แล้วนำมาวิเคราะห์และนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามของครูผู้สอนวิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ หรือวิชาวิทยาศาสตร์ ที่สอนอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาทุกแห่งในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 โดยใช้ ค่าความถี่ (Frequency) และการทรา้อยู่ (Percentage)

ส่วนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อโครงการของครูผู้สอนวิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ หรือ วิชาวิทยาศาสตร์ ที่สอนอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาทุกแห่งในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 โดยหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)

ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์เนื้อหาเกี่ยวกับข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อการเข้าร่วมโครงการของครูผู้สอน วิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ หรือวิชาวิทยาศาสตร์ ที่สอนอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาทุกแห่งในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1



ส่วนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งเป็นครูผู้สอนวิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ หรือวิชาวิทยาศาสตร์ ที่สอนอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาทุกแห่ง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 จำนวน 60 คน เมื่อจำแนกตาม เพศ สถานะ อายุ และวุฒิการศึกษา ผู้ประเมินได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าความถี่ (Frequency) และ ค่าร้อยละ (Percentage) ซึ่งมีรายละเอียดดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของข้อมูลทั่วไปของครูผู้สอนวิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ หรือ วิชาวิทยาศาสตร์ ที่สอนอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	12	20.00
หญิง	48	80.00
รวม	60	100.00
2. สถานะ		
ครูผู้สอนวิชาภาษาไทย	23	38.33
ครูผู้สอนวิชาคณิตศาสตร์	19	31.67
ครูผู้สอนวิชาวิทยาศาสตร์	18	30.00
อื่น ๆ	0	0.00
รวม	60	100.00
3. อายุ		
20-30 ปี	18	30.00
31-40 ปี	30	50.00
41-50 ปี	10	16.67
51 ปีขึ้นไป	2	3.77
รวม	60	100.00
4. วุฒิการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	0	0.00
ปริญญาตรี	42	70.00
ปริญญาโท	18	30.00
ปริญญาเอก	0	0.00
รวม	60	100.00



จากตารางที่ 1 พบว่า ข้อมูลทั่วไปของครูผู้สอนวิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ หรือวิชาวิทยาศาสตร์ ที่สอนอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 และเพศชาย จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 20.00 ด้านสถานะ แบ่งเป็น ครูผู้สอน วิชาภาษาไทย จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 38.33 ครูผู้สอนวิชาคณิตศาสตร์ จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 31.67 และครูผู้สอนวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00 ด้านอายุ แบ่งเป็น อายุ 31-40 ปี จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 50.00 อายุ 20-30 ปี จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00 อายุ 41-50 ปี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 16.67 และอายุ 51 ปีขึ้นไป จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 3.33 ด้านวุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรี จำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ 70.00 และระดับปริญญาโท จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00 ตามลำดับ

ส่วนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อโครงการของครูผู้สอนวิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ หรือ วิชาวิทยาศาสตร์ ที่สอนอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาทุกแห่ง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นหรือความพึงพอใจต่อโครงการ โดยภาพรวม

(n = 60 คน)

ข้อ	ความคิดเห็นหรือความพึงพอใจต่อโครงการ	ค่าสถิติ		แปลผล
		(\bar{X})	(S.D.)	
1	ด้านการบรรลุตามวัตถุประสงค์	4.62	0.55	มากที่สุด
2	ด้านกระบวนการ	4.63	0.55	มากที่สุด
3	ด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร	4.61	0.55	มากที่สุด
4	ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุม	4.64	0.48	มากที่สุด
5	ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.75	0.43	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม		4.64	0.52	มากที่สุด

จากตารางที่ 2 พบว่า ความคิดเห็นหรือความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการของครูผู้สอน วิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ หรือ วิชาวิทยาศาสตร์ ที่สอนอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียน ขยายโอกาสทางการศึกษาทุกแห่งในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 โดยภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.64$, S.D. = 0.52) และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า อยู่ในระดับ มากที่สุดทุกด้าน เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้ดังนี้ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ($\bar{X} = 4.75$, S.D. = 0.43) รองลงมา ได้แก่ ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุม ($\bar{X} = 4.64$, S.D. = 0.48) ด้านกระบวนการ ($\bar{X} = 4.63$, S.D. = 0.55) ด้านการบรรลุตามวัตถุประสงค์ ($\bar{X} = 4.62$, S.D. = 0.55) และ ด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร ($\bar{X} = 4.61$, S.D. = 0.55) ตามลำดับ

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นหรือความพึงพอใจต่อโครงการแยกเป็นรายด้าน

(n = 60 คน)

ข้อ	รายการประเมิน	ค่าสถิติ		แปลผล
		(\bar{X})	(S.D.)	
การบรรลุตามวัตถุประสงค์				
1	เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโปรแกรมประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล และลักษณะของข้อทดสอบการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA)	4.63	0.55	มากที่สุด
2	สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการฝึกทักษะการเข้าใช้งานระบบ PISA Online Style Testing ให้กับผู้เรียน และการนำชุดฝึกทักษะการคิดแก้ปัญหาตามแนวทางการประเมินของ PISA ไปใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบการประเมินของ PISA	4.65	0.55	มากที่สุด
3	สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นทักษะกระบวนการคิดแก้ปัญหาและจัดกิจกรรมเสริมในรูปแบบต่าง ๆ รองรับการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA)	4.57	0.56	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม		4.62	0.55	มากที่สุด
ด้านกระบวนการ				
1	การกำหนดรูปแบบ/กิจกรรม	4.62	0.56	มากที่สุด
2	การกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจนตรงกับการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ	4.65	0.55	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม		4.63	0.55	มากที่สุด
ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร				
1	ความรู้รอบรู้ในเนื้อหาการจัดกิจกรรมของวิทยากร	4.63	0.52	มากที่สุด
2	การจัดลำดับความสัมพันธ์ของเนื้อหาในการจัดกิจกรรม	4.67	0.51	มากที่สุด
3	มีเทคนิค/วิธีการในการถ่ายทอดให้เข้าใจง่าย	4.62	0.52	มากที่สุด
4	เอกสาร/สื่อประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ครบถ้วนชัดเจน	4.55	0.59	มากที่สุด
5	ความเหมาะสมของเทคนิคและวิธีการบรรยาย	4.65	0.55	มากที่สุด
6	การอธิบายหรือการตอบข้อซักถาม	4.53	0.60	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม		4.61	0.55	มากที่สุด



ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของความคิดเห็นหรือความพึงพอใจต่อโครงการแยกเป็นรายด้าน (ต่อ)

(n = 60 คน)

ข้อ	รายการประเมิน	ค่าสถิติ		แปลผล
		(\bar{X})	(S.D.)	
ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุม				
1	ความรู้ที่ได้จากวิทยากร	4.62	0.49	มากที่สุด
2	ความรู้และประสบการณ์ที่สามารถนำไปปรับใช้	4.62	0.49	มากที่สุด
3	กระตุ้นให้เกิดความคิดริเริ่มใหม่ ๆ ในการพัฒนาการทำงาน	4.68	0.47	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม		4.64	0.48	มากที่สุด
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก				
1	ความเหมาะสมของสถานที่หรือรูปแบบการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ	4.77	0.43	มากที่สุด
2	ความเหมาะสมของเครื่องมือ/อุปกรณ์	4.70	0.46	มากที่สุด
3	ความเหมาะสมของเวลาในการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ	4.78	0.42	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม		4.75	0.43	มากที่สุด

จากตารางที่ 3 พบว่า ความคิดเห็นหรือความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการของครูผู้สอน วิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ หรือ วิชาวิทยาศาสตร์ ที่สอนอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาทุกแห่งในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 ด้านการบรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.62$, S.D. = .55) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้ดังนี้ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการฝึกทักษะการเข้าใช้งานระบบ PISA Online Style Testing ให้กับผู้เรียน และการนำชุดฝึกทักษะการคิดแก้ปัญหาตามแนวทางการประเมินของ PISA ไปใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบการประเมินของ PISA ($\bar{X} = 4.65$, S.D. = .55) เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโปรแกรมประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล และลักษณะของข้อทดสอบการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) ($\bar{X} = 4.63$, S.D. = .55) และ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นทักษะกระบวนการคิดแก้ปัญหาและจัดกิจกรรมเสริมในรูปแบบต่าง ๆ รองรับการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) ($\bar{X} = 4.57$, S.D. = .56) ตามลำดับ

ด้านกระบวนการ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.63$, S.D. = .55) และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้ดังนี้ การกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจนตรงกับการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ($\bar{X} = 4.65$, S.D. = .55) รองลงมา คือ การกำหนดรูปแบบ/กิจกรรม ($\bar{X} = 4.62$, S.D. = .56) ตามลำดับ



ด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.61, S.D. = .55$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ทั้ง 6 ข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้ดังนี้ การจัดลำดับความสัมพันธ์ของเนื้อหาในการจัดกิจกรรม ($\bar{X} = 4.67, S.D. = .51$) ความเหมาะสมของเทคนิค และวิธีการบรรยาย ($\bar{X} = 4.65, S.D. = .55$) ความรอบรู้ในเนื้อหาการจัดกิจกรรมของวิทยากร ($\bar{X} = 4.63, S.D. = .52$) มีเทคนิค/วิธีการในการถ่ายทอดให้เข้าใจง่าย ($\bar{X} = 4.62, S.D. = .52$) เอกสาร/สื่อประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ครบถ้วนชัดเจน ($\bar{X} = 4.55, S.D. = .59$) และการอธิบายหรือการตอบข้อซักถาม ($\bar{X} = 4.53, S.D. = .60$) ตามลำดับ

ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุมฯ โดยภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.64, S.D. = .48$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุดทั้ง 3 ข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้ดังนี้ กระตุ้นให้เกิดความคิดริเริ่มใหม่ ๆ ในการพัฒนาการทำงาน ($\bar{X} = 4.68, S.D. = .47$) ความรู้ที่ได้จากวิทยากร ($\bar{X} = 4.62, S.D. = .49$) และ ความรู้และประสบการณ์ที่สามารถนำไปปรับใช้ ($\bar{X} = 4.62, S.D. = .49$) ตามลำดับ

ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.75, S.D. = .43$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ทั้ง 3 ข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปน้อย ได้ดังนี้ ความเหมาะสมของเวลาในการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ($\bar{X} = 4.78, S.D. = .42$) ความเหมาะสมของสถานที่ หรือรูปแบบการจัดอบรม ($\bar{X} = 4.77, S.D. = .43$) และ ความเหมาะสมของเครื่องมือ/อุปกรณ์ ($\bar{X} = 4.70, S.D. = .46$) ตามลำดับ

ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์เนื้อหาเกี่ยวกับข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อการเข้าร่วมโครงการของครูผู้สอน วิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ หรือ วิชาวิทยาศาสตร์ ที่สอนอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาทุกแห่งในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

ผู้ประเมินได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ในรูปแบบ Google Forms ในส่วนของข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อการเข้าร่วมโครงการของครูผู้สอนวิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ หรือ วิชาวิทยาศาสตร์ ที่สอนอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาทุกแห่งในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 จากนั้นนำมาวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้การวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) และ นำเสนอในรูปแบบของความเรียง ซึ่งมีการสรุปประเด็นสำคัญจากผู้ตอบแบบสอบถาม ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. จากการสอบถามครูผู้สอนวิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ หรือ วิชาวิทยาศาสตร์ ที่สอนอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาทุกแห่งในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 จำนวน 60 คน แต่ละท่านมีข้อเสนอแนะที่สอดคล้องกัน ดังนี้

- 1.1 ได้รับความรู้และมีประสบการณ์สามารถนำไปปรับใช้กับงานที่ตนเองรับผิดชอบได้
- 1.2 ใช้เวลาได้อย่างกระชับและเหมาะสมในทุกกิจกรรม



2. จากการสอบถามครูผู้สอนวิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ หรือ วิชาวิทยาศาสตร์ ที่สอนอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาทุกแห่งในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 จำนวน 60 คน แต่ละท่านมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงที่สอดคล้องกัน ดังนี้

- 2.1 ควรเพิ่มระยะเวลาในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ
- 2.2 ควรจัดในรูปแบบ Onsite
- 2.3 ควรจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขยายผลให้กับครูท่านอื่น ๆ ด้วย

2. สรุปผลการประเมินโครงการ

2.1 โครงการเตรียมความพร้อมผู้เรียนสู่การยกระดับประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) เป็นโครงการที่มีการจัดกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการให้กับครูผู้สอนวิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ หรือ วิชาวิทยาศาสตร์ ที่สอนอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาทุกแห่งในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 ในรูปแบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meetings ซึ่งมีผู้เข้าร่วมการประชุม จำนวน 60 คน โดยผู้เข้าร่วมการประชุมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโปรแกรมประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล และลักษณะของข้อทดสอบการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ (PISA) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการฝึกทักษะการเข้าใช้งานระบบ PISA Online Style Testing ให้กับผู้เรียน และการนำชุดฝึกทักษะการคิดแก้ปัญหาตามแนวทางการประเมินของ PISA ไปใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบการประเมินของ PISA และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นทักษะกระบวนการคิดแก้ปัญหาและจัดกิจกรรมเสริมในรูปแบบต่าง ๆ รองรับการประเมินผลนักเรียนนานาชาติ ซึ่งอยู่ในระดับมากที่สุดทั้ง 3 ข้อ

2.2 ผู้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ มีความพึงพอใจในด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านกระบวนการ ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุมฯ ด้านการบรรลุตามวัตถุประสงค์ และด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร อยู่ในระดับมากที่สุดทุกด้าน

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

ควรเพิ่มระยะเวลาในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้กับครูผู้สอนวิชาภาษาไทย วิชาคณิตศาสตร์ หรือ วิชาวิทยาศาสตร์ ที่สอนอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาทุกแห่งในสังกัดให้มากขึ้น ซึ่งควรจัดประชุมอย่างน้อย จำนวน 2 วัน พร้อมทั้งควรจัดประชุมขยายผลให้กับครูผู้สอนในระดับชั้นประถมศึกษาเพื่อให้ครูได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผลให้มีแนวทางเดียวกับข้อสอบระดับนานาชาติ PISA



โครงการ ขับเคลื่อนการนำผลการประเมินไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการวัดและประเมินผลในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการขับเคลื่อนการนำผลการประเมินไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

๒. เพื่อให้สามารถวางแผนการขับเคลื่อนการนำผลการประเมินไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

๓. เพื่อให้สามารถขยายผลการขับเคลื่อนการนำผลการประเมินไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ระดับสถานศึกษา

ผลการดำเนินงาน

๑. ผลผลิต

๑) ครูแกนนำของสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการขับเคลื่อนการนำผลการประเมินไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

๒) ครูแกนนำของสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัดสามารถขยายผลการขับเคลื่อนการนำผลการประเมินไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ระดับสถานศึกษา

๓) สถานศึกษาทุกแห่งสามารถวางแผนการขับเคลื่อนการนำผลการประเมินไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

๒. ผลลัพธ์

๑) ครูผู้สอนของสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัดนำผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ (RT NT และ O-NET) ไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการวัดและประเมินผลในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

๒) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา โดยมีผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละรวม ๒ ด้าน เพิ่มขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา เท่ากับ ๗.๑๑ คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๐๘ และเมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านการอ่านรู้เรื่อง มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละสูงขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา เท่ากับ ๘.๒๕ คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๘๖ และด้านการอ่านออกเสียง มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละเพิ่มขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา เท่ากับ ๖.๘๘ คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๒๕ ผลการประเมินคุณภาพ



ผู้เรียน (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละรวมความสามารถ ทั้ง ๒ ด้าน เพิ่มขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา เท่ากับ ๑๙.๖๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๒๔ และเมื่อพิจารณา รายด้าน พบว่า ด้านคณิตศาสตร์มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละเพิ่มขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา เท่ากับ ๑๙.๙๒ คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๖๔ และ ด้านภาษาไทย มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละเพิ่มขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา เท่ากับ ๑๙.๓๔ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๗๓ และผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ผลการทดสอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ มีคะแนนเฉลี่ย เพิ่มขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา เท่ากับ ๗.๒๒ คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๓๓ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ผลการทดสอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา เท่ากับ ๐.๖๓ คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๗

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

- งบประมาณจากแผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ โครงการพัฒนา หลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล กิจกรรมหลัก การยกระดับผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยสอดคล้องกับบริบทพื้นที่ งบรายจ่ายอื่น จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรรวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท
- จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการรวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

ตัวชี้วัดความสำเร็จ/Best Practice

๑. เชิงปริมาณ

- ๑) ร้อยละ ๘๐ ของครูแกนนำมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการขับเคลื่อนการนำผลการประเมินไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)
- ๒) ร้อยละ ๘๐ ของครูแกนนำสามารถวางแผนการขับเคลื่อนการนำผลการประเมิน ไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)
- ๓) ร้อยละ ๘๐ ของครูแกนนำสามารถขยายผลการขับเคลื่อนการนำผลการประเมิน ไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ระดับสถานศึกษา

๒. เชิงคุณภาพ

ครูผู้สอนนำผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ (RT NT และ O-NET) ไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินโครงการ

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ยังมี การแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนที่กำหนด



แนวทางการแก้ปัญหา และข้อเสนอแนะ

ปรับเปลี่ยนการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจากที่วางแผนไว้เป็นรูปแบบ face to face
ปรับเปลี่ยนเป็นการประชุมเชิงปฏิบัติการในรูปแบบออนไลน์ ผ่านแอปพลิเคชัน Zoom Cloud
Meetings พร้อมทั้งนิเทศ ติดตามในรูปแบบทางไกล

ภาพประกอบ

