



# คู่มือการปฏิบัติงาน

## งานนโยบายและแผน

### ชื่องาน

### การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

กลุ่มนโยบายและแผน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

## ๑. ชื่องาน            การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สภาพปัญหา ความต้องการและศักยภาพของหน่วยงาน

### ๓. วิธีขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๓.๑ ศึกษา วิเคราะห์รายละเอียดนโยบายและงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ ทบทวนกลยุทธ์ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อปรับแผนงาน / งาน / โครงการให้สอดคล้องกับเป้าหมายผลการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๓ กำหนดเป้าหมายการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๔ จัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปี

๓.๕ นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อขอความเห็นชอบต่อ กศจ.

๓.๖ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาและสาธารณชน

๓.๗ ดำเนินการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

๓.๘ สนับสนุนช่วยเหลือให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

๓.๙ ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน

๔.ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน

ชื่องาน : การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี		ส่วนราชการ : กลุ่มนโยบายและแผน	รหัสเอกสาร.....		
ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีแผนปฏิบัติการที่มีคุณภาพ ถูกต้องตามระเบียบ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติเป็นประโยชน์ต่อการศึกษา					
ลำดับ	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	ห้วงเวลา/ระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	<pre> graph TD     A([ศึกษาวิเคราะห์นโยบายและงบประมาณที่ได้รับจัดสรร]) --&gt; B[ทบทวนกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ กำหนดเป้าหมาย จัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการ]     B --&gt; C{กศจ.พิจารณา}     C --&gt; D[นำสู่การปฏิบัติ / เผยแพร่]     D --&gt; E([ติดตาม ประเมินผล และ รายงานผล])                     </pre>	๑.ศึกษา/วิเคราะห์ทิศทางการจัดการศึกษาของหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง ศึกษาบริบทพื้นที่ เพื่อจัดทำข้อมูล โดยคำนึงถึงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปี	กันยายน – ตุลาคม ๓๐ วัน	กลุ่มนโยบายและแผน	
๒		๒.ทบทวนกลยุทธ์ของหน่วยงาน กำหนดเป้าหมายให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาการศึกษา นโยบายรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของ สพฐ จัดทำรายละเอียดโครงการ	กันยายน – ตุลาคม ๓๐ วัน	กลุ่มนโยบายและแผน	
๓		๓.นำร่างแผนปฏิบัติการให้ กศจ.พระนครศรีอยุธยา พิจารณา	๑ วัน	กลุ่มนโยบายและแผน	
๔		๔.นำแผนปฏิบัติการ สู่การปฏิบัติและเผยแพร่ให้สาธารณชนภาพ และดำเนินการติดตามประเมินผลโครงการ และรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	ตลอดปีงบประมาณ	กลุ่มนโยบายและแผน	

คำอธิบายสัญลักษณ์ : = จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการ = กิจกรรมหรือการปฏิบัติ = การตัดสินใจ = ทิศทางการเคลื่อนไหวของงาน

## ๕.กฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ๕.๑ พระบรมราชโองบายด้านการศึกษารองในหลวงรัชกาลที่ ๑๐
- ๕.๒ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐
- ๕.๓ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ
- ๕.๔ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน และยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)
- ๕.๕ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
- ๕.๖ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙
- ๕.๗ แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) กระทรวงศึกษาธิการ
- ๕.๘ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) สพฐ.
- ๕.๙ แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) สพฐ.
- ๕.๑๐ นโยบายรัฐบาล/ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗/นโยบาย สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘ /จุดเน้นของ สพฐ. พ.ศ.๒๕๖๗ / นโยบายเร่งด่วน สพฐ.
- ๕.๑๑ แผนพัฒนาภาค / แผนพัฒนาจังหวัด