



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร ค่านิยมและแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบรวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี

จึงขอประกาศว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคน “ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่” เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีพร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางกัลยา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑



Announcement of the Phra Nakhon Si Ayutthaya Primary Educational Service Area Office 1
Subject: No Gift Policy Fiscal Year 2024

Phra Nakhon Si Ayutthaya Primary Educational Service Area Office 1 has realized the importance of strengthening corporate culture and appropriate values and guidelines for personnel to adhere to regarding giving or receiving gifts or treats or any other benefits from performing duties to prevent actions that affect the use of power to benefit oneself or others. Which is following government policy According to the reform plan for the prevention and suppression of corruption and misconduct.

To show the intention to fight all forms of corruption, including promoting morality Ethics, and Integrity in Operations which results in transparency in operating according to the principles of good governance.

I would like to announce that Phra Nakhon Si Ayutthaya Primary Educational Service Area Office 1 is an agency where all personnel "Do not accept gifts and tokens of any kind during the performance of duties before, during, and after the performance of duties." to avoid actions that may affect discretion or decision to perform duties This leads to discrimination or creates a conflict of interest. Executives and supervisors at all levels will behave as good role models, as well as supervise and supervise their subordinates to conduct themselves properly and strictly comply with anti-fraud and misconduct measures.

Therefore, announced for general knowledge and strictly adhered to.

Announced on 7th December 2023

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'M' followed by a long horizontal stroke that curves upwards at the end.

(Mrs. Kallaya Malai)

The Director of Phra Nakhon Si Ayutthaya Primary Educational Service Area Office 1

คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 1



งดรับ งดให้
ของขวัญและของกำนัล
ในทุกโอกาส

“แค่จួយพร...ก็เพียงพอ”

ร่วมส่งเสริมการสร้างคุณธรรม จริยธรรม
ความโปร่งใส ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นรูปธรรม

ดร.กัลยา มาลัย
ผอ.สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1

