



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร ค่านิยมและแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบรวมถึงเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี

จึงขอประกาศว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคน “ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่” เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีพร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางกัลยา มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑



Announcement of the Phra Nakhon Si Ayutthaya Primary Educational Service Area Office 1

Subject: No Gift Policy Fiscal Year 2023

Phra Nakhon Si Ayutthaya Primary Educational Service Area Office 1 has realized the importance of strengthening corporate culture and appropriate values and guidelines for personnel to adhere to regarding giving or receiving gifts or treats or any other benefits from performing duties to prevent actions that affect the use of power to benefit oneself or others. Which is following government policy According to the reform plan for the prevention and suppression of corruption and misconduct.

To show the intention to fight all forms of corruption, including promoting morality Ethics, and Integrity in Operations which results in transparency in operating according to the principles of good governance.

I would like to announce that Phra Nakhon Si Ayutthaya Primary Educational Service Area Office 1 is an agency where all personnel "Do not accept gifts and tokens of any kind during the performance of duties before, during, and after the performance of duties." to avoid actions that may affect discretion or decision to perform duties This leads to discrimination or creates a conflict of interest. Executives and supervisors at all levels will behave as good role models, as well as supervise and supervise their subordinates to conduct themselves properly and strictly comply with anti-fraud and misconduct measures.

Therefore, announced for general knowledge and strictly adhered to.

Announced on 1st January 2023

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.

(Mrs.Kanlaya Malai)

The Director of Phra Nakhon Si Ayutthaya Primary Educational Service Area Office 1



Annnonce du bureau de zone de service d'enseignement primaire de Phra Nakhon Si Ayutthaya 1

Le sujet : Aucune politique de cadeaux pour l'exercice 2023

Phra Nakhon Si Ayutthaya Primary Educational Service Area Office 1 a réalisé l'importance de renforcer la culture d'entreprise et les valeurs et directives appropriées que le personnel doit respecter concernant l'offre ou la réception de cadeaux ou de friandises ou tout autre avantage de l'exercice de ses fonctions afin d'empêcher les actions qui affectent l'utilisation de pouvoir de profiter à soi-même ou à autrui. Qui suit la politique du gouvernement Selon le plan de réforme pour la prévention et la répression de la corruption et des fautes professionnelles.

Pour montrer l'intention de lutter contre toutes les formes de corruption, y compris la promotion de la moralité, de l'éthique et de l'intégrité dans les opérations, ce qui se traduit par la transparence dans le fonctionnement selon les principes de bonne gouvernance.

Je voudrais annoncer que Phra Nakhon Si Ayutthaya Primary Educational Service Area Office 1 est une agence où tout le personnel "n'accepte pas de cadeaux et de jetons de toute nature pendant l'exercice des fonctions avant, pendant et après l'exercice des fonctions." pour éviter les actions susceptibles d'affecter la discrétion ou la décision d'exercer des fonctions Cela conduit à la discrimination ou crée un conflit d'intérêts. Les cadres et les superviseurs à tous les niveaux se comporteront comme de bons modèles, ainsi que superviseront et superviseront leurs subordonnés pour qu'ils se conduisent correctement et respectent strictement les mesures anti-fraude et d'inconduite.

Par conséquent, annoncé pour la culture générale et strictement respecté.

Anoncé le 1er janvier 2023

(Madame Kallaya Malai)

Le directeur de Phra Nakhon Si Ayutthaya Primary Educational Service Area Office 1



大城府小学教育1号区办公室公告
主题：2023年财政奉行免礼政策

针对收受礼品或其他利益输送的情形，大城府小学教育1号区办公室意识到了对于促进企业文化、加强官员在履行职责时不得收受礼物、或任何形式的利益输送的价值观，以及遵守适当做法的重要性。根据政府的预防和惩治腐败和不端行为改革计划，应按照国家政府的政策为**避免**权力滥用为自己或他人谋取利益的行为。

为表明我们具备打击一切腐败的意愿、在运营中提倡道德、伦理和诚实，并将依据**诚实、透明和善的治理原则**开展管理业务。

此次**官宣**，大城府小学教育1号区办公室是一所“所有官员不接受任何礼品和恩惠的机构”，不论在履行职责前、履行职责期间或履行职责后。我们希望能够避免影响履行职责的斟酌度或决定的行为，导致歧视或引起利益冲突。各级管理人员和主管人员将以身作则，督促下属端正作风，严格遵守反腐倡廉措施。

藉此机会，本机构向各位宣布此政策并严格遵守既定的方针。

2023 年 1 月 1 日

(Kallaya Malai 女士)

大城府小学教育1号区办公室

คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1



งดรับ
งดให้

ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรม
และค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน

ดร.กัลยา มาลัย
ผอ.สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1



สพป. พระนครศรีอยุธยา
เขต 1



WWW.AYA1.GOTH



035-352971-2