การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ เป็นหน่วยงานทางการศึกษา จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาหน่วยงานและบุคคลในสังกัดให้มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ ดำเนินงานภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (เขตสุจริต) เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จึงได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) เพื่อกำหนดมาตรการสำคัญในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใสตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญ และรายงานผลการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป และจะเป็นประโยชน์ต่อผู้สนใจและนำไปเป็นแบบอย่างได้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

สารบัญ

หน้า

คำนำ ก

สารบัญ ข

ส่วนที่ ๑ บทนำ ๑

หลักการและเหตุผล ๑

ประเภทความเสี่ยงการทุจริต ๒

การเตรียมการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๒

ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๒

สาเหตุของความเสี่ยง ๒

ระดับของความเสี่ยง ๓

ตารางระดับความเสี่ยง ๔

ส่วนที่ ๒ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต **๕**

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริต **๖**

สรุปผลการประเมินความเสี่ยงทุจริต ๖

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงทุจริต ๗

ส่วนที่ ๔ แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงทุจริต **๙**

ส่วนที่ ๕ การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๑๑

ภาคผนวก

ส่วนที่ ๑
แนวคิดเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยง

หลักการและเหตุผล

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตมีวัตถุประสงค์หลัก เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ มีมาตรการ ระบบ หรือแนวทาง ในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตซึ่งเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่มี ประสิทธิภาพโดยมาตรการป้องกันการทุจริตสามารถช่วยลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในองค์กรได้ดังนั้น การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต การออกแบบและการปฏิบัติงานตามมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมจะช่วย ลดความเสี่ยงด้านการทุจริต ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร ถือเป็นการป้องกันการเกิดการทุจริตในองค์กรได้ ทั้งนี้ การนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ในองค์กรจะช่วยให้เป็น หลักประกันในระดับหนึ่งว่า การดำเนินการขององค์กรจะไม่มีการทุจริต หรือในกรณีที่พบกับการทุจริตที่ไม่คาดคิด โอกาสที่จะประสบกับปัญหาน้อยกว่าองค์กรอื่น หรือหากเกิดความเสียหายขึ้นก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่าองค์กรที่ ไม่มีการนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ เพราะได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการ ปฏิบัติงานประจำ ซึ่งไม่ใช่การเพิ่มภาระงานแต่อย่างใด การประเมินความเสี่ยงการทุจริต เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการค้นหาหรือระบุจุดอ่อน (Weakness) ของระบบต่างๆภายในองค์กรที่อาจเป็นช่องให้เกิดการทุจริตและเป็นการมุ่งหาความ เป็นไปได้ (Potential) ที่จะเกิดการกระทำการทุจริตในอนาคต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ เป็นหน่วยงานรัฐที่ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประเมินความเสี่ยงการทุจริต โดยมีการดำเนินงานให้สอดคล้องตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) โดยให้ส่วนราชการระดับกรมรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานรัฐที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นที่อยู่ภายใต้สังกัดหรือกำกับ ทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต หน่วยงานละ ๑ หน่วยงาน ตามกรอบการประเมินฯ ที่กำหนด และเพื่อเป็นการ ส่งเสริมการบริหารงานตามกรอบธรรมาภิบาลและเพื่อขับเคลื่อนการยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ให้เป็นไปตามเป้าหมายแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการ ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมถึงเป็นการดำเนินงานให้สอดคล้องตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ในประเด็นการดำเนินการเพื่อป้องกันการ ทุจริต คือ การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต ในข้อ ๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี และ ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ดังนั้น เพื่อเป็นการดำเนินการให้มีความสอดคล้องกับนโยบายต่างๆ และเพื่อเป็นการสร้างตระหนักในเรื่องการ การป้องกันการทุจริต มีแผนบริหารจัดการเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่ ส่งเสริมการปฏิบัติงานให้ยึดมั่นในหลักคุณธรรมจริยธรรมทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็น ธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงมุ่งมั่นให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน ตลอดจนเป็นการกำหนดมาตรการ กลไกใหม่และระบบในการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตอย่างต่อเนื่อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ จึงได้มีการดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตมาอย่างต่อเนื่อง และการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต การประเมินความเสี่ยงการทุจริตเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ก่อให้เกิดการทุจริตของหน่วยงาน ให้มีระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานทุกส่วน

ประเภทความเสี่ยงการทุจริต แบ่งออกเป็น ๓ ด้าน ดังนี้

๑. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต (เฉพาะหน่วยงานที่มีภารกิจให้บริการประชาชนอนุมัติ หรืออนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘)

๒. ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

๓. ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ

การเตรียมการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ก่อนดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตต้องดำเนินการคัดเลือกกระบวนงานจากภาระงานที่จะทำการประเมิน ดังนี้

๑. ภาระงานด้านการอนุมัติ อนุญาต ตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒. ภาระงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. ภาระงานด้านภารกิจหลักตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน เมื่อคัดเลือกภาระงานที่จะทำการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตได้แล้ว ให้ดำเนินการคัดเลือกกระบวนงานของภาระงานด้านนั้น ๆ โดยเฉพาะภาระงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตสูงและจัดเตรียมข้อมูล ขั้นตอน แนวทางหรือหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง จากนั้นลงมือทำตามขั้นตอนการประเมินความเสี่ยง

ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต มี ๙ ขั้นตอน

๑. การระบุความเสี่ยง

๒. การวิเคราะห์สถานะความเสี่ยง

๓. เมทริกส์ระดับความเสี่ยง

๔. การประเมินการควบคุมความเสี่ยง

๕. แผนบริหารความเสี่ยง

๖. การจัดทำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยง

๗. จัดทำระบบการบริหารความเสี่ยง

๘. การจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง

๙. การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง

สาเหตุของความเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๒ ปัจจัย ดังนี้

๑. ปัจจัยภายใน เช่น นโยบายของผู้บริหาร ความซื่อสัตย์ จริยธรรม คุณภาพของบุคลากร และการเปลี่ยนแปลงระบบงานความเชื่อถือได้ของระบบสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ บ่อยครั้ง การควบคุมกำกับดูแลไม่ทั่วถึง และการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงาน เป็นต้น

๒. ปัจจัยภายนอก เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี หรือสภาพการแข่งขัน สภาวะแวดล้อม ทั้งทางเศรษฐกิจและการเมือง เป็นต้น

เกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood)

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
1	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยมาก
2	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อย
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นปานกลาง
4	มาก	มีโอกาสเกิดขึ้นมาก
5	มากที่สุด	มีโอกาสเกิดขึ้นมากที่สุด

เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ที่ส่งผลต่อบุคลากร

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
1	น้อยมาก	ปฏิบัติไม่ตรงตามระเบียบน้อยที่สุด
2	น้อย	ปฏิบัติไม่ตรงตามระเบียบน้อย
3	ปานกลาง	ปฏิบัติไม่ตรงตามระเบียบบ้าง
4	มาก	ปฏิบัติไม่ตรงตามระเบียบมาก
5	มากที่สุด	ปฏิบัติไม่ตรงตามระเบียบมากที่สุด

ระดับของความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง (Degree of Risk) แสดงถึง ความสำคัญในการบริหารความเสียงโดยพิจารณาจากผลคูณของระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) กับระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของความเสี่ยงแต่ละสาเหตุ กำหนดเกณฑ์ไว้ที่ ๔ ระดับ ดังนี้

ลำดับ	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๑๕-๒๕ คะแนน
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๙-๑๔ คะแนน
๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	๔-๘ คะแนน
๔	ความเสี่ยงระดับต่ำ (Low Risk : L)	๑-๓ คะแนน

ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงจะต้องมีการกำหนดแผนภูมิความเสี่ยงที่ได้จากการพิจารณาจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้น และขอบเขตของระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ โดยที่

ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ X ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่าง ๆ
(Likelihood x Impact)

ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๔ ระดับ สามารถแสดงเป็น Risk Profile แบ่งพื้นที่เป็น ๔ ส่วน ใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน	การแสดงสี สัญลักษณ์	มาตรการควบคุม
ต่ำ (Low)	๑-๓ คะแนน	เขียว	ยอมรับความเสี่ยง
ปานกลาง (Medium)	๔-๘ คะแนน	เหลือง	ยอมรับความเสี่ยง แต่ควรมีมาตรการควบคุม
สูง (High)	๙-๑๔ คะแนน	ส้ม	ต้องมีมาตรการควบคุมความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	๑๕-๒๕ คะแนน	แดง	ต้องมีมาตรการควบคุมความเสี่ยง หรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยง โดยการหยุด ยกเลิก เปลี่ยนแปลงกิจกรรม

ตารางระดับความเสี่ยง (Degree of Risk)

ความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)						
	๕	๕	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕
	๔	๔	๘	๑๒	๑๖	๒๐
	๓	๓	๖	๙	๑๒	๑๕
	๒	๒	๔	๖	๘	๑๐
	๑	๑	๒	๓	๔	๕
		๑	๒	๓	๔	๕
		โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood)				

ส่วนที่ ๒
การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้มีการวางแผนและกำหนดกรอบระยะเวลาของการดำเนินงานตามขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตเพื่อเป็นการวางระบบประเมินความเสี่ยงการทุจริต ดังนี้

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕											
	ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕
๑. ศึกษาทำความเข้าใจแนวทางการประเมินความเสี่ยงทุจริตและมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	←	→										
๒. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อประเมินความเสี่ยงการทุจริต		↔										
๓. ประชุมคณะทำงานเพื่อร่วมประเมินความเสี่ยงทุจริตและจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต		←	—	—	—	—	—	→				
๔. จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต									↔			

ส่วนที่ ๓
ผลการดำเนินการประเมินความเสี่ยง

ผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยง สำนักงานเขต**พื้นที่**การ**ศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

๑. ศึกษาทำความเข้าใจแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ ประเด็น โดยคัดเลือกกระบวนงานในภารกิจที่มีความเสี่ยงสูง ทำการประเมินตามกรอบการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ตามแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต โดยกลุ่มอำนวยการได้รับมอบหมายจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ให้รับผิดชอบและขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตร่วมกับฝ่ายบริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และเพื่อให้มีแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตได้อย่างถูกต้อง จึงมีการศึกษารายละเอียดในตามแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต การจัดทำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต เพื่อทำความเข้าใจถึงระบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ตั้งแต่พื้นฐานขององค์ความรู้ วัตถุประสงค์ หลักเกณฑ์ต่างๆ ตลอดจนแนวทางการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ และเห็นถึงความเชื่อมโยงของขั้นตอนการประเมินมากยิ่งขึ้น

๒. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อประเมินความเสี่ยงการทุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อประเมินความเสี่ยงการทุจริต

๓. ประชุมคณะทำงานเพื่อร่วมประเมินความเสี่ยงทุจริตและจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้ประชุมชี้แจงข้อมูลแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและแนวทางการจัดทำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต เพื่อให้มีเครื่องมือกำกับ สามารถขับเคลื่อนโครงการ และมีการติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงดำเนินการ พิจารณาคัดเลือกกระบวนงานที่จะนำมาประเมิน โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ได้ข้อสรุปจากการประชุมพิจารณาถึงขอบเขตการประเมินความเสี่ยงการทุจริต พบว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ให้ความสำคัญด้านความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ และที่ประชุมเห็นชอบร่วมกัน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์ รวมทั้งได้ร่วมกันจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

สรุปผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ สามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งต้องมีมาตรการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ จำนวน ๒ ประเด็นหลัก ดังนี้

๑. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์

เมื่อพิจารณาโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และความรุนแรงที่จะเกิดผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสียงแล้ว จึงนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงต่อกิจกรรม หรือภารกิจของหน่วยงานว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใดในตารางความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้ทราบว่ามีความเสียงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่จะต้องบริหารจัดการก่อน

ลำดับ	ปัจจัยความเสียงในการเกิดการทุจริต	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
๑	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๒	๓	๖	(๑)
๒	การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์	๑	๔	๔	(๒)

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)

ความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)						
	๕					
	๔	(๒)				
	๓		(๑)			
	๒					
	๑					
		๑	๒	๓	๔	๕
		โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood)				

จากแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) ที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงการทุจริต สามารถสรุปการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของกความเสี่ยงการทุจริตได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงการทุจริต

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต	จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	ลำดับ ๑ (ปานกลาง = ๖ คะแนน)
การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์	ลำดับ ๒ (ปานกลาง = ๔ คะแนน)

จากตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง สามารถจำแนกระดับความเสี่ยงได้ ๑ ระดับ คือ ระดับปานกลาง โดยสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	ปัจจัยความเสี่ยง
เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	-	-
เสียงสูง (High)	-	-
ปานกลาง (Medium)	ยอมรับความเสี่ยง แต่มีมาตรการความคุมความเสี่ยง	- กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง - การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์
ต่ำ (Low)	-	-

ส่วนที่ ๔
แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง		ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			
					ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕	
กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๒	๓	๖	ยึดพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๑. ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการและบุคลากร ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษอย่างเคร่งครัด ๒. ควบคุมกำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการจัดซื้อจัดจ้างจัดทำรายงานสรุปการจัดซื้อจัดจ้างรายไตรมาสและเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการรับทราบทุกครั้ง ๓. ควบคุมกำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง กับการจัดซื้อจัดจ้าง รับรองถึงความไม่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากร ให้ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด			←									→	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ
	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง		ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			
					ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕	
การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์	๑	๔	๔	๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการบุคลากร ให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ๒. การแต่งตั้งโยกย้าย มีการกำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์ ขั้นตอนไว้อย่างชัดเจน ๓. ตำแหน่งที่มีความเสี่ยงในการแสวงหาผลประโยชน์ให้กำหนดหลักเกณฑ์ระยะเวลาในการอยู่ในตำแหน่งนั้นไว้อย่างชัดเจนและมีการหมุนเวียนสับเปลี่ยนการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ๓. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการบุคลากร ให้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบข้อบังคับ เรื่องการรับของขวัญสินน้ำใจอย่างเคร่งครัด ๔. สร้างจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตภายในองค์กร			←									→	ทุกกลุ่มงาน

ส่วนที่ ๕
การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้กำหนดมาตรการป้องกันควบคุมการทุจริตไว้โดยภาพรวม ดังนี้

๑. การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากร ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ เช่น

๑.๑ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และสร้างจิตสำนึกและพฤติกรรมการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- ประชุมเกี่ยวกับการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา
- ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ
- กิจกรรมการทำความดี ปลูกจิต คิดพอเพียง
- โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร
- กิจกรรมสร้างจิตสำนึก ต่อต้านการทุจริตภายในองค์กร

๑.๒ กิจกรรมพัฒนามาตรฐานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- ประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

๑.๓ กิจกรรมเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณชนให้เกิดความเชื่อมั่นด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริต

- สร้างสื่อประชาสัมพันธ์แนวสร้างสรรค์การต่อต้านการทุจริต และเผยแพร่ค่านิยมสร้างสรรค์ให้แก่เจ้าหน้าที่

๒. การป้องกันเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยต่อหน่วยงาน เช่น

๒.๑ แจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบุคคลที่โปร่งใส่และเป็นธรรม

๒.๒ ตรวจสอบติดตามประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

๒.๓ จัดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒.๔ การเปิดเผยเอกสารตามที่กฎหมายกำหนด

๒.๕ ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และยึดตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

๒.๖ ผู้บังคับบัญชาเป็นต้นแบบที่ดี และไม่ปกป้องผู้กระทำความผิด

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

หน่วยงาน : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑	
ประเภทความเสี่ยง	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
โอกาส/ความเสี่ยง	ปานกลาง
ปัจจัยเสี่ยง	๑. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบ ๒. การให้ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแก่พรรคพวก/ญาติ เพื่อแสวงหาประโยชน์ในการประมูล หรือการปกปิดข้อมูล ๓. การกำหนดรายละเอียดข้อมูลจำเพาะที่เอื้อให้กับลูกค้ารายใดรายหนึ่ง หรือเป็นร้านค้าที่คุ้นเคยการกำหนดรายละเอียดข้อมูลจำเพาะที่เอื้อให้กับลูกค้ารายใดรายหนึ่งหรือเป็นร้านค้าที่คุ้นเคย ๔. การรับของขวัญ/เงินสนับสนุน/เงินบริจาค จากผู้รับบริการของหน่วยงานซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. มีการอนุมัติให้ซื้อสินค้าคุณภาพต่ำในราคาที่แพงเกินจริง
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	(...) ยังไม่ได้ดำเนินการ (√) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง (...) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน (...) ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม (...) เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)
ผลการดำเนินงาน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ ด้วยการเฝ้าระวังและติดตามความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ และโดยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแนวปฏิบัติในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ดังนี้ ๑. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้มีหน้าที่ดำเนินการต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา ๒. งดรับของขวัญ/ของกำนัล/เงินสนับสนุน/เงินบริจาค/ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน ที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจส่งผลต่อทางราชการได้

ผลการดำเนินงาน	๓. ไม่เรียกรับผลประโยชน์อื่นใดที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนทั้งจากผู้จ้างและผู้รับจ้าง ๔. ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่การทำงาน ปฏิบัติหน้าที่เอาผลประโยชน์ตัวเองหรือพวกพ้อง และเสียประโยชน์ของทางราชการ ๕. วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง อาทิเช่น ไม่กำหนดรายละเอียดข้อมูลจำเพาะที่เอื้อให้กับผู้ค้ารายใดรายหนึ่ง ไม่กำหนดเงื่อนไขที่เอื้อผลประโยชน์ให้กับผู้เสนอราคาที่เป็นพวกเดียวกัน และไม่ให้ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง แก่พรรคพวก/ญาติ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการประมูล หรือการปกปิดข้อมูล ๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ ๗. ปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

หน่วยงาน : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑	
ประเภทความเสี่ยง	การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์
โอกาส/ความเสี่ยง	ปานกลาง
ปัจจัยเสี่ยง	๑. สภาพเศรษฐกิจ และการใช้จ่ายโดยไม่มีหลักเศรษฐกิจพอเพียง ทำให้มีการเรียกรับผลประโยชน์ตอบแทน ๒. ขาดการสร้างการรับรู้ความรู้เกี่ยวกับวินัยและโทษจากการกระทำผิดวินัย
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	(...) ยังไม่ได้ดำเนินการ (√) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง (...) เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน (...) ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม (...) เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)
ผลการดำเนินงาน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์ ด้วยการเฝ้าระวังและติดตามความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ โดยดำเนินการดังนี้ ๑. งดรับของขวัญ/ของกำนัล/เงินสนับสนุน/เงินบริจาค ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน ที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ และทำให้เสียผลประโยชน์ของทางราชการ ๒. จัดทำแนวทางให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติเพื่อเป็นการป้องกันการใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์ ๓. ให้ความรู้กับบุคลากรด้านระเบียบวินัยของข้าราชการ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ๔. จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ๕. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นให้ความสำคัญต่อการใช้อำนาจหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงาน โดยการสร้างความรู้ความเข้าใจอย่างต่อเนื่อง

ภาคผนวก

การจัดประชุมเกี่ยวกับการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา
วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔
ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

"ทำงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และถูกระเบียบ"

จัดประชุมเกี่ยวกับการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โดมอเนกประสงค์ สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ ดร.กัลยา มาลัย ผอ.สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ เป็นประธานการประชุมเกี่ยวกับการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา โดยมีนางวิมล สุขวัจนี ผอ.กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ บุคลากรทางการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้รับจัดสรร ร่วมประชุม วัตถุประสงค์เพื่อให้การจัดซื้อครุภัณฑ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

www.aya1.go.th สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1 AYA1 channel AYA1 channel 035-352971 -2

การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ
วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพระนครศรีอยุธยา

ถูกต้อง ตามระเบียบ ตามหลักเกณฑ์

ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

วันนี้ (๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕) เวลา ๐๘.๓๐ น. ดร.กัลยา มาลัย ผอ.สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ เป็นประธานเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ วัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่พัสดุ การวางแผนและการเตรียมการจัดหาวัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ (SME) การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การตรวจสอบพัสดุและการรายงานพัสดุประจำปี รวมถึงการจำหน่ายพัสดุ โดยมี นางสาวปุณญอุษา ผดุงหมาย รองผู้อำนวยการฯเป็นผู้กล่าวรายงาน นางสาวรัชดา ทองสุข นางสาวภัทรมาศ ภะวะศิริกุล รองผู้อำนวยการ พร้อมด้วยผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑๗๘ ราย เข้ารับการอบรม ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพระนครศรีอยุธยา จำกัด

www.aya1.go.th สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1 AYA1 channel AYA1 channel 035-352971 -2

พิธีเปิดโครงการ “สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ มีรัก ปลูกผักกินเอง”
วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕
ณ บริเวณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต +๑

กิจกรรมสวดมนต์นั่งสมาธิ ธรรมะพัฒนาจิต
วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
ณ วัดนิเวศธรรมประวัติวรวิหาร อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

กิจกรรมทำบุญตักบาตรและถวายผ้าป่าในเทศกาลสงกรานต์
วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕
ณ วัดตูม อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

กิจกรรมทำบุญตักบาตรและถวายผ้าป่าในเทศกาลสงกรานต์
วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕
ณ วัดตูม อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

กิจกรรมสร้างจิตสำนึก ต่อต้านการทุจริตภายในองค์กร

สพป. ข่าวประชาสัมพันธ์
พระนครศรีอยุธยา เขต 1
ปีที่ 2 ฉบับที่ 90 วันที่ 4 เมษายน 2565

กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระ
กล่าวคำปฏิญญาเขตสุจริต แสดงสัญลักษณ์เขตพื้นที่การศึกษาสุจริต
แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ ดร.กัลยา มาลัย ผอ.สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑ นางสาวปุณญอุษา ผดุงหมาย นางสาวภัทรมาศ ภะวะศิริกุล รองผู้อำนวยการ ฯ นำผู้อำนวยการกลุ่ม และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระ และกล่าวคำปฏิญญาเขตสุจริต แสดงสัญลักษณ์เขตพื้นที่การศึกษาสุจริต แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ เพื่อขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในเขตพื้นที่การศึกษา ปลูกฝังความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ณ บริเวณหน้าเสาธงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

www.aya1.go.th สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1 AYA1 channel AYA1 channel 035-352971 -2

กิจกรรมสร้างจิตสำนึก ต่อต้านการทุจริตภายในองค์กร

ประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

ประชุมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 2/2565

วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมมงคลวราจารย์ **ดร.กัลยา มาลัย ผอ.สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต ๑** เป็นประธานการประชุม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ โดยมี **นางสาวปุณญอุษา ผดุงหมาย นางสาวรัชดา ทองสุข รองผู้อำนวยการฯ** ผู้อำนวยการกลุ่ม/หัวหน้าหน่วย และบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ร่วมประชุม วัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment : ITA Online) ให้เป็นไปตามกระบวนการขับเคลื่อนและเพื่อติดตามข้อมูลรายละเอียดตามตัวชี้วัดให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์

www.aya1.go.th สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1 AYA1 channel AYA1 channel 035-352971 -2

ประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ครูผู้ช่วย)
วันที่ ๕-๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
ณ ศูนย์สอบโรงเรียนอยุธยาวิทยาลัย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์แนวสร้างสรรค์ การต่อต้านการทุจริต