

ใบลาพักผ่อน

เขียนที่ สพป.พระนครศรีอยุธยา เขต 1

วันที่..... เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตลาพักผ่อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต 1

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง.....

กลุ่ม..... สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต 1

มีวันลาพักผ่อนสะสม วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้.....วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่.....ถึงวันที่.....รวม.....วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....

สถิติการลาในปีงบประมาณ

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ความเห็นของผู้อำนวยการกลุ่ม

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

...../...../.....

ความเห็น รองผอ.สปป.อย. เขต 1

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

...../...../.....

ความเห็น ผอ.สปป.อย. เขต 1

.....

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือนพ.ศ.

ระหว่างลาได้มอบหมายให้

..... ทำแทน

..... ผู้มอบ

..... ผู้รับมอบ