

ใบลาพักผ่อน

เขียนที่ สพ.พระนครศรีอยุธยา เขต 1

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตลาพักผ่อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต 1

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง.....

กลุ่ม..... สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต 1

มีวันลาพักผ่อนสะสม วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก.....วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่.....ถึงวันที่.....รวม.....วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง
...../...../.....

สถิติการลาในปีงบประมาณ

| ลามาแล้ว (วันทำการ) | ลาครั้งนี้ (วันทำการ) | รวมเป็น (วันทำการ) |
|------------------------|--------------------------|-----------------------|
| | | |

ความเห็นของผู้อำนวยการกลุ่ม

.....
(ลงชื่อ)
(.....)
...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน พ.ศ.

ความเห็น รองผอ.สพ.อย. เขต 1

ระหว่างลาได้มอบหมายให้

..... ทำแทน
..... ผู้มอบ
..... ผู้รับมอบ

(ลงชื่อ)
(.....)
...../...../.....

ความเห็น ผอ.สพ.อย. เขต 1

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)
(.....)