



ร.น.

ที่อยู่

.....
.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุมัติซื้อแบบพิมพ์ ลส. ๑๙ ใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงลูกเสือ
เรียน

ด้วยกองลูกเสือ/กองเนตรนารี โรงเรียน.....ซึ่งเป็นกองลูกเสือในโรงเรียนเหล่า เสนา สมุทร
 อากาศ ตั้งอยู่ในจังหวัด.....ซึ่งเป็นกองลูกเสือ/กองเนตรนารี ในโรงเรียน นอกโรงเรียน มี
รายละเอียดดังนี้

	<input type="checkbox"/> โรงเรียนรัฐบาล	<input type="checkbox"/> โรงเรียนเอกชน
สังกัด	<input type="checkbox"/> สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ	สถานที่ตั้ง <input type="radio"/> ในกรุงเทพมหานคร <input type="radio"/> ในจังหวัด.....
	<input type="checkbox"/> สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา <input type="radio"/> สพป. <input type="radio"/> สพม.	
	<input type="checkbox"/> สำนักงานเทศบาล	
	<input type="checkbox"/> สำนักงานลูกเสือจังหวัด	
	<input type="checkbox"/> สำนักงานลูกเสือกรุงเทพมหานคร	

นักเรียนชั้นประถมศึกษา มี จำนวน.....คน ไม่มี
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น มี จำนวน.....คน ไม่มี
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย มี จำนวน.....คน ไม่มี

มีความประสงค์ขออนุญาตซื้อแบบพิมพ์ ลส. ๑๙ ใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงลูกเสือ เพื่อรับเงินค่าบำรุงลูกเสือ/เงินค่าบำรุง
เนตรนารีเพื่อกองลูกเสือประเภท ส้ารอง จำนวน.....เล่ม
 สามัญ จำนวน.....เล่ม
 สามัญรุ่นใหญ่ จำนวน.....เล่ม
 วิสามัญ จำนวน.....เล่ม
รวมทั้งสิ้น จำนวน.....เล่ม

ทั้งนี้ทางกองลูกเสือ/กองเนตรนารีจะใช้แบบพิมพ์ ลส. ๑๙ ใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงลูกเสือ เฉพาะเพื่อการรับเงินบำรุงค่าลูกเสือ/
เงินค่าบำรุงเนตรนารีเพียงอย่างเดียว และในการนี้ทางกองลูกเสือ/กองเนตรนารี ได้มอบหมายให้.....
ตำแหน่ง.....หมายเลขติดต่อ.....เป็นผู้ดำเนินการนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน.....

หมายเลขติดต่อ.....

